

Omsorgs- och arbetsmarknadsnämnden

2007-02-21

1 (23)

Plats och tid

Kommunkontoret i Bergsjö
Onsdag 21 februari 2007 kl. 08:30 – 16:50
Ajournering för lunch 12:15 – 13:15

Beslutande

Sven-Åke Eriksson (c) Ordförande
Petra Frelin Dahlgren (m)
Barbro Högström-Larsson (c)
Urban Rohlin (s)
Gun Forssell Spång (s)
Kjell Flodin (s)
Eva Morsk (c) Tjänstg. ers. för Ellis Hägg (c)

Övriga deltagande

Ulla Britt Hånell	Sekreterare	
Leena Lindblom (m)	Ej tjänstg. ersättare	
Maria Karström (kd)	Ej tjänstg. ersättare	Närv 08:30-12:15
Mats Collin	Socialchef	
Karin Bohlin	T.f. äldreomsorgschef	Närv 08:30-14:35
Eva Gottvall Bruno	Handikappomsorgschef	Närv 08:30-12:15
Olle Anderson	IFO-chef	Närv 08:30-09:30
Jennie Svensk	Förvaltningsekonom	Närv 08:30-13:40
Gun Forssell Spång (s)		

Ütses att justera

Justeringens
plats och tid

Kommunkontoret 2007-02-26

Under-
skrifter

Sekreterare	Ulla Britt Hånell	Paragrafer	21 - 36
Ordförande	Sven-Åke Eriksson		
Justerande	Gun Forssell Spång		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ

Omsorgs- och
arbetsmarknadsnämnden

Sammanträdesdatum

2007-02-21

Anslaget sätts upp

2007-02-26

Anslaget tas ner

2007-03-20

Förvaringsplats för protokollet

Socialkontoret i Bergsjö

Underskrift

Ulla Britt Hånell

Övriga närvarande vid OA-nämndens möte 2007-02-21:

Berit Burman, kvalitetsutvecklare, närvarande 09:10-12:15
samt 14:30 – 14:45

Irena Koszewska, flyktingsamordnare, närvarande 11:30-11:55

Lena Carlsson, 1.e socialsekreterare, närvarande 15:05-15:15

Margit Lönnberg, arbetsmarknadssekreterare, närvarande 15:15-15:40

§ 21

68/2007

Nämndsbokslut och verksamhetsberättelse 2006

Nämnden har att besluta om nämndsbokslut och verksamhetsberättelse för 2006.

Omsorgs- och arbetsmarknadsnämndens beslut

Godkänna nämndsbokslut och verksamhetsberättelse 2006.

§ 22

Överenskommelse, fortsatt flyktingmottagande

Föreligger tjänsteutlåtande från socialchef Mats Collin, daterat 2007-02-09:

Bakgrund:

Nordanstigs kommun beslutade sig för att börja ta emot flyktingar under 2006. Nuvarande överenskommelse innebär ett mottagande av 48 flyktingar under 2006 och 2007.

Integrationsverket har översänt ett förslag till överenskommelse mellan Nordanstigs kommun och verket om fortsatt flyktingmottagande för kommande år.

Förslag:

Förvaltningen önskar en dialog och diskussion med nämnden inför ställningstagande till ett eventuellt fortsatt flyktingmottagande.

Omsorgs- och arbetsmarknadsnämndens beslut

Föreslå kommunfullmäktige besluta

Kommunen ställer sig positiv till fortsatt flyktingmottagande och att teckna fortsatt avtal med Integrationsverket för detta, enligt förslag till överenskommelse gällande från 2007-01-01.

