



NORDANSTIGS  
KOMMUN

Sammanträdesdatum  
2021-10-12

Plats och tid Kommunkontoret i Bergsjö, tisdagen den 12 oktober 2021 kl 08:30-12:15

Beslutande  
Anette Nybom (S), Ordförande  
Lisa Bergman Östman (C), 1:e vice ordförande  
Stefan Bergh (NOP)  
Petter Bykvist (V)  
Michael Wallin (M)

Ersättare  
Kent Hammarström (S)

Övriga deltagande  
Helena Van Brakel, sekreterare  
Thomas Larsson, utbildningschef  
Irina Alexeeva, ekonom  
Eva-Lisa Järvinen, kommunjurist

Utses att justera Stefan Bergh (NoP)

Justeringens plats och tid Kommunkontoret i Bergsjö 2021-10-25

Underskrifter

Sekreterare

.....  
Helena Van Brakel

Paragrafer

§§ 83-96

Ordförande

.....  
Anette Nybom

Justerare

.....  
Stefan Bergh (NoP)

---

### ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Utbildningsutskottet

Sammanträdesdatum 2021-10-12

Datum då anslaget sätts upp 2021-10-26 Datum då anslaget tas ned 2021-11-17

Förvaringsplats för protokollet Kommunkontoret i Bergsjö

Underskrift

.....  
Helena Van Brakel

## Ärendelista

§ 83	Dnr 2021-000001 Godkännande av dagordning .....	3
§ 84	Dnr 2021-000002 Genomgång av föregående protokoll .....	4
§ 85	Dnr 2020-000115 Coronaviruset, Covid-19. ....	5
§ 86	Dnr 2021-000003 Verksamhetsuppföljning.....	6
§ 87	Dnr 2021-000004 Ekonomirapport 2021 Utbildningsutskottet.....	7
§ 88	Dnr 2021-000286 Redovisning av Interkommunala ersättningar (IKE) .....	8
§ 89	Dnr 2019-000361 Lokaler Skola och förskola .....	9
§ 90	Dnr 2021-000005 Verksamheten informerar.....	10
§ 91	Dnr 2021-000302 Utredning utbildningsverksamhetens lokalförsörjning åk 7-9.....	11
§ 92	Dnr 2021-000048 Biblioteksplan 2022-25.....	12
§ 93	Dnr 2021-000006 Årsplan .....	13
§ 94	Dnr 2021-000011 Övriga frågor.....	17
§ 95	Dnr 2021-000012 Rapport/information från politiker .....	18
§ 96	Dnr 2021-000013 Frågor/punkter till nästa möte.....	19

§ 83

Dnr 2021-000001

## **Godkännande av dagordning**

### **Utbildningsutskottets beslut**

Godkänna dagordningen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Utbildningsutskottet ska fastställa dagordningen.

Michael Wallin (M) vill ta upp ärende om vett och etikett.

Petter Bykvist (V) vill ta upp två ärenden om förändringar i årsplanering samt redovisning utredning.

§ 84

Dnr 2021-000002

## **Genomgång av föregående protokoll**

### **Utbildningsutskottets beslut**

Protokollet läggs till handlingarna.

### **Sammanfattning av ärendet**

Anette Nybom (S) går igenom protokollet från 2021-09-13.

### **Beslutsunderlag**

Protokollet från 2021-09-13 finns som underlag till handlingarna.

§ 85

Dnr 2020-000115

## **Coronaviruset, Covid-19.**

### **Utbildningsutskottets beslut**

Godkänna informationen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Thomas Larsson, utbildningschef informerar att det grönt läge i kommunen. Den 2021-10-12 inleddes vaccination för 12-15 åringar på Bergsjö skola. Det gällde även Hasselas åk 6 elever, som är på Bergsjöskolan på måndagar. Därefter inleds det på Bringtaskolan. Just nu är vaccinationsgraden i målgruppen 45 %. Efter uppsamlingsheat nästa måndag är förhoppningen att nå 55-60%.

Anette Nybom (S) informerar att det är sista gången på sammanträdet med utbildningsutskottet som punkten Corona är med på dagordningen.

§ 86

Dnr 2021-000003

## Verksamhetsuppföljning

### Utbildningsutskottets beslut

Att godkänna informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Irina Alexeeva, ekonom meddelar att prognosen är oförändrad på helår sedan senaste utbildningsutskottet 2021-09-13.

