



NORDANSTIGS KOMMUN

KALLELSE

Omsorgs- och lärandenämnden

Ledamöter

Ersättare och övriga för kännedom

Plats: **Kommunkontoret i Bergsjö**

Tid: **Onsdag 23 september 2009 kl. 08:30**

1. Val av justerare
2. Ekonomirapport 2009-08. **BILAGA** 238/2009
Åtgärdsförslag 2009
3. Budget 2010 och nämndsmål 2010 (OL § 90/2009) Britt S
BILAGA: nämndsmål Anna-
Lena S
Bente S
kl. 14:00
4. Ramförflyttning: från kost och städ till AMA
(instegsjobb)
5. Ändring av period för tidtabellsskifte för
kollektivtrafiken i Gävleborg
6. Vård och omsorgscollege (VOC) region Gävleborg
7. Delegation gällande turordning för
ordförandebeslut
8. Från Centrala studiestödsnämnden:
Betalningsmottagare av studiehjälp
9. Sekretessärende från handikappomsorgen Sara F-B
gällande boende och daglig verksamhet för en Kl. 11:00
brukare
10. Underrättelse från Länsrätten angående särskild IFO
avgift enligt SoL, kontaktfamilj, mål nr 1233-08
11. Underrättelse från Länsrätten angående särskild IFO
avgift enligt SoL, kontaktfamilj, mål nr 1839-08
12. Kommunal social beredskap (OL § 80/2009) IFO
13. Rutin för postöppning och registrering gällande IFO IFO

BILAGA

- | | | |
|-----|---|------------------|
| 14. | Riktlinjer för handläggning och dokumentation gällande kontaktverksamhet. BILAGA | IFO |
| 15. | Riktlinjer för handläggning och dokumentation gällande familjevård för barn och unga. BILAGA | IFO |
| 16. | Rapporter/information | LOV kl.
13:00 |
| 17. | Delegeringsbeslut | |
| 18. | Delgivningar | |
| 19. | Kurser/konferenser | |
| 20. | Rapport ang verksamhetstillsyn enligt 13 kap 2 § SoL av missbruks- och beroendevården i Nordanstigs kommun, Länsstyrelsens dnr: 701-3782-09 | IFO |
| 21. | Rapport ang uppföljning av tillsyn av barnavårds- och familjehemsutredningar, Länsstyrelsens dnr: 701-3783-09 | IFO |

Har du frågor kring handlingarna meddela Ulla Britt Hånell
tfn: 0652 – 36 233 eller e-post: ulla-britt.hanell@nordanstig.se

Har du förhinder meddela din partiföreträdare snarast.

Sven-Åke Eriksson (C)
Ordförande

För kännedom: Frånvarande ledamöter 23/9:
Urban Rohlin: ersättare Per Wetter

Gun Forssell Spång: ersättare Ethel Engberg

Helena Bikoff frånvarande från 13:00: ersättare Eva Morsk

ÄRENDE 1

Val av justerare

Förslag: Leena Lindblom (M)

ÄRENDE 2

238/2009

Ekonomirapport 2009-08

Åtgärdsförslag 2009

Förvaltningschef Mats Collin redogör för den ekonomiska ställningen för omsorgs- och lärandenämndens verksamhetsområden per 2009-08:

Sammandrag av programmen 8, 9, 16, 18, 27, 28, 32-36

Summa program OL nettokostnad (tkr) exkl. projekt och invandrarenheten:

Bokfört augusti 2009: 175 325

Bokfört augusti 2008: ----

Budget 2009: 274 743

Budgetavvikelse: - 5 285

Bokförda löner augusti 2008: 15 503

Bokförda löner augusti 2009: 19 301

Information: Månadsuppföljning för politisk verksamhet:

1250 OL-nämnd:

Bokfört augusti 2009: 348 (förbrukat 63 %. Riktpunkt 66,7 %)

Budget 2009: 550

ÄRENDE 3

Budget 2010 och nämndsmål 2010 (OL § 90/2009)

Ärendet har tidigare behandlats i nämndens § 73/2009 och § 90/2009.

Budgetram för 2010: 411,6 mkr totalt för omsorgs- och lärandenämnden, utbildnings- och kulturnämnden samt kommunstyrelsens verksamhetsområden.

Kommunfullmäktige tog beslut om budgetramar för 2010 vid sitt möte 2009-06-22 § 46.

Denna budgetram är 14 mkr mindre än för 2009.

