

Omsorgs- och lärandenämnden

2010-09-22

1 (64)

Plats och tid

Kommunkontoret i Bergsjö
Onsdag 22 september 2010 kl. 08:30-16:15.

Beslutande

Sven-Åke Eriksson (C)
 Barbro Högström-Larsson (C)
 Eva Morsk (C) Ersättare för Helena Bikoff
 Leena Lindblom (M)
 Urban Rohlin (S) Närv. tom. kl. 12:10 § 134.
 Åke Bertils (S)
 Gun Forssell Spång (S)
 Per Wetter (S) Närv heldag ersättare för Urban
 Rohlin kl. 13:00-16:15 §§ 135-142.
 Kajsa Gladh (M) Icke tjänstgörande.

Övriga deltagande

Eva Engström	Sekreterare	
Mats Collin	Förvaltningschef	
Annkristine Elfvendal	Förvaltningschef	
Kia Zacco	Verksamhetschef	
Lennart Diamant	Alkoholhandläggare	§ 131
Ronny Spångberg	Verksamhetschef	§ 132, 137
Ann-Louise Eriksson	Biträdande enhetschef	§ 137
Bente Sandström	AMA-ansvarig	§ 137
Kristina Holmsten	Enhetschef	§ 137
Ingela Sjökvist	Biståndshandläggare	§ 137
Elisabeth Engberg	Kost & städchef	§ 138
Monica Holmsten	Receptionist	§ 141

Utses att justera

Justeringens
plats och tid
Under-
skrifterBarbro Högström-Larsson
Kommunkontoret i Bergsjö 2010-10-04

Sekreterare

Eva Engström

Paragrafer 126 - 142

Ordförande

Sven-Åke Eriksson

Justerande

Barbro Högström-Larsson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ

Omsorgs- och lärandenämnden

Sammanträdesdatum

2010-09-22

Anslaget sätts upp

2010-10-05

Anslaget tas ner

2010-10-27

Förvaringsplats för protokollet

Socialkontoret i Bergsjö

Underskrift

Ulla Britt Hånell

§ 126

Godkännande av dagordning

Omsorgs- och lärandenämnden godkänner dagordningen med följande ändringar:

1. Ärende 11 Motion om satsning på sommarlovsentreprenörer, behandlas inte vid dagens sammanträde.
2. Barbro Högström-Larsson (C): Bevakning för förlängning av färdtjänstillstånd.

Omsorgs- och lärandenämndens beslut

Godkänna dagordningen med ovanstående ändringar.

§ 127

Information från förvaltningschef

Förvaltningschef Mats Collin informerar.

LOV – arbete pågår med certifiering för tre företag.

LASS – upphandling pågår. Behandlas på nämndens möte i oktober 2010.

Studiebesök i Ovanåker 3 september gällande korttidsboende.

Dagverksamheten inom äldreomsorgen på Alvägen i Bergsjö har nu full beläggning. Maxantal bör beslutas.

Justeringar inom organisation pågår, främst bland chefstjänsterna, bl.a. en ny tjänst på 50 % som biträdande chef på Hagängsgården. Facklig samverkan pågår.

Samarbete mellan kommuner i Sundsvallsregionen diskuteras inom områdena Personalutbildning och handläggning, Riktlinjer och handlingsplaner, Gemensam familjerådgivning samt Familjerätt.

Personlig assistans och övergången till andra utförare.

Information om arbetet med att införa nytt verksamhetssystem inom äldre- och handikappomsorgen.

Rapport från träff med länets socialchefer och seminarium för samverkan mellan länets kommuner och Landstinget Gävleborg.

Information kring MRSA-smittan på Bergesta i Gnarp och pågående åtgärder för att förhindra smittspridning.

Omsorgs- och lärandenämndens beslut

Godkänna informationen.

