

Datum
2024-01-25

Kommunstyrelsen

kallas härmed till sammanträde

Tid Tisdagen den 6 februari 2024 klockan 08:30-16:30

Plats Kommunkontoret i Bergsjö

Kallade Ledamöter kallas, ersättare och övriga för kännedom

Visa hänsyn. Stanna hemma om du är sjuk. Undvik starka dofter.

Ärende	Notering
Val av justerare Förslag: Carina Ohlson (C)	
1. Godkännande av dagordning Dnr 2024-000001	
2. Ordföranden informerar Dnr 2024-000002	
3. Kommunchefen informerar Dnr 2024-000003	
4. Information från utskotten Dnr 2024-000004	
5. Redovisning enligt årsplan för utbildningsutskottets verksamheter Dnr 2023-000079	
6. Ekonomi- och verksamhetsuppföljning Dnr 2024-000005	
7. Kostnadsreduceringar och intäktsökningar inom Stöd och omsorg för en budget i balans 2024 Dnr 2024-000011	

Ärende	Notering
8. Införande av avgift för utredande hemtjänst Dnr 2024-000014	
9. Införande av avgift för boendestöd Dnr 2024-000013	
10. Införande av avgift för ledsagning Dnr 2024-000015	
11. Införande av halv avgift för hemsjukvård Dnr 2024-000018	
12. Införande av avgift för digitala trygghetsinsatser Dnr 2024-000016	
13. Upphörande av biståndsinsatser som inte behövs Dnr 2024-000017	
14. Förenklat beslutsfattande, digitala trygghetsinsatser och ledsagning Dnr 2024-000033	
15. Ändrade riktlinjer för biståndsbedömning av hemtjänstinsatser Dnr 2024-000012	
16. Hyra för personer i LSS-boende vid tjänsteköp Dnr 2024-000024	
17. Redovisning av pågående fastighetsprojekt Dnr 2023-000022	Kl. 13:00 Mac Herrmann Oskar Lange
18. Information arbetslöshetsstatistik ungdomar Dnr 2024-000020	Kl. 13:15 Bente Sandström
19. Information om Erik-Matsgården Dnr 2023-000098	Kl. 13:30 Barbro Björklund mfl
20. Ansökan om checkkredit 2024 för Nordanstigs Bostäder AB Dnr 2023-000735	
21. Ansökan om checkkredit 2024 för Nordanstig Vatten AB Dnr 2024-000052	
22. Överföring av 2023 års kvarvarande investeringsmedel till 2024 Dnr 2023-000762	

Ärende	Notering
23. Samverkansavtal gymnasial utbildning Dnr 2024-000053	
24. Budgetförutsättningar 2025, Hälsinglands Utbildningsförbund Dnr 2023-000763	
25. Projektbidrag 2024 Dnr 2024-000035	
26. Nytt bostadsförsörjningsprogram Dnr 2023-000027	
27. Folkhälsostrategi för Nordanstigs kommun Dnr 2023-000616	
28. Kommunstyrelseberedning Strategi för gång- och cykelvägar Dnr 2024-000062	
29. Begäran av yttrande och handlingar gällande ej verkställt beslut, IVO Dnr 2023-000597	
30. Sammanställning av icke verkställda beslut enligt SoL och LSS 2023 Dnr 2023-000071	
31. Redovisning av delegationsbeslut Dnr 2024-000006	
32. Delgivningar Dnr 2024-000007	
33. Information och övriga ärenden Dnr 2024-000008	
- Carina Ohlson (C): Vinterbuskort	
- Carina Ohlson (C): Hantverks- /konstcirklar i kommunens verksamheter	

Om du har frågor kan du kontakta Kommunsekreterare Eva Engström, eva.engstrom@nordanstig.se, 0652-361 03.

Om du har förhinder kontakta din partiföreträdare.

Ola Wigg
Ordförande



Kommunledningskontoret
Staben
Eva Engström
0652-36 103
eva.engstrom@nordanstig.se

1 (1) sidnr

Handlingar till kommunstyrelsens sammanträde 6 februari 2024

Med vänlig hälsning

Eva Engström
Kommunsekreterare

5

§ 74

Dnr 2023-000079

Årsplan

Utbildningsutskottets beslut

Utbildningsutskottet föreslår kommunstyrelsen att anta redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Utbildningschef Thomas Larsson redovisade efter årsplan, Kränkande behandling, frånvaro, skolplikten och utvärderingsmatrisen.

Kränkningar

Under hösten har 108 kränkingsanmälningar gjorts till huvudman. Det är väl i paritet med det antal som kom in förra läsåret, 100 på hösten och 138 på den något längre vårterminen. De utvecklingsområden som då noterades, nätet och idrotten, kvarstår som utvecklingsområden. Där finns fortfarande inga anmälningar.

Det finns under hösten endast tre kränkningar anmälda från högstadiet i Bergsjö skola. Under vårterminen, som upplevdes som jämförelsevis lugn på kränkingsfronten, rapporterades 18 kränkningar. Vi måste konstatera att högstadiet inte levererat vad gäller kränkingsanmälningar.

Antalet kränkningar där elev kränkt personal har ökat från 9 i våras till 15 nu i höst. Vi ser här en ökning som behöver diskuteras i vår ledningsgrupp tillsammans med ovanstående brister. Det finns inga rapporterade personalkränkningar från högstadiet. Ändå vet vi att där inträffat åtskilliga under hösten.

Under vårterminen kommer huvudman att använda sig av månadsvisa uppföljningar av kränkningarna.

Frånvaro

2023-2024		v->43	%	v->43	%	v->43	%	v->43	%
Skola	Antal elever	"antalet elever som når över 15%"		"antalet elever som når över 30%"		"Antal som det finns en oro för måluppfyllelse"		"Elever med skolpliktsutredning, Mer än 50%"	
Bringsta	138	20	14,5	2	1,4	12	8,7	3	2,174
Gnarp	122	22	18	4	3,3	11	9	0	0
Ilsbo	67	1	1,49	0	0	0	0	0	0
Bergsjö skola F-3	127	13	10,2	2	1,6	6	4,7	1	0,787
Bergsjö skola 4-6	130	26	20	4	3,1	14	11	1	0,769
Bergsjö skola 7-9	232	78	33,6	23	9,9	30	13	10	4,31
Anpassad grundskola	22	5	22,7		0	0	0	1	4,545
AE	63	7	11,1	2	3,2	2	3,2	1	1,587
Totalt	901	172	19,1	37	4,1	75	8,3	17	0

Forts. § 74

Vid analysen av årets första frånvaroperiod diskuterades vilken nivå som skulle kunna sägas vara en rimlig sjukfrånvaro. Det fanns lite olika synsätt i frågan men 5-10% frånvaro tycktes vara ett spann som alla kan acceptera. Över en årsperiod skulle vi alltså inte ha någon elev som hamnar över 15% frånvaro. Ändå tycks det finnas en acceptans för att vi har elever i såväl denna kolumn som i den för 30%. Däremot ingen acceptans för någon elev över 50% frånvaro.