§ 23

Tilläggsbudget 2007, investeringar

Följande projekt är inte färdigställda under 2006:

<u>Projekt:</u>	<u>Budget 06:</u>	<u>Avvikelse:</u>
Carport MÅRD	50.000:-	20.939:-
Carport äldreomsorg	200.000:-	200.000:-
OA inventarier	341.000:-	42.691:-
Dokumentationssystem OA	1.360.000:-	1.343.197:-

Omsorgs- och arbetsmarknadsnämndens beslut

Föreslå kommunstyrelsen besluta

Bevilja omsorgs- och arbetsmarknadsnämnden tilläggsbudget 2007 gällande medel för ej färdigställda investeringar 2006 enligt följande:

<u>Projekt:</u>	<u>Investeringssumma 2007:</u>
Carport MÅRD	20.939:-
Carport äldreomsorg	200.000:-
OA inventarier	42.691:-
Dokumentationssystem OA	1.343.197:-

§ 24

Ekonomirapport 2007-01

Förvaltningsekonom Jennie Svensk redogör för den ekonomiska ställningen för omsorgs- och arbetsmarknadsnämndens verksamhetsområden per 2007-01:

Sammandrag av program 31-36

Summa program OA nettokostnad (tkr):

Bokfört januari 2006:	10 159
Bokfört januari 2007:	9 481
Budget 2007=	161 409

Omsorgs- och arbetsmarknadsnämndens beslut

Godkänna ekonomirapporten.

§ 25

Gemensam definition av egenvård i Gävleborgs län

Föreligger tjänsteutlåtande från socialchef Mats Collin, daterat 2007-02-08:

Bakgrund

En arbetsgrupp med representanter från kommuner och landsting i Gävleborgs län har fått i uppdrag att ta fram en gemensam överenskommelse beträffande definition av egenvård.

Arbetsgruppen har överlämnat ett, av arbetsgruppen, gemensamt framtaget förslag. Primärvården respektive kommunerna förväntas fatta nödvändiga beslut med inriktning att överenskommelsen skall träda i kraft den 1 mars 2007.

Arbetsgruppen kommer att fortsätta arbeta med övriga samverkansfrågor som exempelvis riktlinjer för delegering av hälso- och sjukvårduppgifter.

Arbetsgruppens medlemmar har varit; Ulla Lundstedt MAS Gävle kommun, Anette Forsblom äldreomsorgschef Ovanåkers kommun, Leopold Stoltz socialchef Ljusdals kommun, Ingrid Åsberg primärvårdens kansli Hälsingland, Yvonne Wall primärvårdens kansli Gästrikland och Johnny Haraldsson förbundssekreterare Gävleborgs Kommuner och Landsting.

Förslag

Det är bra om kommunerna och landstinget kan enas kring begreppet egenvård. Detta bör underlätta i vårt praktiska dagliga arbete i hemtjänsten för att klara ut gränsdragningen mellan kommunens ansvar och landstingets ansvar för vissa insatser till den enskilde. En revidering kommer troligen att behövas i framtiden, men detta är ett bra första steg mot en dokumenterad gemensam syn.

Undertecknad föreslår att nämnden ställer sig bakom och antar de förslag till definitioner och rutiner som arbetsgruppen presenterat.

Förslag till beslut

Omsorgs- och arbetsmarknadsnämnden beslutar att anta utarbetat förslag till gemensam tolkning av begreppet egenvård.

Omsorgs- och arbetsmarknadsnämndens beslut

Anta utarbetat förslag till gemensam tolkning av begreppet egenvård med av socialchefen redovisade redigeringar .

§ 26

Korttidsboende/slussboende, Bållebo

Föreligger tjänsteutlåtande från t.f. äldreomsorgschef Karin Bohlin, daterat 2007-02-14:

Korttidsplats, avlastning, växelvård samt vård i livets slutskede tillgodoses genom verksamhet vid Bollebo.

I samband med att äldreomsorgen avvecklade 10 omvårdnadsplatser vid Hagängsgården kunde omvårdnadsboenden inte erbjudas inom rimlig tid. Nämnden fattade beslut september 2006, att erbjuda slussboende vid 8 platser inom Bollebos korttidsvård.

Då äldreomsorgen har återtagit de platser som under en tid har varit avvecklade vid Hagängsgården är bedömningen att beviljade omvårdnadsboenden kan erbjudas inom rimlig tid.