§ 128

116/2010

Ekonomirapport 2010-08

Förvaltningschef Mats Collin redogör för den ekonomiska ställningen för omsorgs- och lärandenämndens verksamhetsområden per 2010-08 samt redogör för orsakerna till det prognostiserade underskottet:

Sammandrag av programmen 8, 9, 16, 18, 27, 28, 32-36

Summa program OL nettokostnad (tkr) exkl. projekt och invandrarenheten:

Bokfört augusti 2009: 175 209

Bokfört augusti 2010: 176 761

Budget 2010: 270 398

Avvikelse budget: - 12 927

Bokförda löner augusti 2009: 19 301

Bokförda löner augusti 2010: 18 607

Information gällande OL-nämndens konto för politisk verksamhet:

Bokfört augusti 2009: 348 tkr

Bokfört augusti 2010: 351 tkr

Budget 2010: 560 tkr

Prognosen på helår visar ett resultat på -12 927 tkr.

Omsorgs- och lärandenämndens beslut

1. Uppmana förvaltningen att arbeta för att sänka kostnaderna för att minska det prognostiserade underskottet.
2. I övrigt godkänna redovisningen.

§ 129

529/2009

Budget 2010

Nämnden beslutade den 23 juni att uppdra till förvaltningen att ta fram förslag till kostnadsreduceringar i budget 2010 samt att delegera till ordförande Sven-Åke Eriksson (C) fatta beslut i ärendet, inför redovisningen till kommunstyrelsen 19 augusti.

Den ekonomiska månadsuppföljningen för maj månad gällande nämndens verksamhet visade ett prognostiserat underskott av -10 614 tkr. Vid redovisning av delårsbokslutet vid nämndens sammanträde i augusti var prognosen ett underskott på -12 300 tkr.

Förvaltningschef Mats Collin har tidigare föredragit förvaltningens förslag till kostnadsreduceringar 2010.

Vid dagens sammanträde föreslår förvaltningschef Mats Collin att nämnden informerar kommunfullmäktige att nämnden inte ser möjligheter till att vidta åtgärder som kan sänka kostnaden med ca 12 mkr under 2010.

Beslutsunderlag

1. Omsorgs- och arbetsmarknadsnämnden beslutar uppdra till förvaltningen att fortsätta kostnadsreduceringsarbetet för att årets befarade budgetöverskridande skall bli så lågt som möjligt (omsorgs- och lärandenämndens protokoll § 109/2010).
2. Förvaltningschef Mats Collin föreslår att nämnden beslutar informera kommunfullmäktige att nämnden ej ser det möjligt att vidta åtgärder som sänker kostnaden med ca 12 000 tkr detta år, samt att det befarade överskridandet kan bli i storleksordningen 10 – 13 000 tkr för 2010 (Mats Collins tjänsteutlåtande 2010-09-21).

Omsorgs- och lärandenämndens beslut

Omsorgs- och lärandenämnden inte ser det möjligt att vidta åtgärder som sänker kostnaden med ca 12 000 tkr detta år och äskar därmed hos fullmäktige utökad budgettram för 2010 med 10 mkr.

§ 130

416/2010

Budget 2011 och nämndsmål 2011.

Omsorgs- och lärandenämnden har att fastställa budget och nämndsmål för 2011.

Förvaltningen har under budgetprocessen arbetat med olika idéer och förslag till förändringar inom hela UO-förvaltningens verksamhetsområde för att komma till den av kommunfullmäktige tilldelade budgetramen på 269 930 tkr.

Förvaltningschef Mats Collin föredrar ärendet och inleder med nämndens mål för 2011 med förslag till förändringar för diskussion i nämnden.

Omsorgs- och lärandenämndens beslut

1. Fastställa följande mål för 2011:

Vid ansökan om hemtjänst, växelvård eller särskilt boende skall kontakt med handläggare för bokning av tid erhållas inom en vecka.

8. Personal

Vid nyanställning inom äldre- och handikappomsorgen, inklusive vikarier, skall utdrag ur belastingsregister redovisas.

Vid nyanställningar skall personen ha relevant utbildning.

9. Trafik & Transport

Inför trafikbeställningen 2012-2013 förbättra infrastrukturen för arbets- och studiependling.

16. Kost & Städ

Öka antalet elever som äter skollunch.