Vi tycker oss iakttä en normförskjutning i denna fråga och har en mycket stark känsla av att det finns ett före och ett efter pandemin här. När vi studerar våra siffror – och det är ingen större skillnad gentemot förra året – kan vi se att vi har på tok för hög frånvaro. Vi kan också se att frånvaron ökar med stigande ålder, vilket går på tvärs med vetenskapliga rön, som visar att immunförsvaret stärks med åldern. Vi drar slutsatsen att vår högra frånvaro inte handlar om sjukdom.

Vi kan se att sjukfrånvaron är kopplad till socioekonomiska faktorer. Den är högre i Gnarp och i Bergsjö, vilket är de socioekonomiskt mest utsatta områdena i kommunen. Vi tycker oss också i högre grad möta attityder hos vårdnadshavare i dessa områden som inte befrämjar god närvaro. Att sätta in åtgärder för att lösa detta låter sig inte göras vare sig på enhets- eller verksamhetsnivå. Här behövs ett övergripande samarbete mellan utbildning och socialtjänst och även en samverkan med näringslivskontoret inom ramen för kommunfullmäktigemålet höjd utbildningsnivå.

Vi ser också att sjukfrånvaron är lägre på våra minsta enheter. Vi drar slutsatsen att detta kan kopplas till trygghet och studiero, då våra små enheter har bättre värden där. Det understöds också av förra årets erfarenhet, att frånvaron är högre hos flickor än hos pojkar, men att flickorna trots det har högre målpuffyllelse. Frånvaro skulle alltså kunna vara en strategi för flickor att uppnå högre målpuffyllelse hellre än att sitta i en dålig studiemiljö och inte kunna lära sig tillräckligt. Trygghet och studiero har analyserats separat och särskilda insatser som görs, övergripande och lokalt. Den viktigaste åtgärden är emellertid vår strategi för ökat ledarskap. Det är våra pedagoger som måste återställa trygghet och studiero i sina klassrum. De speciella förutsättningar som gäller familje- och HVB-hemsplacerade elever måste dock såväl skol- som verksamhetsledning ta ett större ansvar för. Arbetet med dessa frågor är för närvarande mycket intensivt.

Vi behöver arbeta för en större samsyn hos våra pedagoger i dessa frågor. Rektor måste initiera diskussioner på enhetsnivå, arbetslagsledare behöver göra samma sak i arbetslagen, där närheten till elever och insynen i deras specifika förutsättningar är större. Vi har i vårt rapporteringsdokument en kolumn där vi efterfrågar "antal där det finns en oro för målpuffyllelse". Vi tror att denna formulering sätter fokus på gränsen mellan F och E. I själva verket vill vi ju verka för ett högre meritvärde i kommunen och behöver ha fokus på alla betygsgränser. Vi beslutade därför att ändra formuleringen till "antal där frånvaron påverkar målpuffyllelsen".

Forts. § 74

Skolplikt

Vi utreder alltid särskilda åtgärder kopplade till skolplikt för de elever där frånvaron överstiger 50% under perioden. I våra egna skolor har vi 17 sådana elever. Insamling från externa utförare pågår.

Utvärderingsmatrisen

Vi har nu för andra gången fyllt i vår utvärderingsmatris utifrån skolårets resultat. Möjligheterna att göra jämförelser är fortfarande begränsade. Vi gör reflektionen att det skulle behövas ett mer djupgående studium av matrisens indikatorer än vad vi för ögonblicket förmår för att dra nytta fullt ut av matrisens potential. Vi anser att det förenklade arbetet med att ta fram data som blir fallet när Hypegenes skolmodul tas i bruk nästa höst kan ge utrymme för detta. Vi tror också att arbetsro i vår arbetsvardag, en situation som vi inte haft denna höst, kan bidra till ett annat fokus på dessa analyser.

En sak som vi tydligt kan se i matrisen är att våra pedagoger behöver bli bättre på att uppdatera Unikum. Värdet av att dra slutsatser gällande omdömen ur matrisen är för närvarande relativt lågt, då gamla omdömen ligger kvar bredvid nya och där omdömen ibland helt saknas. Det positiva är att vi genom arbetet i matrisen nu kan iaktta dessa brister och därigenom åtgärda dem.

Några större skillnader mot föregående år kan inte iakttas. Vi drar därför inga slutsatser baserade på sådana jämförelser.

Vad gäller bedömningsunderlaget i år 1 (som redovisar andel godkända på a-nivån i läsning) kan vi se att inte alla bokfört resultatet i Unikum. Vi kan se att det är stora skillnader mellan våra enheter. Och vi kan se att endast en enhet uppvisar fullgott resultat, nämligen att alla är godkända. Vår satsning på läsprojekt måste alltså inte bara fortsätta utan också intensifieras. Detta har också skett inför året (2023/24).

Vad gäller fritidshemmets index för resultat så baseras det på självskattning av medarbetare med högst varierande förutsättningar att göra detta. Här pågår nu parallellt en satsning för att höja kompetensen på fritidshemmen genom att rekrytera förskollärare (prognosen är att barnkullarna i förskolan minskar de närmaste åren, vilket skapar förutsättningar för detta) och att formulera ett tydligare uppdrag för fritidshemmet mot vilken självskattningen kan göras. Resultat av detta kan iaktas först i matrisen för läsåret 2024/25.

En annan iakttagelse vi gör är att vi har högst effektivitet på de enheter som har sämst förutsättningar till effektiv skolorganisation, nämligen våra små enheter. Vår största enhet, Bergsjö skola, har faktiskt sämst effektivitet. Detta beror till stor del på högstadiets värden, där användningen av klassmentorer påverkar personaltäteten utan att vi kan se någon förbättring i vare sig trygghet, studiero eller målpuppfyllelse. Ett omfattande arbete kring ledarskap i klassrummet och klassmentorernas arbete har inletts och stora förändringar väntas under våren. Alla förstelärare kommer under våren att fullgöra sitt utvecklingsarbete på Bergsjö skola i syfte att förbättra arbetslagens kunskaper om och användning av uppnådda resultat, vilket av vetenskap och i beprövad erfarenhet anses vara vägen till högre målpuppfyllelse.