Förslag till beslut:

För att verksamheten skall tillgodose behovet av korttidsboende och att omvårdnadsboenden har utökats, är förslaget att avsluta slussboende inom Bollebos verksamhet.

Omsorgs- och arbetsmarknadsnämndens beslut

För att verksamheten skall tillgodose behovet av korttidsboende och att omvårdnadsboenden har utökats, avslutas slussboende inom Bollebos verksamhet.

§ 27

Riktlinjer, korttidsplats Bållebo

Föreligger tjänsteutlåtande från t.f. äldreomsorgschef Karin Bohlin, daterat 2007-02-14:

När omvårdnadsboende beviljats blir personen erbjuden ett boende i Nordanstigs kommun. Vid tillfällen då en önskad boendeenhet inte kan erbjudas har den enskilde möjlighet att flytta till önskat boende när detta kan tillgodoses.

Tackar personen som beviljats omvårdnadsboende nej till erbjudet boende i kommunen är detta likställt med att tacka nej till den insats som beviljats.

Har personen trots detta behov måste ny ansökan göras. Detta innebär ny utredning och ny bedömning samt att nytt beslut tas i ärendet.

Tillfällen kan uppstå där det finns önskemål om att få sitt behov av omvårdnadsboende tillgodosett vid Bollebo korttidsavdelning tills önskad boendeenhet kan erbjudas.

Detta medför att möjlighet till korttidsplatser minskar och att omvårdnadsboenden ej blir uthyrda.

Förslag till beslut
att permanent omvårdnadsboende ej kan tillgodoses vid Bollebo korttidsboende i väntan på önskad boendeenhet.

Omsorgs- och arbetsmarknadsnämndens beslut

Att permanent omvårdnadsboende ej kan tillgodoses vid Bollebo korttidsboende i väntan på önskad boendeenhet.

§ 28

242/2006

Hemsändningsbidrag

Föreligger tjänsteutlåtande från kvalitetsutvecklare Berit Burman, daterat 2007-02-05:

Nämndens beslut att höja hemsändnings-/upphämningsbidraget till 75 kr per tillfälle innebar också att länsstyrelsen kunde ge kommunen bidrag med 50 % av summan.

För år 2005 betalades ca 275 tkr ut i bidrag till fyra affärsidkare för dagligvaror. Av dessa återsöktes och beviljades 137 tkr från länsstyrelsen som betalades ut i januari 2007.

Under fjolåret försattes en av de bidragsberättigade affärerna i konkurs. En ny ansökan om bidrag inkom till kommunen från en nystartad närbutik.

Antalet hemsändningar för den nya sökande beräknas inte få samma omfattning som den konkursdrabbade, eftersom den som tillkommit är en liten närbutik i Stocka.

Det betyder att budget inte kommer att överskridas.

Medel för hemsändnings-/upphämningsbidrag är budgeterat för 2007 med samma summor som utfallen 2006.

Frågan om egenavgift för den som blir upphämtad eller får sina varor hemsända, föreslås bli en uppgörelse mellan affärsinnehavaren och kunden.

Förslag till beslut:

- att 75 kr per tillfälle gäller för 2006
- att en eventuell egenavgift är en uppgörelse mellan kunden och affärsinnehavaren

Omsorgs- och arbetsmarknadsnämndens beslut

- att 75 kr per tillfälle gäller för 2006.
- att en eventuell egenavgift är en uppgörelse mellan kunden och affärsinnehavaren.

§ 29

Riktlinjer gällande ekonomiskt bistånd som beviljas mot återbetalning, återsökning och återkrav

Föreligger tjänsteutlåtande från 1:e socialsekreterare Lena Carlsson samt socialsekreterare Eva Cronberg, daterat 2007-02-09:

Förvaltningen har i uppdrag att utarbeta riktlinjer gällande ekonomiskt bistånd som beviljas mot återkrav.

Förslag till beslut

anta förvaltningens förslag på riktlinjer gällande ekonomiskt bistånd som beviljas mot återbetalning, återsökning och återkrav .

