



Sammanträdesdatum  
2024-03-18

Plats och tid Kommunkontoret i Bergsjö, måndagen den 18 mars 2024 kl 10:00-16:00

Beslutande  
Stefan Nybom (S), Ordförande  
Sigbritt Persson (S), 1:e vice ordförande  
Leena Lindblom (M)  
Berit Broberg Larsson (M)  
Carina Ohlson (C)  
Ulrika Sandberg (V)  
Lena Svensson (S), ersättare för Ann-Sofie Lind (SD).

Övriga deltagande  
Ola Wigg, kommunalråd, §§ 37-40, kl 10:00-12:00  
Lars Hed, ordförande ledningsutskottet, §§ 37-40, kl 10:00-12:00  
Andreas Högdahl (NoP), oppositionsråd, §§ 37-40, kl 10:00-12:00  
Mathias Berglund, ekonom, § 39, kl 10:30-11:30  
Sofia Hellgren, enhetschef, § 40, kl 11:30-12:00  
Mia Järliden, näringslivschef, § 41, kl 13:00-13:43  
David Johansson, verksamhetsutvecklare, § 42, kl 13:45-14:15  
Anna Finnström, medicinskt ansvarig sjuksköterska, § 44, kl 14:30-14:55  
Karin Henningsson, verksamhetschef stöd och omsorg  
Fredrik Westin, biträdande verksamhetschef stöd och omsorg  
Henrik Kjölstad, sekreterare.

Utses att justera Leena Lindblom (M)

Justeringens plats och tid Kommunkontoret i Bergsjö, 2024-03-25

Underskrifter

Sekreterare	Paragrafer	§§ 37-53
Henrik Kjölstad		
Ordförande		
Stefan Nybom		
Justerare		
Leena Lindblom		

### **ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Omsorgsutskottet

Sammanträdesdatum 2024-03-18

Datum då anslaget sätts upp 2024-03-27 Datum då anslaget tas ned 2024-04-18

Förvaringsplats för protokollet Kommunkontoret i Bergsjö

Underskrift

Henrik Kjölstad

## Ärendelista

§ 37	Dnr 2021-000134 Godkännande av dagordning .....	3
§ 38	Dnr 2024-000066 Verksamheten informerar 2024 .....	4
§ 39	Dnr 2024-000067 Ekonomi och verksamhetsuppföljning 2024.....	5
§ 40	Dnr 2024-000069 Verksamhetsbesök 2024 .....	6
§ 41	Dnr 2024-000097 Ny hantering av matdistribution .....	7
§ 42	Dnr 2024-000012 Ändrade riktlinjer för biståndsbedömning av hemtjänstinsatser .....	8
§ 43	Dnr 2024-000102 Budget 2025, verksamhetens äskanden .....	9
§ 44	Dnr 2024-000092 Patientsäkerhetsberättelse 2023 .....	10
§ 45	Dnr 2024-000113 Åtgärder för budget i balans, statusuppdatering .....	11
§ 46	Dnr 2024-000020 Information från Arbete och försörjning 2024 .....	12
§ 47	Dnr 2024-000103 Begäran av yttrande och handlingar gällande ej verkställt beslut, IVO, 20240219 .....	13
§ 48	Dnr 2024-000091 Brukarundersökning, hemtjänst, 2023.....	14
§ 49	Dnr 2023-000119 Loggkontroller, Stöd och omsorg.....	15
§ 50	Dnr 2024-000098 Registerutdrag för anställda inom hemtjänst.....	16
§ 51	Dnr 2024-000116 Ansökan om verksamhetsstöd, Funktionsrätt Hudiksvall-Nordanstig17	
§ 52	Dnr 2021-000288 Information om aktuella lex Sarah-rapporteringar .....	18
§ 53	Dnr 2024-000093 Lex Sarah-utredning, Bergesta, 22 december 2023 .....	19

§ 37

Dnr 2021-000134

## Godkännande av dagordning

### Omsorgsutskottets beslut

Godkänna dagordningen.

### Sammanfattning av ärendet

Omsorgsutskottet (OU) ska besluta om dagordningen med redovisade ändringar eller tillkomna ärenden.

Ärendet Information och övriga ärenden utgår från dagordningen då inga nya ärenden tillkommit.

§ 38

Dnr 2024-000066

## Verksamheten informerar 2024

### Omsorgsutskottets beslut

Godkänna informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Verksamhetschef Karin Henningsson och biträdande verksamhetschef Fredrik Westin redovisar aktuella ärenden för stöd och omsorg.