Sammanträdesdatum
2023-12-12

Forts. § 74

Skolskjutssamordnare Helena Van Brakel redovisade statsbidrag 2023:

Ar 2023		Ansökning s-datum	Dokument- nummer	Ansökan/ redovisning/ rekvisition- förväntade pengar	Beslut kommit	Avvikelse
Ansökan	Elevhälsan 2023	2023-02-15	2023:0006457	273 750	273 750	
Ansökan	Högskolestudier specialpedagogik VT 2023	2023-02-15	2023:0006300	69 888	69 888	VT
Rekvisition	Kvalitetshöjande åtgärder i förskolan 2023	2023-02-15	2023:0006465	1 537 380	1 537 380	
Ansökan	Likvärdig skola 2023	2023-02-15	2023:0006422	6 052 640	6 052 640	
Ansökan	Papperslösa barn 2023	2023-02-15	2023:0006650	18 530	18 530	VT
Ansökan	Lovskola 2023	2023-04-13	2023:0020243	80 100	80 100	
Ansökan	Lärarassistent 2023	2023-04-13	2023:0020254	271 114	271 114	VT
Ansökan	Karriärtjänster	2023-04-26	2023:0022347	318 750	318 750	VT
Ansökan	Lärlönelyftet 2023	2023-05-15	2023:0025021	566 580	566 580	VT
Rekvisition	Kvalitetshöjande åtgärder i förskolan 2023	2023-06-02	2023:0026028	607 360	607 360	
Ansökan	Personalförstärkning speciallärare 2023	2023-06-14	2023:0026547	1 028 160	1 028 160	
Rekvisition	Lovskola 2023		2023-0033253	69 300	69 300	
Rekvisition	Karriärtjänster HT 2023/2024	2023-10-16	2023:0038291	307 554	307 554	HT
Rekvisition	Läromedel 2023	2023-11-14	2023:0041683	480 324	480 324	
Rekvisition	Högskolestudier specialpedagogik HT 2023	2023-11-30	2023:0036018	69 888	69 888	HT
			Summa:	11 751 318	11 751 318	

Beslutsunderlag

Utvärderingsmatrisen 2023, Dok nr 139914.

Statsbidrag, Dok nr 139915.

Sammanträdesdatum
2024-01-15



140486

§ 10

Dnr 2024-000011

Kostnadsreduceringar och intäktsökningar inom Stöd och omsorg för en budget i balans 2024

Omsorgsutskottets beslut

1. Godkänna informationen.
2. Beslutsunderlaget ska kompletteras med förtydligad redovisning av de ekonomiska konsekvenserna av föreslagna åtgärder i ärendena 11-19 på dagordningen, inför kommunstyrelsens (KS) behandling av ärendena.
3. Överlämna ärendet till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen (KS) gav under hösten 2023 ett uppdrag till omsorgsutskottet (OU) att ta fram förslag på åtgärder för att få sin budget i balans och att öka sina intäkter under år 2024. Verksamheten har sedan dess jobbat med detta uppdrag. Verksamhetschef Karin Henningsson berättar vad verksamheten gjort hittills för att klara uppdraget, och vad verksamheten kan göra på eget initiativ utan att politiska beslut först krävs för godkännande till förändringar. Karin Henningsson berättar om vidare områden i verksamheten som kan beröras av förslag på åtgärder.

Beslutsunderlag

Kostnadsreduceringar och intäktsökningar inom Stöd och omsorg för en budget i balans 2024, dok. nr. 140259.

Yrkanden

Ordförande yrkar att beslutsunderlaget ska kompletteras med förtydligad redovisning av de ekonomiska konsekvenserna av föreslagna åtgärder i ärendena 11-19 på dagordningen, inför kommunstyrelsens (KS) behandling av ärendena.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på sitt yrkande och finner det antaget.

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande



1.

8

140487

§ 11

Dnr 2024-000014

Införande av avgift för utredande hemtjänst

Omsorgsutskottets förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

Biståndsinsatsen utredande hemtjänst ska avgiftsbeläggas och räknas in i serviceavgiften för hemtjänst från och med 1 april 2024.

Sammanfattning av ärendet

Nordanstigs kommun tar ut avgifter för de flesta biståndsinsatser som enskilda blir beviljade enligt socialtjänstlagen. Utredande hemtjänst är för närvarande en avgiftsfri insats.

Verksamheten föreslår att kommunfullmäktige inför avgift för utredande hemtjänst. Det bedöms leda till ett mer likställt avgiftssystem, med likartade avgifter för biståndsinsatser oavsett målgrupp. Det bedöms också bidra till bättre förutsättningar för en budget i balans inom verksamheten Stöd och omsorg.

Insatsen föreslås ingå in i kommunens nuvarande serviceavgift för hemtjänst. Serviceavgiften baseras på totalt antal utförda insatstimmar. Den räknas upp årligen och följer prisbasbeloppet. Avgift för hemtjänst omfattas av ett högkostnadsskydd i 8 kap. 5 § socialtjänstlagen.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige beslutar

Biståndsinsatsen utredande hemtjänst ska avgiftsbeläggas och räknas in i serviceavgiften för hemtjänst från och med 1 april 2024.

Införande av avgift för utredande hemtjänst, tjänsteutlåtande, dok. nr. 140197.

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum
2024-01-15

9

140488

§ 12

Dnr 2024-000013

Införande av avgift för boendestöd

Omsorgsutskottets förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

avslå verksamhetens förslag.

Sammanfattning av ärendet

Nordanstigs kommun tillämpar avgifter för de flesta insatser som enskilda kan bli beviljade enligt socialtjänstlagen, exempelvis hemtjänst. Boendestöd är i dag en avgiftsfri insats. Verksamheten föreslår att kommunfullmäktige inför avgift för boendestöd. Det bedöms leda till ett mer likställt avgiftssystem, med likartade avgifter för biståndsinsatser oavsett målgrupp. Det bedöms också bidra till bättre förutsättningar för en budget i balans inom verksamheten Stöd och omsorg. Avgiften föreslås vara 609 kronor per månad för 2024. Det är samma avgiftsnivå som i dag tas ut för insatsen hemsjukvård. Boendestöd bör omfattas av kommunens högkostnadsskydd för liknande insatser.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige beslutar

1. Införa avgift för biståndsinsatsen boendestöd från och med 1 april 2024.
2. Fastställa avgiften till 609 kronor per månad för år 2024.
3. Kommunstyrelsen får därefter för varje kalenderår besluta att höja avgiften i enlighet med konsumentprisindex.
4. Insatsen ska omfattas av högkostnadsskyddet (maxtaxan) för kommunal vård och omsorg.

Införande av avgift för boendestöd, tjänsteutlåtande, dok. nr. 140175.

Yrkanden

Carina Ohlson (C) yrkar avslag till verksamhetens förslag.

Per-Ola Wadin (L) yrkar bifall till verksamhetens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Carina Ohlsons avslagsyrkande mot Per-Ola Wadins bifallsyrkande.

Ordföranden finner att utskottet beslutar enligt Carina Ohlsons avslagsyrkande.

Justerandes sign

SP

Utdragsbestyrkande

KE

Sammanträdesdatum
2024-01-15

1404 89

§ 13

Dnr 2024-000015

Införande av avgift för ledsagning

Omsorgsutskottets förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Införa avgift för biståndsinsatsen ledsagning från och med 1 april 2024.
2. Fastställa avgiften för år 2024 till 300 kronor per beviljat tillfälle.
3. Kommunstyrelsen får därefter för varje kalenderår besluta att höja avgiften i enlighet med konsumentprisindex.