Omsorgs- och arbetsmarknadsnämndens beslut

Anta förvaltningens förslag till riktlinjer gällande ekonomiskt bistånd som beviljas mot återbetalning, återsökning och återkrav, daterade 2007-02-09.

§ 30

48/2007

Feriearbeten 2007 – ansökan om att bli anordnare

Föreligger tjänsteutlåtande från arbetsmarknadsansvarig Bente Sandström, daterat 2007-02-13:

Förvaltningen har enligt nämndens fastställda riktlinjer annonserat om feriearbeten 2007 och med ansökan om att få bli anordnare. Detta har skett via lokala pressen, kommunrutan vid två tillfällen samt att det har legat information och ansökningsblankett på hemsidan och intranätet. Brev har skickats till de största anordnarna 2006.

Omsorgs- och arbetsmarknadsnämndens beslut

Av 110 feriearbetsplatser för 2007 går 75 till kommunens egen verksamhet. Resterande 35 platser fördelas till anordnare enligt följande:

Föreningar:	Antal feriearbetsplatser 2007:
Stocka Korpklubb	3
Harmångers hembygds- och fornminnesförening	3
Harmångers Ridklubb	4
Myggbiten (för. Hasselagården)	20
För. Bergsjögården	2
Trimavallen	3
TOTALT:	35 platser

§ 31

Revisionsrapport – ”Granskning av LSS-verksamheten i Nordanstigs kommun”

Föreligger tjänsteutlåtande från socialchef Mats Collin, daterat 2007-02-07:

Revisionen har genomförts juni till september 2006 och rapporten är författad av Ingrid Norman.

1 Bakgrund

Öhrlings PricewaterhouseCoopers har överlämnat en revisionsrapport om LSS-verksamheten i Nordanstigs kommun. Rapporten är författad på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Nordanstigs kommun.

I rapporten föreslår revisorerna fyra områden som kan utvecklas. Detta tjänsteutlåtande är förvaltningens svar och kommentarer till förslagen i revisionsrapporten.

Revisionen önskar nämndens kommentarer till rapporten senast den 28 februari 2007.

2 Metod

Undertecknad har gått igenom rapporten och dess förslag tillsammans med verksamhetscheferna för handikappomsorgen och individ- och familjeomsorgen, samt chefen för biståndshandläggarna.

3 Revisionsrapportens förslag

I revisionsrapporten föreslås att:

1. Årligen se över och revidera delegationsförteckningen samt att beträffande delegat för LSS-insatser överväga om inte utskottet ska vara delegat för vissa insatser.
2. Låt utveckla handlägningsrutiner för handlägningskedjan – från ansökan/begäran om insats till beslut och överlämnande till genomförande/verkställighet samt uppföljning.
3. Utveckla riktlinjer och vägledning för bedömning av LSS-insatser.
4. Överväga att ta in kontroll av fler väsentliga handlägningsrutiner, där risk kan finnas, som en del i den interna kontrollen.

4 Slutsatser och förslag

Förvaltningen har följande kommentarer och förslag till de fyra områden som revisionsrapporten tar upp:

1. Årligen se över och revidera delegationsförteckningen samt att beträffande delegat för LSS-insatser överväga om inte utskottet ska vara delegat för vissa insatser.

Förvaltningen instämmer i behovet av att årligen se över och revidera delegationsförteckningen. Revidering pågår för närvarande. Förvaltningens ambition är att lägga förslag till en reviderad delegationsordning som också uppfattas som lättare att hitta i, jämfört med nu gällande delegation, av de tjänstemän som skall använda den.

Förvaltningen ser att det i nuvarande situation kan finnas anledning att flytta delegationen från handläggare till nämnden för kostnadskrävande insatser, nämligen insatser enligt LSS 9:8 och 9:9, dvs. boende för barn och vuxna.

2. Låt utveckla handlägningsrutiner för handlägningskedjan – från ansökan/begäran om insats till beslut och överlämnande till genomförande/verkställighet samt uppföljning.

