



NORDANSTIGS KOMMUN

KALLELSE

Omsorgs- och lärandenämnden

Ledamöter

Ersättare och övriga för kännedom

Plats: **Kommunkontoret i Bergsjö**

Tid: **Torsdag 13 oktober 2011 kl. 08:30**

1. Val av justerare
2. Godkännande av dagordning
3. Information från förvaltningschef
4. Ekonomirapport 2011-09. **BILAGOR:** 89/2011  
ekonomirapport samt "Analys av ekonomiskt bistånd"
5. Budget 2012 och nämndsmål 2012 288/2011  
(OL § 154/2011). Handlingar kommer senare
6. Investeringsbehov/äskanden 2012
7. Besök av kommunens revisorer kl. 10:00
8. Uppföljning, ledning och styrning, IFO. 610/2010  
(OL § 143/2011)
9. Lokalförsörjningsprogram. (OL § 159/2011). OBS! 266/2011  
Programmet tidigare utskickat inför OL 14/9.
10. Samverkan gällande myndighetsutövning  
alkoholserveringstillstånd, läkemedel och tobak  
(OL § 160/2011)
11. Taxor och avgifter för tillsyn av tobak, läkemedel 457/2010  
och alkoholserveringstillstånd. (OL § 97/2011).  
**BILAGA**
12. Bidragsansökan från Kalahari Ekonomisk förening 272/2011  
(OL § 161/2011). OBS! Ansökan tidigare utskickad  
inför OL 14/9.
13. Utökat mottagande av ensamkommande 119/2010  
flyktingbarn (OL § 162/2011)

14. Överenskommelse om flyktingmottagande med Länsstyrelsen (OL § 163/2011)
15. Skrivelse: Separera ledsagarservice från hemtjänsten (OL § 169/2011). OBS! skrivelsen tidigare utskickad inför OL 14/9.
16. Förfrågningsunderlag, Lagen om valfrihet (LOV).  
**BILAGA**
17. Kommunal social beredskap (OL § 25/2011) 49/2011
18. Varuförsörjningsplan
14. Rapporter/information. **BILAGOR** till punkterna 1 och 20.
15. Delegeringsbeslut
16. Delgivningar
17. Kurser/konferenser
18. Information och övriga ärenden

Har du frågor kring handlingarna meddela Ulla Britt Hånell  
tfn: 0652 – 36 233 eller e-post: ulla-britt.hanell@nordanstig.se  
Har du förhinder meddela din partiföreträdare snarast.

Åke Bertils (S)  
Ordförande

## ÄRENDE 1

### **Val av justerare**

Förslag: Charlotte Klötz (FP)

## ÄRENDE 2

### **Godkännande av dagordning**

Omsorgs- och lärandenämnden godkänner dagordningen med eventuella förändringar och anmälan av extra ärenden.

## ÄRENDE 3

### **Information från förvaltningschef**

Tf förvaltningschef Karin Bohlin informerar:

1. Brandövning för kommunhuset 5 oktober. Utvärdering.
- 2.

## ÄRENDE 4

89/2011

### **Ekonomirapport 2011-09**

Tf förvaltningschef Karin Bohlin redogör för den ekonomiska ställningen för omsorgs- och lärandenämndens verksamhetsområden per 2011-09:

### **Sammandrag av programmen 8, 9, 16, 18, 27, 28, 32-36**

### **Summa program OL nettokostnad (tkr) exkl. projekt och invandrarenheten:**

Bokfört september 2010:

Bokfört september 2011:

Budget 2011: 274 610

Avvikelse budget:

### Information gällande nämndens politiska verksamhet per 2011-09:

Redovisat september 2011 431,0 tkr (förbrukat 69%.  
Rikt punkt 66,7%)

Budget 2011: 623 tkr

Redovisning av ekonomiskt bistånd: tjänsteutlåtande från IFO-chef Britt Sjöberg daterat 2011-09-29 (från OL-nämnden 2011-09-14 § 153).