Sammanfattning av ärendet

Nordanstigs kommun tillämpar avgifter för de flesta insatser som enskilda kan bli beviljade enligt socialtjänstlagen, exempelvis hemtjänst. Ledsagning är i dag en avgiftsfri insats. Verksamheten föreslår att kommunfullmäktige inför avgift för ledsagning. Det bedöms leda till ett mer likställt avgiftssystem, med likartade avgifter för biståndsinsatser oavsett målgrupp. Det bedöms också bidra till bättre förutsättningar för en budget i balans inom verksamheten Stöd och omsorg. Avgiften bör bestämmas till 300 kr per beviljat tillfälle. Den omfattas av kommunens högkostnadsskydd (maxtaxa) för hemtjänst enligt i 8 kap. 5 § 1 p. socialtjänstlagen.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige beslutar

1. Införa avgift för biståndsinsatsen ledsagning från och med 1 april 2024.
2. Fastställa avgiften för år 2024 till 300 kronor per beviljat tillfälle.
3. Kommunstyrelsen får därefter för varje kalenderår besluta att höja avgiften i enlighet med konsumentprisindex.

Införande av avgift för ledsagning, tjänsteutlåtande, dok. nr. 140198.

Yrkanden

Carina Ohlson (C) yrkar, med stöd av Sigbritt Persson (S) bifall till verksamhetens förslag.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Carina Ohlsons yrkande och finner det antaget.

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum
2024-01-15

140490

§ 14

Dnr 2024-000018

Införande av halv avgift för hemsjukvård

Omsorgsutskottets förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

Införa en halv månadsavgift om patienten är inskriven i hemsjukvård upp till 14 dagar.

Sammanfattning av ärendet

2019 togs ett politiskt beslut om en ökning av avgiften för hemsjukvård och med en årlig indexbaserad avgiftshöjning. Denna avgift ingår i maxtaxan om brukaren nyttjar hemtjänstinsatser.

Hemsjukvårdsavgiften har utgått för hel månad, även om brukaren endast haft en till två veckors hemsjukvård. Den enskilde får mer rättvis avgift beroende på vårdens längd om man kan ta betalt för en halv månad.

Kommunfullmäktige föreslås besluta att halv månadsavgift ska utgå vid hemsjukvård upp till 14 dagar.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige beslutar

Införa en halv månadsavgift om patienten är inskriven i hemsjukvård upp till 14 dagar.

Införande av halv avgift för hemsjukvård, tjänsteutlåtande, dok. nr 140234.

Yrkanden

Carina Ohlson (C) yrkar bifall till förslaget.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Carina Ohlsons yrkande och finner det antaget.

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande



140491

§ 15

Dnr 2024-000016

Införande av avgift för digitala trygghetsinsatser

Omsorgsutskottets förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Införa följande särskilda avgifter för utrustning för digitala biståndsinsatser från och med 1 april 2024:

Insats

Avgift

Trygghetstelefon (larm)

200 kr/månad

Natttillsyn via trygghetskamera

200 kr/månad

Mobilt trygghetslarm med GPS-funktion

200 kr/månad

Läkemedelsautomat

200 kr/månad

2. Kommunstyrelsen får därefter för varje kalenderår besluta att höja avgiften i enlighet med konsumentprisindex.

Sammanfattning av ärendet

Verksamheten Stöd och omsorg har de senaste åren arbetat alltmer med välfärdsteknik och digitala lösningar. Kommunstyrelsen beslutade år 2022 att biståndsbeslut om natttillsyn i första hand ska verkställas genom digital tillsyn. Läkemedelsautomat kan användas av personer som behöver påminnelse om att ta sina läkemedel. Trygghetstelefon är ett larm som den enskilde kan använda för att tillkalla hemtjänstpersonal under dygnets alla timmar vid oförutsägbara händelser, exempelvis fall. Mobilt trygghetslarm med GPS kan möjliggöra för personer att röra sig ute på egen hand, utan följe av personal.


Kommunen tar ut en avgift för trygghetstelefon, 200 kr per månad. Kommunen tar inte ut avgift för övriga tekniska lösningar. Kommunfullmäktige föreslås införa avgifter som täcker verksamhetens självkostnader för tekniken.

Trygghetsinsatserna omfattas av kommunens högkostnadsskydd (maxtaxa) för hemtjänst enligt i 8 kap. 5 § 1 p. socialtjänstlagen.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige beslutar

1. Införa följande särskilda avgifter för utrustning för digitala biståndsinsatser från och med 1 april 2024:



Forts. § 15.

Insats

Avgift

Trygghetstelefon (larm)

200 kr/månad

Nattillsyn via trygghetskamera

200 kr/månad

Mobilt trygghetslarm med GPS-funktion

200 kr/månad

Läkemedelsautomat

200 kr/månad

2. Kommunstyrelsen får därefter för varje kalenderår besluta att höja avgiften i enlighet med konsumentprisindex.

Införande av avgift för digitala trygghetsinsatser, tjänsteutlåtande, dok nr 140201.

Yrkanden

Carina Ohlson (C) yrkar med stöd av Lena Lindblom (M) bifall till verksamhetens förslag.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Carina Ohlsons yrkande och finner det antaget.

13

140492

§ 16

Dnr 2024-000017

Upphörande av biståndsinsatser som inte behövs

Omsorgsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Uppdra till verksamheten att utforma en regel om att beviljade biståndsinsatser kan upphöra om den enskilde vid upprepade tillfällen nekar till att insatsen utförs.
2. Regeln förs in i kommunstyrelsens riktlinjer för biståndshandläggning enligt socialtjänstlagen.

Sammanfattning av ärendet

Den som inte själv kan tillgodose sina behov, eller kan få dem tillgodosedda på annat sätt, har rätt till bistånd av socialnämnden för sin försörjning och för sin livsföring i övrigt. Det framgår av 4 kap. 1 § 1 st. socialtjänstlagen. Kommunen kan bevilja olika biståndsinsatser med stöd av bestämmelsen, exempelvis hemtjänst och boendestöd.

Det händer att personer inte vill att beviljade insatser ska utföras när personal kommer hem till dem. Exempelvis kan den enskilde neka städning eller hjälp med dusch. När det sker vid upprepade tillfällen tätt inpå varandra, menar verksamheten att ett biståndsbehov inte kan anses föreligga.

Biståndsbeslut kan ändras vid förändrade förhållanden för den enskilde, förutsatt att det framgår av biståndsbeslutet. Kommunstyrelsen bör fatta ett principiellt beslut som innebär att en biståndsinsats kan upphöra om den inte behövs. Exempelvis om den enskilde nekar till att få insatsen utförd vid tre tillfällen inom en månad eller tre på varandra följande tillfällen.

Den enskilde har möjlighet att ansöka om insatsen på nytt.

Om kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget, behöver verksamheten utforma regeln på ett ändamålsenligt vis och föra in den i riktlinjerna för biståndsbedömning.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen beslutar

1. Uppdra till verksamheten att utforma en regel om att beviljade biståndsinsatser kan upphöra om den enskilde vid upprepade tillfällen nekar till att insatsen utförs.
2. Regeln förs in i kommunstyrelsens riktlinjer för biståndshandläggning enligt socialtjänstlagen.

Upphörande av biståndsinsatser som inte behövs, tjänsteutlåtande, dok. nr. 140200.

Justerandes sign

JP GN

Utdragsbestyrkande

KS

Forts. § 16

Yrkanden

Carina Ohlson (C) yrkar bifall till förslaget.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Carina Ohlsons yrkande och finner det godtaget.