Förvaltningen instämmer i behovet av att utveckla skriftliga handlägningsrutiner som stöd för nuvarande och ev. kommande handläggare. Rutiner finns idag i stor utsträckning men de är inte dokumenterade.

Förvaltningen kommer att omedelbart starta detta arbete och beräknas ha skriftliga rutiner klara till sista maj 2007, för beslut i nämnden i juni.

3. Utveckla riktlinjer och vägledning för bedömning av LSS-insatser.

Förvaltningen instämmer inte i behovet av att utveckla riktlinjer och vägledning för bedömning av LSS-insatser.

LSS-lagstiftningen ger inte, till skillnad från socialtjänstlagen, utrymme för tolkningar och ambitionsnivåer i vad som skall beviljas och inte. Lagen har nio givna insatser som kommunen skall bevilja eller avslå. Om riktlinjer skall upprättas kommer dessa att i princip behöva vara en avskrift av propositionstexten till LSS-lagen. Det är därför bättre att jobba med propositionen och vid varje tidpunkt rådande rättspraxis som ledstjärna, istället för kommunala riktlinjer.

Nyligen har länsstyrelsen genomfört en granskning av kommuners riktlinjer kring LSS-lagstiftningen och kritiserat kommuner som i sina riktlinjer gjort begränsningar jämfört med vad proposition eller rättspraxis anger.

4. Överväga att ta in kontroll av fler väsentliga handlägningsrutiner, där risk kan finnas, som en del i den interna kontrollen.

Den interna kontrollen är viktig för att säkerställa en god kvalitet. Förvaltningen ligger i uppbyggnadsskede av att styra om sin interna kontroll, uppföljning och rapportering. Den interna kontrollen behöver fungera bättre. Förvaltningens syn är att förvaltningen behöver få nuvarande uppföljnings- och kontrollområden att fungera på ett bra sätt, innan ytterligare områden tillförs. I arbetet med att förnya uppföljning och kontroll kommer även en genomgång att ske av vad som är viktigast att kontrollera och följa upp, samt när det skall ske. Detta arbete är påbörjat och två halvdagars "arbetspass" är inplanerade under mars månad.

4.1 Förslag till beslut

Omsorgs- och arbetsmarknadsnämnden föreslås besluta att som nämndens kommentarer till revisionsrapporten ställa sig bakom förvaltningens tjänsteutlåtande i avsnittet slutsatser och förslag.

Omsorgs- och arbetsmarknadsnämndens beslut

Anta förvaltningens förslag som svar på revisionsrapport gällande "Granskning av LSS-verksamheten i Nordanstigs kommun".

§ 32

Revisionsrapport – ”Enhetlighet i biståndsbedömning inom äldre- och handikappomsorgen och individ- och familjeomsorgen”

Föreligger tjänsteutlåtande från socialchef Mats Collin, daterat 2007-02-07:

Revisionen har genomförts juni till september 2006 och rapporten är författad av Ingrid Norman.

1 Bakgrund

Öhrlings PricewaterhouseCoopers har överlämnat en revisionsrapport om enhetlighet i biståndsbedömning inom äldre- och handikappomsorgen och individ- och familjeomsorgen. Rapporten är författad på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Nordanstigs kommun.

I rapporten föreslår revisorerna fyra områden som kan utvecklas. Detta tjänsteutlåtande är förvaltningens svar och kommentarer till förslagen i revisionsrapporten.

Revisionen önskar nämndens kommentarer till rapporten senast den 28 februari 2007.

2 Metod

Undertecknad har gått igenom rapporten och dess förslag tillsammans med verksamhetscheferna för handikappomsorgen och individ- och familjeomsorgen, samt chefen för biståndshandläggarna.

3 Revisionsrapportens förslag

I revisionsrapporten föreslås att:

1. Låt upprätta riktlinjer/vägledning för bedömning av LSS-insatser.
2. Låt upprätta rutiner för handläggnings- och verkställighetsprocessen.
3. Inventera behov av ytterligare rutinbeskrivningar för handläggning och dokumentation och låt upprätta de som bedöms vara väsentliga och där det finns risker.
4. Fortsätt utveckla den interna kontrollen.