Fortsatt arbete för att få 2024 års budget i balans. Rekrytering av enhetschef till hemtjänsten och till nämndsekretariat på grund av tjänstledighet. Samordningsenheten informerar om rekrytering av personligt ombud och av sommarvikarier. Hög personalfrånvaro på Sörgården på grund av sjukdom. Information från Bällebo korttidsboende om avklarade medarbetarsamtal och om planering för kommande praktikanter. Förbättrade rutiner på Hagebo. Många personalärenden, men minskad sjukfrånvaro inom hemtjänsten. Systemadministratör informerar om pågående gap-analys och om digital signering och dokumentation. Information om personalsituationen inom HSL och Nattpatrullen. Redovisning av planering, personalsituation, och om pågående omstrukturering inför sommaren 2024 på Berge, Rösta, Paletten och på Lotsens boende. Information om pågående insatser på Storgatan och inom boendestöd. Rapport från barn och familj-enheten om renovering och om pågående ärenden.

### Beslutsunderlag

Verksamhetsinformation OU 240318, dok. nr. 141095.

§ 39

Dnr 2024-000067

## Ekonomi och verksamhetsuppföljning 2024

### Omsorgsutskottets beslut

1. Godkänna informationen.
2. Redovisa följande uppgifter från månadsrapporten för Stöd och omsorg per februari månad 2024 till kommunstyrelsen:  
Punkterna
  - 3.2 Vårddygn, korttids
  - 3.3 SÄBO (bifall, beviljade ej verkställda, avslag).
  - 3.7 Antal utförda hemtjänsttimmar
  - 3.8 Hemsjukvårdsuppdrag/period, antal
  - 3.9 HSL i hemtjänst, timmar/månad.

### Sammanfattning av ärendet

#### *Verksamhetsuppföljning*

Verksamhetschef Karin Henningsson redovisar verksamhetsuppföljning för Stöd och omsorg per februari månad 2024.

Enligt rapporten visar den ekonomiska prognosen redan vid årets början på ett underskott på ungefär 24 000 tkr. Den angivna anledningen till detta är minskade intäkter på 18 000 tkr. I förhållande till 2023 har statsbidragen minskat med 16 000 tkr. Verksamheten arbetar intensivt med att reducera kostnader, och med att verkställa de politiskt fattade beslut om åtgärder för att få budget i balans.

#### *Ekonomi*

Ekonom Mathias Berglund redovisar siffror för februari månad år 2024 för Stöd och omsorg. Den totala siffran för Stöd och omsorgs verksamheter visar på ett prognosticerat underskott på 24 200 tkr.

Bokslutsrapport för 2023 visar summa nettokostnad:

Budget 2023: 220 469 tkr.

Bokslut: 243 266 tkr.

Avvikelse mot budget: -22 797 tkr.

Jämfört med bokslut 2022: 190 481 tkr.

### Beslutsunderlag

Månadsrapportering och kvalitetsstyrning februari 2024, OU 230318, dok. nr. 141089.

Månadsuppföljning ekonomi OU 240318, dok. nr. 141102.

Bokslutsrapport 2023, Stöd och omsorg, dok. nr. 141169.

§ 40

Dnr 2024-000069

## **Verksamhetsbesök 2024**

### **Omsorgsutskottets beslut**

Godkänna informationen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Sofia Hellgren, planerare i hemtjänsten, informerar om planering och schemaläggning i verksamheten.

§ 41

Dnr 2024-000097

## Ny hantering av matdistribution

### Omsorgsutskottets beslut

Godkänna informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har uppdragit omsorgsutskottet att lämna förslag på åtgärder för en budget i balans och att se över möjliga intäkter. Verksamheten har därför tagit fram besparingsförslag, vilka behandlades och beslutades om under kommunstyrelsens sammanträde den 6 februari 2024.

Ett av dessa besparingsförslag gäller distribution av mat till brukare i hemtjänsten. Enligt förslaget ska distributionen hanteras av annan aktör än hemtjänsten. Under kommunstyrelsens sammanträde beslutades att verksamheten Stöd och omsorg får i uppdrag att ta fram förslag till riktlinjer för handling och distribution av matlådor i kommunen.

Näringslivschef Mia Järliden informerar om så kallade hemsändningsbidrag. Dessa bidrag skulle eventuellt kunna användas för att möjliggöra att matvarubutiker eller andra aktörer kan tillhandahålla matdistribution för brukare i Nordanstigs kommun. Hemsändningsbidrag används för att bekosta kommunens hemsändning av dagligvaror till de hushåll som har störst avstånd till, eller saknar möjlighet att ta sig till butiken. Villkoren för de hushåll som kan söka hemsändning regleras i varje kommun.