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Sammanträdesdatum
2024-01-15

14

140493

§ 17

Dnr 2024-000033

Förenklat beslutsfattande, digitala trygghetsinsatser och ledsagning

Omsorgsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Uppdra till verksamheten att bereda riktlinjer för förenklat beslutsfattande för digitala trygghetsinsatser från och med 1 april 2024.
2. Uppdra till verksamheten att bereda riktlinjer för förenklat beslutsfattande för ledsagning från och med 1 april 2024.
3. Ansökan om hemtjänstinsats ska kunna ske via e-tjänst vid förenklat beslutsfattande.
4. Uppdra till verksamheten att utreda vilka andra insatser som bör hanteras med förenklat beslutsfattande.

Sammanfattning av ärendet

Sedan 2018 finns en möjlighet för socialnämnder att erbjuda hemtjänstinsatser till äldre personer utan någon föregående behovsprövning. Det regleras i 4 kap. 2 a § socialtjänstlagen.

Verksamheten föreslår att kommunstyrelsen inför förenklat beslutsfattande för digitala trygghetsinsatser: trygghetslarm, nattillsyn via trygghetskamera, mobilt trygghetslarm med GPS-funktion och läkemedelsautomat. Verksamheten föreslår också förenklat beslutsfattande för ledsagning.

Verksamheten bedömer att en enklare och snabbare handlägningsprocess, gynnar både medborgaren och kommunens handläggare. En e-tjänst och ett närmare regelverk för det förenklade beslutsfattandet behöver tas fram.

Verksamheten föreslår att den ska utreda vilka andra insatser som kan vara lämpliga att hantera med förenklat beslutsfattande.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen beslutar

1. Uppdra till verksamheten att bereda riktlinjer för förenklat beslutsfattande för digitala trygghetsinsatser från och med 1 april 2024.
2. Uppdra till verksamheten att bereda riktlinjer för förenklat beslutsfattande för ledsagning från och med 1 april 2024.
3. Ansökan om hemtjänstinsats ska kunna ske via e-tjänst vid förenklat beslutsfattande.
4. Uppdra till verksamheten att utreda vilka andra insatser som bör hanteras med förenklat beslutsfattande.

Justerandes sign

SP SV

Utdragsbestyrkande

LS

Forts. § 17

Förenklat beslutsfattande, digitala trygghetsinsatser och ledsagning, tjänsteutlåtande, dok nr 140231.

Yrkanden

Carina Ohlson (C) yrkar bifall till förslaget.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Carina Ohlsons yrkande och finner det antaget.

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

|

Sammanträdesdatum
2024-01-15

§ 18

Dnr 2024-000012

Ändrade riktlinjer för biståndsbedömning av hemtjänstinsatser

Omsorgsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Fastställa ny riktlinje för skälig levnadsnivå för hemtjänstinsatser från och med 1 april 2024.
2. Verksamheten ska uppdatera kommunens samlade riktlinjer för biståndsbedömningar enligt socialtjänstlagen.

Sammanfattning av ärendet

Trots utökad budget inför år 2024, prognostiserar verksamheten Stöd och omsorg ett underskott för året. Skälen för det är minskade statsbidrag och kostnadsökningar som är svåra för verksamheten att påverka. Därför har kommunstyrelsen uppdragit till omsorgsutskottet att lämna förslag på åtgärder för en budget i balans och att se över möjliga intäkter. En åtgärd kan vara att se över riktlinjen för skälig levnadsnivå vid biståndsbedömning av hemtjänstinsatser. Verksamheten har därför tagit fram ett förslag på ändrad riktlinje.

Om kommunstyrelsen antar den nya riktlinjen, föreslås den börja gälla 1 april 2024.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen beslutar

1. Fastställa ny riktlinje för skälig levnadsnivå för hemtjänstinsatser från och med 1 april 2024.
2. Verksamheten ska uppdatera kommunens samlade riktlinjer för biståndsbedömningar enligt socialtjänstlagen.

Ändrade riktlinjer för biståndsbedömning av hemtjänstinsatser, tjänsteutlåtande, dok. nr. 140203.

Bilaga - förslag till ändrade riktlinjer 2024-01-04, dok. nr. 140261.

Yrkanden

Ordföranden Stefan Nybom (S) yrkar, med stöd av Per-Ola Wadin (L) och Lena Lindblom (M) bifall till verksamhetens förslag.

Carina Ohlson (C) yrkar avslag till verksamhetens förslag.

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande



Forts. § 18

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på sitt bifallsyrkande mot Carina Ohlsons avslagsyrkande.

Ordförande finner att utskottet beslutar enligt hans bifallsyrkande.

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum
2024-01-15

16

1

140495

§ 19

Dnr 2024-000024

Hyra för personer i LSS-boende vid tjänsteköp

Omsorgsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Hyra ska tas ut för plats vid LSS-boende oavsett om boendet bedrivs i kommunens egen regi eller av en annan aktör.
2. Verksamheten ska uppdatera riktlinjer och rutiner utifrån detta beslut.
3. Verksamheten ska återrapportera till omsorgsutskottet när uppdraget är genomfört.

Sammanfattning av ärendet

En person som omfattas av Lagen om stöd och service (LSS) till vissa funktionshindrade kan beviljas många olika typer av stöd. En stödform är plats vid boende som passar personens behov, till exempel gruppboende, serviceboende och annan särskilt anpassad bostad. Då får personen betala en hyra till kommunen.

Ibland saknas plats vid kommunens egna boenden, eller så har kommunen inte något boende som passar personens särskilda behov. Då behöver kommunen betala för en plats någon annanstans, hos en annan kommun eller en privat aktör. Det kallas tjänsteköp.

Det har framkommit att kommunen inte har tagit ut hyra när boende har ordnats genom tjänsteköp. Det är oklart varför. Verksamheten menar att det är en självklarhet att hyra ska utgå på lika villkor, oavsett om boendet bedrivs i kommunal eller annan regi. Det följer av den likställighetsprincip som gäller för kommunens verksamhet.

Kommunstyrelsen föreslås bekräfta att hyra ska tas ut även vid tjänsteköp. Beslutet ska gälla alla boendeformer där lagstöd finns för att ta ut hyra.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen beslutar

1. Hyra ska tas ut för plats vid LSS-boende oavsett om boendet bedrivs i kommunens egen regi eller av en annan aktör.
2. Verksamheten ska uppdatera riktlinjer och rutiner utifrån detta beslut.
3. Verksamheten ska återrapportera till omsorgsutskottet när uppdraget är genomfört.

Hyra för personer i vård- och omsorgsboende vid tjänsteköp, tjänsteutlåtande, dok. nr. 140202.

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande





NORDANSTIGS
KOMMUN

Nordanstigs kommun
Omsorgsutskottet

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

26(27)

Sammanträdesdatum
2024-01-15

Forts. § 19

Yrkanden

Carina Ohlson (C) yrkar bifall till förslaget.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Carina Ohlsons yrkande och finner det antaget.