Thomas Larsson, utbildningschef meddelar att delårsrapporten ser i princip likadan ut som föregående månad. 100 tkr förbättring på Gnarps skola, just nu ligger Gnarps skolan inom ram. Det är 400 tkr bättre prognos än vid delår. Vakanser och sjukskrivningar gör att personalkostnaderna minskar och sjukskrivningstalen är nere på ungefär samma tal som innan pandemin (en månads eftersläpning i statistiken). Vakanser och sjukskrivningar gör att personalkostnaderna minskar. Pilotprojektet på Gnarps skola, ger stor effekt på verksamheten avseende sjukfrånvaron, verktyg som personalen använder i pilotprojektet är [sundarbetsliv.se](http://sundarbetsliv.se) som inte kräver någon extra kostnad.

§ 87

Dnr 2021-000004

## Ekonomirapport 2021 Utbildningsutskottet

### Utbildningsutskottets föreslår

Kommunstyrelsen beslutar.

Överlämnar verksamhetens rapporter till kommunstyrelsen.

Godkänna ekonomirapport med analyser och åtgärdsprogram som är gjorda för september 2021.

### Sammanfattning av ärendet

Irina Alexeeva, ekonom redovisade ekonomirapporten september 2021. Många verksamheter har chans att klara budget, men det beror på hur stora vikariekostnader vi har under hösten.

Avvikelse från budget totalt för utbildningsverksamheten stannar på - 3,5 mkr.

Jämfört med föregående månad och delårsrapporten har inte mycket nytt tillstött. Resultatet är något bättre än då. Underskottet stannar på 3,5 mkr i stället för 4 mkr. Två centrala konton står för merparten, utvecklingskontot och barn- och elevhälsan. I båda fallen rör det sig om minskade personalkostnader till följd av vakanser och sjukskrivningar. Noterbart är att Gnarps skola förbättrat sitt stora underskott med 100 tkr denna månad. Skolskjutskontot ligger i fas i budget, kommer stämma av med bussbolagen om eventuellt ökad index på grund av den ökade diesel och bensin priserna.

Åtgärder har kontinuerligt satts in under året. Det stora underskottet på IKE (5 mkr) har därmed kunnat balanseras upp något. Det finns inget ytterligare att göra. Hemställan om godkännande av underskott har tidigare skickats till kommunstyrelsen.

Begäran om utökad budget (hemställan). Ärendet återremitterades till utskottet med kompletteringar av den begärda informationen om IKE, barn på förskolan 6-7 procent och elever på de andra 20-25 procent. Har inte förändrats så mycket utifrån elevantal, inte heller utifrån procent. Gnarp tappar många elever till Sundsvall och Stocka, Strömsbruk, Harmånger tappar elever till Hudiksvall. Ingen större förändring i procent gällande elever som väljer friskolor men kostnaderna ökar, samt att hemställan fortfarande kvarstår.

Thomas Larsson, utbildningschef ska återkoppla kompletteringarna från IKE till kommunstyrelsen i november.

§ 88

Dnr 2021-000286

## Redovisning av Interkommunala ersättningar (IKE)

### Utbildningsutskottets föreslår

Kommunstyrelsen beslutar.

Godkänna redovisningen.

### Sammanfattning av ärendet

Irina Alexeeva, ekonom visade upp statistik som efterfrågades förra utbildningsutskottet 2021-09-13.

Elever som går i skolan utanför kommunen på förskolan ligger på 6-7 procent, förskoleklass och grundskola 20-25 procent. Har över tid förändrats så mycket utifrån elevantal, inte heller utifrån procent. Gnarp tappar elever till Sundsvall och Stocka, Strömsbruk, Harmånger tappar elever till Hudiksvall. Ingen större förändring i procent gällande elever som väljer friskolor men kostnaderna ökar.

Thomas Larsson, utbildningschef föredrar ärendet. IKE redovisningen ska överlämnas till kommunstyrelsen.

### Beslutsunderlag

IKE statistik dok nr 128057.



§ 89

Dnr 2019-000361

## Lokaler Skola och förskola

### Utbildningsutskottets beslut

Godkänna informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Thomas Larsson, utbildningschefen redogjorde för lokaler, skola och förskola oktober 2021.

