

## **Arkivbeskrivning för Personalkontoret vid Nordanstigs kommun**

### **Historik och organisation**

Lönekontoret sorterade under Löne- och personalnämnden till 1988/1989 då nämnden upphörde och från 1989 blev Kommunstyrelsen kommunens personalorgan genom Kommunstyrelsens Personalutskott.

Från 1992 upphörde Personalutskottet och personalfrågorna delegerades till Kommunstyrelsens Allmänna utskott.

Kommunstyrelsen beslöt 5/4 2001 att återigen inrätta ett Personalutskott.

Kommunfullmäktige beslöt 5/2 2007 att upphäva §§ 24-26 om utskott i Kommunstyrelsens reglemente vilket bland annat innebar att ej längre behålla särskilt Personalutskott.

### **Uppgifter och ärendeslag/typ**

Personalkontoret arbetar som intern konsult med råd och stöd till all kommunal verksamhet och har ett övergripande ansvar för

- personalpolitik/-juridik
- tolkning, tillämpning och uppföljning av lag, avtal och bestämmelser inom det arbetsrättsliga området
- lönepolitik, lönesystem och löneadministration
- personaladministrativt stöd
- arbetsmiljö

De vanligaste och centrala handlingarna är löneunderlag, personakter och förhandlingsprotokoll.

### **Sökingångar**

I löneunderlag är sökingångar namn och personnummer, i personakter är sökingången personnummer och i förhandlingsprotokoll är sökingångarna årtal och facklig tillhörighet.

### **Inskränkningar p g a sekretess**

I personalärenden.

### **Gallringsregler**

Se dokumenthanteringsplan (bilaga)

### **Arkivansvarig**

Maritta Rudh

### **Arkivredogörare**

Inga-Lisa Widmark

**Registeransvarig**  
Gun Forsström

Denna arkivbeskrivning är upprättad 2008-01-18