Justerandes sign

SP EV

Utdragsbestyrkande

EV

20

§ 189

Dnr 2023-000735

Ansökan om checkkredit 2024 för Nordanstigs Bostäder AB

Ledningsutskottets förslag

Kommunfullmäktige beslutar

1. Bevilja Nordanstigs Bostäder AB en checkkredit på totalt 8 mnkr under 2024 inom Nordanstigs kommuns koncernkonto, samt
2. Checkkrediten ska årligen omvärderas i samband med budgetarbetet för kommande år.

Sammanfattning av ärendet

Nordanstigs Bostäder AB ansöker om en checkkredit inom Nordanstigs kommuns koncernkonto på 8 mnkr.

Beslutsunderlag

1. Kommunfullmäktige beslutar 1. Bevilja Nordanstigs Bostäder AB en checkkredit på totalt 8 mnkr under 2024 inom Nordanstigs kommuns koncernkonto. 2. Checkkrediten ska årligen omvärderas i samband med budgetarbetet för kommande år (Björn Hylenius och Erik Hedlunds tjänsteutlåtande 2023-11-17, dok nr 139624).
2. Nordanstigs Bostäder AB:s protokoll 2023-11-13 § 100 (dok nr 139562).
3. Nordanstigs Bostäder AB:s tjänsteutlåtande 2023-11-02 (dok nr 139562).

Yrkanden

Ola Wigg (S) med stöd av Sigbritt Persson (S) yrkar bifall till verksamhetens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Ola Wiggs yrkande och finner det antaget.

21

Kommunfullmäktige

Ansökan om checkkredit 2024 för Nordanstig Vatten AB

Förslag till beslut

Bevilja Nordanstig Vatten AB en checkkredit på totalt 15 mnkr under 2024 inom Nordanstigs kommuns koncernkonto.

Sammanfattning av ärendet

Nordanstig Vatten AB ansöker om en fortsatt checkkredit inom Nordanstigs kommuns koncernkonto på 15 mnkr.

Beskrivning av ärendet

För att kunna hantera det likvida flödet under 2024 bör checkkrediten på internkontot hos Nordanstigs kommun motsvara 15 mnkr. Checkkrediten ska användas till de variationer som förekommer i in- och utbetalningar.

Enligt styrelsebeslut 2023-11-01, §42, ansöker Nordanstig Vatten AB om en checkkredit på 15 mnkr.

Enligt kommunfullmäktigebeslut 2009-05-11 ska Nordanstig Vatten ABs checkkredit omvärderas varje år.

Ekonomisk påverkan

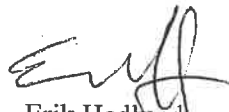
Ingen

Miljömässig påverkan


Ingen

Bilagor

Ansökan från Nordanstig Vatten AB 2024-01-15



Erik Hedlund
Kommunchef



Björn Hyleneus
Ekonomichef

Beslutet ska skickas till

Nordanstig Vatten AB

Ekonomi och utvecklingsenheten



Kommunfullmäktige

Överföring av investeringsbudget från 2023 till 2024

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

Godkänna ombudgetering av följande investeringar från 2023 till 2024:

Projektering förskolor	26 tkr
Ventilation Bergsjögården	1 580 tkr
Idrottshall i Bergsjö	25 193 tkr
Carport	975 tkr
Ombyggnation Stallet	20 013 tkr
Laddstationer elbilar	447 tkr
Spontanidrottsplatser	1 439 tkr
Utökad parkering Ersk-Mats	64 tkr
GC-vägar, säkra skolvägar	2 000 tkr
Fortsatt utbyggnad bredband	3 420 tkr
IT-investering Hårdvara	150 tkr
Välfärdsteknologi	525 tkr
Fastighetsnära insamling	344 tkr
Egen regi, reservfordon	148 tkr
Asfaltering omlastningsyta	950 tkr
Exploateringsområden	500 tkr
Upprustning politiska beslut	4 262 tkr
Utemiljö politiskt beslut	655 tkr
Nytt SÄBO	352 109 tkr
Kustvägen	500 tkr
Industriområdet Knoget	4 196 tkr
EPC	1 482 tkr
Totalt	420 978 tkr

Sammanfattning av ärendet

Ekonomienheten har sammanställt slutredovisningar av 2023 års investeringar samt verksamheternas önskemål om ombudgetering till 2024.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige har att ta ställning till ombudgetering från 2023 till 2024 för följande investeringar som inte färdigställts under 2023.

Projektering förskolor	26 tkr
Ventilation Bergsjögården	1 580 tkr
Idrottshall i Bergsjö	25 193 tkr
Carport	975 tkr
Ombyggnation Stallet	20 013 tkr
Laddstationer elbilar	447 tkr
Spontanidrottsplatser	1 439 tkr
Utökad parkering Ersk-Mats	64 tkr
GC-vägar, säkra skolvägar	2 000 tkr
Fortsatt utbyggnad bredband	3 420 tkr
IT-investering Hårdvara	150 tkr
Välfärdsteknologi	525 tkr
Fastighetsnära insamling	344 tkr
Egen regi, reservfordon	148 tkr
Asfaltering omlastningsyta	950 tkr
Exploateringsområden	500 tkr
Upprustning politiska beslut	4 262 tkr
Utemiljö politiskt beslut	655 tkr
Nytt SABO	352 109 tkr
Kustvägen	500 tkr
Industriområdet Knoget	4 196 tkr
EPC	1 482 tkr
Totalt	420 978 tkr

Ekonomisk påverkan

Investeringar 2024	25 000 tkr
EPC 2024	2 844 tkr
Politiska specialbeslut	14 350 tkr
Summa grundinvesteringar 2024	42 194 tkr
Ombudgetering från 2023 till 2024	420 978 tkr
Total investeringsbudget 2024	463 172 tkr

Miljömässig påverkan

Ingen miljömässig påverkan.

Bilagor

Slutredovisning av investeringar 2023

Erik Hedlund
Kommunchef

Kalle Olsson
Ekonom

Beslutet ska skickas till
Ekonomienheten
Verksamhetschef

23

Kommunstyrelsen

Samverkansavtal för gymnasial utbildning

Förslag till beslut

Utbildningsverksamheten föreslår Kommunstyrelsen att uppdra åt Utbildningsverksamheten att teckna ett primärt samverkansavtal gällande dimensionering och planering av gymnasie- och vuxenutbildning med Hudiksvall och Ljusdal samt att i ett senare skede tillsammans med dessa båda kommuner söka ett sekundärt samarbetsavtal med Sundsvall.

Sammanfattning av ärendet

Det behövs tre kommuner för att teckna ett primärt samverkansavtal i enlighet med lagstiftningen om samverkan för dimensionering och planering av gymnasieverksamhet och vuxenutbildning inom en arbetsmarknadsregion. Sundsvall kommer i närtid att vara ointresserade av att teckna avtal med kommuner utanför Torsbodasatsningen. Efter utträdet ur HUF kommer Nordanstig att behöva ytterligare en samverkanskommun. Hudiksvall behöver den redan nu. Ljusdal är mycket intresserat och tillsammans skulle dessa kommuner utgöra en sammanhållen arbetsmarknadsregion.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige uppdrog i maj 2023 till kommunstyrelsen att förhandla med Hudiksvalls kommun och Sundsvalls kommun om samverkansavtal gällande planering och dimensionering av gymnasial utbildning. Kommunstyrelsen har därefter uppdragit åt Utbildningsverksamheten att teckna sådant avtal med Hudiksvalls kommun. Så har skett.