#### *Arthur Engbergskola och förskola*

Utemiljön är ännu inte åtgärdad. Detta berör även utrymningsvägar. Av det skälet får inte alla förskolans rum användas. Arbetet är prioriterat, men tidsplan har inte kunnat fastställas.

#### *Gnarp förskola*

Den nya förskolan i Gnarp har monterats. Slutbesiktning väntas ske i slutet av oktober. Inflyttning har valts med marginal och äger rum på jullovet.

#### *Bringstaskolan*

Åtgärdande i enlighet med akutlista pågår fortfarande. Arbetet går långsammare än vad som förmodats.

#### *Idrottshall*

Ingenting nytt har meddelats.

#### *Ny skola i Bergsjö*

Ingenting nytt har meddelats.

§ 90

Dnr 2021-000005

## Verksamheten informerar

### Utbildningsutskottets beslut

Godkänna informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Thomas Larsson, utbildningschef redogjorde för verksamheten informerar oktober 2021.

#### *Skolmiljarden*

Kommunen har fått ytterligare 222 974 kr för att kompensera för pandemins påverkan på måluppfyllelsen. Utbildningschefen gör samma bedömning som vid föregående tillfälle, att pengarna ska användas i årskurserna F-9 som kompensation för att det långsiktiga utvecklingsarbetet har blivit lidande. Summan motsvarar 146 kr/elev. Beslutet har skickats till Kommunstyrelsen, fristående skolverksamheter i kommunen och till Hälsinglands utbildningsförbund.

#### *Biblioteksverksamheten*

Som tidigare meddelats finns ambitionen att sammanföra kommunens kulturverksamheter i samma verksamhetsområde. Idag finns biblioteket i utbildningsverksamheten och resten ingår i Teknik och service, dit alltså biblioteket ska flytta. Med anledning av att organisationsförändringen involverar personal och att en ny biblioteksplan, framtagen av detta utskott, ska implementeras under 2022 föreslås flytten äga rum först 2023.

#### *Förtroendearbetstiden*

Verksamheten har tagit fram en ny plan för ändring av förtroendearbetstiden. Syftet med ändringen har varit att åstadkomma mer tid inom ramen för årsarbetstiden för kollektivt planerings- och utvecklingsarbete. Ytterst ska detta påverka måluppfyllelsen positivt.

Tidigare var förslaget att gå från 35 timmar schemalagd arbetstid och 10 timmar förtroendetid till 40+5. Verksamheten föreslår nu 35+3+7 där sju är den vanliga förtroendearbetstiden och tre är förtroendetid inom ramen för arbetslaget. Det har varit viktigt att visa att det inte handlar om att utöka de arbetsuppgifter som ligger inom ramen för den schemalagda arbetstiden. Med förslaget förfogar arbetstagaren över tio timmar förtroendetid som tidigare, men tre måste utföras gemensamt med övriga i arbetslaget.

Som tidigare förstärks månadslönen med 1500 kr när man går över till det nya avtalet. Det finns också en tanke om förstärkning av förslaget fr o m 2023 till 35+5+5, vilket medför ytterligare 500 kr i månaden. Pengarna finns i budgeten.

#### *Skolinspektionen*

Skolinspektionen har den 5-6 oktober varit på återbesök i Gnarps skola i syfte att avsluta den pågående inspektionen. Besöket har inneburit lektionsbesök och dokumentstudier från inspektionens sida. Intervjuer har genomförts med elever, personal, skolledning och huvudman. Beslut väntas i närtid.

§ 91

Dnr 2021-000302

## Utredning utbildningsverksamhetens lokalförsörjning åk 7-9

### Utbildningsutskottets beslut

Godkänna informationen.

Att uppdra till ordförande och utbildningschef att arbeta vidare med ett till direktiv med följande utgångspunkter:

- Elevunderlag för årskurs 7-9 i Nordanstigs kommuns västra del, i perspektivet 10-20 år framåt
- Elevunderlag för årskurs 7-9 i Nordanstigs kommuns östra del, i perspektivet 10-20 år framåt
- Ekonomiska brytpunkter för två högstadier – vilket elevunderlag behövs?
- Kompetensförsörjningsfrågor
- Skolskjutssamordning – möjlighet att transportera elever
- Förutsättningar för gymnasieverksamhet
- Uppföljning sker på nästkommande utbildningsutskott.