#### ÄRENDE 5

288/2011

##### **Budget 2012 och nämndsmål 2012**

Ärendet tidigare behandlat vid nämndens möte 2011-09-14 § 154.

Vid budgetutskottets möte 13 september framkom att OL-nämnden får ett sparkrav i nuvarande budgetförslag, på 3 miljoner kronor i 2012 års budget.

Omsorgs- och lärandenämndens beslut blev 2011-09-14 § 154 att uppdra till förvaltningen att fortsätta arbetet med budget 2012 och lämna nytt förslag med anledning av ändrade budgetförutsättningar, till nämndens möte 13 oktober.

#### ÄRENDE 6

##### **Investeringsbehov/äskanden 2012**

#### ÄRENDE 7

##### **Besök av kommunens revisorer kl. 10:00**

Revisionen skall årligen, i den omfattning som följer **god revisionsred**, granska styrelse och nämnders verksamheter som utförs inom deras verksamhetsområden. Revisorerna granskar på samma sätt, genom de revisorer eller lekmannarevisorer som utsetts i företaget även verksamheten i företagen. **Att följa, granska och pröva ansvarstagande i styrelse eller nämnd är en grundläggande del i den årliga granskningen.** Utöver denna genomförs fördjupad granskning i den utsträckning som motiveras av revisorernas analys av väsentlighet och risk och som behövs för den slutliga bedömningen.

I revisionens revisionsplan för 2011 har följande granskningar beslutats:

- granskning av personalfrågor,
- fördjupad granskning av nämnder och styrelses ansvarsutövning,

- uppföljning av tidigare granskning av verkställighet av beslut,
- granskning av delårsbokslut och helårsbokslut och kommunens åtgärder för att komma i ekonomisk balans.

I revisorernas uppdrag ingår att granska:

om OL-nämndens verksamhet efterlever och lever upp till kommunfullmäktiges mål, beslut och riktlinjer samt de föreskrifter som gäller för verksamheten,

om verksamhetens resultat och resurser står i ett rimligt förhållande till varandra,

om den interna kontrollen är tillräcklig dvs, nämndens ledning, styrning, uppföljning och kontroll.

Vid träffen 13 oktober vill revisionen gärna diskutera nämndens syn på verksamhet och ekonomi.

Några frågeställningar för diskussion:

1. Konsekvenser av resultatet för delårsbokslutet och prognos för helåret?  
Hur är samstämmigheten mellan mål och ekonomi?
2. Nämndens möjligheter att leda, styra, följa upp och kontrollera verksamheten utifrån övergripande mål/nämndsmål?  
Hur fungerar den interna kontrollen?  
Utbildning för ledamöter?  
Hur hanteras jävsfrågor i nämnden?
3. Budgetarbetet inför 2012? Dialogen med kommunstyrelsen?
4. Möjligheter och hinder för nämndens arbete att hålla budgetramar för 2012 och 2013?  
De viktigaste framtidsfrågorna?

ÄRENDE 8

610/2010

**Uppföljning, ledning och styrning, IFO**

Ärendet tidigare behandlat vid nämndens möten enligt § 26/2011 och § 66/2011, information vid myndighetsutskottets möte 2011-06-01 samt vid OL-nämnderna 2011-05-18 § 99, 2011-06-15 § 128 samt 2011-08-17 § 143.

Nämndsmål/målformuleringar för IFO:s verksamhet 2012 ej klara vid nämndens möte 2011-08-17.

Kommunstyrelsen har begärt rapport över vidtagna åtgärder vid mötet den 10 november.

#### ÄRENDE 9

266/2011

##### **Lokalförsörjningsprogram**

Ärende på remiss till både UK- och OL-nämnderna från kommunstyrelsens arbetsutskott enligt beslut 2011-08-25 § 98.

Yttrandet ska lämnas till arbetsutskottet senast 25 oktober.

Ärendet tidigare behandlat vid OL-nämndens möte 2011-09-12 § 159.

##### Bakgrund:

Arbetsgruppen för lokalförsörjning har utarbetat ett förslag till långsiktigt program för kommunens lokalbehov.