### Yrkanden

Ordförande Stefan Nybom yrkar på att verksamheten fortsätter utreda ärendet.

### Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på sitt yrkande och finner det godtaget.

§ 42

Dnr 2024-000012

## Ändrade riktlinjer för biståndsbedömning av hemtjänstinsatser

### Omsorgsutskottets beslut

Godkänna informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har uppdragit omsorgsutskottet att lämna förslag på åtgärder för en budget i balans och att se över möjliga intäkter. Verksamheten har därför tagit fram förslag, vilka behandlades och beslutades om under kommunstyrelsens sammanträde den 6 februari 2024. Ett av dessa förslag består av att se över riktlinjer för skälig levnadsnivå vid biståndsbedömning av hemtjänstinsatser.

Verksamhetsutvecklare David Johansson informerar om processen angående ändrade riktlinjer för biståndsbedömning av hemtjänstinsatser i Nordanstigs kommun. Arbete med de nya riktlinjerna pågår.



§ 43

Dnr 2024-000102

## Budget 2025, verksamhetens äskanden

### Omsorgsutskottets beslut

Godkänna informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Information om verksamhetens planering angående budget för år 2025 till 2028.

Verksamhetschef Karin Henningsson redovisar underlag för äskningar för budget 2025, för verksamheten Stöd och omsorg. Budgetjustering avseende samordningsenheten och interna lokalhyror uppgår till 2 251 tkr för 2025.

Satsningar på välfärdsteknologi inom SSK, ökat antal brukare vid Lotsen, social ansvarig samordnare och ökade kostnader för tjänsteköp uppgår till totalt 6 750 tkr för 2025. Total summa för satsningar och budgetjusteringar är 9 001 tkr.

§ 44

Dnr 2024-000092

## Patientsäkerhetsberättelse 2023

### Omsorgsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Godkänna patientsäkerhetsberättelsen för år 2023.

### Sammanfattning av ärendet

Enligt patientsäkerhetslagen ska vårdgivaren varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Syftet med patientsäkerhetsberättelsen är att öppet och tydligt redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra patientsäkerheten.

Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) Anna Finnström redovisar 2023 års patientsäkerhetsberättelse.

I januari 2023 utfördes ett byte av journalsystem för HSL. Alla patienter fördes på två veckor över till det nya systemet. För detta krävdes omfattande utbildning, då det nya systemet fungerar olikt det tidigare. Det nya systemet följer Socialstyrelsens process gällande dokumentation.

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) covidrelaterade granskning av särskilt boende (SÄBO) fortsatte under 2023.

Avvikelse som gäller fall upptar en stor del av inrapporterade avvikelser. En ny rutin för fallförebyggande arbetssätt på SÄBO har upprättats av MAS, medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR) och arbetsgrupp under 2023, och implementeringen för detta fortgår 2024.

### Beslutsunderlag

Patientsäkerhetsberättelse 2023, dok. nr. 141029.

§ 45

Dnr 2024-000113

## Åtgärder för budget i balans, statusuppdatering

### Omsorgsutskottets beslut

Godkänna informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Verksamhetschef Karin Henningsson och biträdande verksamhetschef Fredrik Westin informerar om uppföljning av nya åtgärder för att hålla verksamhetens budget i balans.

Arbete pågår med implementering av de beslut som fattats gällande förslag till nya åtgärder för att hålla verksamhetens budget i balans.

§ 46

Dnr 2024-000020

## Information från Arbete och försörjning 2024

### Omsorgsutskottets beslut

Godkänna informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Information från enheten Arbete och försörjning.

Den totala andelen inskrivna som arbetslösa i Gävleborgs län i januari 2024 uppgick till 8,9%. Arbetslösheten bland utrikes födda var 23,8%, och arbetslösa unga i åldern 18 till 24 år uppgick till 12,8%. Den totala andelen inskrivna som arbetslösa i Nordanstigs kommun i januari 2024 uppgick till 6,7%. Arbetslösheten bland utrikes födda var 17,5%, och arbetslösa unga i åldern 16 till 24 år uppgick till 13,2%.

Den totala andelen inskrivna som arbetslösa i Gävleborgs län i februari 2024 uppgick till 9,0%. Arbetslösheten bland utrikes födda var 23,6%, och arbetslösa unga i åldern 18 till 24 år uppgick till 12,9%. Den totala andelen inskrivna som arbetslösa i Nordanstigs kommun i februari 2024 uppgick till 6,7%. Arbetslösheten bland utrikes födda var 17,8%, och arbetslösa unga i åldern 16 till 24 år uppgick till 13,1%.

