



Sammanträdesdatum
2019-12-03

Plats och tid Kommunkontoret i Bergsjö, tisdagen den 3 december 2019 kl 08:15-16:05

Beslutande

Ola Wigg (S), Ordförande
Anette Nybom (S)
Kent Hammarström (S)
Sigbritt Persson (S) ersättare för Sven-Erik Sjölund (S)
Stig Eng (C), 1:e vice ordförande
Carina Ohlson (C)
Andreas Högdahl (NOP)
Tor Tolander (M)
Ulrika Jonsäll (V), 2:e vice ordförande
Magdalena Fagerhov (KD) närvtom kl. 14:40 § 319
Per-Ola Wadin (L)
Sandra Bjelkelöv (SD)
Johan Norrby (SD)
Petra Modée (V) närvtom heldag. Ersättare för Magdalena Fagerhov from kl. 15:00 § 320

Ersättare

Stefan Nybom (S) närvtom kl. 11:40
Magnus Willing (S), Johan Persson (C), Johan Åkerlund (C), Stefan Bergh (NOP)
Lars Hed (M), Patric Jonsson (KD) närvtom kl. 11:25, Petter Bykvist (V) närvtom kl. 11:25 och Eva Andersson (SD)

Övriga deltagande

Eva Engström, kommunsekreterare
Eva Fors, verksamhetschef
Hans-Åke Oxelhöjd, verksamhetschef
Kristina Berglund, verksamhetschef
Björn Hylenius, ekonomichef
Karin Henningsson, tf verksamhetschef
Ingeli Gagner, näringslivsutvecklare

Utses att justera Ulrika Jonsäll (V)

Justeringens plats och tid Kommunkontoret i Bergsjö 2019-12-06

Underskrifter

Sekreterare	Paragrafer	§§ 292-330
Eva Engström		
Ordförande		
Ola Wigg		
Justerare		
Ulrika Jonsäll		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2019-12-03

Datum då anslaget sätts upp 2019-12-06 Datum då anslaget tas ned 2019-12-28

Förvaringsplats för protokollet Kommunkontoret i Bergsjö

Underskrift

Eva Engström

Ärendelista

§ 292	Dnr 2017-000351 Godkännande av dagordning.....	4
§ 293	Dnr 2018-000027 Ordföranden informerar.....	5
§ 294	Dnr 2018-000028 Information från ledningsutskottets verksamheter.	7
§ 295	Dnr 2018-000029 Information från utbildningsutskottets verksamheter.....	8
§ 296	Dnr 2019-000011 Redovisning från Utbildning enligt årsplan 2019.....	9
§ 297	Dnr 2018-000030 Information från omsorgsutskottets verksamheter.....	13
§ 298	Dnr 2019-000087 Verksamhetsuppföljning.....	14
§ 299	Dnr 2018-000067 Ekonomirapport och uppföljning av åtgärder för en budget i balans.	15
§ 300	Dnr 2019-000342 Informationssäkerhetspolicy för Nordanstigs kommun.	17
§ 301	Dnr 2019-000121 KS-beredningens förslag till framtida fastighetsinvesteringar, rapport.	19
§ 302	Dnr 2019-000464 Höjning av Fjärrvärmesaxan 2020.	20
§ 303	Dnr 2019-000478 Omfördelning av budget 2020 för sociala myndighetsnämnden.	21
§ 304	Dnr 2019-000441 Projekt-/visionsbidrag - prioriteringsområden 2020.	22
§ 305	Dnr 2019-000445 Ansökan om att bedriva hemtjänst enligt LOV, Drakstadens Omsorg AB.....	24
§ 306	Dnr 2019-000031 Uthyrning av kommunens lokaler på fritiden.....	25
§ 307	Dnr 2019-000494 Faderskapsutredning nedlägges enligt 2 kap 7 § första stycket Föräldrabalken.....	28
§ 308	Dnr 2018-000058 Information om företagsklimatet.	29
§ 309	Dnr 2018-000416 Kommunstyrelsens delegationsordning, Inköp.	30
§ 310	Dnr 2019-000484 Ansökan om förhöjt kapacitetstak för hemtjänst.....	32
§ 311	Dnr 2019-000486 Ny boendeform Lotsen.....	33
§ 312	Dnr 2019-000487 Höjning av taxa för fika på Albackens dagverksamhet.	34
§ 313	Dnr 2019-000488 Minskad nattbemanning på Sörgården.....	35
§ 314	Dnr 2019-000489 Neddragning/avveckling av bemanningenheten	36

§ 315	Dnr 2019-000490	
	Ändring av bemanningstäthet på kommunens särskilda boenden	37
§ 316	Dnr 2019-000492	
	Höjning av taxa för Hemsjukvården.....	38
§ 317	Dnr 2019-000496	
	Höjning av taxa för förbrukningsmaterial på särskilda boenden och Bållebo korttids	39
§ 318	Dnr 2019-000315	
	Gemensamt reglemente för kommunstyrelsens beredande råd	40
§ 319	Dnr 2019-000403	
	Övertagande av drift för belysningspunkter i Hassela.....	41
§ 320	Dnr 2019-000047	
	Motion om alkalås på kommunens fordon.	42
§ 321	Dnr 2019-000479	
	Utse ny representant till Interreg Botnia-Atlantica.....	43
§ 322	Dnr 2019-000481	
	Avsägelse av politiska uppdrag, Saga Tolander (M)	44
§ 323	Dnr 2019-000387	
	Fyllnadsval efter Per-Åke Kardell (C)	45
§ 324	Dnr 2019-000415	
	Firmatecknare för Nordanstigs kommun.....	46
§ 325	Dnr 2019-000505	
	Ansökan om förlängning av projekttiden för projektet Heltid som norm.	47
§ 326	Dnr 2019-000290	
	Utdelning ur Gunnar Greibers stipendiefond 2019-2020.	49
§ 327	Dnr 2019-000463	
	Fördjupad samverkan inom Digitalt slutarkiv	51
§ 328	Dnr 2019-000004	
	Redovisning av delegationsbeslut.	53
§ 329	Dnr 2019-000005	
	Delgivningar.....	54
§ 330	Dnr 2019-000006	
	Information och övriga ärenden.....	55

§ 292

Dnr 2017-000351

Godkännande av dagordning.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna dagordningen med föreslagna tillägg.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen ska godkänna dagordningen.

Följande extraärenden anmäls:

Skolskjutsreglementet

Personal- och budgetutskott

Vade Kraftverk

§ 293

Dnr 2018-000027

Ordföranden informerar.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna informationen.

Sammanfattning av ärendet

Ordföranden Ola Wigg (S) informerar om följande aktuella ärenden:

Det mesta kretsar runt ekonomin av förståeliga skäl. Både att få ner kostnader men också för att skapa tillväxt.

- **Rekrytering av Kommunchef**
Rekryteringsprocessen rullar på där referenser har kommit in och förhoppningen är att kunna slutföra detta inom kort.
- **KS-beredning för framtida fastighetsinvesteringar**
3 träffar har nu avhandlats, nästa träff är inplanerad till den 2/12.
- **Träff med LRF om livsmedelsstrategin**
En träff med LRF har skett där de visade upp ett resultat av arbetet med att ta fram en regional livsmedelsstrategi, där de har arbetat tillsammans med regionen.
- **Jubileumsfest**
Jag har som kommunalråd deltagit i kommunens jubileumsfest för att tacka medarbetare som har varit anställda i 25 år och andra medarbetare som har gått i pension.
- **Finsam**
Jag har deltagit i ett medlemssamråd i samordningsförbundet.
- **Företagsbesök**
Rullar på enligt plan. Nr 15,16,17 och 18 har genomförts sedan förra KS. Tyvärr har 2 st besök ställts in.
- **Träff med Strömfacklan**
En träff med föreningen har varit där de har fått ge sin syn av kommunens och framförallt Strömsbruks möjligheter och utmaningar.
- **Näringslivsrådet**
Näringslivsrådet träffades och diskuterade näringslivsfrågor och bla livsmedelsstrategin.
- **Träff med hyresgästföreningen**
Hyresgästföreningen anordnade en träff med avsikt att prata bostäder i framtiden.

Forts. 293

- Nordanstigs turism
Nordanstigs turism bjöd in till en fantastisk kväll för att visa upp det projekt som de har arbetat med under 2 års tid.
- Regionalt kommunsamråd
Skedde i Ljusdal med diskussion bla om god och nära vård.
- Kommande
Inflyttarfest för nya invånare den 4/12
- Sundsvallsregionen den 6/12
- Kommunens julbord 9-12/12
- Hälsingerådet träffas den 11/12

§ 294

Dnr 2018-000028

Information från ledningsutskottets verksamheter.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna informationen.

Sammanfattning av ärendet

Ledningsutskottets ordförande Stig Eng (C) informerar om följande:

- Har deltagit i 3 företagsbesök: ICA Bergsjöhallen, Kalahari i Harmånger och Anderssons buss i Vattlång.
- Har även deltagit i demokratidagen i Bollnäs som firade 100-årsjubileum sedan både kvinnor och män fick rösträtt år 1919.
- Styrelsemöte med OKB AB, där man redovisade en Sveco-rapport som visar att etapp, där Nordanstig ingår, sträcker sig nu från Kvissleby till Hudiksvall. Det innebär att vi kan undersöka om det är möjligt att man flyttar stationsläget till Jättendal.
- Har även deltagit i en avslutningsfest för Nordanstigs Turism Leaderprojekt i Gränsfors, en mycket trevlig kväll.

§ 295

Dnr 2018-000029

Information från utbildningsutskottets verksamheter.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna informationen.