### Sammanfattning av ärendet

Nordanstigs kommun har behov att genomföra utredning gällande utbildningsverksamhetens lokalförsörjning för årskurs 7-9. Vid dagens sammanträde bereds utskottet möjlighet att diskutera förutsättningarna för en utredning i extern regi. Utskottet bereds även möjlighet att lämna synpunkter till ett första utkast till utredningsdirektiv.

Thomas Larsson, utbildningschef påpekar den komplikation som ligger i att det är i kommunens östra delar som exploatering och expansion pågår. Vad kommer det att innebära för elevunderlaget på sikt.

Petter Bykvist (V) föreslår att det tar fram ett utkast på ett antal diskussionspunkter i samband med nästa kallelse 2021-11-09 inför utbildningsutskottet.

Michael Wallin (M) föreslår att ärendet ska tas upp på nästa utbildningsutskott.

Stefan Bergh (NoP) föreslår att det ska vara en neutral utredning av skolstrukturen, lokaler för Nordanstigs kommun. Bra att geografiskt dela upp verksamhetsområden dit eleverna kan tas till samt titta på elevunderlag i respektive verksamhetsområden.

Anette Nybom (S) föreslår att ärendet bereds vidare på nästa utbildningsutskott. Viktigt med väldigt tydliga och avgränsande direktiv inför en utredning. Ett utkast inför nästa utbildningsutskott kommer Anette Nybom (S) och Thomas Larsson, utbildningschef att sätta ihop till utbildningsutskott 2021-11-09.

§ 92

Dnr 2021-000048

## Biblioteksplan 2022-25

### Utbildningsutskottets förslår

Kommunfullmäktige beslutar.

Fastställa biblioteksplanen 2022-25.

### Sammanfattning av ärendet

Utbildningsutskottet har under innevarande år arbetat fram en biblioteksplan för åren 2022-25.

Kommuner är skyldiga att upprätta en plan för sina folkbibliotek. Den nuvarande planen gäller för år 2021 och är en reviderad version av den föregående planen. Den ursprungliga planen var att arbeta fram en ny, långsiktig plan fr o m 2021. Så såg planen ut även på regionnivån. Svårigheten att samarbeta under stora geografiska områden på grund av pandemin gjorde att regionen sköt upp sitt arbete och avsåg utkomma med ny biblioteksplan 2022. Nordanstigs kommun beslutade då att följa regionens initiativ.

Som det nu ser ut har regionen ännu en gång skjutit upp sitt planarbete och en ny kommer att finnas på plats först 2023. För Nordanstig kommun har det varit viktigt att få en ny plan på plats så att även biblioteket kan komma igång med ett systematiskt kvalitetsarbete. Utbildningsutskottet har därför valt att gå vidare med planarbetet så att en ny plan kan antas för att börja gälla 2022.

En arbetsgrupp inom utskottet har arbetat fram förslaget som ligger med som bilaga i ärendet.

#### *Ekonomisk påverkan*

Förslaget påverkar biblioteksverksamhetens budget. Under 2023 behövs investeringar för att införa s k ”mer öppet”, d v s att kommunens medborgare får tillgång till biblioteken också utanför ordinarie öppettider. Teknik och ombyggnad av lokaler för detta uppgår till 1,5 mkr. Driftsbudgeten måste förstärkas med 80 tkr för årlig support och underhåll.

I biblioteksplanen ligger också förslag om s k programverksamhet, d v s ett riktat utbud av aktiviteter och arrangemang till kommunens medborgare. Sådan verksamhet kan ha olika ambitionsnivå beroende på hur mycket pengar som tillförs driftbudgeten. Utskottet föreslår att driftsbudgeten förstärks med 150 tkr.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen föreslås skicka föreliggande Biblioteksplan 2022-25 till Kommunfullmäktige för beslut dok nr 127895.

Biblioteksplan 2022-25 dok nr 127905.

§ 93

Dnr 2021-000006

## Årsplan

### Utbildningsutskottets förslag

Kommunstyrelsen beslutar

Godkänna redovisningen.

### Sammanfattning av ärendet

Thomas Larsson, utbildningschef redovisade följande efter årsplanen.

