

Omsorgs- och arbetsmarknadsnämnden

2006-04-12

1 (18)

Plats och tid	Kommunkontoret i Bergsjö Onsdag 12 april 2006 kl.10:50 – 15:55 Ajournering för lunch mellan kl. 12:05-13:05	
Beslutande	Sven-Åke Eriksson (c) Barbro Högström-Larsson (c) Urban Rohlin (s) Katarina Bylin (s) Leif Brännström (m) Charlotte Klötz (fp)	Ordförande
Övriga deltagande	Ulla Britt Hånell Björn Osberg Margaretha Larsson Jennie Svensk Berit Burman Olle Anderson Bente Sandström Eva Gottvall-Bruno Britt-Marie Sjölund Leif Brännström (m)	Sekreterare T.f. socialchef Äldreomsorgschef Ekonom Kvalitetsutvecklare Individ- och familjeomsorgschef Arbetsmarknadsstrateg T.f. handikappomsorgschef Medicinsk ansvarig sjuksköterska
Utses att justera		

Justeringens plats och tid
Kommunkontoret i Bergsjö 2006-04-26

Under-
skrifter

Sekreterare	Ulla Britt Hånell	Paragrafer	55 - 70
Ordförande	Sven-Åke Eriksson		
Justera	Leif Brännström		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Omsorgs- och arbetsmarknadsnämnden		
Sammanträdesdatum	2006-04-12		
Anslaget sätts upp	2006-04-26	Anslaget tas ner	2006-05-18
Förvaringsplats för protokollet	Socialkontoret i Bergsjö		
Underskrift			

Ulla Britt Hånell

§ 55

Ändringar i föredragningslistan

Följande ärende utgår:

Ärende nr 8: Taxor och avgifter 2006 inom äldre- och handikappomsorgen enligt SoL.

Följande ärende tillkommer:

Avtal Knuten.

Omsorgs- och arbetsmarknadsnämndens beslut

Godkänna ändringarna i föredragningslistan.

§ 56

98/2006

Ekonomirapport 2006-03

Förvaltningsekonom Jennie Svensk redogör för den ekonomiska ställningen för omsorgs- och arbetsmarknadsnämndens verksamhetsområden per 2006-03:

Sammandrag av program 31-35:

Summa program OA nettokostnad (tkr)

Bokfört mars 2005: 33 698

Bokfört mars 2006: 33 585

Uppföljning lönekostnader:

Mars 2005: 11 534

Mars 2006: 11 648

Omsorgs- och arbetsmarknadsnämndens beslut

Godkänna ekonomirapporten.

§ 57

Ramförflyttning

Omsorgs- och arbetsmarknadsnämnden och äldreomsorgen ska omfördela 220 tkr till kost och städ för pilotprojektet kvalitetskrav gällande kost för äldre som pågår på Sörgården i Bergsjö tiden 2006-04-01 – 2006-12-31, för de ökade kostnader som projektet innebär.

Omsorgs- och arbetsmarknadsnämndens beslut

Föreslå kommunfullmäktige besluta

220 tkr flyttas från omsorgs- och arbetsmarknadsnämnden och äldreomsorgens ram till kost och städs ram för pilotprojektet kvalitetskrav gällande kost för äldre på Sörgården.

§ 58

101/2006

Riktlinjer vid inskrivning på MÅRD Historik

Ärendet behandlades vid nämndens möte 2006-03-13 § 38 där beslutet blev att återremittera ärendet till förvaltningen för ytterligare genomarbetning av riktlinjerna.

Se tjänsteutlåtande från arbetsmarknadsstrateg Bente Sandström, daterat 2006-03-06 samt 2006-04-05.

Bakgrund

Verksamheten på Mård har funnits sedan 1995. Det startade som ett projekt för att sedermera permanentas. Mård är i dag ett allaktivitetshus för alla, såväl för funktionshindrade, arbetsökande och vid andra behov för att stärka den enskilde för arbetsmarknaden.

Vi har sett ett behov av att fastställa rutiner och riktlinjer för Mårds verksamhet då den är mer utåtriktad idag mot för tidigare. I kontakterna med samverkansaktörer i samhället efterfrågas diverse dokument och vi har under vintern avsatt resurser för att möta detta krav.