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsutskottets ordförande Anette Nybom (S) informerar om följande aktuella ärenden:

- Fortsatt budget i balans eller snarare ett beräknat överskott.
- Utskottet fortsätter att följa upp/analysera skolskjutskostnader och Interkommunal ersättning (IKE) för elever som väljer andra skolor än våra kommunala. Dessa två områden är de som inte håller budget.
- De påbörjade arbetet med att följa våra elevers resultat fortsätter. Vi inriktar oss på att följa upp NP i åk 3 samt de åtgärder som skolorna sätter in för att eleverna ska komma till rätta med brister som visat sig.
- Den 22 november deltog jag i en skolpolitisk dag i Riksdagshuset. Det var en hel del intressant information som jag fick del av där. Utbildningsministern, ministern för högre utbildning, samt forskaren och nationalekonomen Jonas Vlachos hörde till föreläsarna.
- Den 26 november genomförde vi skoldialog i Ilsbo. Många vårdnadshavare deltog, med intressanta och konstruktiva samtal. Anno 2020, på vårterminen fortsätter dialogerna med Bergsjö och Hassela.

§ 296

Dnr 2019-000011

Redovisning från Utbildning enligt årsplan 2019

Kommunstyrelsens beslut

Att godkänna redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Anna-Lena Westrin, rektor Bringtaskolan har i utbildningsutskottet redogjort för förskolans och skolans arbete med plan för likabehandling. Presentationen redovisas för kommunstyrelsen som en bilaga.

Eva Klang, rektor för Arthur Engbergsskolan har i utbildningsutskottet redogjort för fritidsnätverket i kommunen. Eva Klang har ett övergripande uppdrag att samordna fritidshemspersonalen och fritidshemmen. 10% av fritidspersonalen har lärarlegitimation. Personalen uppmanas att vidareutbilda sig för att få lärarlegitimation. I dagsläget är det endast Högskolan i Gävle som erbjuder utbildnings samt skolverkets webbkurs på 25 timmar.

Ungefär 50 % av Nordanstigs elever utnyttjar fritidshem. (F-klass-åk 6)

Ytterligare information:

www.skolverket.se/undervisning/fritidshemmet/laroplan-for-fritidshemmet

Uppföljning av antal beslutade åtgärdsprogram fram till vecka 44

Arthur Engberg skolan	4
Bergsjö skola 4-9	27
Bringsta skola	6
Gnarps skola	16
Ilsbo skola	5
Lönbergsskolan	8

Nationella prov enligt årshjul november 2019:

Varje rektor har med sina lärare analyserat och vidtagit åtgärder utifrån vad de nationella proven visade.

Arthur Engberg skolan:

5 elever klarade inte alla delprov i matematik

5 elever klarade inte alla delprov i svenska

Anpassningar är gjorda för 5 elever och 2 elever har ett åtgärdsprogram

Antal elever som är årskurs tre är åtta.

Forts § 296

Gnarps skola:

Matematik: 14 elever klarade inte alla delprov i matematik. Enkla problem, skriftliga räknemetoder både addition och subtraktion var svåra för många. Flera missade att ha med både svar och uträkning.

Provsituationen var stressande för några av eleverna.

Svenska: Majoriteten klarade läsförståelsen.

Ett lägre resultat i skrivdelarna som stavning, grammatik och att få en röd tråd i berättande text.

6 elever klarade inte av dessa moment. 3 elever skrev texterna digitalt.

Klassen har arbetat med läsförståelse både individuellt och i grupp under året och det har givit positivt resultat. Läsläxa varje vecka. Det har varit svårt att hitta en bra modell för skrivinläring. Klassen har tidigare arbetat med att skriva sig till läsning.

Svenska: Pojkarna har ett lägre resultat i skrivdelen.

Åtgärd: uppmuntra och stärka pojkarna i att skriva.

Klassen som helhet har behov av att arbeta mycket med skrivprocesser, att arbeta med kamratrespons, att analysera texter och läraren behöver använda olika arbetsmetoder.

Matematik: Klassen har behov av att träna skriftliga räknemetoder, problemlösningar och att arbeta i stationer. Ingen skillnad mellan pojkar och flickors resultat.

Bringsta skola:

Matematik

30 % av eleverna har godkänt på alla delprov

57 % av eleverna har godkänt på alla delprov eller har missat på två delprov

26 % av eleverna har inte godkänt på fem eller fler delprov.

Delprov F prövar hur eleven använder skriftliga räknemetoder, ett flertal elever har inte godkänt på detta. Många har missat på uppställningen samt hur man tänker.

65 % av eleverna har missat subtraktionsdelen.

På delprov B har många missat på läsförståelsen, 39 %. Det som varit svårt har varit av typen klura ut vilket tal man tänker på. Provets utformning har gjort det svårt för vissa elever.

Delprov A (gruppuppgift) är det delprov som gått bäst, 91 % har klarat detta. Eleverna är vana att arbeta i grupp.

Forts § 296

Svenska:

43 % har godkänt resultat på alla delprov.

74 % har godkänt på alla delprov, eller har missat på ett av delproven.

26 % har missat på två eller flera av delproven.

forts § 135

Delprov G har sämst resultat. De flesta har missat på att skriva tre korrekta meningar, några har missat på stavningen.

Delprov A (gruppuppgiften) har alla elever lyckats på

Delprov E (elevens textsamtal) har alla elever utom en klarat.

Delprov F och G (skriva berättelse) har många elever haft svårt med.

Vad vi behöver förändra eller utveckla undervisningen eller höja låga resultat:

Matematik:

- Börja tidigare och vid upprepade tillfällen med uppställning.
- Att arbeta mycket praktiskt med positionssystemet.
- Arbeta oftare med problemlösning och kanske i grupp
- Arbeta med kluringar, till exempel på samlingen

Svenska:

Utveckla hur vi arbetar med att skriva texter, framförallt korrekta meningar, men även att skriva texter med längre innehåll.

Skillnad mellan pojkars och flickors resultat:

Matematik

Inga större skillnader.

Svenska:

Vi kan inte se några skillnader när det gäller pojkars och flickors resultat.

Lika många flickor som pojkar har godkänt på alla delproven

Lika många flickor som pojkar har missat på två eller flera av delproven.

Lönbergsskolan:

Alla elever gjorde de nationella proven.

Matematik

Nio delprov gjordes. 10 elever klarade alla proven. 6 elever klarade inte ett eller två delprov.

4 elever klarade inte tre eller fyra delprov. 15 elever klarade inte fem eller fler prov.

Forts § 296

Svenska:

Åtta delprov gjordes. 11 elever klarade alla delprov. 13 elever klarade inte ett eller två delprov. 5 elever klarade inte tre eller fyra delprov. 8 elever klarade inte fem eller fler delprov.

I ämnet matematik har 21 elever insatser och får extra stöd. I svenska är antalet elever 10.

Eleverna är uppdelade på två klasser och det har varit byte av lärare, vilket inte har varit gynnsamt för eleverna. Ett arbete har påbörjats utifrån fördjupad analys som visar på att inte alla lärare vet vilken nivå som krävs för varje årskurs.

Ilsbo skola:

En elev gjorde inte proven efter bedömning att eleven inte skulle klara av att genomföra dem. Insatser finns runt eleven.

Matematik:

Sex elever klarade alla proven. Fyra elever hade missat ett eller två delprov. Tre elever har missat minst fem delprov.

Av de tre som inte klarade fem delprov så har två elever insatser i ämnet matematik, vilket innebär att de redan får utökad hjälp.

En elev låg precis på gränsen i flertalet prov. Vår bedömning är att eleven kommer att nå målen i årskurs 6.

Svenska:

Nio elever klarade av alla åtta delproven.

Tre elever klarade inte ett delprov.

En elev klarade inte tre delprov.

Den elev som inte klarade de tre delproven har vistats utomlands trots avslag på ledighetsansökan. Vår bedömning är att resultatet hade blivit bättre för eleven om proven skett tillsammans med sin klass och inte enskilt i efterhand.

Beslutsunderlag

Utbildningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen godkänner redovisningen (utbildningsutskottets protokoll § 135/2019).

§ 297

Dnr 2018-000030

Information från omsorgsutskottets verksamheter.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna informationen.

Sammanfattning av ärendet

Omsorgsutskottets ordförande Carina Ohlson (C) informerar om följande aktuella ärenden:

Vi ser i utskottet fortfarande allvarligt på ekonomin, det innebar att vi hade ett extra utskott i november för att skicka förslag från verksamheterna till kommunstyrelsen för beslut. Jag hoppas verkligen att detta läge ska lösas inom kort, givetvis ser vi inte exakt hur det kommer att bli ekonomiskt ännu. Men 2020 ska verksamheterna hålla budgeten, det är målet. Detta gäller alltså vård och omsorg.

Social omsorg har självklart också som mål att hålla sin budget, där är man på rätt väg, dock vet vi alla att en placering helt kan spräcka budgeten, och det måste vi alla försöka lösa genom ett förebyggande arbete så att eventuella placeringar inte kommer som en blixtnedslag från en klar himmel.

§ 298

Dnr 2019-000087

Verksamhetsuppföljning.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen redovisar uppföljning av de olika verksamheterna under kommunstyrelsen, genom volymer och nyckeltal per oktober månad.

Redovisningen innehåller redovisning av verksamheternas kostnader. Vidare redovisas en rad nyckeltal för respektive verksamhet bl.a. antal medborgare, antal årsarbetare per månad, sjukfrånvaron per månad, antal IT-arbetsplatser och IT-support, antal barn i kommunens utbildningsverksamhet, antal barn i friskolors utbildningsverksamhet, antal inskrivna barn i fritidshem, antal inskrivna barn i förskolan och grundskolan, antal inskrivna på kommunens flyktingenhet, antal KVOT-mottagna, antal vuxna över 20 år på kommunens flyktingenhet, antal inskrivna på Arbetsmarknadsenheten, antal beviljade hemtjänsttimmar, kommunal/privat/total, beviljad korttidsvård som har verkställts, effektivitet Hemtjänst, Vårddygn korttids, HSL antal avvikelser, HSL antal fallrapporter, Antal besök via trygghetsringning per månad, Bemanning SÄBO inkl. LSS, Lotsen och korttids, beviljad dagverksamhet som ännu inte verkställts, beviljad korttidsvård som ännu inte verkställts, beviljad Säbo som ännu inte verkställts, antal hemsjukvårdsuppdrag/period, antal beslut om ekonomiskt bistånd, antal placeringar, antal i skapade anställningar inklusive utbildningskontrakt, antal inskrivna i KAA (kommunala aktivitetsansvaret, lagstadgad verksamhet 16-20 år, antal beslut enligt LSS och SoL m.m.