4 Slutsatser och förslag

Förvaltningen har följande kommentarer och förslag till de fyra områden som revisionsrapporten tar upp:

1. Låt upprätta riktlinjer/vägledning för bedömning av LSS-insatser.

Förvaltningen instämmer inte i behovet av att utveckla riktlinjer och vägledning för bedömning av LSS-insatser.

LSS-lagstiftningen ger inte, till skillnad från socialtjänstlagen, utrymme för tolkningar och ambitionsnivåer i vad som skall beviljas och inte. Lagen har nio givna insatser som kommunen skall bevilja eller avslå. Om riktlinjer skall upprättas kommer dessa att i princip behöva vara en avskrift av propositionstexten till LSS-lagen. Det är därför bättre att jobba med propositionen och vid varje tidpunkt rådande rättspraxis som ledstjärna, istället för kommunala riktlinjer.

Nyligen har länsstyrelsen genomfört en granskning av kommuners riktlinjer kring LSS-lagstiftningen och kritiserat kommuner som i sina riktlinjer gjort begränsningar jämfört med vad proposition eller rättspraxis anger.

2. Låt upprätta rutiner för handläggnings- och verkställighetsprocessen.

Förvaltningen instämmer i behovet av att utveckla skriftliga handläggningsrutiner som stöd för nuvarande och ev. kommande handläggare. Rutiner finns idag i stor utsträckning men de är inte dokumenterade.

Förvaltningen kommer att omedelbart starta detta arbete och beräknas ha skriftliga rutiner klara till sista maj 2007, för beslut i nämnden i juni.

3. Inventera behov av ytterligare rutinbeskrivningar för handläggning och dokumentation och låt upprätta de som bedöms vara väsentliga och där det finns risker.

Förvaltningen deltar tillsammans med resten av länets kommuner i att förbättra och utveckla individ- och familjeomsorgernas arbete kring barn- och ungdomsinsatser. Arbetet bedrivs i det s.k. "BBIC-projektet", där BBIC står för "Barns behov i centrum". Utbildningar startade hösten 2006 och kommer att fortsätta under våren 2007. Förvaltningen avser att ha omsatta dessa utbildningar i dokumenterade rutiner till den sista maj 2007.

Vad gäller missbruksvård för vuxna finns rutiner, men dock inte dokumenterade. Förvaltningen avser att ha även sådana klara till sista maj 2007, för beslut i nämnden i juni.

4. Fortsätt utveckla den interna kontrollen.

Den interna kontrollen är viktig för att säkerställa en god kvalitet. Förvaltningen ligger i uppbyggnadsskede av att styra om sin interna kontroll, uppföljning och rapportering. Den interna kontrollen behöver fungera bättre. Förvaltningens syn är att förvaltningen behöver få nuvarande uppföljnings- och kontrollområden att fungera på ett bra sätt, innan ytterligare områden tillförs. I arbetet med att förnya uppföljning och kontroll kommer även en genomgång att ske av vad som är viktigast att kontrollera och följa upp samt när detta skall ske. Detta arbete är påbörjat och två halvdagars "arbetspass" är inplanerade under mars månad.

4.1 Förslag till beslut

Omsorgs- och arbetsmarknadsnämnden föreslås besluta att som nämndens kommentarer till revisionsrapporten ställa sig bakom förvaltningens tjänsteutlåtande i avsnittet slutsatser och förslag.

Omsorgs- och arbetsmarknadsnämndens beslut

Anta förvaltningens förslag som svar på revisionsrapport "Enhetlighet i biståndsbedömning inom äldre- och handikappomsorgen och individ- och familjeomsorgen".