Under perioden 2006 – 2008 kommer vi i projektet "Trappan till arbete" TTA att jobba mycket nära försäkringskassan och arbetsförmedlingen tillsammans med vuxenutbildningen vilket innebär ytterligare behov av struktur på verksamheten.

MÅRDS mål är att stärka den enskilde så att denne kan göra inträde på arbetsmarknaden eller att stärka den enskildes studiemotivation.

MÅRD skall ge arbetstagaren möjlighet att: stärka den egna förmågan, öka sin självinsikt, stärka sitt självförtroende och kunna verka i gemenskap och samverka med andra och skapa sig egna mål för att hantera sitt liv bättre.

Förslag till beslut från handläggare:

Att fastställa föreslagna riktlinjer och rutiner för MÅRD.

(Se tjänsteutlåtande daterat 2006-04-05).

Omsorgs- och arbetsmarknadsnämndens beslut

Återremittera ärendet till förvaltningen för redaktionell bearbetning av riktlinjerna för MÅRD.

§ 59

Riktlinjer för matkupong- och kassahantering vid MÅRD

Historik

Ärendet behandlades vid nämndens möte 2006-03-13 § 39 där beslutet blev att återremittera ärendet till förvaltningen för ytterligare genomarbetning av förslaget till riktlinjerna.

Se tjänsteutlåtande från arbetsmarknadsstrateg Bente Sandström, daterat 2006-03-03 och 2006-04-05.

Syfte:

Att fastställa riktlinjer och rutiner vid hantering av kontanta medel och matkuponger vid MÅRD:s personalmatsal samt vid försäljning i butiken Solfynd.

Omsorgs- och arbetsmarknadsnämndens beslut

Anta riktlinjer för matkupong- och kassahantering vid MÅRD enligt tjänsteutlåtande daterat 2006-04-05.

§ 60

Dokumenthanteringsplan vid verksamheten på MÅRD
Historik

Ärendet behandlades vid nämndens möte 2006-03-13 § 40 där beslutet blev att återremittera ärendet till förvaltningen för ytterligare genomarbetning av förslaget till dokumenthanteringsplan.

Se tjänsteutlåtande från arbetsmarknadsstrateg Bente Sandström, daterat 2006-03-06 och 2006-04-05.

Bakgrund:

Idag finns inga riktlinjer tagna till beslut för hantering av dokument vid MÅRD och föreslår därför följande:

<u>Dokument</u>	<u>Hur länge</u>	<u>Var</u>
Personlig plan	3 år	låst dokumentskåp
Drogtestlista	3 år	låst dokumentskåp
Närvarolista	3 år	låst dokumentskåp
Kuponglista	3 år	låst dokumentskåp

Dokumentskåpet är placerat på MÅRD.

Förslag till beslut från handläggare:
Att fastställa ovan föreslagna riktlinjer.

Omsorgs- och arbetsmarknadsnämndens beslut

Fastställa riktlinjer för dokumenthanteringsplan vid verksamheten på MÅRD enligt följande:

<u>Dokument</u>	<u>Hur länge</u>	<u>Var</u>
Personlig plan	3 år	låst dokumentskåp
Drogtestlista	3 år	låst dokumentskåp
Närvarolista	3 år	låst dokumentskåp
Kuponglista	3 år	låst dokumentskåp

Dokumentskåpet är placerat på MÅRD.

§ 61

Hemsändningsbidrag

Historik

Ärendet tidigare behandlat vid nämndens möten § 158/2005 med beslut att uppdra till förvaltningen att ta kontakt med livsmedels-handlarna i kommunen angående avtal för hemsändningsbidrag samt § 7/2006.

Vid nämndens möte 2006-04-12 föreligger tjänsteutlåtande från kvalitetsutvecklare Berit Burman daterat 2006-04-10:

Enligt 2004 års budget för hemsändnings- och upphämtningsbidrag till affärsinnehavare, utbetalades totalt 102.480 kronor för 4.926 tillfällen. Länsstyrelsen beviljade 35.000 kronor i bidrag till kommunen, ca 35%.

Kommunens bidrag för hemsändning betalades med 50 kronor och upphämtningsbidraget uppgick till 20 kronor per tillfälle (2004).