27. Gymnasieutbildning

Tillsammans med Bromangymnasiet arbeta för att minska antalet avhopp från utbildningen och verka för att elever som genomför en gymnasieutbildning med godkända betyg på normal studietid, skall öka år från år.

Alla elever som avslutar studier vid särgymnasiet ska erbjudas en individuell planering.

28. Vuxenutbildningen

Vuxenutbildningen skall i bred samverkan med andra aktörer arbeta för att tillgodose invånarnas behov av kompetensutveckling för att på så vis bidra till utveckling och tillväxt i Nordanstigs kommun.

Vuxenutbildningen skall genom olika typer av stöd och vägledning arbeta för en minskad social snedrekrytering till högra studier samt aktivt medverka till att bryta könsbundna utbildningsval.

Vuxenutbildningen ska arbeta aktivt med kommunens näringsliv för att öka antalet samverkanslösningar.

Forts. § 130

Verksamheten skall ge 100 % av invandrarna möjlighet att delta i svenskundervisningen.

32. Arbetsmarknad

AMA skall fullgöra beställda uppdrag till 90 %.

Vid utgången av 2011 skall minst 80 % av dem som får stöd och hjälp via arbetsmarknadsenheten anse att de har en insats som är anpassad utifrån deras behov.

Minst 70 % av dem som erbjuds insatser via arbetsmarknadsenheten under 2011 skall ha varit eller riskerat att bli beroende av försörjningsstöd utan insatsen.

AMA skall inom 14 dagar ha verkställt beställd arbetsmarknadsplacering.

33. Individ- och familjeomsorg

Nollvision gällande underårigas bruk av alkohol och droger i offentliga miljöer.

Det förebyggande arbetet med föräldrar och ungdomar ska öka jämfört med år 2010.

Under 2011 skall minst 95 % av alla beslutade insatser följas upp enligt gällande uppföljningsrutiner.

Under 2011 skall individ- och familjeomsorgen öka samverka med forskningen för att utveckla verksamheten och insatserna, jämfört med 2010.

Under 2011 skall en dokumenterad plan finnas för utvecklad samverka, vad avser stödet till personer med dubbeldiagnoser mellan Nordanstigs kommun, Hudiksvalls kommun och landstinget som parterna är överens om.

36. Invandrarenhet

Invandrare som anlänt via kommunens flyktingmottagning bör inom en introduktionsperiod på två år klara sin egen försörjning.

Kvinnor och män skall ges lika möjligheter att tillgodogöra sig introduktionsinsatser.

Inom 18 månader från ankomstdagen i kommunen ska minst 70 % av de invandrare som anlänt via kommunens flyktingmottagning uppleva att deras utbildnings- och yrkeskunskaper / erfarenheter har tagits tillvara i deras integration till det svenska samhället.

Forts. § 130

34. Äldreomsorg

Möjliggöra att fler äldre ska kunna bo kvar hemma, om de så önskar.

Efter beslut av biståndshandläggare skall brukaren få kontakt med utföraren inom två vardagar för avtal om besök.

Alla boende i särskild boende ska ge möjlighet till individuell vardagsnära aktivitet / egen tid, utifrån sina önskemål.

85 % av alla insatser i hemtjänsten skall levereras på den överenskomna tiden inklusive normalavvikelse.

35. Handikappomsorg

Vid utgången av 2011 skall minst 90 % av dem som får en insats inom handikappomsorgen anse att den är verkställd i enlighet med brukarens önskemål.

Andelen funktionshindrades upplevelse av trygghet ska öka under åren 2009-2011.

Varje brukare ska ges ökad möjlighet till individuell sysselsättning.

Alla elever som avslutar studier vid särgymnasiet ska erbjudas en individuell planering.

2. Föreslå fullmäktige att öka omsorgs- och lärandenämndens budgetram med minst 10 mkr för år 2011.
3. I övrigt godkänna förvaltningens förslag till budget för år 2011.

§ 131

457/2010

Taxor/avgifter för tillsyn tobak / läkemedel och alkoholserveringstillstånd.