§ 299

Dnr 2018-000067

Ekonomirapport och uppföljning av åtgärder för en budget i balans.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomichef Björn Hylenius informerar om det ekonomiska utfallet för verksamheterna per oktober 2019.

En preliminär prognos på helår lämnas enligt följande:

Stab	2 284 tkr
Samhällsutveckling o kommunikation	1 360 tkr
Teknik o Hållbarhet	6 778 tkr
Utbildning	881 tkr
Vård och omsorgs	- 20 395 tkr
Social Omsorgs	- 4 386 tkr

Totalt för kommunen visar prognosen på helår ett positivt resultat med 7 564 tkr.

Vidare redovisar verksamheterna förslag till handlingsplaner för åtgärder för att nå en budget i balans.

Socialchef Kristina Berglund föredrar förslag till handlingsplaner för budget i balans för Social omsorg.

Verksamhetschef Hans-Åke Oxelhöjd föredrar förslag till handlingsplaner för budget i balans för Samhällsutveckling och kommunikation och Teknik och Hållbarhet.

Utbildningschef Eva Fors föredrar förslag till handlingsplaner för budget i balans för Utbildning och för Staben.

Tf verksamhetschef Karin Henningsson föredrar förslag till handlingsplaner för budget i balans för Vård och Omsorg.

Forts. § 299

Beslutsunderlag

Politiska ledningsgruppen beslutar uppdra till verksamheten att upprätta en kommunikationsplan för genomförandet av beslutet om indelningen av hemtjänstområden. Planen ska redovisas på kommunstyrelsen i oktober. Avvakta med att behandla ärendet om att införa LOU för hemtjänsten nattetid. Uppmana omsorgsutskottet att följa ekonomi på enhetsnivå och lägga förslag till åtgärder (politiska ledningsgruppens protokoll § 60/2019).

§ 300

Dnr 2019-000342

Informationssäkerhetspolicy för Nordanstigs kommun.

Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige beslutar

1. Anta förslag på ny informationssäkerhetspolicy.
2. Uppdra till bolag, stiftelser och föreningar att vid respektive bolags-, stiftelse- och föreningsstämma besluta om att följa policyn.

Kommunstyrelsens beslut

Anta riktlinjer för informationssäkerhet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunens informationssäkerhetspolicy är gammal och utdaterad och behöver förnyas för att ta hänsyn till modern teknik och nya hot och möjligheter.

Informationssäkerhet innebär att säkerställa alla informationstillgångars tillgänglighet, riktighet, konfidentialitet och spårbarhet.

Kommunen behöver en uppdaterad version av sin informationssäkerhetspolicy då information är allt viktigare att skydda och hantera på ett korrekt sätt. Information är en av kommunens viktigaste tillgångar.

Informationssäkerhet handlar om all den information som hanteras i kommunen och i samverkan med andra kommuner, landsting, utförare, medborgare osv.

Informationssäkerhet är en integrerad del i verksamheten och ska ständigt hanteras.

IT-strateg Morgan Norell föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

1. Verksamheten föreslår att kommunfullmäktige antar förslag på ny informationssäkerhetspolicy samt att kommunfullmäktige ger direktiv till bolag, stiftelser och föreningar att vid respektive bolags-, stiftelse- och föreningsstämma besluta om att följa policyn (Fredrik Pahlbergs och Morgan Norells tjänsteutlåtande 2019-08-26).
2. Ledningsutskottet föreslår att fullmäktige beslutar anta förslag på ny informationssäkerhetspolicy, samt uppdra till bolag, stiftelser och föreningar att vid respektive bolags-, stiftelse- och föreningsstämma besluta om att följa policyn. Ledningsutskottet föreslår vidare att kommunstyrelsen beslutar anta riktlinjer för informationssäkerhet (ledningsutskottets protokoll § 207/2019).

Forts. § 300

Yrkanden

Stig Eng (C) yrkar bifall till ledningsutskottets förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Stig Engs yrkande och finner det antaget.

§ 301

Dnr 2019-000121

KS-beredningens förslag till framtida fastighetsinvesteringar, rapport.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunen tog 2019-09-10 beslutet att inrätta en särskild kommunstyrelseberedning för att ta fram ett välförankrat beslutsförslag avseende kommunens fastighetsinvesteringar och framtida lokalförsörjning.

KS-beredningen har utarbetat ett förslag till inriktningsbeslut för Särskilda boenden (SÄBO) och för Lönnbergsskolan i Bergsjö. Dessa förslag kommer att behandlas på fullmäktiges sammanträde i december 2019.

Vid dagens sammanträde informerar ordförande Ola Wigg (S) om beredningens pågående arbete. Rapport kommer att lämnas till kommunstyrelsen månatligen.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseberedningen för framtida fastighetsinvesteringars protokoll § 1/2019.

§ 302

Dnr 2019-000464

Höjning av Fjärrvärmefixan 2020.

Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige beslutar

Höja fjärrvärmefixans rörliga del med 2 % från 2020-01-01.

Sammanfattning av ärendet

Styrelsen för Nordanstigs Fjärrvärme AB har behandlat fjärrvärmefixan för år 2020. Med anledning av att kostnaderna för flis och pellets ökat, samt att fixan inte höjdes 2019 föreslår styrelsen att fixan höjs med 2 %.

Beslutsunderlag

1. Styrelsen för Nordanstigs Fjärrvärme AB föreslår att fullmäktige beslutar höja fjärrvärmefixans rörliga del med 2 % från 2020-01-01 (Nordanstigs Fjärrvärme AB:s protokoll § 27/2019).
2. Ledningsutskottet föreslår att fullmäktige beslutar höja fjärrvärmefixans rörliga del med 2 % från 2020-01-01 (ledningsutskottets protokoll § 210/2019).

§ 303

Dnr 2019-000478

Omfördelning av budget 2020 för sociala myndighetsnämnden.

Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige beslutar

Beslut har fattats om inrättande av en social myndighetsnämnd. Den ram kommunstyrelsen tilldelades i Kf § 97 2019, 566 633 tkr, minskas med 14 855 tkr till 551 778 tkr. Den sociala myndighetsnämnden tilldelas 14 855 tkr.

Sammanfattning av ärendet

Beslut har fattats om inrättande av en social myndighetsnämnd. En total ram för kommunstyrelsens verksamhet finns beslutad i budgetbeslutet § 97/2019, 566 633 tkr. Denna ram behöver delas i två delar, en för kommunstyrelsen och en för social myndighetsnämnd. Totalsumman för den sociala myndighetsnämnden uppgår till 14 855 tkr. Innehållet i den är verksamheterna:

HVB barn, institutionsvård barn.

HVB vuxna, institutionsvård vuxna.

Ensamkommande.

Familjehemsvård.

Kontaktpersoner barn.

Kontaktpersoner vuxna.

Försörjningsstöd.

Kommunstyrelsens ram minskas med 14 855 tkr till 551 778 tkr. Summan av nämnd och styrelse blir då ursprungsbeloppet 566 633 tkr.

Beslutsunderlag

Verksamheten föreslår att fullmäktige beslutar följande: Beslut har fattats om inrättande av en social myndighetsnämnd. Den ram kommunstyrelsen tilldelades i Kf § 97 2019, 566 633 tkr, minskas med 14 855 tkr till 551 778 tkr. Den sociala myndighetsnämnden tilldelas 14 855 tkr (Fredrik Pahlberg och Marianne Unborgs tjänsteutlåtande 2019-11-29).

Yrkanden

Stig Eng (C) yrkar bifall till verksamhetens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Stig Engs yrkande och finner det antaget.

§ 304

Dnr 2019-000441

Projekt-/visionsbidrag - prioriteringsområden 2020.

Kommunstyrelsens beslut

2020:s projekt-/visionsbidrag ska främja

- Barn och unga
- Uppväxling av medel
- Utveckling av föreningens verksamhet och/eller bygden
- Medborgarnyttiga aktiviteter
- Folkhälsan

Utse kommunstyrelsens ordförande Ola Wigg (S), ledningsutskottets ordförande Stig Eng (C) och oppositionsföreträdare Tor Tolander (M) att ingå i arbetsgruppen inför beredningen av projekt- och visionsbidragen.

Sammanfattning av ärendet

Inför ansökningsomgången av projekt-/visionsbidragen 2020 vill förvaltningen att kommunstyrelsen beslutar vilka typer av projekt som ska prioriteras.

Genomgången av tidigare års ansökningar och beviljade projekt visar tydligt behoven hos föreningarna. Projekten som föreningarna söker bidrag för är till mer än 50% renovering, inventarier och byggnation. Större delen av de sökande föreningarna är idrottsföreningar, som oftast har verksamhet för barn och unga.

Verksamhetschef Hans-Åke Oxelhöjd föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

1. Kommunstyrelseförvaltningen föreslår ledningsutskottet föreslå kommunstyrelsen besluta att 2020:s projekt-/visionsbidrag ska främja Barn och unga, Uppväxling av medel, Utveckling av föreningens verksamhet och/eller bygden samt Medborgarnyttiga aktiviteter (Hans-Åke Oxelhöjds och Helena Havelas tjänsteutlåtande 2019-11-07).
2. Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar att 2020:s projekt-/visionsbidrag ska främja Barn och unga, Uppväxling av medel, Utveckling av föreningens verksamhet och/eller bygden, Medborgarnyttiga aktiviteter samt Folkhälsan. Utse kommunstyrelsens ordförande Ola Wigg (S), ledningsutskottets ordförande Stig Eng (C) och oppositionsföreträdare Tor Tolander (M) att ingå i arbetsgruppen inför beredningen av projekt- och visionsbidragen (ledningsutskottets protokoll § 196/2019).

Forts. § 304

Yrkanden

Stig Eng (C), med bifall av Carina Ohlson (C), yrkar bifall till ledningsutskottets förslag samt att arbetsgruppens förslag till beslut ska läggas ut i handlingarna inför kommunstyrelsens sammanträde då ärendet ska avgöras.