ÄRENDE 4

Ramförflyttning: från kost och städ till AMA (instegsjobb)

ÄRENDE 5

Kollektivtrafik: Ändring av period för tidtabellsskifte för kollektivtrafiken i Gävleborg

Föreligger tjänsteutlåtande från kollektivtrafikhandläggare Ann Gottvall och förvaltningschef AnnKristine Elfvendal daterat 2009-08-31:

Förslag

Föreslås att tidtabellsperioden för bussar ändras till samma period som idag gäller för järnvägen. Bytet av period innebär att viss text i Konsortialavtalet och Trafikavtalet måste ändras.

Förslaget innebär att både buss och tåg i Gävleborg ska ha gemensam tidtabellsperiod, den som idag gäller för tåg. Genom förslaget samordnas buss och tåg i Gävleborg med gemensamt tidtabellsskifte. Tidtabellsskiftet sker nu andra helgen i december för järnvägen och för bussar i juni. En gemensam period skulle markant förbättra samordningen av tider och underlätta för resenärer som byter trafikslag.

Ändring i avtalen

Kollektivtrafikberedningen ställer sig bakom förslaget som också diskuterats i Trafikplaneringsgruppen som ett bra förslag. Kommuner och Landsting måste besluta om ändringen för att den ska vara giltig. Förslaget innebär att § 2 i Konsortialavtalet och § 2 i Trafikavtalet ska ändras till:

Parterna ska senast den 30 april till bolaget lämna sina beställningar av trafik för nästkommande trafikår. Trafikåret gäller från andra helgen i december varje år och ett år. Detta ska tillämpas första gången i december 2010.

Trafikbeställningen som ska lämnas i höst, den 30 november 2009, ska omfatta perioden juni till andra helgen i december 2010.

Trafikbeställningen för perioden december 2010 till december 2011 ska lämnas enligt nya förslaget senast den 30 april.

Innebörd för Nordanstig

För Nordanstigs kommun skulle ändringen mest ha positiva samordningseffekter. Tider för buss, främst till och från Hudiksvall respektive Gnarp, kan anpassas samtidigt med eventuella tågtidsändringar. För skolorna kan tider för vissa bussar komma att bytas mitt i ett läsår, men med god planering behöver det inte bli några problem. Det är aldrig några stora tidsskillnader för bussar som används som skolbuss. Samråd sker även fortsättningsvis med berörda skolor.

Förslag till beslut

Att Nordanstig ställer sig bakom förslaget till förändring av tidtabellsperiod för Gävleborgs bussar.

ÄRENDE 6

Vård och omsorgscollege (VOC) region Gävleborg

Förvaltningens förslag är att kommunen bör medverka i detta.

ÄRENDE 7

Delegation gällande turordning för ordförandebeslut

Nämnden har att fatta beslut gällande turordning av ordförandebeslut vid akuta situationer (tex influensaepidemi)

Förslag:

1. Ordförande Sven-Åke Eriksson (C) (har redan delegation)
2. Urban Rohlin (S)
3. Gun Forssell Spång (S)
4. Barbro Högström-Larsson (C)
5. Åke Bertils (S)

(Helena Bikoff (C) och Leena Lindblom (M) ingår ej i denna turodning på grund av deras anställning inom landstinget).

ÄRENDE 8

Från Centrala studiestödsnämnden: Betalningsmottagare av studiehjälp

Centrala studiestödsnämnden (CSN) informerar enligt brev daterat 2008-12-10 att deras handläggare måste begära in utredningar för att ändra betalningsmottagare av studiehjälp till ett familjehem eller till en socialnämnd.

Enligt 2 kap 33 § studiestödsförordningen (2000:655) ska studiehjälp betalas ut till den omyndige studerandes föräldrar eller någon annan vårdnadshavare enligt samma grunder som tillämpas vid utbetalning av allmänt barnbidrag. Studiehjälpen ska betalas ut till en eventuell förvaltare om det ingår i uppdraget. Om det finns särskilda skäl, kan studiehjälp för en omyndig studerande betalas ut till en socialnämnd eller någon annan för att användas till den omyndiges utbildning och uppehälle.

I regel krävs det mycket starka skäl för att byta betalningsmottagare mot dennes vilja.

För att CSN ska ändra betalningsmottagare av studiehjälpen från vårdnadshavaren till familjehemmet krävs antingen ett medgivande från vårdnadshavaren eller uppgifter som visar att vårdnadshavaren missbrukat bidraget eller på annat likvärdigt sätt inte är lämplig som betalningsmottagare. Socialnämnden bör kunna påvisa varför det inte är lämpligt att en vårdnadshavare är betalningsmottagare.