Kommunfullmäktige beslut 2006-12-18 om ny taxa gällande tillstånd och tillsynsavgifter enligt alkohollagen och tobakslagen. Sedan dess har kommunen tillförts ålägganden gällande tillsyn och tillstånd enligt dessa lagar.

Alkohollagen och tobakslagen ger möjlighet att ta ut avgifter som till fullo täcker kommunens kostnader för tillämpningen av dessa lagar. Avgiften ska följa kommunalagens bestämmelser om kostnadstäckning, den så kallade självkostnadsprincipen.

Handläggare Lennart Diamant föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Alkoholhandläggare Lennart Diamant föreslår nämnden att avgifterna vid ansökningar om serveringstillstånd och andra administrativa ärenden enligt alkohollagen, samt tillsynsavgifter enligt alkohollagen och tobakslagen höjs från och med 2011-01-01 enligt förslaget daterat 2010-09-07. Att tillfälliga tillstånd till allmänheten med fler datum endast kan gälla under kalenderår. Att tillsynsavgift samt timtaxa vid tillsynsbesök införs från och med 2011-01-01 enligt förslaget daterat 2010-09-07 enligt lagen om försäljning av vissa receptfria läkemedel. Att OL-nämnden bemyndigas att från och med 2012 årligen revidera taxan utifrån Statistiska centralbyråns konsumentprisindex avrundat uppåt till jämnt tiotal. Basmånad ska vara oktober 2011 (Lennart Diamant tjänsteutlåtande daterat 2010-09-07).

Yrkanden

Åke Bertils (S) yrkar att kommunen tillsvidare avvaktar med att beslutar om tillsynsavgifter för läkemedel.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Åke Bertils yrkande och finner att nämnden avslår yrkandet.

Omsorgs- och lärandenämndens beslut

Förslag till fullmäktige

1. Avgifterna vid ansökningar om serveringstillstånd och andra administrativa ärenden enligt alkohollagen, samt tillsynsavgifter enligt alkohollagen och tobakslagen höjs från och med 2011-01-01 enligt förslaget daterat 2010-09-07.
2. Tillfälliga tillstånd till allmänheten med flera datum endast kan gälla under kalenderår.

Forts. § 131

3. Tillsynsavgift samt timtaxa vid tillsynsbesök införs från och med 2011-01-01 enligt förslaget daterat 2010-09-07 enligt lagen om försäljning av vissa receptfria läkemedel.
4. Omsorgs- och lärandenämnden bemyndigas att från och med 2012 årligen revidera taxan utifrån Statistiska centralbyråns konsumentprisindex avrundat uppåt till jämnt tiotal. Basmånad ska vara oktober 2011.

§ 132

453/2010

Riktlinjer hot och våld

IFO-chef Britt Sjöberg har lämnat ett förslag till riktlinjer och rutiner gällande hot och våld inom individ- och familjeomsorgen.

Enligt 2 § arbetsmiljölagen ska arbetsgivaren vidta alla åtgärder som behövs för att förebygga att arbetstagaren utsätts för ohälsa eller olycksfall. Arbetsgivaren ska beakta den särskilda risk för ohälsa och olycksfall som kan följa av att arbetstagaren utför arbete ensam.

Enligt 8 och 9 §§ i AFS 2001:1, systematiskt arbetsmiljöarbete och allmänna råd, är det helt nödvändigt att arbetstagaren har klart för sig vilka risker som är förknippade med de egna arbetsuppgifterna. Det är likaså väsentligt att arbetstagaren känner till andra risker som han eller hon kan komma i kontakt med i arbetet. Det är viktigt att ohälsa, olycksfall och tillbud i arbetet rapporteras till rätt person. Det ligger i arbetstagarnas ansvar att rapportera iakttagelser som kan ha betydelse i sammanhanget.

Det finns fyra föreskrifter som helt eller delvis meddelar hur arbetet ska bedrivas där det finns risk för våld och hot i arbetsmiljön:

AFS 1982:3	Ensamarbete
AFS 1990:18	Omvårdnadsarbete i enskilt hem
AFS 1993:2	Våld och hot i arbetsmiljön
AFS 1999: 7	Första hjälpen och krisstöd

Verksamhetschef Ronny Spångberg föredrar ärendet.