Andreas Högdahl (NoP) yrkar att arbetsgruppen utökas med Kent Hammarström (S) och Per-Ola Wadin (L).

Tor Tolander (M) yrkar avslag på Andreas Högdahls yrkande.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Stig Engs och Andreas Högdahls yrkanden och finner Stig Engs yrkande antaget.

§ 305

Dnr 2019-000445

Ansökan om att bedriva hemtjänst enligt LOV, Drakstadens Omsorg AB.

Kommunstyrelsens beslut

1. Bevilja Drakstadens Omsorg AB tillstånd att bedriva hemtjänst enligt LOV i Nordanstigs kommun i de geografiska områdena Bergsjö/Ilso och Gnarp/Njurunda.
2. Tillståndet ges under förutsättning att man blir godkänd av Inspektionen för vård och omsorg (IVO) utifrån de nya krav som ställs på den som ska bedriva hemtjänst enligt SoL.

Sammanfattning av ärendet

Drakstadens Omsorg AB ansöker om att få bedriva hemtjänst enligt LOV i Nordanstigs kommun. De geografiska områden man ansöker om är Bergsjö/Ilso och Gnarp/Njurunda. Ansökan har granskats i samråd med vård och omsorg och man uppfyller de krav som ställs i gällande förfrågningsunderlag.

Beslutsunderlag

Verksamheten föreslår att kommunstyrelsen beviljar Drakstadens Omsorg AB tillstånd att bedriva hemtjänst enligt LOV i Nordanstigs kommun i de geografiska områdena Bergsjö/Ilso och Gnarp/Njurunda. Tillståndet ges under förutsättning att man blir godkänd av Inspektionen för vård och omsorg (IVO) utifrån de nya krav som ställs på den som ska bedriva hemtjänst enligt SoL (Fredrik Pahlbergs och Mats Widoffs tjänsteutlåtande 2019-10-24).

§ 306

Dnr 2019-000031

Uthyrning av kommunens lokaler på fritiden.

Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige beslutar

1. Simhallen i Bergsjö öppnas med tider för bad/motionssim för allmänheten enligt lagt förslag, innefattar då personal till badhuset med timanställningar (tabell B i bilaga 1).
2. Tider och kostnaden för hyra, samt entréavgift för simhallen ändras enligt lagt förslag (tabell C i bilaga 1).
3. Tider och kostnaden för hyra av idrottssalarna på Bergsjö skola, Ilsbo skola, Bringstaskolan (nya och gamla), samt Arthur Engbergs skola ändras enligt lagt förslag (tabell D i bilaga 1).
4. Rutinerna för uthyrning av kommunens lokaler på fritiden ändras enligt lagt förslag, med införande av ett webbaserat system för bokning, bidragshantering, samt föreningsregister. Det innebär att verksamheten uppdaterar de aktuella idrottssalarna/simhallen med ett modernt lås-/passersystem, istället för traditionella nycklar (bilaga 1).

Kommunstyrelsens beslut

1. Investeringarna finansieras inom anslag för fastigheter.
2. Driftkostnadsökningen finansieras inom budgetram.

Reservationer

Sandra Bjelkelöv (SD), Johan Norrby (SD) och Andreas Högdahl (NoP) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelseförvaltningen har fått uppdraget att utreda förutsättningarna och möjligheterna till att öppna badhuset för allmänheten, samt att lämna förslag på rutiner för uthyrningen av kommunens lokaler.

Verksamheten anser att vi kan öppna badhuset för allmänheten med några öppna tillfällen under veckan, samt att det finns ett behov av att delvis förändra rutiner och samordna uthyrningen av kommunens lokaler. Inköp av ett boknings och bidragssystem, med funktioner som kopplas till ett lås-/passersystem blir centrala delar i detta. Finansiering utifrån utökade intäkter, medel inom befintlig ram, samt ur redan fastslagen investeringsbudget (tabell A i bilaga 1).

Forts. § 306

Beslutsunderlag

1. Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta: att simhallen i Bergsjö öppnas upp med allmänna tider för bad/motionssim enligt lagt förslag, innefattar då personal till badhuset med timanställningar (tabell B i bilaga 1). att tider och kostnaden för hyra, samt entréavgift för simhallen ändras enligt lagt förslag (tabell C i bilaga 1). att tider och kostnaden för hyra av idrottssalarna på Bergsjö skola, Ilsbo skola, Bringstaskolan (nya och gamla), samt Arthur Engbergs skola ändras enligt lagt förslag (tabell D i bilaga 1). att rutinerna för uthyrning av kommunens lokaler på fritiden ändras enligt lagt förslag, med införande av ett webbaserat system för bokning, bidragshantering, samt föreningsregister. Att vi även uppdaterar de aktuella idrottssalarna/simhallen med ett modernt lås-/passersystem, istället för traditionella nycklar (förslaget beskrivs utförligare nedan, samt i bilaga 1). Vidare föreslår kommunstyrelseförvaltningen LU föreslå KS besluta: att investeringar finansieras inom anslag för fastigheter, samt att driftskostnadsökningen finansieras inom ram (Hans-Åke Oxelhöjds och Andreas Mossnelids tjänsteutlåtande 2019-11-06).
2. Ledningsutskottet föreslår att fullmäktige beslutar att simhallen i Bergsjö öppnas med tider för bad/motionssim för allmänheten enligt lagt förslag, innefattar då personal till badhuset med timanställningar (tabell B i bilaga 1). Tider och kostnaden för hyra, samt entréavgift för simhallen ändras enligt lagt förslag (tabell C i bilaga 1). Tider och kostnaden för hyra av idrottssalarna på Bergsjö skola, Ilsbo skola, Bringstaskolan (nya och gamla), samt Arthur Engbergs skola ändras enligt lagt förslag (tabell D i bilaga 1). Rutinerna för uthyrning av kommunens lokaler på fritiden ändras enligt lagt förslag, med införande av ett webbaserat system för bokning, bidragshantering, samt föreningsregister. Det innebär att verksamheten uppdaterar de aktuella idrottssalarna/simhallen med ett modernt lås-/passersystem, istället för traditionella nycklar (bilaga 1).
3. Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar att investeringarna finansieras inom anslag för fastigheter, samt att driftskostnadsökningen finansieras inom budgetram (ledningsutskottets protokoll § 197/2019).

Yrkanden

Carina Ohlson (C), med bifall av Tor Tolander (M) och Stig Eng (C), yrkar bifall till ledningsutskottets förslag.

Andreas Högdahl (NoP), med stöd av Anette Nybom (S), Johan Norrby (SD), Sandra Bjelkelöv (SD), Kent Hammarström (S) och Sigbritt Persson (S), yrkar att taxan för hyran av idrottssalarna ska vara 0 kronor för förening som hyr för barn-/ungdomsverksamhet, upp till 20 år.

Forts. § 306

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Carina Ohlsons och Andreas Högdahls yrkanden och finner Andreas Högdahls yrkande antaget.

Votering begärs. Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:

Den som stöder ledningsutskottets förslag röstar Ja.

Den som stöder Andreas Högdahls yrkande röstar Nej.

Omröstningsresultat

Med sju Ja-röster för ledningsutskottets förslag mot 6 Nej-röster för Andreas Högdahls yrkande antar kommunstyrelsen ledningsutskottets förslag.

Beslutande	Ja	Nej	Avstår
Ola Wigg (S) ordf	X		
Anette Nybom (S)		X	
Kent Hammarström (S)		X	
Stig Eng (C)	X		
Carina Ohlson (C)	X		
Andreas Högdahl (NOP)		X	
Tor Tolander (M)	X		
Ulrika Jonsäll (V)	X		
Magdalena Fagerhov (KD)	X		
Per-Ola Wadin (L)	X		
Sandra Bjelkelöv (SD)		X	
Johan Norrby (SD)		X	
Sigbritt Persson (S)		X	
Summa	7	6	

§ 307

Dnr 2019-000494

Faderskapsutredning nedlägges enligt 2 kap 7 § första stycket Föräldrabalken.

Kommunstyrelsens beslut

Med stöd av 2 kap 7 § första stycket Föräldrabalken, lägga ner påbörjad faderskapsutredning för NN, XXXXXX-XXXX.

Sammanfattning av ärendet

Nordanstigs kommun har genomfört en faderskapsutredning för NN, XXXXXX-XXXX.

Utredaren har i dagsläget ingen möjlighet att fastställa faderskapet för NN.

Om information om fadern skulle framkomma kan faderskapsutredningen återupptas men i dagsläget bör utredningen läggas ner då de inte ser någon möjlighet att finna fadern.

IFO-chef Nils-Olof Nilsson föredrar ärendet.

Endast tjänstgörande ledamöter, IFO-chef och kommunsekreterare är närvarande under denna paragraf.

Beslutsunderlag

Sociala myndighetsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar att med stöd av 2 kap 7 § första stycket Föräldrabalken, lägga ner påbörjad faderskapsutredning avseende barn född XXXXXX-XXXX (myndighetsutskottets protokoll § 123/2019).

§ 308

Dnr 2018-000058

Information om företagsklimatet.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Ingeli Gagner, näringslivsutvecklare, informerar om företagsklimatet i Nordanstig. Svenskt Näringsliv genomför en enkät om företagsklimatet som sedan rankar Sveriges kommuner. I 2019 års enkät är Nordanstigs kommun rankad som nr 255 av de 290 kommunerna i Sverige.

Ingeli informerar om hur enkäten är uppbyggd och hur verksamheten arbetar för att höja Nordanstigs placering.

§ 309

Dnr 2018-000416

Kommunstyrelsens delegationsordning, Inköp.