Programmet är framtaget med hänsyn till förväntad befolkningsutveckling i olika åldersgrupper. Några strukturförändringar vad gäller förskole- och skolverksamheten i Jättendal – Harmångersområdet förutses och har planerats in.

#### ÄRENDE 10

##### **Samverkan gällande myndighetsutövning alkoholserveringstillstånd, läkemedel och tobak**

Ärendet tidigare behandlat vid nämndens möte 2011-09-14 § 160.

Ett beslut finns från kommunstyrelsens arbetsutskott 2010-10-14 § 156 med beslut att se över möjligheterna till samverkan gällande myndighetsutövning enligt alkohollagen, tobakslagen och lagen om handel med vissa receptfria läkemedel.

Förslag till samverkansavtal med Hudiksvalls kommun har nu utarbetats.

ÄRENDE 11

457/2010

**Taxor och avgifter för tillsyn av tobak, läkemedel och alkoholservingstillstånd**

Ärendet tidigare behandlat vid nämndens möte 2011-05-18 § 97.  
Ev. översyn/revidering behöver göras.

ÄRENDE 12

272/2011

**Bidragsansökan från Kalahari Ekonomisk förening**

Föreligger protokollsutdrag från kommunstyrelsens arbetsutskott 2011-08-25 § 101 med beslut att avslå ansökan om stöd ur kommunstyrelsens utvecklingsmedel för ungdoms- och föreningsverksamhet, gällande ansökan från Kalahari Ekonomisk förening i Harmånger samt överlämnar ansökan till OL-nämnden för ställningstagande. Föreningen ansöker om 352 500 kronor från kommunen.

Kalahari Ekonomisk förening är ett socialt arbetskooperativ i Harmånger med verksamhet för människor som har extra behov av sociala kontakter och en trygg och varm miljö. Verksamheten har pågått i fd prästgården i Harmånger i flera år. 2011 bildades en ekonomisk förening, Kalahari.

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att erbjuda arbets- och praktiktillfällen för människor som på något sätt har hamnat i utanförskap. Uppgifterna ska utformas efter vars och ens förmåga. Medlem deltar i verksamheten genom att stödja, delta och inspirera verksamheten, allt efter sin förmåga.

Projektet ska samverka med bla Nordanstigs kommun, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Svenska kyrkan, Röda Korset, studieförbundet Bilda, Companion, Glada Hudikmodellen, Hushållsfixarna och Nordanstigs Föreningsråd.

Projekttid: 2011-09-15 till 2012-09-15.

Ärendet tidigare behandlat vid nämndens möte 2011-09-14 § 161 med beslut att återremittera ärendet till förvaltningen.

ÄRENDE 13

119/2010

**Utökat mottagande av ensamkommande flyktingbarn**

Ärendet tidigare behandlat vid nämndens möte 2011-09-14 § 162.

Föreligger tjänsteutlåtande från verksamhetschef Ronny Spångberg daterat 2011-09-07:

Bakgrund:

Det finns ett fortsatt stort nationellt behov av kommunplatser för ensamkommande flyktingbarn.

Det finns i kommunen ett befintligt HVB-hem som redan har erforderliga tillstånd.

Förslag till beslut:

Att ge förvaltningen i uppdrag att i samarbete med Inköp Gävleborg göra en upphandling av sju HVB-platser för ensamkommande flyktingbarn – helst enligt LOV.

Att när denna upphandling är genomförd ge förvaltningen i uppdrag att utöka avtalet med Migrationsverket från 10 till 17 platser – varav fortfarande tre är asylplatser.

#### ÄRENDE 14

**Överenskommelse om flyktingmottagande med Länsstyrelsen**  
(Kommunen har tidigare tecknat avtal med Migrationsverket).

Ärendet tidigare behandlat vid nämndens möte 2011-09-14 § 163.

Nordanstig har till och med juli 2011 tagit emot 26 flyktingar av, enligt avtalet, 34 st.