Lagen stipulerar emellertid samverkan mellan tre kommuner. För tillfället uppfyller Nordanstig lagen genom sitt medlemskap i Hälsinglands utbildningsförbund (HUF). Den kommun som funnits i åtanke för framtiden i såväl Hudiksvall som Nordanstig har varit Sundsvall. Denna kommun är för tillfället inte intresserad av att teckna nya avtal.

Hudiksvall behöver ytterligare en samverkanskommun för att uppfylla lagen. HUF driver på för att få till stånd ett samverkansavtal mellan alla Hälsingekommuner. Det är en gemensam uppfattning mellan utbildningsverksamheterna i Hudiksvall och Nordanstig att noden Söderhamn-Bollnäs, som är av marginellt intresse för vår arbetsmarknadsregion, skulle få en för stor tyngd i sådan samverkan. Till denna uppfattning ansluter sig även Ljusdal.

Ljusdal har ett stort intresse av att samverka med Hudiksvall och Nordanstig. Ett samverkansområde bestående av Ljusdal, Hudiksvall och Nordanstig skulle utgöra en bra arbetsmarknadsregion där

samtliga kommuner i ett senare skede skulle vara intresserade av att ingå ett sekundärt samverkansavtal med Sundsvalls kommun. För Nordanstig skulle en samverkan även med Ljusdal innebära att det finns en tredje part i samverkansområdet också efter utträdet ur HUF.

Utbildningsverksamheten föreslår därför Kommunstyrelsen att uppdra åt Utbildningsverksamheten att teckna ett primärt samverkansavtal gällande dimensionering och planering av gymnasie- och vuxenutbildning med Hudiksvall och Ljusdal samt att i ett senare skede tillsammans med dessa båda kommuner söka ett sekundärt samarbetsavtal med Sundsvall.

Ekonomisk påverkan

Ingen

Miljömässig påverkan

Ingen

Bilagor

Inga

Erik Hedlund
kommunchef

Thomas Larsson
Utbildningschef

Beslutet ska skickas till
Thomas Larsson

24

Kommunfullmäktige

Hälsinglands utbildningsförbund, budgetförutsättningar 2025

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta

- att besluta om en uppräkningsfaktor på 2,7 %
- att säga nej till att statsbidragen som går till kommunerna för planering etc. av gymnasial utbildning, grundläggande behörighet för yrkesprogrammen samt förstärkning av sfi ska tillfalla förbundet utifrån det belopp per invånare som utbetalas till medlemskommunerna.

Sammanfattning av ärendet

Hälsinglands utbildningsförbund har inkommit med en begäran om att inför budgetåret 2025 begära en uppräkningsfaktor på 2,7 % och att statsbidrag som går till kommunerna ska tillfalla förbundet.

Beskrivning av ärendet

Hälsinglands utbildningsförbunds yrkande:

Direktionen beslutar att föreslå medlemskommunerna

- att besluta om en uppräkningsfaktor på 2,7 %
- att besluta om att statsbidragen som går till kommunerna för planering etc. av gymnasial utbildning, grundläggande behörighet för yrkesprogrammen samt förstärkning av sfi ska tillfalla förbundet utifrån det belopp per invånare som utbetalas till medlemskommunerna

Utbildningsverksamhetens yttrande:

Det är rimligt att besluta om en uppräkningsfaktor på 2,7 % utifrån de ökade kostnader utifrån de kostnadsökningar förbundet kan antas ha under 2025.

Utbildningsverksamheten föreslår däremot att Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige att säga nej till att statsbidrag som tillfaller kommunerna för planering etc. av gymnasial utbildning, implementering av ämnesbetyg i gymnasieskolan samt grundläggande behörighet för yrkesprogrammen ska tillfalla förbundet. De kostnader dessa statsbidrag ska täcka är inräknade i den avgift Nordanstigs kommun erlägger till utbildningsförbundet efter avräkning. Statsbidragen ska täcka kommunens kostnader för detta och måste därför stanna hos kommunen, annars skulle kommunen ha betalat två gånger för samma sak.

Ekonomisk påverkan

Kostnaden för förbundet finns avsatt i budgeten för 2025. Nordanstigs kommun har avtalat att avräkning görs mot faktiskt kostnad avseende gymnasieverksamheten. Effekten av detta beslut kan därför inte exakt bestämmas innan 2025 har avräknats.

Miljömässig påverkan

Ingen.

Bilagor

Budgetförutsättningar 2025, tjänsteutlåtande från Hälsinglands utbildningsförbund

Erik Hedlund
Kommunchef

Thomas Larsson
Utbildningschef

Beslutet ska skickas till

Thomas Larsson

HUF

25

Kommunstyrelsen

Förslag till fördelning av Projektbidrag 2024

Förslag till beslut

Beredningsgruppen för föreningsfrågor föreslår kommunstyrelsen besluta

att Projektbidrag 2024 utdelas med 960.000 kronor

att fördelningen av bidraget sker enligt fördelningslista som delas ut vid mötet den 6 februari 2024.

Sammanfattning av ärendet

Projektbidrag 2024 fick in 21 ansökningar varav en återtogs av ansökande förening.

Projektbidrag 2024 har en pott på 960.000 kronor att fördela på de 20 ansökningarna. Beredningsgruppen för föreningsfrågors förslag till fördelning presenteras vid kommunstyrelsens sammanträde 6 februari 2024.

Beskrivning av ärendet

I den nya bidragsmodellen framtogs tre prioriteringsområden som gäller generellt för samtliga bidrag i bidragsmodellen. Dessa områden är barn och unga, folkhälsa och miljö. Kommunstyrelsen har möjlighet att lägga till ytterligare prioriterade områden, till projektbidrag 2024 har dock inget sådant beslut tagits. Årets ansökningar har då kategoriserats enligt de tre prioriterade områden där det varit relevant.

Bidragshandläggare förberedde ansökningar och underlag till beredningsgruppen för föreningsfrågor. Gruppen träffades tre gånger.


Ekonomisk påverkan

Bidragssumman finns budgeterad i årets budget så ingen oväntad ekonomisk påverkan sker.

Bilagor

Sammanställning inkomna ansökningar dokumentnummer 140367.

Erik Hedlund
Kommunchef



Alexandra Forslund
VC Tillväxt och service

26

16.
140518

§ 7

Dnr 2023-000027

Nytt bostadsförsörjningsprogram

Ledningsutskottets förslag

Kommunfullmäktige beslutar

Att anta framtaget bostadsförsörjningsprogram och analysunderlag att gälla för Nordanstigs samtliga verksamheter och bolag.

Sammanfattning av ärendet

Nordanstigs kommun har som följd av lagkrav och som en del i arbetet med en ny översiktsplan tagit fram ett nytt bostadsförsörjningsprogram. Detta ärende avser antagande av detta program.