Kommunstyrelsens beslut

1. Delegera till kommunchef att besluta om anbudsfrågan och tilldelningsbeslut för upphandling över tröskelvärdet (år 2019; 2 096 097 kr).
2. Vidaredelegera till verksamhetschef att besluta om anbudsfrågan och tilldelningsbeslut för upphandling upp till tröskelvärdet (år 2019; 2 096 097 kr).
3. Vidaredelegera till enhetschef och IT-strateg att besluta om anbudsfrågan och tilldelningsbeslut för upphandling inom ramen för direktupphandling (år 2019; 586 907 kr).
4. Delegera till kommunchef samt vidaredelegera till verksamhetschef, enhetschef och IT-strateg att avropa inom ramen för anvisade upphandlingar (IT-strateg tillagd).
5. Delegera till kommunchef samt vidaredelegera till verksamhetschef, enhetschef och IT-strateg att teckna avtal inom ramen för verksamhetsplan och tilldelad budget under innevarande verksamhetsår/budgetår (IT-strateg tillagd).
6. Samtliga delegeringar gäller inom ramen för tilldelad budget.
7. Uppdra till verksamheten att följa upp köptroheten mot avtalen.
8. Delegationsbesluten ska redovisas till kommunstyrelsen månatligen.

Sammanfattning av ärendet

Inköp Gävleborg är under avveckling och ett upphandlingsnätverk mellan hälsingekommunerna är under uppbyggnad. Inköp Gävleborg har hittills på kommunernas uppdrag genomfört upphandlingar, men också formellt fattat upphandlingsbesluten och skrivit på avtalen.

Nordanstigs kommun kommer nu själv fatta beslut om upphandlingar. Det innebär att kommunen väsentligen behöver höja nivåerna för beslut om upphandlingar samt antagande av anbud.

Beslutsunderlag

1. Förvaltningen föreslår att kommunstyrelsen delegerar att ta beslut om upphandling enligt följande: Delegera till kommunchef att besluta om anbudsfrågan och tilldelningsbeslut för upphandling över tröskelvärdet (år 2019; 2 096 097 kr). Vidaredelegera till verksamhetschef att besluta om anbudsfrågan och tilldelningsbeslut för upphandling upp till tröskelvärdet (år 2019; 2 096 097 kr). Vidaredelegera till enhetschef och IT-strateg att besluta om anbudsfrågan och tilldelningsbeslut för upphandling inom ramen för direktupphandling (år 2019; 586 907 kr). Delegera till kommunchef samt

vidaredelegera till verksamhetschef, enhetschef och IT-strateg att avropa inom ramen för anvisade upphandlingar (IT-strateg tillagd). Delegera till kommunchef samt vidaredelegera till verksamhetschef, enhetschef och IT-strateg att teckna avtal inom ramen för verksamhetsplan och tilldelad budget under innevarande verksamhetsår/budgetår (IT-strateg tillagd). Samtliga delegeringar gäller inom ramen för tilldelad budget (Fredrik Pahlbergs och Mats Widoffs tjänsteutlåtande 2019-10-25).

2. Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen delegerar att ta beslut om upphandling enligt följande: Delegera till kommunchef att besluta om anbudsfrågan och tilldelningsbeslut för upphandling över tröskelvärdet (år 2019; 2 096 097 kr). Vidaredelegera till verksamhetschef att besluta om anbudsfrågan och tilldelningsbeslut för upphandling upp till tröskelvärdet (år 2019; 2 096 097 kr). Vidaredelegera till enhetschef och IT-strateg att besluta om anbudsfrågan och tilldelningsbeslut för upphandling inom ramen för direktupphandling (år 2019; 586 907 kr). Delegera till kommunchef samt vidaredelegera till verksamhetschef, enhetschef och IT-strateg att avropa inom ramen för anvisade upphandlingar (IT-strateg tillagd). Delegera till kommunchef samt vidaredelegera till verksamhetschef, enhetschef och IT-strateg att teckna avtal inom ramen för verksamhetsplan och tilldelad budget under innevarande verksamhetsår/budgetår (IT-strateg tillagd). Samtliga delegeringar gäller inom ramen för tilldelad budget (ledningsutskottets protokoll § 194/2019).

Yrkanden

Stig Eng (C) yrkar bifall till ledningsutskottets förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Stig Engs yrkande och finner det antaget.

§ 310

Dnr 2019-000484

Ansökan om förhöjt kapacitetstak för hemtjänst

Kommunstyrelsens beslut

Bevilja att ML Omsorgsspecialisten AB (Mitt Liv) höjer dess kapacitetstak med 500 hemtjänsttimmar till totalt 3 500 timmar per månad enligt LOV i Nordanstigs kommun.

Sammanfattning av ärendet

ML Omsorgsspecialisten AB ansöker om att få utöka sitt kapacitetstak med 500 hemtjänsttimmar enligt LOV i Nordanstigs kommun. Totalt kommer då ML Omsorgsspecialisten ha ett kapacitetstak om 3 500 timmar.

Beslutsunderlag

1. Verksamheten föreslår att kommunstyrelsen beviljar ML Omsorgsspecialisten AB (Mitt Liv) höja dess kapacitetstak med 500 hemtjänsttimmar enligt LOV i Nordanstigs kommun (Fredrik Pahlbergs och Karin Henningssons tjänsteutlåtande 2019-11-15).
2. Omsorgsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beviljar ML Omsorgsspecialisten AB (Mitt Liv) höja dess kapacitetstak med 500 hemtjänsttimmar per månad enligt LOV i Nordanstigs kommun (omsorgsutskottets protokoll § 153/2019).

§ 311

Dnr 2019-000486

Ny boendeform Lotsen

Kommunstyrelsens beslut

1. Ändra Lotsens namn från boende med särskild service till Lotsen servicebostad.
2. Ändra kontraktsform för lägenheterna från förstahandskontrakt till andrahandskontrakt.
3. Arbeta för att ha möjlighet att knyta ytterligare lägenheter i närområdet till Lotsen även dessa till uthyrning med andrahandskontrakt.

Sammanfattning av ärendet

Lotsen boende med särskild service har sedan start haft samma inriktning, ett boende med 6 lägenheter för uthyrning. Under åren har arbetet med personer som har en psykisk funktionsnedsättning ändrats från att kunden placeras på mer statiska boenden där man flyttar in för att bli kvar till olika former av boenden där man kan få stöd och hjälp i det egna hemmet.

För att ha möjlighet att utveckla Lotsen till förmån för de kunder som har behov av stöd och hjälp skulle det vara av godo att kunna erbjuda en form av utslussningsboende för de kunder man ser har potential att bo i eget boende.

Beslutsunderlag

1. Verksamheten föreslår att ändra Lotsens namn från boende med särskild service till Lotsen servicebostad, ändra kontraktsform för lägenheterna från förstahandskontrakt till andrahandskontrakt. Arbeta för att ha möjlighet att knyta ytterligare lägenheter i närområdet till Lotsen även dessa till uthyrning med andrahandskontrakt. (Karin Henningssons och Sigrun Mårtenssons tjänsteutlåtande 2019-11-18).
2. Omsorgsutskottet föreslår att kommunstyrelsen ändrar Lotsens namn från boende med särskild service till Lotsen servicebostad, ändra kontraktsform för lägenheterna från förstahandskontrakt till andrahandskontrakt. Arbeta för att ha möjlighet att knyta ytterligare lägenheter i närområdet till Lotsen även dessa till uthyrning med andrahandskontrakt (omsorgsutskottets protokoll § 155/2019).

§ 312

Dnr 2019-000487

Höjning av taxa för fika på Albackens dagverksamhet.

Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige beslutar

1. Anta en prishöjning av fikaavgift till 25 kr per dag på Albackens dagverksamhet.
2. Beslutet ska följas upp för att se om prishöjningen innebär att personer avslutar sin dagliga verksamhet på grund av höjd fikaavgift.

Sammanfattning av ärendet

Nuvarande avgift har ej reviderats sedan 2010.

Nuvarande avgift för fika är 15 kronor per dag.

Förmiddagsfika kaffe/the med smörgås à 10 kronor, eftermiddagsfika kaffe/the med kaffebröd à 5 kronor.

Specificering tillkommer från verksamheten att föreslagen höjningen av priset för fika är till 25 kr per dag.

Beslutsunderlag

1. Verksamheten föreslår en prishöjning av fikaavgift, Albackens dagverksamhet. Från dagens 15 kronor per dag till 25 kronor per dag. (Karin Henningssons och Margareta Åströms tjänsteutlåtande 2019-11-19).
2. Omsorgsutskottet föreslår att kommunfullmäktige beslutar för en prishöjning av fikaavgift till 25 kr per dag, Albackens dagverksamhet. Beslutet ska följas upp för att se om prishöjningen innebär att personer avslutar sin dagliga verksamhet på grund av höjd fikaavgift (omsorgsutskottets protokoll § 156/2019).

§ 313

Dnr 2019-000488

Minskad nattbemanning på Sörgården

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna informationen.

Sammanfattning av ärendet

Sörgården bemannas idag med fyra nattarbetare per natt med anledning av verksamhetens utformning. De fyra avdelningarnas placering i förhållande till varandra omöjliggör i dag tillsynsbehovet. Nattbemanningen utökades när lagstiftningen förtydligades i socialtjänstförordningen. Enligt förtydligandet ska bemanningen säkerställa att personal skyndsamt finns till hands för brukare som inte själva kan påkalla hjälp.

Att minska bemanningen under dagar och kvällar är inte något alternativ när omvårdnadsåtgärder och tillsynsbehoven är större.

En minskning av nuvarande nattbemanning kommer att kräva åtgärder för att eventuella missförhållanden för brukare inte skall uppstå. Förslaget är att tillsynen ska kunna säkerställas med kameraövervakning på samtliga avdelningar i allmänna utrymmen.

Tf kommunchef Eva Fors informerar om att de fackliga organisationerna har förklarat sig oeniga med arbetsgivaren och därmed behöver förhandlingar genomföras innan kommunstyrelsen kan besluta i ärendet.

Beslutsunderlag

1. Verksamheten föreslår att minska nuvarande nattbemanning på 7,71 årsarbetare till 5,75 årsarbetare. Det innebär att verksamheten kommer att minska bemanningen med en personal per natt. (Karin Henningssons och Berit Danielssons tjänsteutlåtande 2019-11-22).
2. Omsorgsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar minska nuvarande nattbemanning på 7,71 årsarbetare till 5,75 årsarbetare. Det innebär att verksamheten kommer att minska bemanningen med en personal per natt (omsorgsutskottets protokoll § 157/2019).