Inför 2012 ska en ny överenskommelse tecknas.

#### ÄRENDE 15

**Skrivelse: Separera ledsagarservice från hemtjänsten**

Ärendet tidigare behandlat vid nämndens möte 2011-09-14 § 169.

Föreligger skrivelse från Synskadades Riksförbund Hudiksvall-Nordanstig daterad 2011-08-17 där man påtalar följande:

Behovet av ledsagarservice skiljer sig i allt väsentligt från behovet av hemtjänst och på samma sätt skiljer sig uppgifterna för en ledsagare från uppgifterna för hemtjänstpersonalen. Ledsagarservice måste därför utformas som en separat tjänst, som personer med funktionsnedsättning kan ansöka om.

Många kan behöva ledsagning men inte insatser från hemtjänsten.



Föreningen vill att ledsagarservice separeras från hemtjänsten och att den utformas på ett sådant sätt att den enskildes självbestämmanderätt respekteras samt att den är kostnadsfri.

Föreligger tjänsteutlåtande från tf förvaltningschef Karin Bohlin daterat 2011-09-30:

I Nordanstig har verksamheten en liten efterfrågan av ledsagarservice gällande personer med synnedsättning. Behovet prövas alltid individuellt utifrån den lagstiftning som ansökan gäller.

Inom hemtjänstens verksamhet och inom verksamheten för omsorg om funktionshindrade har de problem som framförts i skrivelsen inte tidigare framkommit till verksamheternas kännedom.

I dagsläget är ansökan och beslut gällande ledsagarservice för personer med synnedsättning inte så omfattande att kommunen har möjlighet att utforma en egen organisation.

Verksamhetens inriktning är att ledsagarservicen ska anpassas och utformas utifrån de individuella behov som framkommer i samband med beslutet.

Kostnader i samband med hemtjänstinsatser och ledsagarservice handlar till stor del om följe, exempelvis till läkare och inköp och är inte förenat med någon kostnad för den enskilde.

Förslag till beslut:

Det föreligger inget behov av att ändra nuvarande regler avseende ledsagarservice till personer med synnedsättning.

## ÄRENDE 16

### **Förfrågningsunderlag, Lagen om valfrihet (LOV)**

Föreligger reviderat förslag till förfrågningsunderlag gällande lagen om valfrihet (LOV) daterat 2011-09-05.

## ÄRENDE 17

49/2011

### **Kommunal social beredskap**

Ärendet tidigare behandlat vid nämndens möte 2011-01-19 § 25.

Föreligger tjänsteutlåtande från IFO-chef Britt Sjöberg daterat 2011-09-23:

Kommunens sociala beredskap under annan tid än kontorstid består idag av att nämndens ordförandens mobiltelefonnummer finns hos länskommunikationscentralen (LKC).

Detta fungerar inte tillfredsställande då det kan vara osäkert om ordförande kommer i kontakt med sociala tjänstemän vid behov av uttryckning vid krissituationer som rör barn och familj.

Tjänstemännen har inte beredskap och stänger ofta av sina mobiler på fritid.

Förslaget på organisation av den kommunala beredskapen för sociala krissituationer på annan tid än kontorstid, är att två socialtjänstemän har beredskap under veckan på annan tid än arbetstid, måndag kl. 17:00 till fredag kl. 07:00 samt under helgen från fredag kl. 17:00 till måndag kl. 08:00. Ett telefonnummer till beredskapstelefon lämnas till LKC.

Vid eventuell uttryckning utgår avtalsenlig övertidsersättning.

Ny organisation för social beredskap och nivå för beredskapsersättning är delgiven de fackliga företrädarna för SSR och Vision. Kostnaden för beredskap motsvarar på helårsbasis en årsanställd. Vid eventuell uttryckning utgår avtalsenlig övertidsersättning.

Förslag till beslut:

Nämnden antar ovan beskriven organisation av kommunens sociala beredskap.

## ÄRENDE 18

### **Varuförsörjningsplan**

Nordanstigs kommun behöver framställa en varuförsörjningsplan för att butikerna skall få stöd och att kommunen får hemsändningsersättning från Länsstyrelsen.