Omsorgs- och lärandenämndens beslut

1. Uppdra till förvaltningen att överväga prioriteringarna av telefonnumren i dokumentet.
2. I övrigt godkänna förslag till riktlinjer och rutiner för Hot och våld inom Individ- och familjeomsorgen.

§ 133

455/2010

Dokumenthanteringsplan omsorgs- och lärandenämnden

Utredare Berit Burman har lämnat ett förslag till dokumenthanteringsplan för omsorgs- och lärandenämnden.

Dokumenthanteringsplanens syfte är att redovisa hur förvaltningen dokumenterar sin verksamhet, dvs vilka handlingar som förekommer på olika media och hur de skall hanteras. Dokumenthanteringsplanen är en plan över myndighetens handlingar med uppgifter om bevarande och gallring.

Dokumenthanteringsplanen skall upprättas utifrån verksamhetens rutiner. Det är viktigt att dokumenthanteringsplanen hålls uppdaterad. Hänsyn ska tas till rådande lagstiftning.

Omsorgs- och lärandenämndens beslut

Remittera ärendet till arkivmyndigheten för yttrande.

§ 134

456/2010

Internkontroll: kontantkassor, handkassor samt kontroll av rutin för bilar, körjournaler och bensinkort 2010

Nämnden har att godkänna genomförda internkontroller av kontantkassor, handkassor samt kontroll av rutin för bilar, körjournaler och bensinkort 2010.

Kontroll av rutin för kontantkassor = rutinen fungerar enligt rutinbeskrivning.

Kontroll av rutin för handkassor = Rutinen fungerar enligt rutinbeskrivning:

Förslag till åtgärder: Att till personal som hanterar handkassor upplysa om vikten av att handkassan ska innehålla det belopp som utkvitterats från kommunens ekonomikontor.

Kontroll av rutin för bilar, körjournaler och bensinkort 2010 = Rutinen fungerar men behöver utvecklas:

Förslag till åtgärder:

- Att utveckla bilprogrammet så att den som tankat ska lägga in antal tankade liter samt kilometerställning vid tankningstillfället när de avrapporterar bilen för att man sedan på ett enkelt sätt ska kunna göra kontroller mellan antal tankade liter och antal körda kilometer.
- Att även bilar i verksamheterna, som ej avrapporteras i likhet med bilarna i bilpoolen, rapporterar in tankning och i samband med detta kilometerställning på bilen.
- Att från bensinbolagen begära in statistik för varje bensinkort.
- En ansvarig för kommunens alla bilar avseende hanteringen i bilprogrammet bör utses.
- Se över möjligheterna hur vi nyttjar bilprogrammet.
- Rutiner bör förbättras avseende övriga bilar utanför bilprogrammet.
- Alla åtgärder såsom tankningar, skador etc ska kunna rapporteras i bilprogrammet.
- Att uppdatera senaste version av bilpoolsprogrammet som då kan visa bildatablad för att följa bilens historia och åtgärder.

Omsorgs- och lärandenämndens beslut

1. Uppdra till förvaltningen att genomföra föreslagna åtgärder.
2. I övrigt godkänna redovisningen.

§ 135

533/2009

Revidering av delegationsordning.

Under de senaste åren har nämndens kostnader för placeringar i HVB- och familjehem ökat påtagligt och är en stor anledning till nämndens budgetöverskridanden. Samtliga placeringar, utom för beslut om bistånd åt vuxna i form av vård i hem för vård eller boende eller i familjehem inom tecknade ramavtal/upphandlingar, beslutas av myndighetsutskottet. Dessa beslut har nämnden delegerat till förvaltningschef, med möjlighet till vidaredelegation.

Förvaltningschef Mats Collin föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Mats Collin föreslår att beslut enligt delegationsordningens punkt 9.16 b skall ligga på myndighetsutskottet (Mats Collins tjänsteutlåtande 2010-09-21).

Omsorgs- och lärandenämndens beslut

1. Beslut enligt delegationsordningens punkt 9.16 b delegeras till myndighetsutskottet.
2. Delegeringen gäller från och med 1 oktober 2010.