Redovisning av slutrapport för Välkommen till Nordanstig 2022-2023. Information om aktiviteter och projekt som varit en del av insatser för att stärka och utveckla verksamhet med flyktingguider och familjekontakter.

### Beslutsunderlag

Slutrapport Välkommen till Nordanstig, dok. nr. 140941.

Månadssiffror från Arbetsförmedlingen, januari 2024, OU 240318, dok. nr. 141044.

Månadssiffror från Arbetsförmedlingen, februari 2024, OU 240318, dok. nr. 141146.

§ 47

Dnr 2024-000103

## Begäran av yttrande och handlingar gällande ej verkställt beslut, IVO, 20240219

### Omsorgsutskottets beslut

1. Godkänna informationen.
2. Överlämna ärendet till kommunstyrelsen (KS) för kännedom.

### Sammanfattning av ärendet

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) överväger att ansöka om utdömmande av särskild avgift hos förvaltningsrätten för ett ej verkställt beslut i Nordanstigs kommun. Beslutet gäller en brukares rätt till plats på särskilt boende. IVO begär därför yttrande och handlingar om detta ärende, för att kunna bedöma om dröjsmålet med att verkställa beslutet varit oskäligt långt.

Verksamhetschef för Stöd och omsorg, Karin Henningsson, har svarat IVO i form av individuallapp och yttrande. Enligt yttrandet beror dröjsmålet på lång kö för plats på särskilt boende, vilket krävs i fallet, i kommunen. Kommunen anser dock att brukaren som ärendet gäller fått bra omvårdnad för att tillgodose dennes behov, i väntan på att beslutet om särskilt boende verkställs. Kunden har haft beslut på korttidsvård under väntan på plats på särskilt boende.

### Beslutsunderlag

Maskerat yttrande till IVO, 2023-3, dok. nr. 141052.

IVO begäran, yttrande och handlingar, ej verkställt beslut 240219, maskerad version, dok. nr. 140952.

§ 48

Dnr 2024-000091

## Brukarundersökning, hemtjänst, 2023

### Omsorgsutskottets beslut

Godkänna redovisningen.

### Sammanfattning av ärendet

Utredare Henrik Kjölstad redovisar sammanställning av brukarundersökning inom hemtjänsten i Nordanstigs kommun år 2023.

Överlag skiljer sig inte resultaten i någon större utsträckning jämfört med svaren från 2022 års motsvarande undersökning, då samma frågor ställdes. En förbättring kan dock synas från föregående år sett till att fler svarande nu uppger att de vet var de ska vända sig för att få kontakt med hemtjänsten. 69,5% svarar att de vet, jämfört med 53,2% år 2022.

94,1% av de svarande uppger att de anser att de får sin beviljade hjälp utförd, medan 5,9% hävdar motsatsen. Ungefär 77% av respondenterna menar att hjälpen utförs på det sätt som de önskar, medan 5% är missnöjda eller mycket missnöjda. 75,4% av respondenterna uppger som helhetsbedömning att de känner sig nöjda eller mycket nöjda med hjälpen, 14,4% anser att de är delvis nöjda, 4,2% anser sig missnöjda eller mycket missnöjda, och 5,9% har ingen åsikt i frågan.

Enligt undersökningen uppger fortfarande en stor del av de svarande, närmare 40%, att de inte varit med och gjort upp planering i form av en genomförandeplan för hur deras hjälp ska utföras.

### Beslutsunderlag

Brukarundersökning, hemtjänst, 2023, sammanställning, dok. nr. 141030.

Brukarundersökning, hemtjänst 2023, enkät och brev, dok. nr. 141031.

### Yrkanden

Ordförande Stefan Nybom yrkar på att verksamheten ser över formuleringarna till 2024 års brukarundersökning för att säkerställa att frågor och svar blir än mer precisa, samt att arbeta för att svarsfrekvensen på brukarenkäten höjs.

### Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på sitt yrkande och finner det antaget.

§ 49

Dnr 2023-000119

## Loggkontroller, Stöd och omsorg

### Omsorgsutskottets beslut

Godkänna redovisningen av loggkontroller i journalhanteringssystemet LifeCare/Procapita/KIR-IFO, 2023. Granskningen har skett vid två separata tillfällen, 240213 och 240229.

### Sammanfattning av ärendet

Syftet med loggkontroll är att granska att enskildas integritet säkerställs, att regelverket följs samt att ingen otillbörlig användning av systemet sker. Kontrollen ska ske på ett systematiskt och regelbundet sätt.