Förordningen om stöd till kommersiell service (SFS 2000:84) möjliggör offentligt stöd till områden där den kommersiella servicen bedöms som gles.

Syftet med varuförsörjningsplanen är att säkerställa en god kommersiell service på landsbygden genom att identifiera vilka orter och butiker som kan anses strategiska ur ett serviceperspektiv i kommunen.

## ÄRENDE 14

### Rapporter/information

1. Arbetslöshetsstatistik augusti 2011 från Arbetsförmedlingen.  
**BILAGA**
2. Protokoll från Kommunala Handikapprådet 2011-08-29.
3. LOV-dag i Hudiksvall 22/9. (info: Åke Bertils).
4. Uppföljning nämndsbeslut 1/4 - 30/9. (info: Ulla Britt Hånell).
5. Från Socialstyrelsen 2011-08-30 dnr: 22251/2011: Anslag till kommuner för omvårdnadslyftet 2011: Nordanstig tilldelat 210 760 kronor.
6. Beslut från Socialstyrelsen 2011-09-13 dnr: 9.3.1-23514/2010. Beslut efter Socialstyrelsens genomförda uppföljning på Hagängsgården 2011-09-08 gällande anmälan enligt Lex Maria.  
**BESLUT:** Ärendet avslutas.
7. Slutrapport gällande förhöjd grundbemanning på Sörgården 2010-09-01 – 2011-08-31 (info: Berith Danielsson kl. 13:00).
8. Från SCB 2011-09-23: Utjämning av LSS-kostnader mellan kommuner, utjämningsåret 2012, preliminärt utfall (Nordanstig = 3 450 690 preliminärt).
9. Närvårdsmöte 19/9 i Bergsjö ang bl.a. hemvård. (från OL § 167/2011). (info: Åke Bertils).
10. IV-program, åtgärdsprogram. Vad händer med de elever som ej uppnått målen och ej fått behöriga betyg, både läsåret 2011/12 och 2012/13 (info: Ronny Spångberg).
11. LOV-information 20/9 på S:t Eriksgården i Gnarp. (info: Åke Bertils).
12. Info från projektledarna för Naturkompetens på Ystegårn, Hillsta: 19 st deltagare varav 8 män och 11 kvinnor. Utbildningar som genomförts är rismattebindning och naturens skafferi.
13. Beslut från Skolinspektionen daterat 2011-09-28 dnr: 32-2011:1058 gällande ansökan om godkännande av Sjölin's Gymnasium AB som huvudman för gymnasieskola i Hudiksvalls kommun. **BESLUT:** avslår ansökan.
14. Beslut från Skolinspektionen daterat 2011-09-27 dnr: 32-2011:807 gällande ansökan om godkännande av Lärande i Östergötland AB som huvudman för gymnasieskola i Sundsvalls kommun. **BESLUT:** avslår ansökan.
15. Beslut från Skolinspektionen daterat 2011-09-28 dnr: 32-2011:948 gällande ansökan om godkännande av Nordens

Teknikerinstitut AB som huvudman för gymnasieskola i Sundsvalls kommun. **BESLUT:** avslår ansökan.