§ 33

51/2007

Rapporter/informationer

1. Från Växtkraft Mål 3 daterat 2007-02-06: Beslut om upphörande av projekt InISam.
2. Från Svenska Lokaltrafikföreningen (Sltf) daterat 2007-01-10: Färdtjänst- och sjukreseintervjuer.
3. Färdtjänststatistik för Nordanstigs kommun 2005 – 2006.
4. Statistik tiden 2006-07-01 – 2006-12-31 för Nordanstig, från BOJ Hudiksvall.
5. Stöd och rådgivning för våldsutsatta kvinnor och barn. Inrättande av telefonjour för utsatta kvinnor och barn som lever med skyddade personuppgifter.
6. Bokslut 2006 för omsorgs- och arbetsmarknadsnämndens politiska konto 1250 = - 29 tkr.
7. Från Regeringskansliet daterat 2007-01-12 dnr: S2007/308/ST: Förlängd tid för att anmäla intresse av att delta i försöksverksamhet med komplement till färdtjänst.
8. Regeringsbeslut daterat 2007-01-18: Stimulansbidrag till kommuner och landsting för insatser inom vård och omsorg om äldre personer.
9. Beslut från Arbetsmiljöverket AIFA 2004/48899, daterat 2007-01-22: Information om avslutat ärende gällande Hagängsgårdens C-hus (kommunens dnr: 70/2007).
10. Rapport för 2006 från Samhall angående avtal med Nordanstigs kommun på 23.100 timmar, vilket motsvarar ca 14 årsarbeten. 1:a kvartalet = 6.312 timmar förbrukats, 2:a = 6.038 timmar, 3:e = 4.328 timmar, 4:e = 10.422 timmar fördelat på 18 personer. Summan av timmar som utgått från Samhall till Nordanstigs kommun är tillsammans på hela året 2006 27.100 timmar.
11. Från Migrationsverket daterat 2006-12-08: Brådskande behov av boende för asylsökande ensamkommande barn.
12. Missiv från Länsstyrelsen daterad 2007-01-29: Tillsyn över enskild verksamhet gällande barn och ungdomar, dnr 701-1173-07. Avser Harmångers Ungdomshem.
13. Remiss från Länsstyrelsen daterad 2007-01-29 dnr: 701-1300-07: Tillsyn enligt 13 kap 2 § SoL, gällande hur kommunens socialtjänst bedrivs. (kommunens dnr: 55/2007).
14. Beslut från Länsstyrelsen daterad 2007-01-29 dnr: 701-14149-06: Tillsynsärende enligt 13 kap 2 § SoL med beslut att ärende avslutas. (kommunens dnr: 55/2007).

15. Öppnande av C-huset på Hagängsgården. (info: Mats Collin)
16. Nulägesrapport från invandrarenheten. (info: Irena Koszewska)
17. Rapport till Länsstyrelsen angående verkställda beslut (tidigare inrapporterade som ej verkställda beslut) gällande beviljade omvårdnadsboenden = 3 st ärenden. (kommunens dnr: 55/2007).
18. Studieresor gällande demensboenden: Gävle 1 februari samt Falun och Mora 16 februari. (info: Mats Collin).
19. Ny lagstiftning från och med 2008-01-01 gällande medling mellan brottsoffer och förövare. Kommunalt samarbete mellan Hudiksvall-Ljusdal-Nordanstig på gång.
20. Organisationsförändringar inom OA-förvaltningen:
gemensam verksamhetschef för äldre- och handikappomsorgen från 2007-05-01 = Eva Gottvall Bruno.
Biträdande verksamhetschef = Kia Sacco.
Bemanningsenheten flyttas från stöd och service till AMA från 2007-03-01.
Transportorganisationen flyttas från stöd och service till AMA från 2007-03-01. (info: Mats Collin).
21. Från Länsstyrelsen, dnr: 705-1679-07: Länsrapport inom alkohol- och tobaksområdet – redovisningsåret 2006.
22. Fokus forskningsrapport 2007:1=Efterfrågas: Mer tillit och tydligare uppdrag – om samverkan mellan kommunerna och landstinget i Gävleborg.
23. Verksamhetsberättelse för Hudiksvall-Nordanstigs ungdomsmottagning året 2006.
24. Förändringar gällande plusjobb. Behandlas vid kommunstyrelsens sammanträde 2007-02-22. (info: Mats Collin).