§ 314

Dnr 2019-000489

Neddragning/avveckling av bemanningsenheten

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna informationen.

Sammanfattning av ärendet

För att verksamheten Vård och Omsorg skall kunna ha en budget i balans behöver verksamheten avveckla den administrativa delen inom bemanningsenheten med arbetsplats i kommunhuset i Bergsjö. Avvecklingsdelen blir en besparing med ca 1,3 miljoner kronor.

Tf kommunchef Eva Fors informerar om att de fackliga organisationerna har förklarat sig oeniga med arbetsgivaren och därmed behöver förhandlingar genomföras innan kommunstyrelsen kan besluta i ärendet.

Beslutsunderlag

1. Verksamheten föreslår att kommunstyrelsen beslutar att avveckla kommunens bemanningsenhet. Förslaget innefattar avveckling av den administrativa delen om 1,8 tjänstemän och 1 enhetschef placerade i kommunhuset i Bergsjö. (Fredrik Pahlbergs och Karin Henningssons tjänsteutlåtande 2019-11-22).
2. Omsorgsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar att avveckla kommunens bemanningsenhet. Förslaget innefattar avveckling av den administrativa delen om 1,8 tjänstemän och 1 enhetschef placerade i kommunhuset i Bergsjö (omsorgsutskottets protokoll § 158/2019).

§ 315

Dnr 2019-000490

Ändring av bemanningstäthet på kommunens särskilda boenden

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna informationen.

Sammanfattning av ärendet

För att verksamheten Vård och Omsorg skall kunna ha en budget i balans behövs en justering av tidigare fattade politiska beslut. Besluten omfattar bemanningstätheten vid kommunens särskilda boende på 0,8 respektive 0,71 personal per boende exklusive nattbemanning.

Tf kommunchef Eva Fors informerar om att de fackliga organisationerna har förklarat sig oeniga med arbetsgivaren och därmed behöver förhandlingar genomföras innan kommunstyrelsen kan besluta i ärendet.

Beslutsunderlag

1. Verksamheten föreslår att kommunstyrelsen beslutar ändring av bemanningstätheten till max 0,64 på kommunens samtliga avdelningar inom äldreomsorgen beräknat på årsbasis. (Fredrik Pahlbergs och Karin Henningssons tjänsteutlåtande 2019-11-21).
2. Omsorgsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar för ändring av bemanningstätheten till max 0,64 på kommunens samtliga avdelningar inom äldreomsorgen beräknat på årsbasis (omsorgsutskottets protokoll § 159/2019).

§ 316

Dnr 2019-000492

Höjning av taxa för Hemsjukvården

Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige beslutar

1. Höja hemsjukvårds avgift till 500 kr och att avgiften fortsättningsvis regleras årligen i enlighet med konsumentprisindex.
2. Att beslutet ska följas upp för att se om kunder avtackar hemsjukvård på grund av prishöjningen.

Sammanfattning av ärendet

Sedan 2013 har Nordanstigs kommun haft samma avgift på 300kr för hemsjukvård som ingår i maxtaxa. Förslaget är att höja avgiften till 500 kr.

Beslutsunderlag

1. Verksamheten föreslår höjning av hemsjukvårds avgift till 500 kr. (Karin Henningssons och Susanna Bertils tjänsteutlåtande 2019-11-22).
2. Omsorgsutskottet föreslår att kommunfullmäktige beslutar om en höjning av hemsjukvårds avgift till 500 kr och att avgiften fortsättningsvis regleras årligen i enlighet med konsumentprisindex samt att beslutet ska följas upp för att se om kunder avtackar hemsjukvård på grund av prishöjningen (omsorgsutskottets protokoll § 160/2019).

§ 317

Dnr 2019-000496

Höjning av taxa för förbrukningsmaterial på särskilda boenden och Bållebo korttids

Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige beslutar

Höja taxan för förbrukningsmaterial på särskilda boenden och Bållebo korttidsvård till 450 kronor i månaden per person samt 650 kronor i månaden för parboende på särskilda boenden. För personer på Bållebo korttidsvård ska avgiften tas ut från dag ett. Prishöjningen ska gälla från och med 1 januari 2020 och priset ska förändras årligen utifrån konsumentprisindex.

Sammanfattning av ärendet

Nuvarande avgift för förbrukningsmaterial är 300 kronor per person i månaden på särskilt boende samt för personer med korttidsbeslut i väntan på särskilt boende över 30 dagar. Parboende betalar 450 kronor per månad.

Beslutsunderlag

1. Verksamheten föreslår prishöjning av förbrukningsmaterial på särskilda boenden och Bållebo korttidsvård till 450 kronor i månaden per person, 650 kronor i månaden för parboende på särskilda boenden. För personer på Bållebo korttidsvård ska avgiften tas ut från dag ett. Prishöjningen ska gälla från och med 1 januari 2020 och priset ska förändras årligen utifrån konsumentprisindex. (Karin Henningssons och Margareta Åströms tjänsteutlåtande 2019-11-21).
2. Omsorgsutskottet föreslår att kommunfullmäktige beslutar för en prishöjning av förbrukningsmaterial på särskilda boenden och Bållebo korttidsvård till 450 kronor i månaden per person, 650 kronor i månaden för parboende på särskilda boenden. För personer på Bållebo korttidsvård ska avgiften tas ut från dag ett. Prishöjningen ska gälla från och med 1 januari 2020 och priset ska förändras årligen utifrån konsumentprisindex (omsorgsutskottets protokoll § 161/2019).

§ 318

Dnr 2019-000315

Gemensamt reglemente för kommunstyrelsens beredande råd

Kommunstyrelsens beslut

Anta förslag till reviderat reglemente för kommunstyrelsens beredande råd.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens beredande råd har format ett gemensamt reglemente som beskriver rådets uppgift, sammansättning, ersättning, beredningsmöten, arbetsformer och revidering av reglementet. Kopplat till det gemensamma reglemente formar varje råd en verksamhetsplan som innehåller mål och syfte och denna följs upp och redovisas till kommunstyrelsen årligen.

De beredande råden i Nordanstigs kommun är BRÅ- och folkhälsorådet, rådet för funktionshinders frågor, kommunala pensionärsrådet, kulturrådet och näringslivsrådet.

Beslutsunderlag

1. Verksamheten föreslår att kommunstyrelsen antar det föreslagna reglementet för kommunstyrelsens beredande råd. Detta har för avsikt att ersätta ”gemensam arbetsordning för kommunstyrelsens beredande råd.” (Mats Widoffs och Christin Hübenettes tjänsteutlåtande 2019-06-04).
2. Ledningsutskottet beslutar återremittera ärendet för en tydligare formulering om hur ordföranden utses i de olika råden (ledningsutskottets protokoll § 126/2019).
3. Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar anta förslag till reviderat reglemente för kommunstyrelsens beredande råd (ledningsutskottets protokoll § 203/2019).

Yrkanden

Stig Eng (C) yrkar bifall till ledningsutskottets förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Stig Engs yrkande och finner det antaget.

§ 319

Dnr 2019-000403

Övertagande av drift för belysningspunkter i Hassela.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunen tar över driften av ljuspunkterna i Svedje, Hassela om de efter besiktning uppfyller de el-krav som finns.

Sammanfattning av ärendet

Intressegruppen för gatubelysning i Svedje, Hassela ansökte 2009 om driftsbidrag för elförbrukning till 20 stycken ljuspunkter. Intressegruppen skulle stå för inköp och installation av stolparna efter Ölsjövägen - Svedjevägen. Kommunens kostnad beräknades då till 15-20 tkr/år.

Beslut i kommunstyrelsen blev att kommunen skulle överta driftansvaret för de 20 belysningsstolpar efter Ölsjövägen-Svedjevägen i Hassela som intressegruppen installerat. Några belysningspunkter installerades dock inte av intressegruppen. Det som gjordes vara att fundament och kabel kom på plats.

Beslutsunderlag

1. Förvaltningen föreslår att kommunstyrelsen upphäver beslut § 192/2009 gällande övertagande av drift för belysningspunkter i Hassela. Upphävning gäller även för övriga tagna beslut gällande övertagande av belysningspunkter (vägbelysning). Ge verksamheten uppdraget att ta fram rutiner för vad som ska gälla för kommunal vägbelysning (Fredrik Pahlbergs och Karin Henningssons tjänsteutlåtande 2019-10-02).
2. Kommunstyrelsen beslutar remittera ärendet till ledningsutskottet för beredning (kommunstyrelsens protokoll § 258/2019).
3. Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar upphäva tidigare tagna beslut gällande övertagande av belysningspunkter (vägbelysning). Ge verksamheten uppdraget att ta fram rutiner för vad som ska gälla för kommunal vägbelysning. Avvakta med att ta ställning kring beslut § 192/2009 gällande övertagande av drift för belysningspunkter i Hassela (ledningsutskottets protokoll § 186/2019).
4. Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar att kommunen tar över driften av ljuspunkterna i Svedje, Hassela om de efter besiktning uppfyller de el-krav som finns (ledningsutskottets protokoll § 202/2019).

Yrkanden

Stig Eng (C) yrkar bifall till ledningsutskottets förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Stig Engs yrkande och finner det antaget.

§ 320

Dnr 2019-000047

Motion om alkolås på kommunens fordon.

Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige beslutar

1. Verksamheten arbetar redan för att komplettera befintliga nyckelskåp med alkolås.
2. Motionen anses därmed besvarad.

Sammanfattning av ärendet

Sandra Bjelkelöv (SD) har lämnat en motion om alkolås på kommunens fordon där hon föreslår att alla fordon som kommunen köper in i framtiden är utrustade med alkolås samt att kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att utreda vad kostnaden blir om samtliga fordon i kommunens ägo skulle utrustats med alkolås.

Verksamhetens yttrande

I dag finns en elbil med alkolås, en trasportbuss samt en bil i hemtjänsten.