Handläggare Hans-Åke Oxelhöjd föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

1. Kommunfullmäktige beslutar anta framtaget bostadsförsörjningsprogram och analysunderlag att gälla för Nordanstigs samtliga verksamheter och bolag (Erik Hedlunds och Alexandra Forslunds tjänsteutlåtande 2023-01-10, dok. nr 140268).
2. Bostadsförsörjningsprogram – Antagandehandling 2024-01-10 (dok. nr 140273).
3. Analysunderlag bostadsförsörjning Nordanstigs kommun 2023 (dok. nr 139093).

Yrkanden

Ola Wigg (S) med stöd av Michael Wallin (M) yrkar bifall till verksamhetens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Ola Wiggs yrkande och finner det antaget.

27

6.

140515

§ 4

Dnr 2023-000616

Folkhälsost strategi för Nordanstigs kommun

Ledningsutskottets förslag

Kommunfullmäktige beslutar

Anta Folkhälsost strategi 2024–2040.

Sammanfattning av ärendet

Nordanstig står inför stora utmaningar inom folkhälsoområdet. Det finns påtagliga folkhälsoproblem i kommunen och många siffror pekar i en fortsatt negativ riktning. Antalet invånare med hälsorelaterade problem ökar och grunden läggs redan i unga år. För att öka folkhälsan i kommunen krävs kraftfulla insatser.

Nordanstigs kommuns folkhälsost strategi 2024–2040 visar på fullmäktiges viljeinriktning och syftar till att ge underlag för planering och genomförande av folkhälsoarbetet. Den sammanfattar vilka särskilda områden som behöver hanteras, vilka åtgärder som krävs samt hur vi följer upp resultatet.

Strategin har under perioden 9 november till och med 10 december 2023 varit ute på remiss hos berörda tjänstepersoner, förtroendevalda och myndigheter. Ett fåtal synpunkter har inkommit under remissperioden och dessa har resulterat i ett antal mindre justeringar av strategin.

Kommunfullmäktige föreslås anta strategin.

Beslutsunderlag

1. Kommunfullmäktige beslutar att anta Folkhälsost strategi 2024–2040 (Erik Hedlunds och Björn Hylenius tjänsteutlåtande 2023-12-19, dok. nr 140079).
2. Nordanstigs kommuns folkhälsost strategi 2024-2040, förslag uppdaterat 2023-12-20, (dok nr 140113).

Yrkanden

Ola Wigg (S) yrkar bifall verksamhetens förslag

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Ola Wiggs yrkande och finner det antaget.

28

Kommunstyrelsen

Tillsätta en KS-beredning för att arbeta fram grunderna till en policy för gång- och cykelvägar

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Tillsätta en särskild kommunstyrelseberedning för att arbeta fram grunderna till en policy för gång- och cykelvägar i kommunen.
2. Kommunstyrelsens ordförande leder beredningen och dennes parti får tillsätta ytterligare en ledamot med ersättare.
3. Utse en ledamot och en ersättare från varje parti som är representerat i fullmäktige.
4. Om både ett partis ledamot och dess ersättare är förhindrade att delta vid ett sammanträde får partiet delta med en annan person som partiet utser.
5. Arvodering sker enligt det Arvodesreglemente för förtroendevalda som fullmäktige har antagit och ska belasta verksamhet 1120, Politisk verksamhet.
6. Beredningen ska överlämna sin rapport till kommunstyrelsen senast vid slutet av mandatperioden 2023-2026.

Sammanfattning av ärendet

Den politiska majoriteten har en vilja att utveckla en struktur för gång- och cykelvägar i kommunen.

För att nå en bred förankring bjuder de in samtliga partier som är representerade i kommunfullmäktige att vara delaktiga i arbetet via en beredning under kommunstyrelsen.

Uppdraget för kommunstyrelseberedningen är att arbeta fram grunderna till en policy för gång- och cykelvägar.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens ordförande leder beredningen. Utöver denne får varje parti som är representerat i fullmäktige tillsätta en ledamot med en ersättare.

Om både ett partis ledamot och dess ersättare är förhindrade att delta vid ett sammanträde får partiet delta med en annan person som partiet utser.

Arvoderingen ska ske enligt det Arvodesreglemente för förtroendevalda som fullmäktige har antagit och ska belasta verksamhet 1120, Politisk verksamhet.

Tanken är att beredningen ska överlämna sin rapport till kommunstyrelsen senast vid slutet av mandatperioden 2023-2026.

Ekonomisk påverkan

Tillkommande kostnad för att tillsätta en beredning är arvoden och ersättning för resor och förlorad arbetsförtjänst vid sammanträdena. Kostnaden ska belasta Politisk verksamhet, kommunstyrelsens konto 1120; akt 137.

Miljömässig påverkan

Ingen miljömässig påverkan är utredd.

Bilagor

Inga bilagor

Ola Wigg
Kommunstyrelsens ordförande

Beslutet ska skickas till

Valda
Personalenheten
Förtroendemannaregister
Berörda tjänstepersoner
Ekonomienheten

Sammanträdesdatum
2024-01-15

29

§ 9

Dnr 2023-000597

Begäran av yttrande och handlingar gällande ej verkställt beslut, IVO

Omsorgsutskottets beslut

1. Godkänna informationen.
2. Överlämna ärendet till kommunstyrelsen (KS) för kännedom.

Sammanfattning av ärendet

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) överväger att ansöka om utdömmande av särskild avgift hos förvaltningsrätten för ett ej verkställt beslut i Nordanstigs kommun. Beslutet gäller en brukares rätt till plats på särskilt boende. IVO begär därför yttrande och handlingar om detta ärende, för att kunna bedöma om dröjsmålet med att verkställa beslutet varit oskäligt långt.

Verksamhetschef för Stöd och omsorg, Karin Henningsson, har svarat IVO i form av yttrande. Enligt yttrandet beror dröjsmålet på lång kö för plats på särskilt boende, vilket krävs i fallet, i kommunen. Kommunen anser dock att brukaren som ärendet gäller fått bra omvårdnad för att tillgodose dennes behov, i väntan på att beslutet om särskilt boende verkställs. Redovisning av hemtjänstinsatser, datum för ansökningsdatum för brukaren och av kommunens kostnader i fallet.

Beslutsunderlag

Begäran, IVO, yttrande och handlingar gällande ej verkställt beslut, maskerad kopia, dok. nr. 140248.

Yttrande till IVO 240109, dok. nr. 140287.

Sammanträdesdatum
2024-01-15

30

§ 8

Dnr 2023-000071

Sammanställning av icke verkställda beslut enligt SoL och LSS 2023

Omsorgsutskottets förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

Godkänna kvartalsrapport 4, 2023 gällande ej verkställda beslut enligt SoL och LSS.

Sammanfattning av ärendet

Redovisning till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) gällande ej verkställda beslut enligt SoL och LSS för kvartal 4, 2023.

Det finns inga gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum.

Beslutsunderlag

Sammanställning av icke verkställda beslut enligt SoL och LSS 2023, tjänsteutlåtande, dok. nr. 140235.