### Frånvaro

Redovisas i november.

### Trygghet och studiero

Det är framför allt två saker som framstår som otrygga i vår analys av Trygghet och studiero:

Att gårdarna blir så mörka på eftermiddagarna samt att toaletterna upplevs som ofräscha.

Att gårdarna upplevs som mörka beror framför allt på att det i nuläget inte finns tillräckligt med ljuspunkter längs med fasaderna, samt att förrådsbodarna upplevs som skrämmande i och med att dessa helt saknar belysning. Utöver detta så fungerar inte all utebelysning i nuläget.

Att toaletterna upplevs som otrygga bottnar framför allt i att de blir mer och mer ofräscha under dagen. Det framkommer att vissa elever drar sig för att gå på toaletterna under skoldagen. Dessutom finns det en allmän otrygghet kopplad till toaletterna. Vad otryggheten innebär är i nuläget inte riktigt konkretiserat.

### Centrala aktiviteter

**Mörkret** – upplevelsen om att skol- och FSK-gårdarna blir väldigt mörka på eftermiddagarna samt att det finns för få ljuspunkter framkommer tydligt i trygghetsmaterialet.

Aktivitet	Ansvarig	Klart när	Uppföljning	Utvärdering
Undersöka kostnaderna för att dra in el i förrådsbodarna	Utbildningschef	Oktober		
Undersöka kostnaderna för att utöka antalet ljuspunkter på gårdarna	Utbildningschef	Oktober		
Rektorerna felanmäler lampor som inte lyser	Kvalitetsansvarig	Oktober		

§ 93 forts.

**Toaletter** – Toaletterna upplevs inte som fräscha samt emellanåt otrygga

Aktivitet	Ansvarig	Klart när	Uppföljning	Utvärdering
Undersöka kostnaderna för att låta toaletter städas två gånger dagligen	Utbildningschef	Oktober		
Rektorerna ser över hur man kan utveckla tryggheten på toaletterna med hjälp av skyltar eller toalettvårdar	Kvalitetsansvarig	Oktober		

**Måluppfyllelse**

*Andel godkända, behörighet och meritvärde*

Organisation huvudman	Samtliga elever				Flickor				Pojkar					
	Antal elever	Andel (%) som uppnått kunskapskraven i alla ämnen	Andel (%) behörig yrkesprog.	Genom-snittligt meritv. (17)	Antal elever	Andel (%) elever	Andel (%) som uppnått kunskapskraven i alla ämnen	Andel (%) behörig yrkesprog.	Genom-snittligt meritv. (17)	Antal elever	Andel (%) elever	Andel (%) som uppnått kunskapskraven i alla ämnen	Andel (%) behörig yrkesprog.	Genom-snittligt meritv. (17)
Nordanstig, samtliga huvudmän	90	78,9	88,9	228,2	43	47,8	88,4	~100	247,1	47	52,2	70,2	..	210,5
Nordanstig, kommunal huvudman	78	79,5	88,5	231,4	37	47,4	89,2	~100	251,7	41	52,6	70,7	..	212,7
Nordanstig, enskild huvudman	12	..	~100	207,3	..	..	..	..	..	..	..	..	..	..
<a href="#">Bergsjö skola</a>	78	79,5	88,5	231,4	37	47,4	89,2	~100	251,7	41	52,6	70,7	..	212,7
<a href="#">Hosiannaskolan</a>	12	..	~100	207,3	..	..	..	..	..	..	..	..	..	..
<a href="#">Till länsnivå</a>														