Generellt är det dyrt med alkolås i bilar och än dyrare är det att sätta in låset i efterhand. Verksamheten har räknat på detta och kommit fram till att det vore betydligt billigare att sätta alkolås på nyckelskåpen istället för på bilarna. Effekten tros bli densamma då chauffören behöver blåsa både då nycklarna hämtas och återlämnas. De nyckelskåp som finns i verksamheterna idag kan ganska lätt kompletteras med alkolås.

Verksamheten arbetar redan för att komplettera befintliga nyckelskåp med alkolås. Därmed anser verksamheten att motionen kan anses besvarad.

Beslutsunderlag

1. Verksamheten föreslår att fullmäktige beslutar följande: Verksamheten arbetar redan för att komplettera befintliga nyckelskåp med alkolås. Motionen anses därmed besvarad (Fredrik Pahlbergs och Eva Engströms tjänsteutlåtande 2019-09-30).
2. Ledningsutskottet föreslår att fullmäktige beslutar: Verksamheten arbetar redan för att komplettera befintliga nyckelskåp med alkolås. Motionen anses därmed besvarad (ledningsutskottets protokoll § 204/2019).

§ 321

Dnr 2019-000479

Utse ny representant till Interreg Botnia-Atlantica

Kommunstyrelsens beslut

Entlediga Fredrik Pahlberg från uppdraget som representant för Nordanstigs kommun i styrkommitté och övervakningskommitté för det gränsöverskridande programmet Botnia-Atlantica, samt att till de kommittéerna utse Ulf Friberg som kommunens nya representant.

Sammanfattning av ärendet

Botnia-Atlantica är ett EU-program som finansierar samarbetsprojekt mellan regioner i Sverige, Finland och Norge. Programmet är en del av europeiskt territoriellt samarbete, även kallat Interreg, där man tillsammans jobbar över landsgränser för att utveckla berörda regioner. Nordanstigs kommun deltar i Botnia-Atlantica programmet och dess representant deltar i programmets styrkommitté och övervakningskommitté. Botnia-Atlantica programmet stöder projekt som jobbar med frågor inom innovation, näringsliv, miljö och transport och kan handla om till exempel utveckling av nya exportprodukter eller förbättring av havsmiljöns tillstånd. Fredrik Pahlberg lämnar sin tjänst för Nordanstigs kommun 2019-11-30. Kommunen behöver därför utse en ny representant till Botnia-Atlantica programmet.

Ulf Friberg, anställd som Utskottssekreterare och Utredare, har sin bakgrund i statsvetenskap med en Masters-utbildning i interregionalt samarbete.

Beslutsunderlag

Verksamheten föreslår att kommunstyrelsen beslutar entlediga Fredrik Pahlberg från uppdraget som representant för Nordanstigs kommun i styrkommitté och övervakningskommitté för det gränsöverskridande programmet Botnia-Atlantica, samt att till de kommittéerna utse Ulf Friberg som kommunens nya representant (Fredrik Pahlbergs och Ulf Fribergs tjänsteutlåtande 2019-11-14).

§ 322

Dnr 2019-000481

Avsägelse av politiska uppdrag, Saga Tolander (M)

Kommunstyrelsens beslut

1. Godkänna Saga Tolanders (M) avsägelse.
2. Välja Elisabeth Westrin (M) som ny ledamot i Kulturrådet för återstoden av mandatperioden 2019-2020.

Sammanfattning av ärendet

Saga Tolander (M) har av sagt sig sitt politiska uppdrag som ledamot i Kulturrådet.

Kommunstyrelsen har att godkänna Saga Tolanders (M) avsägelse samt välja ny ledamot i Kulturrådet för återstoden av mandatperioden 2019-2020.

Yrkanden

Tor Tolander (M) föreslår Elisabeth Westrin (M) som ny ledamot i Kulturrådet.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Tor Tolanders förslag och finner det antaget.

§ 323

Dnr 2019-000387

Fyllnadsval efter Per-Åke Kardell (C)

Kommunstyrelsens beslut

Välja Andreas Högdahl (NoP) som ny ledamot i Fiske och fiskevårdsplanering för återstoden av mandatperioden 2019-2022.

Sammanfattning av ärendet

Per-Åke Kardell (C) har av sagt sig sitt politiska uppdrag som ledamot i Fiske och fiskevårdsplanering.

Kommunstyrelsen har redan godkänt Per-Åke Kardells avsägelse. Kvar är att välja ny ledamot i Fiske och fiskevårdsplanering för återstoden av mandatperioden 2019-2022.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen beslutar godkänna Per-Åke Kardells (C) avsägelse. Val till ledningsutskottet och Fiske och fiskevårdsplanering behandlas vid kommunstyrelsens nästa sammanträde (kommunstyrelsens protokoll § 254/2019).

Yrkanden

Carina Ohlson (C) föreslår Andreas Högdahl (NoP) som ny ledamot i Fiske och fiskevårdsplanering.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Carina Ohlsons yrkande och finner det antaget.

§ 324

Dnr 2019-000415

Firmatecknare för Nordanstigs kommun.

Kommunstyrelsens beslut

1. Utse kommunstyrelsens ordförande Ola Wigg (S) och tf kommunchef Kristina Berglund att i förening teckna kommunens firma.
2. Som ersättare för Ola Wigg utse kommunstyrelsens vice ordförande Stig Eng (C) och som ersättare för Kristina Berglund utse ekonomichef Björn Hylenius.
3. Beslutet gäller från 22 januari 2020 och ersätter tidigare beslut

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen ska utse firmatecknare för Nordanstigs kommun. På grund av personalförändringar behöver det nu gällande beslutet om firmatecknare justeras. Beslutet föreslås gälla från och med 22 januari 2020 och ersätta tidigare beslut

Beslutsunderlag

1. Verksamheten föreslår att kommunstyrelsen beslutar utse kommunstyrelsens ordförande Ola Wigg (S) och tf kommunchef Kristina Berglund att i förening teckna kommunens firma.
2. Som ersättare för Ola Wigg utse kommunstyrelsens vice ordförande Stig Eng (C) och som ersättare för Kristina Berglund utse ekonomichef Björn Hylenius. Beslutet gäller från 22 januari 2020 och ersätter tidigare beslut (Eva Fors och Eva Engströms tjänsteutlåtande 2019-11-21).

§ 325

Dnr 2019-000505

Ansökan om förlängning av projekttiden för projektet Heltid som norm.

Kommunstyrelsens beslut

Förlänga projekttiden för projektet ”Heltid som norm” till 30 april 2020 och uppdra till verksamheten att utvärdera och redovisa projektet.

Sammanfattning av ärendet

Projektet startade 2019-05-01 och innebär att alla som velat har fått gått upp till heltid i båda grupperna och en planering och samverkan har startat upp mellan grupperna eftersom personalen har arbetat såväl på Hagebo som i hemtjänsten både ute i byarna och i trygghetsboendet.

Det är lite tidigt att utvärdera projektet redan nu (även om en halvtids-enkät har skickats ut till all berörd personal) men vi alla som har jobbat med det ser redan nu en klar samordningsvinst med samarbetet mellan omvårdnadsboendet och hemtjänsten när det gäller många olika saker:

- Personal
- Fordon
- Förbrukningsartiklar
- Personalkläder
- Insatser i trygghetsboendet dagtid och speciellt nattetid
- Kunskaper om brukare som flyttar in från ordinärt boende
- Samarbete kring brukare som har GPS

Flera samarbetspunkter som skulle kunna utvecklas är:

- Ekonomin
- Ännu mer samarbete kring personal vid tillfälliga toppar/dalar i arbetsbelastning
- Dagliga aktiviteter för våra brukare (social samvaro)
- Tvätt av brukares kläder i tvättstugan i källaren
- Städ av lokaler
- Bovärdfunktionen
- mm

forts. § 325

Hemtjänsten skulle kunna utveckla sitt arbete ännu mer genom att:

- Hjälpa brukare att handla på tisdagar då Starks har pensionärsrabatt
- Hjälpa brukare att beställa sin medicin och hygienartiklar via nätet
- Hjälpa brukare att handla mat och förbrukningsvaror via nätet förutsatt att de kan få varorna hemkörda
- mm.

Beslutsunderlag

Verksamheten föreslår att kommunstyrelsen beslutar förlänga projekttiden för projektet "Heltid som norm" till 30 april 2020 och uppdra till verksamheten att utvärdera och redovisa projektet (Karin Henningssons och Katarina Lindbergs tjänsteutlåtande 2019-12-02).

§ 326

Dnr 2019-000290

Utdelning ur Gunnar Greibers stipendiefond 2019-2020.

Kommunstyrelsens beslut

1. Stipendieåren 2019 samt 2020 slås samman och två års stipendier utbetalas år 2019 till en sammanslagen summa om 248 000 kr.
2. Ett stipendie om 50 000 kr beviljas Nils Olof Hedenskog för sin konstnärliga idé PAN, kropp- yta- kontemplation- projektion.
3. Ett stipendie om 10 000 beviljas Magdalena Liska Nordlinder för sin konstnärliga idé om en utställning av screentryck som tagits fram genom sydda mallar samt genomföra en öppen workshop i tekniken,
4. Ett stipendie om 80 000 kr beviljas Jonas Pettersson för sin konstnärliga idé om att tillskapa en Gunnar Greibers Ateljé- en okänd resa till det vackra, och möjligheten till målning på distans via en målningsrobot,
5. Ett stipendie om 16 000 kr beviljas Mia Sjölund för sin konstnärliga idé om att vidareutveckla sin konstnärliga kollektion och att ställa ut sina verk och bjuda in till en allmän workshop i ämnet,
6. Ett stipendie om 30 000 kr beviljas Anja Tellin för sin konstnärliga idé om att fördjupa sin konstnärliga förmåga att och uttryck genom att göra större metallkonstverk och skapa en skulpturpark i Bergsjö,
7. Ett stipendie om 62 000 kr beviljas Samira Englund för sin konstnärliga idé om att skapa en sommarutställning i Gunnar Greibers ateljé i Grängsjö och i denna ska verk som målats utifrån hennes uppväxt i närhet av Gunnar. En måleriworkshop ska också anordnas för barn i samband med utställningen samt
8. 2021 års stipendier ska vara ansökt senast 31 december 2020.