Omsorgs- och arbetsmarknadsnämndens beslut

Godkänna redovisningarna av rapporter/informationer.

§ 34

Delegeringsbeslut

1. Myndighetsutskottets protokoll från 2006-11-29 § 208-223.
2. Myndighetsutskottets protokoll från 2006-12-13 § 224-225.
3. Myndighetsutskottets protokoll från 2006-12-20 § 226-240.
4. Myndighetsutskottets protokoll från 2007-01-24 § 1-21.
5. Myndighetsutskottets protokoll från 2007-02-07 § 22-27.
6. Avtal med arbetsförmedlingen om utbildningsvikariat tiden 2007-01-01-2007-01-31. Undertecknat av Bente Sandström.
7. Samverkansavtal 2007 mellan Landstinget Gävleborg, handikappomsorgen Nordanstigs kommun och Röda Korsets verksamhet Kontakten. Undertecknat av handikappomsorgschef Eva Gottvall Bruno 2007-01-10.
8. Samarbetsavtal om ungdomsinsatser (Kommunala ungdomsprogram) mellan Länsarbetsnämnden och Nordanstigs kommun för tiden 2007-01-01 – 2007-07-16. Undertecknat av arbetsmarknadsansvarig Bente Sandström 2007-01-02.

Omsorgs- och arbetsmarknadsnämndens beslut

Godkänna redovisningarna av delegeringsbeslut.

§ 35

Delgivningar

1. Protokollsutdrag från kommunstyrelsen 2007-01-18 § 2:
Handlingsplan för ungdomars väg till arbetslivet.
2. Protokollsutdrag från kommunstyrelsen 2007-01-18 § 3:
Ombyggnad Hagängsgården.
3. Protokollsutdrag från kommunfullmäktige 2007-02-05 § 5:
Fördelning av 2006 års medel från Vårdöverenskommelsen.

Omsorgs- och arbetsmarknadsnämndens beslut

Godkänna redovisningarna av delgivningar.

§ 36

Avgifter Mård: avser deltagande samt drogtester

Tjänsteutlåtande föreligger från arbetsmarknadsansvarig Bente Sandström, daterat 2007-02-16:

Inom verksamheten Mård har det dykt upp möjligheter att sälja tjänster, dels till andra kommuner men också till andra myndigheter. Med anledning av detta så behöver Omsorgs- och arbetsmarknadsnämnden fastställa avgifter för verksamheten.

Avgifter för **deltagande** i arbetsmarknadspolitiska verksamheter fastställs ofta i ett pris per "deltagarvecka". I en beräkning av vad verksamheten kostar med ett snitt på deltagandet under de senaste åren och kostnaden för verksamheten med ett tillägg för oh kostnader föreslår förvaltningen att ett pris på 1 200:-/deltagarvecka fastställs. För **drogtester** önskar vi att priset fastställs för prover tagna på de som ej är inskrivna i verksamheten enligt nedan. Summorna är baserade på gällande prislista från leverantören:

Förslag till beslut:

Att fastställa avgifter:

1 200:-/deltagarvecka för inskrivna i Mårds verksamhet från externa uppdragsgivare.

Drogtester för ej inskrivna i verksamheten:

Multitest "panel 5"	screening	verifikation
100:-	400:-	650:-
Singeltester	screening	verifikation
50:-	150:-	200:-
Alkoholblåstest	0:-	

Omsorgs- och arbetsmarknadsnämndens beslut

Fastställa följande avgifter på Mård:

1 200:-/deltagarvecka för inskrivna i Mårds verksamhet från externa uppdragsgivare.

Drogtester för ej inskrivna i verksamheten:

Multitest "panel 5"	screening	verifikation
100:-	400:-	650:-
Singeltester	screening	verifikation
50:-	150:-	200:-

Alkoholblåstest 0:-