*Andel godkända och betygspoäng per ämne*

Ämne	Totalt	Antal elever		Totalt		Flickor		Pojkar	
		Flickor	Pojkar	Betygs-poäng	Andel (%) med A-E	Betygs-poäng	Andel (%) med A-E	Betygs-poäng	Andel (%) med A-E
Bild	76	37	39	16,0	94,7	17,4	97,3	14,6	92,3
Engelska	78	37	41	14,4	91,0	14,7	94,6	14,1	87,8
Hem och konsumentkunskap	76	37	39	15,6	96,1	17,0	97,3	14,2	94,9
Idrott och hälsa	76	36	40	13,3	93,4	13,1	94,4	13,5	92,5
Matematik	78	37	41	12,2	92,3	12,6	97,3	11,8	87,8
Moderna språk, språkval	48	26	22	14,9	97,9	15,6	100,0	14,1	95,5
Modersmål	..	..	..	..	..	..	..	..	..
Musik	72	37	35	14,4	98,6	14,9	100,0	13,9	97,1
Biologi	77	37	40	14,4	92,2	15,7	97,3	13,1	87,5
Fysik	76	37	39	14,7	97,4	14,9	97,3	14,5	97,4
Kemi	77	37	40	13,6	89,6	14,7	97,3	12,6	82,5
Geografi	78	37	41	13,1	91,0	14,6	97,3	11,7	85,4
Historia	74	37	37	13,6	94,6	14,6	97,3	12,7	91,9
Religionskunskap	75	37	38	14,3	94,7	15,9	97,3	12,8	92,1
Samhällskunskap	76	37	39	14,0	92,1	15,6	97,3	12,6	87,2
Slöjd	77	37	40	14,4	96,1	15,6	97,3	13,3	95,0
Svenska	74	35	39	13,3	90,5	14,9	97,1	11,8	84,6
Svenska som andraspråk	..	..	..	..	..	..	..	..	..
Teknik	76	37	39	15,3	94,7	15,7	97,3	14,8	92,3

§ 93 forts.

*Sammanfattning av huvudmannaanalysen*

Det framkommer att det finns ett generellt behov av att öka analysförmågan - så väl i pedagogled som i ledningsgruppen. Upplevelsen är att man inte riktigt kommer in på djupet, utan mest rör sig på ytan. Detta gör också att man inte riktigt kan dra de slutsatser som är nödvändiga. För att öka effekten på vår måluppfyllelse så bör kunskapen om analysprocessen fördjupas.

Arbetet med extra anpassningar, särskilt stöd och åtgärdsprogram har pågått länge. Dock är upplevelsen att arbetet gränsdragningarna mellan extra anpassningar och åtgärdsprogram inte helt har satt sig i pedagogledet. Vi behöver förtydliga och utbilda.

Resultatet i matematiken sticker ut negativt i förhållande till betyg/omdömen i andra ämnen. Vi upplever att vi måste fokusera extra mycket på matematiken - från förskolan upp till och med högstadiet.

*Centrala aktiviteter*

**Att analysera** – utveckla arbetet med analys på alla nivåer (pedagog- / rektor- / huvudmannanivå)

Aktivitet	Ansvarig	Klart när	Uppföljning	Utvärdering
Kvalitetsansvarig letar efter en kurs i analys. Första steget är att utveckla analysförmågan i ledningsgruppen	Kvalitetsansvarig	Oktober		
Steg 2: Fortbilda elevhälsa, pedagogiska ledare och förstelärare. Steg 3: Pedagoger	Kvalitetsansvarig	November		

§ 93

**Stödinsatser i utbildningen** – Insats krävs / extra anpassningar / ledning & Stimulans. Tillgänglig undervisning. Definiera Elevhälsa - alla är elevhälsa. Främjande och förebyggande

Aktivitet	Ansvarig	Klart när	Uppföljning	Utvärdering
Specialpedagog reviderar kommunens material med extra anpassningar och särskilt stöd.	Kvalitetsansvarig	Oktober		
Kvalitetsansvarig pratar med barn- och elevhälsochefen samt specialpedagoger hur vi ska få ut kunskapen om extra anpassningar och särskilt stöd till enheterna.	Kvalitetsansvarig	Oktober		

**Matematik** – Huvudmannen startar igång ett arbete som sedan ska sippra ned på pedagogerna och till sist eleverna.

Aktivitet	Ansvarig	Klart när	Uppföljning	Utvärdering
Utbildningschefen bjuder in till första träff med potentiell matematikansvarig	Utbildningschef	Oktober		Oktober
Projektplan upprättas (bygger på ovanstående möte)	Utbildningschef och kvalitetsansvarig	November		November

**Elevhälsans förebyggande och främjande arbete**

Elevhälsan har tidigare redovisat sina insatser med förebyggande och främjande insatser separat. Det är viktigt för utvecklingsarbetet att elevhälsan involveras i det systematiska kvalitetsarbete som syftar till högre måluppfyllelse tillsammans med rektor och pedagoger. För att effektivisera den lokala elevhälsan och få ytterligare ett perspektiv i det systematiska kvalitetsarbetet redovisar inte barn- och elevhälsan sitt arbete separat längre. Deras perspektiv är nu involverat i de övergripande redovisningar som görs.