Sammanfattning av ärendet

Den utsedda urvalsgruppen föreslår att stipendier utdelas enligt föreslagna beslutssatser till en summa om 248 000 kr för stipendieåren 2019 och 2020. Gruppen föreslår att man slår samman 2019 och 2020 för att komma i fas med ansökningstider som beslutats i stadgarna. Förslaget innebär att samtliga sex ansökningarna beviljas men att några ansökningssummor korrigerats i samråd med sökande. Grunden till att alla beviljas är att gruppen önskar att ge ett större summa vid första ansökningstillfället för att öka intresset inför 2021 års stipendie.

Verksamhetschef Hans-Åke Oxelhöjd föredrar ärendet.

Forts. § 326

Beslutsunderlag

Av kommunstyrelsen utsedd urvalsgrupp har lämnat förslag till beslut (Hans-Åke Oxelhöjds tjänsteutlåtande 2019-12-02).

Yrkanden

Stig Eng (C) yrkar bifall till urvalsgruppens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Stig Engs yrkande och finner det antaget.

§ 327

Dnr 2019-000463

Fördjupad samverkan inom Digitalt slutarkiv

Kommunstyrelsens beslut

1. Skapa en hälsingegemensam lösning för Digitalt slutarkiv av elektroniska dokument (e-arkiv) som ska vara i drift och ta emot leveranser från aktiva verksamhetssystem 2020.
2. Uppdra till Bollnäs kommun att tillhandahålla en e-arkivarie.
3. E-arkivarien får i uppdrag att göra kravspecifikation och upphandla gemensam Digitalt slutarkiv som tjänst.
4. E-arkivarien får i uppdrag att sammanhålla slutarkivsnätverket.
5. Alla kommunchefer utser en arkivresurs som är deltagande i slutarkivsnätverket.
6. Ge kommunchefer i uppdrag att, i samverkan med Hälsinglands övriga kommunchefer, genomföra ovanstående beslut.

Reservation

Johan Norrby (SD) och Sandra Bjelkelöv (SD) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunerna är intresserade av att samverka inom fler områden och i större utsträckning än vad som sker idag. Under 2017 fick IT-sakkunniga/IT-ansvariga i respektive Hälsingekommun uppdrag av kommuncheferna via Hälsingerådet att se över vilka områden som kommunerna i Hälsingland lämpligen skulle kunna samverka kring. Utgångspunkten var kund-/brukarnytta och kostnadseffektivitet.

IT-Hälsingland bedömer löptiden på införande projektet till 36 månader, på 100% för att sedan utvärderas och övergå i förvaltning.

Fördelning av kostnader för införandet, dels i form av ”slutarkiv som tjänst” och dels i form av den resurs som skall hantera detta, sker enligt den fördelningsmodell som tidigare använts när Hälsinglands kommuner samverkat i inköp etc.

Kostnader som uppkommer vid leverans till slutarkivet, i form av till exempel konverteringar samt kostnader för den volym lagring som respektive kommun driver, står respektive kommun för enskilt.

En viktig avgränsning inom projektet som förtydligas är vikten av att kommunerna själva som driver arbetet med processororienterade dokumenthanteringsplaner samt ansvarar för att material som skall lämnas till slutarkiv är i rätt format. E-arkivarien kan vara behjälplig med stöd och råd.

Forts. § 327

Aktuell fördelningsnyckel för de gemensamma kostnaderna:

Bollnäs	20,2%
Hudiksvall	28,4%
Ljusdal	14,7%
Nordanstig	7,6%
Söderhamn	20%
Ovanåker	9,1%

Verksamhetschef Hans-Åke Oxelhöjd föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

1. Verksamheten föreslår kommunstyrelsen beslutar att skapa en hälsingegemensam lösning för Digitalt slutarkiv av elektroniska dokument (e-arkiv) som ska vara i drift och ta emot leveranser från aktiva verksamhetssystem 2020. Att uppdra till Bollnäs kommun att tillhandahålla en e-arkivarie. Att e-arkivarien får i uppdrag att göra kravspecifikation och upphandla gemensam Digitalt slutarkiv som tjänst. Att e-arkivarien får i uppdrag att sammanhålla slutarkivsnätverket. Att alla kommunchefer utser en arkivresurs som är deltagande i slutarkivsnätverket. Att ge kommunchefer i uppdrag att, i samverkan med Hälsinglands övriga kommunchefer, genomföra ovanstående beslut (Hälsingekommunernas tjänsteutlåtande 2019 10 25).
2. Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar att skapa en hälsingegemensam lösning för Digitalt slutarkiv av elektroniska dokument (e-arkiv) som ska vara i drift och ta emot leveranser från aktiva verksamhetssystem 2020. Att uppdra till Bollnäs kommun att tillhandahålla en e-arkivarie. Att e-arkivarien får i uppdrag att göra kravspecifikation och upphandla gemensam Digitalt slutarkiv som tjänst. Att e-arkivarien får i uppdrag att sammanhålla slutarkivsnätverket. Att alla kommunchefer utser en arkivresurs som är deltagande i slutarkivsnätverket. Att ge kommunchefer i uppdrag att, i samverkan med Hälsinglands övriga kommunchefer, genomföra ovanstående beslut (ledningsutskottets protokoll § 211/2019).

Yrkanden

Stig Eng (C), med bifall av Tor Tolander (M) och Sigbritt Persson (S), yrkar bifall till ledningsutskottets förslag.

Johan Norrby (SD) yrkar att ärendet återremitteras för en kostnadsberäkning.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på om ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde eller återremitteras och finner att det ska avgöras vid dagens sammanträde.

Ordföranden ställer därefter proposition på Stig Engs bifallsyrkande och finner det antaget.

§ 328

Dnr 2019-000004

Redovisning av delegationsbeslut.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Följande delegationsbeslut redovisas:

Ledningsutskottets beslut november 2019.

Omsorgsutskottets beslut november 2019.

Utbildningsutskottets beslut november 2019.

Delegationsbeslut IFO 2019-10.

Lotteritillstånd Solkustens Motors.

Befrielse av förskole- och fritidshemsavgift.

§ 329

Dnr 2019-000005

Delgivningar.

Kommunstyrelsens beslut

Lägga delgivningarna till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Följande delgivningar redovisas:

Protokoll

Överförmyndarnämnden Mitt, Månadsrapport september 2019

Revisionsrapport delår Hälsinglands Utbildningsförbund

Budget 2020 Hälsinglands Utbildningsförbund

MittSverige Vatten AB 2019-10-31

Övrigt

Synpunkter på organisationsförändringar inom Vård och Omsorg

§ 330

Dnr 2019-000006

Information och övriga ärenden.

Kommunstyrelsens beslut

1. *Skolskjutsreglementet*
Uppdra till verksamheten att se över informationen på kommunens webbplats så att den överensstämmer med reglementet för skolskjutsar.
2. *Personal- och budgetutskott*
Uppdra till verksamheten att utreda och säkerställa den parlamentariska strukturen i politiska ledningsgruppen samt se över om personal- och löneansvaret ska läggas över på ett annat utskott.
3. *Vade kraftverk*
Kommunstyrelsen ska besluta om kommunens ska överklaga hovrättens dom eller inte.

Reservationer

Andreas Högdahl (NoP) reserverar sig mot beslutet i ärendet om Vade kraftverk.

Sammanfattning av ärendet

Under denna punkt kan ledamöterna informera varandra i olika ärenden och även väcka eventuella extraärenden.

Skolskjutsreglementet

Tor Tolander (M) föreslår att verksamheten får i uppdrag att se över informationen på kommunens webbplats så att den överensstämmer med reglementet för skolskjutsar. Verksamhetschef Eva Fors informerar om att en översyn av skolskjutsreglementet är planerad.

Personal- och budgetutskott

Tor Tolander (M) föreslår att verksamheten får i uppdrag att utreda och säkerställa den parlamentariska strukturen i politiska ledningsgruppen samt se över om personal- och löneansvaret ska läggas över på ett annat utskott.

Vade kraftverk

Svea Hovrätt, Mark- och miljödomstolen har beslutat att inte bevilja prövningstillstånd i det överklagade ärendet om tillstånd för ombyggnad och drift av Vade kraftverk. Besvärstiden går ut 27 december 2019. Andreas Högdahl (NoP) frågar ordföranden Ola Wigg (S) om han kommer att överklaga beslutet.

Ola Wigg (S) informerar om att ärendet ska diskuteras i fiskevårdsgruppen den 12 december 2019

Forts. § 330

Yrkanden

Andreas Högdahl (NoP) med bifall av Johan Norrby (SD) yrkar att kommunstyrelsen vid dagens sammanträde beslutar att inte överklaga hovrättens beslut.

Stig Eng (C) med stöd av Tor Tolander (M) yrkar att fiskevårdsgruppen får i uppdrag att bereda ärendet.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på om ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde eller beredas och finner att det inte ska avgöras vid dagens sammanträde.

Omröstning begärs. Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:

Den som vill att ärendet avgörs idag röstar Ja.

Den som inte vill att ärendet avgörs idag röstar Nej.

Omröstningsresultat

Sex ledamöter röstar Ja och sex ledamöter röstar Nej. Med ordförandens utslagsröst beslutar kommunstyrelsen att ärendet inte ska avgöras idag. En ledamot avstod från att rösta.

Beslutande	Ja	Nej	Avstår
Ola Wigg (S) ordf		X	
Anette Nybom (S)		X	
Kent Hammarström (S)		X	
Stig Eng (C)		X	
Carina Ohlson (C)	X		
Andreas Högdahl (NOP)	X		
Tor Tolander (M)	X		
Ulrika Jonsäll (V)	X		
Per-Ola Wadin (L)	X		
Sandra Bjelkelöv (SD)		X	
Johan Norrby (SD)			X
Sigbritt Persson (S)		X	
Petra Modée (V)	X		
Summa	6	6	1