För 2005 har bidrag för 6.499,5 tillfällen sökts vilket betyder att en budget i samma storlek som 2004 ger 45 kronor för hemsändning och 15 kronor per tillfälle för upphämtning.

Enligt Socialstyrelsens rekommendationer bör bidraget uppgå till 120 kronor per tillfälle. Höjs bidraget till 75 kronor per tillfälle, beviljar Länsstyrelsen 50% av beloppet.

I budget för 2006 finns 60 tkr.

Omsorgs- och arbetsmarknadsnämndens beslut

1. Hemsändningsbidraget höjs till 75 kronor för 2005.
2. Kommunens extrakostnad för hemsändningsbidraget ska särredovisas för nämnden.
3. Inför nästa utbetalningsperiod 2007 begära att ansvaret för hemsändningsbidraget ändras, förslagsvis att ligga under kommunstyrelsen, då detta är en kommunal angelägenhet.

§ 62

412/2005

Revidering av färdtjänstregler

Protokollsutdrag föreligger från kommunstyrelsen 2006-02-16 § 18 där man beslutat remittera ärende angående revidering av färdtjänstregler till omsorgs- och arbetsmarknadsnämnden.

Historik

Trafikgruppen, utsedd av kommunstyrelsen, har tidigare sammanställt ett förslag till reviderade färdtjänstregler.

Förslaget har remitterats till pensionärsorganisationerna och handikapporganisationerna för yttrande. Trafikgruppen har sammanställt remissyttrandena och lämnat ett förslag till beslut.

Förslaget har behandlats i kommunfullmäktige som beslutade att återremittera ärendet för vidare utredning.

Omsorgs- och arbetsmarknadsnämndens beslut blev vid mötet 2006-03-13 § 41 att

uppdra till förvaltningen att se över hur förslaget till revidering av färdtjänstreglerna kan påverka omsorgs- och arbetsmarknadsnämndens verksamheter.

Redovisas vid nämndens möte i april.

Omsorgs- och arbetsmarknadsnämndens beslut

Uppdra till förvaltningen att utarbeta förslag till synpunkter gällande revideringsförslag av färdtjänstregler.

Redovisas vid nämndens nästa möte i maj.

Ajournering för lunch mellan kl. 12:05 – 13:05

§ 63

Föreningsbidrag 2006

Följande föreningar har inkommit med ansökningar för 2006:

	Ansökan 2006	Beviljat 2005
PRO Nordanstigs samorg.	15.000 kr	
PRO Hassela	10.000 kr	
Stocka Byautveckling/Folkets Hus	58.000 kr	
Ria-Hela Människan	20.000 kr	10.000 kr
IFS (Intresseföreningen för schizofreni)	5.000 kr	5.000 kr
HLS (Handikappades Lokala Samarbetskommitté)	15.000 kr	15.000 kr
Gnarps PRO	14.000 kr	10.000 kr

Inför nämndens möte 2006-04-12 har Röda Korset Bergsjö-Hassela (Kontakten) inkommit med bidragsansökan, instämplad 2006-04-11.

I budget finns 60.000 kronor att fördela för 2006.

Omsorgs- och arbetsmarknadsnämndens beslut

Bevilja följande föreningar bidrag för 2006:

PRO Nordanstigs samorg.	5.000 kronor
PRO Hassela	5.000 kronor
Stocka Byautveckling/Folkets Hus	5.000 kronor
Ria-Hela Människan	20.000 kronor
IFS	5.000 kronor
HLS	15.000 kronor
Gnarps PRO	5.000 kronor

Avslå Röda Korsets bidragsansökan då den inkommit efter ansökningstidens utgång.

Forts. § 63

Jäv

I överläggning och beslut i ärendet deltog ej ledamoten Barbro
Högström-Larsson (c) på grund av anställning i föreningen HLS.

§ 64

137/2005

Verksamhetsplan

Nämnden ska årligen revidera verksamhetsplan och årsplan (rapporteringsloop) för omsorgs- och arbetsmarknadsförvaltningen.

Historik

Nämnden, tillsammans med verksamhetscheferna, har gjort ett förslag till revidering av verksamhetsplanen daterad 2003-11-26.