§ 136

421/2009

Motion om trygghetsboende för äldre

Inför nämndens sammanträde 2010-09-22 föreligger protokollsutdrag från kommunstyrelsens arbetsutskott 2010-08-26 § 136 med beslut att återremittera motionen till omsorgs- och lärandenämnden för en förklaring av begreppet "trygghetsboende".

Ärendet tidigare behandlat vid nämndens möte 2010-04-26 § 56.

Förvaltningschef Mats Collin föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Mats Collin föreslår att nämnder överlämnar hans tjänsteutlåtande som förklaring av begreppet "trygghetsboende" (Mats Collins tjänsteutlåtande)

Omsorgs- och lärandenämndens beslut

Överlämna förvaltningschef Mats Collins tjänsteutlåtande som förklaring av begreppet "trygghetsboende".

§ 137

Rapporter/information

1. Informationsbrev från Länsstyrelsen daterat 2010-09-06: Om mottagande av flyktingar och andra skyddsbehövande. Verksamhetschef Ronny Spångberg informerar om det ökade behovet av eftersökning av utgifter som belastar kommunen.
2. Från Arbetsförmedlingen: Arbetslöshetsstatistik för augusti 2010.
3. Migrationsverkets information i Strömsbruk 6 september ang asylboende m.m. (Ronny Spångberg).
4. Beslut från Skolinspektionen daterat 2010-09-07, dnr: 37-2010:3235: Överföring av gymnasieutbildning vid den fristående gymnasieskolan Sundsvalls Praktiska Gymnasium i Sundsvall. Skolan har rätt till bidrag för vissa utbildningar från och med läsåret 2011/12. Huvudman är Baggium utbildning AB.
5. Antal chefer/medarbetare i Nordanstig jämfört med andra kommuner.
6. Ramavtal – Gymnasieintagning, avtalsnr 4073. Avtalstid 2010-09-15 till 2013-09-14 med möjlighet för Köparen till 12 månaders förlängning. (Från Inköp Gävleborg).
7. Statistik kollektivtrafik, bussturer.
8. Protokoll från Nätverk Närvård 27 augusti 2010. (info: Sven-Åke Eriksson (C)).
9. Från Skolverket: Risk för IG, gymnasierectorer om skolornas stöd till elever som riskerar att inte nå målen.
10. Info från Migrationsverket:
 - A) Information till dig som sökt skydd och asyl.
 - B) Fakta om migration.
 - C) Information om asylregler, hur ett asylärende handläggs, om boendet för asylsökande, ekonomi, sjukvård m.m.
11. Nytt 3M-projekt lämnas in till Regionen och TVV 30 september. Projektet är en fortsättning på 3M Innovativa miljöer och har en koppling till planerna på ett forskningsinstitut i Hälsingland. (info: Ronny Spångberg)
12. Nyanländas etablering. Från OL 2010-08-25 § 117. (info: Ronny Spångberg).
13. Information gällande NRC (info: Ronny Spångberg).

Forts. 137

14. Ombyggnation kök Backen – Bringsta. Direktivdiskussion om produktionskök / mottagningskök på Backens och Bringstas skolor.
Från OL-nämnden 2010-08-25 § 119.
(info: Elisabeth Engberg).
15. Mobipen. Information om införandet av hjälpmedlet Mobipen i hemtjänstens verksamheter i LOV:en. Genomförs under hösten 2010. Fortsatt rapportering på nämndens möte 27 oktober 2010
(info: Ann-Louise Eriksson)
16. AMA:s arbete samt deras samarbete med IFO.
(info: Bente Sandström)
17. Info ang särskoleelever i Forsa – Höghammar – Hudiksvall hösten 2010 + daglig verksamhet.
Från OL-nämnden 2010-08-25 § 124
(info: Kristina Holmsten och Ingela Sjökvist).
18. Meddelandeblad nr 5/2010 från Socialstyrelsen: Ny lag om nationella minoriteter och minoritetsspråk från 2010-01-01.
19. Invandrarenheten: Redovisning av kvot- och asylflyktingar samt årets fortsatta planering. (info: Bente Sandström)

Omsorgs- och lärandenämndens beslut

1. Godkänna medverkan i nytt 3M-projekt. Projektet är en fortsättning på 3M Innovativa miljöer och har en koppling till planerna på ett forskningsinstitut i Hälsingland.
2. I övrigt lägga informationen och delgivningarna till handlingarna.