Om socialnämnden anser att sekretess råder för de efterfrågade uppgifterna och att de därför inte kan lämnas ut, kan inte heller CSN ändra betalningsmottagare.

ÄRENDE 9

Sekretessärende från handikappomsorgen gällande boende och daglig verksamhet för en brukare

Föreligger tjänsteutlåtande från Sara Faxby-Bjerner daterat 2009-09-15.

En brukare har de senaste åren gått på en skola i Örebro. Skolan är nu slut och brukaren har flyttat hem till Nordanstig.

Brukaren är beviljad bostad med särskild service samt daglig verksamhet med tillgång till teckenspråkskunnig personal enligt 9 § 9 LSS sedan 2009-08-19. Beslutet gäller till 2009-12-31.

Brukaren vill nu flytta till annan ort med boende och daglig verksamhet som är anpassad till brukarens handikapp.

Eftersom brukaren sökt insatsen i Nordanstigs kommun skall den i första hand utföras i kommunen. I andra hand i form av verksamhetsköp av vår nuvarande samarbetspartner Hudiksvalls kommun och i tredje hand anlita en annan aktör.

ÄRENDE 10

Underrättelse från Länsrätten angående särskild avgift enligt SoL, kontaktfamilj, mål nr 1233-08, daterat 2009-09-04

Länsstyrelsen vidhåller sitt yrkande att länsrätten ålägger Nordanstigs kommun att betala en särskild avgift enligt 16 kap § 6 a och c socialtjänstlagen för underlåtenhet att inom skälig tid verkställa beslut om bistånd enligt 4 kap 1 § samma lag. Länsstyrelsen yrkar dessutom en repressiv del på angiven bruttokostnad.

Biståndet gäller kontaktfamilj beviljat 2007-05-31.

Kommunens yttrande ska vara Länsrätten tillhanda senast 2009-09-17 (OBS anstånd med svarstid till vecka 40).

ÄRENDE 11

Underrättelse från Länsrätten angående särskild avgift enligt SoL, kontaktfamilj, mål nr 1839-08, daterat 2009-09-04

Länsstyrelsen vidhåller sitt yrkande att länsrätten ålägger Nordanstigs kommun att betala en särskild avgift enligt 16 kap § 6 a och c socialtjänstlagen för underlåtenhet att inom skälig tid verkställa beslut om bistånd enligt 4 kap 1 § samma lag. Länsstyrelsen yrkar dessutom en repressiv del på angiven bruttokostnad.

Biståndet gäller kontaktfamilj beviljat 2008-02-18.

Kommunens yttrande ska vara Länsrätten tillhanda senast 2009-09-17 (OBS anstånd med svarstid till vecka 40).

ÄRENDE 12

Kommunal social beredskap (OL § 80/2009)

Ärendet har tidigare behandlats i nämndens § 39/2009 och § 80/2009.

Föreligger tjänsteutlåtande från IFO-chef Britt Sjöberg och förvaltningschef Mats Collin daterat 2009-07-06:

Kommunens sociala beredskap under annan tid än kontorstid, består idag av att IFO-chefens, förvaltningschefens och ordförandens mobiltelefonnummer finns hos länskommunikationscentralen (LKC). Beredskapen är dygnet runt.

Detta fungerar inte tillfredställande då det kan vara svårt att komma i kontakt med sociala tjänstemän vid behov av uttryckning vid krissituationer som rör barn och familj.

Tjänstemännen har inte beredskap och stänger ofta av sina mobiler på fritid. Samtidigt känner tjänstemännen en outtalad förväntan från arbetsgivaren att vara tillgänglig vid behov under ledighet.

Förslaget på organisation av den kommunala beredskapen för sociala krissituationer på annan tid än kontorstid, är att en av den sociala personalen har beredskap från kl.19.00-07.00 fredag/lördag och lördag/söndag enligt 9-veckorsschema. Ett telefonnummer till beredskapstelefon lämnas till LKC.

En backup beredskap finns i form av tre 1:e socialsekreterare, skolkuratorerna, IFO-chef, verksamhetschef samt förvaltningscheferna. Vid eventuell uttryckning utgår avtalsenlig övertidsersättning.

Under veckan på annan tid än arbetstid, måndag kl. 17.00 till fredag kl. 07.00, har kommunen ingen social beredskap gentemot allmänheten, något som också är fallet i omkringliggande kommuner.

IFO-chefens, förvaltningschefens och ordförandens mobiltelefonnummer finns dock hos länskommunikationscentralen (LKC) ifall polisen behöver kontakt i akuta ärenden som inte kan vänta.