Vid nämndens möte 2003-12-17 gjordes vissa kompletteringar och ändringar i texten från förslaget daterat 2003-11-26. (Se OA-nämndens protokoll § 135/2003)

Vid nämndens möte 2004-01-14 beslutades bland annat om två tillägg i de politiska inriktningsmålen. (Se OA-nämndens protokoll § 8/2004).

Vid nämndens möte 2004-05-12 gjordes vissa förändringar och tillägg i verksamhetsplan nr 2 daterad 2004-05-05. (Se verksamhetsplan nr 3 daterad 2004-05-12).

Vid nämndens möte 2004-10-20 redogjorde verksamhetscheferna för sina förslag till reviderad verksamhetsplan. (Se OA-nämndens protokoll 2004-10-20 § 118 där man beslöt att förvaltningen fortsätter arbetet med att revidera verksamhetsplanen).

Vid nämndens möte 2005-01-19 redogjorde ordföranden och administrativ chef Berit Burman om sitt förslag till ändrade rutiner gällande verksamhetsrapporteringen.

Vid nämndens möte 2005-03-09 redogjorde Berit Burman om det fortlöpande arbetet med förslag till verksamhetsplan och rapporteringsloop.

Administrativ chef Berit Burman redogjorde för de tankar och förslag som finns till verksamhetsplan 2006.

Vid nämndens möte 2005-04-13 § 39 togs beslut att arbetet med verksamhetsplanen fortsätter med en träff för nämndens ledamöter onsdag 27 april 2005 kl. 08:15 på kommunkontoret i Bergsjö.

Omsorgs- och arbetsmarknadsnämnden beslutade 2005-12-14 att en träff för nämndens ledamöter, där man fortsätter diskussionerna kring verksamhetsplanen och dess politiska inriktningsmål ska ske i början av 2006.

Ärendet behandlades även vid nämndens möte 2006-01-18 § 10.

Nämndens ledamöter har träffats vid två tillfällen under februari 2006 och diskuterat verksamhetsplanen.

Omsorgs- och arbetsmarknadsnämndens beslut

Förvaltningen fortsätter arbetet med bearbetning av verksamhetsplanen.

§ 65

478/2005

Internkontrollplan

Historik

Enligt protokollsutdrag från kommunstyrelsen 2006-02-16 § 20 beslutades att uppdra till nämnderna att i respektive internkontrollplan för 2006 återkoppla uppföljning av vissa processer/rutiner till kommunstyrelsen förutom de av nämnderna redan föreslagna:

Omsorgs- och arbetsmarknadsnämndens beslut blev vid mötet 2006-03-13 § 37 att

Uppdra till förvaltningschefen att komplettera tidigare internkontrollplan för omsorgs- och arbetsmarknadsnämnden med följande processer/rutiner:

- investeringsredovisning
- bilar körjournal samt drivmedelskort
- posthantering diarium
- uppföljning kommunfullmäktiges övergripande verksamhetsmål
- uppföljning sjukskrivningar.

Vid nämndens möte 2006-04-12 föreligger tjänsteutlåtande från t.f. socialchef Björn Osberg och förvaltningsekonom Jennie Svensk daterat 2006-04-12 med kompletteringar till omsorgs- och arbetsmarknadsnämndens interkontrollplan, enligt punkterna ovan.

Omsorgs- och arbetsmarknadsnämndens beslut

Anta förslaget daterat 2006-04-12 till kompletteringar till internkontrollplanen.

Rapportering av rutinerna sker till nämnden en gång per år i samband med bokslutet.