§ 138

Delegeringsbeslut.

Följande delegationsbeslut redovisas:

1. Avtal med Landstinget gällande egenvård giltigt till och med 2012-04-30.
2. Myndighetsutskottets protokoll från 2010-09-08 §§ 137-148.

Omsorgs- och lärandenämndens beslut

Godkänna redovisning av delegationsbeslut.

§ 139

Delgivningar.

Följande delgivningar redovisas:

1. Protokollsutdrag från kommunstyrelsens arbetsutskott
2010-08-19 § 118: Budget 2011 med beslut att uppdra till nämnden att fortsätta arbetet med budget 2011.
2. Protokollsutdrag från kommunstyrelsen 2010-08-19 § 153: beslut att bevilja 50 tkr ur investeringsmedel för 2010 till OL-nämnden för verksamhetsstöd, förbättrad måltidsmiljö i skolan.
3. Protokoll från kommunala handikapprådets möte 2010-08-17.
4. Protokollsutdrag från kommunstyrelsens arbetsutskott
2010-09-08 § 140: Budget 2011-2013, investeringar 2011 med beslut att uppmana förvaltningarna att fortsätta arbetet med att utarbeta ett förslag till budget 2011 inom de ramar som fullmäktige tilldelat respektive nämnd samt att budgeten kan kompletteras med en plan för kostnadsreduceringar under året för att klara den givna budgetramen.

Omsorgs- och lärandenämndens beslut

Lägga delgivningarna till handlingarna.

§ 140

Kurser/konferenser.

Följande inbjudningar har kommit:

1. "PIS –Projekt i Samverkan" – om regional utveckling:
3M-projektet, tillsammans med samarbetspartners i andra regionala projekt bjuder in till en gemensam utvecklingsdag den 10 februari 2011.
2. Äldreomsorgsdagarna 28-29 oktober 2010, Stockholmsmässan, Älvsjö.
3. Studiebesök i Finland 18-21 oktober 2010, Projektet Alternativa driftsformer i Gävleborgs län. (2 platser viks för politisk representation = en plats för OL-nämnden och en plats för UK-nämnden).

Omsorgs- och lärandenämndens beslut

Anmäla Sven-Åke Eriksson (C) till studiebesöket punkt 3.

§ 141

454/2010

Revidering av dokumenthanteringsplan för IFO

Nuvarande dokumenthanteringsplan för IFO behöver revideras.

Receptionist Monica Holmsten föredrar ärendet.

Följande förslag till revidering daterat 2010-08-31 föreligger från förvaltningen:

Elskulder gallras idag efter 3 år.

Nytt förslag = gallras efter 1 år.

Hyresskulder gallras idag efter 3 år.

Nytt förslag = gallras efter 1 år.

Begäran om yttrande i äktenskapsskillnad.

Nytt förslag = hänger i personakt.

Besvarade enkäter gallras idag efter 3 år.

Nytt förslag = gallras efter 2 år.

Omsorgs- och lärandenämndens beslut

Anta förslag till revidering av dokumenthanteringsplan för IFO.

§ 142

Information och övriga ärenden

Under denna punkt kan ledamöterna informera varandra i olika ärenden.

Under denna punkt kommer även ledamöternas eventuella extra ärenden att tas upp.

Extra ärende

Barbro Högström-Larsson (C) frågar om det går att införa rutiner för att hjälpa färdtjänstberättigade att bevaka giltighetstiden för färdtjänstillståndet.

Omsorgs- och lärandenämndens beslut

Uppdra till förvaltningschef Mats Collin att undersöka möjligheten till rutiner för att hjälpa färdtjänstberättigade att bevaka giltighetstiden för färdtjänstillståndet.