§ 94

Dnr 2021-000011

## Övriga frågor

### Utbildningsutskottets beslut

Anette Nybom (S) tar med sig frågorna för beredning med utbildningschefen. Återkoppling vid nästa utbildningsutskott (2021-11-09).

### Sammanfattning av ärendet

Michael Wallin (M) ställer fråga om hur skolan arbetar med etikett. Barn och unga behöver kunskap om sociala medier, hur de interagerar med varandra, användning av mobilkameror i skolans lokaler med mera. Han ser ett behov av att göra en insats från tidig skolålder. Han yrkar att utbildningsutskottet ska få återkoppling om vad verksamheten gör inom området i dag.

Petter Bykvist (V) tar upp hur utskottet ska bedriva sitt arbete, informationskanaler och hur utskottet förhåller sig till kommunstyrelsen och andra instanser inom kommunen. Petter yrkar på tre förslag:

- Utskottet bör återinföra augustimöte i syfte att utskottet ska vara väl informerat innan höstterminens start.
- Utskottet bör förlägga minst vartannat möte ute i verksamheterna, alternativt planera separata verksamhetsbesök. Utskottet bör möta elever och personal för diskussion.
- Fackliga representanter bör beredas möjlighet att närvara vid utskottets sammanträden för insyn i den politiska processen.

Thomas Larsson, utbildningschef svarar att sammanträden i augusti kan vara svåra att hinna bereda ärenden till, på grund av sommarsemestern. Det är möjligt att genomföra verksamhetsbesök men inte alltid i direkt samband med utskottssammanträden. Angående dialog med fack anser utbildningschefen att det i första hand är han som ska se till att informationsutbyte sker.

§ 95

Dnr 2021-000012

## **Rapport/information från politiker**

### **Utbildningsutskottets beslut**

Godkänna informationen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Anette Nybom (S) har varit på nätverksmöte med Region Gävleborg för att ta fram strategier för hälsa, jämlikhet mm, välfärdsstrategi på gång.

Stefan Bergh (NoP) informerar om fadderuppdrag, vilket innebär att politikerna har delat upp skolverksamheterna i olika områden som de har lite mer ansvar för, samt gör verksamhetsbesök. Blir Arthur Engbergskolan nästa utbildningsutskott.

§ 96

Dnr 2021-000013

## Frågor/punkter till nästa möte

### Utbildningsutskottets beslut

Anta föreslagna punkter till nästa sammanträde.

### Sammanfattning av ärendet

Utbildningsutskottet går igenom vilka ärenden som ska upp till nästa sammanträde.

Anette Nybom (S) föreslår besök på Arthur Engbergskolan till nästa utbildningsutskott samt under läsåret förlägga ytterligare utskott hos utskottets verksamheter.

### Komplettering av IKE redovisningen

Utskottet beslutar att uppdra till ordförande och skolchef att arbeta vidare med ett till utredningsdirektiv med följande utgångspunkter:

- Elevunderlag för årskurs 7-9 i Nordanstigs kommuns västra del, i perspektivet 10-20 år framåt
- Elevunderlag för årskurs 7-9 i Nordanstigs kommuns östra del, i perspektivet 10-20 år framåt
- Ekonomiska brytpunkter för två högstadier – vilket elevunderlag behövs?
- Kompetensförsörjningsfrågor
- Skolskjutssamordning – möjlighet att transportera elever
- Förutsättningar för att driva gymnasieskola i egen regi
- Uppföljning sker på nästkommande utbildningsutskott.

Michael Wallin (M) frågar om hur skolan arbetar med etikett. Barn och unga behöver kunskap om sociala medier, hur de interagerar med varandra, användning av mobilkameror i skolans lokaler med mera. Han ser ett behov av att göra en insats från tidig skolålder. Han yrkar att utbildningsutskottet ska få återkoppling om vad verksamheten gör inom området i dag.

Petter Bykvist (V) förslag hur utskottet ska bedriva sitt arbete, informationskanaler och hur utskottet förhåller sig till kommunstyrelsen och andra instanser inom kommunen. Petter yrkar på tre förslag.