§ 66

Rapporter

1. Tillsättande av vikarierande enhetschef på Bållebo (info: Margaretha Larsson)
2. Kursdeltagande: Anhörigstöd behövs det? 14-15 mars 2006 i Bollnäs (info: Sven-Åke Eriksson).
3. Klagomålshantering (info: Berit Burman).
4. Sjukskrivningstal (info: Berit Burman).
5. Hemtjänststudie: Projektplan – Från ansökan om hemtjänst till utförandet av beviljade insatser (info: Britt-Marie Sjölund).
6. Övermedicinering av äldre (info: Britt-Marie Sjölund).
7. LSS-redovisning januari-mars 2006 (info: Eva Gottvall-Bruno)
8. Personliga ombud (info: Eva Gottvall-Bruno)
9. Handledning våren 2006 (info: Olle Anderson)
10. Nedläggning av verksamheten "Fyran", uppstart av ny HVB verksamhet (info: Olle Anderson).
11. Kampanj mot tobak/snus, alkohol och andra droger i Nordanstigs kommuns skolor (info: Olle Anderson).
12. Statistik: ekonomiskt bistånd för Nordanstig (info: Olle Anderson).
13. Plusjobben i Nordanstigs kommun (info: Bente Sandström).
14. DO IT: din orientering i tillvaron: resultat efter fem grupper DO IT, en åtta veckors datortekskurs under perioden 2005-04-04 – 2006-03-31 (info: Bente Sandström).
15. Från Socialstyrelsen: Social rapport 2006 visar bl. att välfärden har polariserats.
16. Från länsstyrelsen: Verksamhetstillsyn enligt 13 kap 2 § och 4 § SoL. Dnr 701-2373-06. Hagängsgården.
17. Från länsstyrelsen: Tillsyn enligt 13 kap 2 § SoL. Dnr 701-14843-05. Bållebo korttidsboende.

Omsorgs- och arbetsmarknadsnämndens beslut

Godkänna rapporterna.

§ 67

Anmälan av delegationsbeslut

1. Myndighetsutskottets protokoll 2006-03-13 §§ 43-57.
2. Samarbetsavtal om plusjobb, undertecknat av kommunchef Thord Wannberg 2006-03-21.
3. Attestuppdrag gällande verksamhet 1685 utskänkningstillstånd. Till Elisabeth Engström från Björn Osberg, daterat 2006-03-15.

Omsorgs- och arbetsmarknadsnämndens beslut

Godkänna redovisningarna av delegationsbeslut.

§ 68

Delgivningar

1. Protokollsutdrag från kommunstyrelsen 2006-03-16 § 48:
Ansökan ur Kompetensstegen.
2. Protokollsutdrag från kommunstyrelsen 2006-03-16 § 62:
Kvalitetskrav på kost för äldre.
3. Överenskommelse om samverkan i Nordanstigs kommun
TTA = trappan till arbete.
4. Protokoll från Gävleborgs kommuner och landstings möten
2005-12-09, 2006-01-19 och 2006-02-24.

Omsorgs- och arbetsmarknadsnämndens beslut

Godkänna redovisningarna av delgivningar.

§ 69

Intagningsstopp, Hagängsgården i Harmånger

Vid kommunstyrelsens möte 2006-03-16 § 61 tog ledamot Kristian Berggren (v) upp ärende angående intagningsstopp på Hagängsgården. Beslutet blev att uppdra till omsorgs- och arbetsmarknadsnämnden att besvara hans brev.

Frågor som Kristian Berggren ställer i sitt brev:

1. har behovet av äldreomsorgsplatser minskat så mycket i Nordanstigs kommun att en hel avdelning med 10 lägenheter kan tas bort?
2. kommer arbetsmiljöverket att godkänna en åtgärd som innebär att antalet äldreomsorgsplatser minskar, om behovet av äldreomsorgsplatser kvarstår?
3. kommer övriga lägenheter på Hagängsgården där arbetsmiljöproblemet med duschsängar kvarstår, att åtgärdas?
4. kan arbetsmiljöverket eller annan myndighet ha synpunkter på, om och hur antalet äldreomsorgsplatser förändras negativt, med tanke på utvecklingen med fler och fler äldre?

Omsorgs- och arbetsmarknadsnämndens beslut

Uppdra till förvaltningen/äldreomsorgen att svara på Kristian Berggrens brev.

Redovisas vid nämndens nästa möte i maj.

§ 70

Avtal Knuten

Förvaltningen fick i uppdrag 2006-01-18 § 12 att se över framtida avtal med Knuten. Nuvarande avtal förlängs med ett optionsår.

Omsorgs- och arbetsmarknadsnämndens beslut

Uppdra till förvaltningen att upprätta förslag på specificerat upphandlingsunderlag.

Redovisas vid nämndens nästa möte i maj.