Kostnaden för beskriven beredskapen är 24 tim á 29,60 kr+ 12,73 kr PO= 1 015,92 kr per person/helg, chefstjänstemännen undantagna. Detta ger en ökad personalkostnad med totalt 6 848 kr per månad.

Förslag till beslut

Att omsorgs- och lärandenämnden antar ovan beskriven organisation av kommunens sociala beredskap med tillkommande personalkostnader á 6 848 kronor per månad.

ÄRENDE 13

Rutin för postöppning och registrering gällande IFO

Nämnden har att anta rutiner för postöppning och registrering för individ- och familjeomsorg.

Föreligger förslag daterat 2008-05-29.

ÄRENDE 14

Riktlinjer för handläggning och dokumentation gällande kontaktverksamhet

Nämnden har att anta riktlinjer vilka omfattar kontaktverksamhet som bedrivs med stöd av socialtjänstlagen (SoL), lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) samt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

Föreligger tjänsteutlåtande från 1:e socialsekreterare Marianne Smed daterat 2009-08-25 med förslag till beslut att nämnden antar föreliggande förslag till riktlinjer för handläggning och dokumentation gällande kontaktverksamhet.

ÄRENDE 15

Riktlinjer för handläggning och dokumentation gällande familjevård för barn och unga

Nämnden har att anta riktlinjer för handläggning och dokumentation gällande familjevård för barn och unga.

Föreligger tjänsteutlåtande från 1:e socialsekreterare Marianne Smed daterat 2009-08-25 med förslag till beslut att nämnden antar föreliggande förslag till riktlinjer för handläggning och dokumentation gällande familjevård för barn och unga.

ÄRENDE 16

Rapporter/information

Under denna punkt kan ledamöterna informera varandra i olika ärenden.

Under denna punkt kommer även ledamöternas eventuella extra ärenden att tas upp. Extra ärenden kommer att behandlas så att de får anmälas och sedan beslutar nämnden om ärendet ska betraktas som information, om ärendet ska utredas vidare eller om ärendet ska överlämnas till annan nämnd.

1. LOV-redovisning, tidplan (info: Margareta Åström, Peter Dons-Möller, Katarina Lindberg **klockan 13:00**)
2. Jämförelsetal (info: Katarina Sjödin).
3. Synpunktsredovisning.
4. Från Socialstyrelsen 2009-08-26: Beslut i Lex Maria-ärende gällande självmord.
5. Utbildningssamverkan i Hälsingland, från möte 2009-08-28 i Orbaden (info: Sven-Åke Eriksson (C))
6. Redovisning: Kontaktpersoner, LSS.
7. Pandemiplan antagen av kommunstyrelsen 2009-09-10.
8. Underrättelse från Länsrätten daterad 2009-09-08 mål nr 1119-09 ang ersättning för tillfällig utökning av personlig assistans enligt LSS (1993:387). Kommunens yttrande senast 21/9.
9. Konferens 22 september i Hudiksvall gällande våld mot kvinnor med funktionsnedsättning (info: Barbro Högström-Larsson (C))
10. Statistik omvårdnadsboende (info: Ingela Sjökvist)
11. Från Sveriges Kommuner och Landsting: Kunskap till praktik, utveckling av missbruks- och beroendevård. SKL träffade 2009-04-24 en överenskommelse med regeringen om stöd till implementering av de nationella riktlinjerna inom missbruks- och beroendevården. Den bärande idén i överenskommelsen är att kommuner och landsting ska ta ett gemensamt ansvar för utvecklingen.
12. Rapport ang "eftersök" av beviljade, ej utbetalda projektmedel från länsstyrelsen (info: Dick Lindkvist).
13. Resvaneundersökning, rapport för Nordanstig.
14. Öppna skolskjutsar, start 1 oktober 2009.
15. Rapport från kollektivtrafikberedning 2009-09-18 (info: Sven-Åke Eriksson (C))

16. IT-stöd för IFO: Offert från SecuraNova 2009-04-22 avseende dokumentationssystem för socialtjänsten.

17. Projektet utvecklingsmedel i syfte att stärka kvinnojours- verksamheten och utveckla stödet till våldsutsatta kvinnor och barn som bevittnat våld (OL § 94/2009) (info: Lena Carlsson).