Samtliga användare inom journalhanteringssystemet LifeCare/Procapita/KIR – IFO har granskats på minst 1 månads aktivitet. Inga misstankar om obehörig aktivitet har upptäckts.

Protokoll från granskningarna arkiveras i mellanarkivet i kommunhuset.

### Beslutsunderlag

Loggkontroller, Stöd och omsorg, 2023, dok. nr. 141034.

Tjänsteutlåtande, loggkontroller Stöd och omsorg, 2023, dok. nr. 141040.

§ 50

Dnr 2024-000098

## Registerutdrag för anställda inom hemtjänst

### Omsorgsutskottets beslut

Godkänna informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Fråga uppkom på omsorgsutskottets sammanträde 240120 angående registerutdrag för anställda inom hemtjänst. Frågan berörde om verksamheten begär ett sådant vid eventuell anställning. Verksamhetschef Karin Henningsson svarade att verksamheten inte begär detta, och att lagen inte heller tillåter det.

Verksamhetschef Karin Henningsson har följt upp frågan och påpekar att för anställning inom förskoleverksamhet, skola och skolbarnsomsorg är arbetsgivaren skyldig att begära att den som erbjuds anställning lämnar utdrag ur belastningsregistret. Detta gäller dock inte för anställning inom hemtjänst.



§ 51

Dnr 2024-000116

## **Ansökan om verksamhetsstöd, Funktionsrätt Hudiksvall-Nordanstig**

### **Omsorgsutskottets beslut**

Godkänna ansökan om verksamhetsstöd för Funktionsrätt Hudiksvall-Nordanstig.

### **Sammanfattning av ärendet**

Funktionsrätt Hudiksvall-Nordanstig ansöker om verksamhetsstöd för år 2024.

### **Beslutsunderlag**

Ansökan om verksamhetsstöd 2024, dok. nr. 141113.

§ 52

Dnr 2021-000288

## **Information om aktuella lex Sarah-rapporteringar**

### **Omsorgsutskottets beslut**

Godkänna informationen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Utredare Henrik Kjölstad föredrar ärendet och informerar om pågående lex Sarah-utredningar i verksamheten Stöd och omsorg.

Ytterligare information om ärendet redovisas av biträdande verksamhetschef Fredrik Westin.

§ 53

Dnr 2024-000093

## Lex Sarah-utredning, Bergesta, 22 december 2023

### Omsorgsutskottets beslut

1. Godkänna utredningen med ställningstagandet att ett missförhållande har ägt rum.
2. Anmäla missförhållandet till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).
3. Uppdra till Bergesta att fortsätta pågående arbete med värdegrundsfrågor, kultur, rutiner med mera i syfte att förebygga att något liknande kan inträffa igen.

### Sammanfattning av ärendet

En anställd vid särskilda boendet Bergesta, AA, har uppgett att en annan anställd, BB, har slagit en brukare med öppen handflata i ansiktet. Misshandeln ska ha inträffat den 22 december 2023 i samband med att AA och BB skötte brukarens omvårdnad. Brukarens sjukdomsbild gör att hen kan vara utåtagerande mot personal. BB har uppgett att brukaren klöste hen vid det aktuella tillfället, men förnekar att hen skulle ha slagit brukaren.

Ingen annan har bevittnat händelsen och brukaren har inte haft några synliga skador efteråt. AA:s uppgifter bedöms trovärdiga men det är svårt att fullt ut klarlägga vad som har hänt.

Kommunjurist gör dock bedömningen att det inträffade ska bedömas som ett missförhållande. Det är viktigt att fånga upp händelsen i verksamhetens pågående kvalitetsarbete.

### Beslutsunderlag

Omsorgsutskottet beslutar

1. Godkänna utredningen med ställningstagandet att ett missförhållande har ägt rum.
2. Inte anmäla missförhållandet till Inspektionen för vård och omsorg.
3. Uppdra till Bergesta att fortsätta pågående arbete med värdegrundsfrågor, kultur, rutiner med mera i syfte att förebygga att något liknande kan inträffa igen.

Lex Sarah-utredning, Bergesta, 2024-02-20, maskad version, dok. nr. 141057.

Lex Sarah-utredning, Bergesta, 22 december 2023, tjänsteutlåtande, dok. nr. 141058.

### Yrkanden

Carina Ohlson (C) yrkar på att utredningen skickas vidare till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) för bedömning.

### Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Carinas Ohlsons yttrande och finner det godtaget.