16. Beslut från Skolinspektionen daterat 2011-09-30 dnr: 32-2011:529 gällande ansökan om godkännande av Baggium Utbildning AB som huvudman för gymnasieskola i Sundsvalls kommun. **BESLUT:** avslår ansökan.
17. Beslut från Skolinspektionen daterat 2011-09-30 dnr: 32-2011:1132 gällande ansökan om godkännande av Thoren Gruppen AB som huvudman för gymnasieskola i Sundsvalls kommun. **BESLUT:** avslår ansökan.
18. Beslut från Skolinspektionen daterat 2011-09-30 dnr: 32-2011:1180 gällande ansökan om godkännande av Plusgymnasiet AB som huvudman för gymnasieskola i Sundsvalls kommun. **BESLUT:** godkänner ansökan vad gäller utbildning på det nationella Ekonomiprogrammet inriktning Ekonomi.
19. Konferens i Gävle 29/9: FN-konventionen om mänskliga rättigheter för människor med funktionsnedsättning. (info: Åke Bertils).
20. Missiv från Statskontoret 2011-09-30: Myndigheternas genomförande av etableringsreformen (delrapport 2011:24).  
**BILAGA**
21. Aktivitet och tidsplan för värdighetsgarantier i särskilt boende (info: Kia Zacco).
22. Ansökan till Socialstyrelsen om prestationsersättning till kommuner för införandet av lokala värdighetsgarantier år 2011 (dnr: 5295/2011). Undertecknad av Kia Zacco 2011-09-29.
23. Projektet Införande av Lagen om valfrihet (LOV) inom hemtjänsten och kostnader under projektiden:  
2008-12 fick kommunen bidrag från Socialstyrelsen med 1 400 000 kr. Detta överfördes till 2009 då projektet ej genomfördes/påbörjades under 2008.  
2009 hade kommunen 1 024 000 kr i utgifter samt att kommunen fick ytterligare 600 000 kr i bidrag för införandet av LOV. Kvar fanns 2009-12-31 976 000 kr som överfördes till 2010.  
2010 hade kommunen 609 000 kr i kostnader varav 390 000 kr överfördes till 2011.  
Fram till 2011-06-28 har kommunen haft kostnader på 283 000 kr. Således finns nu 107 000 kr kvar av bidraget vilket kommer att användas. (info: Malin Ruthström).

## ÄRENDE 15

### Delegeringsbeslut

1. Myndighetsutskottets protokoll 2011-10-05 §§ 127- .....
2. Avtalstillägg Procapita IFO, Tieto Sweden Healthcare & Welfare AB. Undertecknat av verksamhetschef Ronny Spångberg 2011-09-20.
3. Uppsägning av avtal nr: 506006-09-539 med Samhall AB. Undertecknat av Bente Sandström 2011-09-26.
4. Delegeringsuppdrag till Ylva Eriksson att utföra myndighetsutövning, utreda och fatta beslut i ansökningar om ekonomiskt stöd enligt LSS för merkostnader under ordinarie assistenters sjukdomsperiod för andra assistansanordnare, samt hantera överklaganden tiden 2011-10-01 – 2011-12-31. Undertecknat av tf förvaltningschef Karin Bohlin 2011-09-26.
5. Svar daterat till Skolinspektionen gällande dnr: 43.2010:1413: Uppföljning av regelbunden tillsyn i Nordanstigs kommun gällande både grundskolor och vuxenutbildning. Svaret daterat 2011-09-30 och undertecknat av verksamhetschef Eva Fors.

## ÄRENDE 16

### Delgivningar

1. Protokollsutdrag från KS 2011-09-08 § 186 med beslut att uppdra till OL-nämnden att på nästa KS 6/10 redovisa verksamheten för ekonomiskt bistånd.
2. Protokollsutdrag från KS 2011-09-08 § 205 med beslut att fördela schablonersättningen för de som omfattas av Lag (2010:197) om etableringsinsatser för vissa nyanlända invandrare enligt alternativ 2 i bilaga 2.
3. Protokollsutdrag från KS 2011-09-08 § 216 med beslut att uppmana OL-nämnden inkomma med rapport till KS 10/11 över nämndens vidtagna åtgärder gällande granskning av IFO:s verksamhet.

## ÄRENDE 17

### **Kurser/konferenser**

1. Om asyl- och flyktingmottagning 18 oktober, Länsstyrelsen, Gävle.
2. Transportpolitik.nu: Bättre infrastruktur och ökat kollektivtrafikresande. (Från SKL) 23 november, Stockholm Arlanda.

## ÄRENDE 18

### **Information och övriga ärenden**

Under denna punkt kan ledamöterna informera varandra i olika ärenden.

Under denna punkt kommer även ledamöternas eventuella extra ärenden att tas upp.