ÄRENDE 17

Delegeringsbeslut

1. Protokoll från myndighetsutskottet 2009-08-26 § 169.
2. Protokoll från myndighetsutskottet 2009-09-09 § 170-181.

ÄRENDE 18

Delgivningar

1. Protokollsutdrag från ks 2009-08-20 § 135: Alkohol- och drogpolicy för kommunens anställda antagen.

ÄRENDE 19

Kurser/konferenser

ÄRENDE 20

Rapport ang verksamhetstillsyn enligt 13 kap 2 § SoL av missbruks- och beroendevården i Nordanstigs kommun, Länsstyrelsens dnr: 701-3782-09

Föreligger rapport daterad 2009-09-14 från 1:e socialsekreterare Dick Lindkvist angående vidtagna åtgärder efter Länsstyrelsens verksamhetstillsyn av missbruks- och beroendevården i kommunen.

Kritik angående anmälningar:

Handläggning:

Förhandsbedömning sker nu enligt en mall som innehåller utredning, bedömning och beslut. Utarbetning av riktlinjer pågår.

Barns bästa:

I den nya mallen finns rubriker som uppmärksammar eventuella barn och deras situation.

Kritik gällande dokumentation och handläggning:

Handläggning:

Utarbetning av riktlinjer pågår.

I den nya mallen framgår om utredning påbörjas och när den avslutas. Utredningarna blir också mer omfattande när man använder den nya mallen.

Insatser:

Förlängning i öppenvårdsinsatser har dokumenterats genom enbart beslut. Detta undviks i den nya mallen där utredning alltid sker.

Riktlinjer:

Utarbetning av riktlinjer pågår.

Medbestämmande och delaktighet:

Samtycke och kommunikering har gjorts även tidigare men ej dokumenterats genom egna dokument eller beslut. Detta görs i dagsläget.

Den enskildes situation belyses mera utförligt i de nya längre utredningarna.

Samverkan:

Översyn av behov av samverkansavtal med befintliga och nya samverkanspartners pågår.

Barnens bästa:

Barnens bästa har tagits tillvara i själva behandlingsinsatsen (anhörigprogram, barngrupper mm). Detta sker nu även i själva utredningen.

Närståendes situation:

Närståendes situation har uppmärksamrats i själva behandlingsinsatsen (anhörigprogram, barngrupper mm). Detta sker nu även i själva utredningen.

Utarbetning av riktlinjer pågår.

Övrigt:

Alla inkomna anmälningar inklusive LOB och §13 utreds i den nya mallen för förhandsbedömning.

Bedömningsinstrumenten AUDIT och CAGE används som verktyg i utredningarna.

Utbildning av handläggare i ASI pågår.

ÄRENDE 21

Rapport ang uppföljning av tillsyn av barnavårds- och familjehemsutredningar, Länsstyrelsens dnr: 701-3783-09

Länsstyrelsen granskade under hösten 2007 handläggningen av barnavårdsutredningar och familjehemsutredningar. Tillsynen var ett led i regeringens uppdrag till länsstyrelserna för åren 2006-2007.

Föreligger tjänsteutlåtande från IFO-chef Britt Sjöberg daterat 2009-09-15:

- Länsstyrelsen riktar allvarlig kritik gällande att handlingar återfunnits i akt som tillhör annan person än aktinnehavaren. Verksamheten har sedan länsstyrelsens uppföljning iordningställt de flesta akterna i aktuella ärenden enligt de rutiner som implementerades vid genomlysningen av verksamheten under våren 2009. Under sommaren har även ett flertal akter i avslutade ärenden strukturerats och det arbetet fortgår. Verksamheten har inte funnit ytterligare handlingar i felaktig akt.
- Länsstyrelsen riktar kritik gällande avsaknad av dokumenterat samtycke vid externa kontakter. Verksamheten har allt sedan implementeringen av nya rutiner och vidföljande utbildning våren 2009 arbetat efter klart strukturerade utredningsrutiner med skriftlig information, dokumenterade medgivanden samt utredningsplanering i samverkan med aktuell/a klient/er. Rutinerna förstärks ytterligare av påbörjad BBIC-utbildning med berörd personal under september 2009. BBIC har till viss del börjat användas som arbetsinstrument och kommer att börja användas som dokumentationssystem så snart verksamheten får provlicens.
- Länsstyrelsen riktar kritik gällande brist på barnperspektiv vid uppföljning av familjehemsplaceringar. I och med att BBIC kommer att börja användas framöver, kommer verksamheten att ha bättre dokumentationsstöd för att tillvarata barnperspektivet. Den omfördelning av arbetsuppgifter som har gjorts med att en handläggare har ansvar för uppföljningar tydliggör arbetsflödet ytterligare och vad som ska dokumenteras.