



NORDANSTIGS KOMMUN

Kommunstyrelsen

KALLELSE till sammanträde

**Ledamöter**

**Ersättare och övriga för kännedom**

Plats: **Kommunkontoret i Bergsjö.**

Tid: **Tisdag 12 december 2017 kl. 09:00.**

1. Val av justerare.
2. Godkännande av dagordning.
3. Ordföranden informerar.
4. Information från ledningsutskottets verksamheter.
5. Information från utbildningsutskottets verksamheter.
6. Information från omsorgsutskottets verksamheter.
7. Uppföljning av uppdrag för en budget i balans.
8. Ekonomirapport.
9. Utbildning krisledningsnämnden. Kl. 10:00
10. Finansiering av E4 förbi Harmånger.
11. Gymnasieantagning för asylsökande elever som fyllt 18 år.
12. Ansökan om kommunal borgen för Stiftelsen Gropgården.
13. Revisionsrapport: Granskning av risk- och konsekvensanalyser inför väsentliga beslut.
14. Ansökan om LONA-bidrag för fiskevårdsprojektet Restaurering av Annån och Gnarpsån.
15. Skolpeng och barnomsorgspeng för 2018.

16. Plan för enskild pedagogisk omsorg i Nordanstigs kommun.
17. Delegation för elevhälsan om anmälan enligt HSL till IVO.
18. Motion om anslutning till VA i Sörfjärden.
19. Motion om att införa meröppet på biblioteken.
20. Motion om kommunal klimatkompensation.
21. Motion om att tillsätta en boendekoordinator.
22. Motion om att inrätta en klimat- och miljöberedning.
23. Etablering av projektmodell.
24. Avsägelse från politiskt uppdrag, Michael Löfdahl (M).
25. Avsägelse från politiskt uppdrag, Göran Fjellström.
26. Utvärdering av kustbussen 2017.
27. Delgivningar.
28. Redovisning av delegationsbeslut.
29. Information och övriga ärenden.

Om Du har frågor kontakta Eva Engström, tfn 0652-36103 eller e-post: [eva.engstrom@nordanstig.se](mailto:eva.engstrom@nordanstig.se)

Har du förhinder meddela din partiföreträdare snarast.

Monica Olsson  
Ordförande

#### ÄRENDE 1

**Val av justerare.**

Förslag: Solveig Wiberg (SD).

#### ÄRENDE 2

**Godkännande av dagordning.**

Kommunstyrelsen godkänner dagordningen med eventuella förändringar och anmälan av extra ärenden.

#### ÄRENDE 3

**Ordföranden informerar.**

Kommunstyrelsens ordförande Monica Olsson (S) informerar om aktuella ärenden.

#### ÄRENDE 4

**Information från ledningsutskottets verksamheter.**

Ordförande Stig Eng (C) informerar om aktuella ärenden.

#### ÄRENDE 5

**Information från utbildningsutskottets verksamheter.**

Ordförande Erik Eriksson Neu (S) informerar om aktuella ärenden.

#### ÄRENDE 6

**Information från omsorgsutskottets verksamheter.**

Ordförande Åke Bertils (S) informerar om aktuella ärenden.

## ÄRENDE 7

### **Uppföljning av uppdrag för en budget i balans.**

Kommunstyrelsen beslutade i § 129/2017 att uppdra till kommunstyrelsens utskott att lämna förslag på möjligheter till åtgärder för att sänka verksamhetens.

- Utbildningsutskottets förslag: fatta beslut om att en total översyn av förskoleverksamheten i Gnarp ska genomföras.

## ÄRENDE 8

### **Ekonomirapport.**

Ekonomienheten presenterar en ekonomirapport per november 2017 för kommunstyrelsens verksamheter och för kommunen som helhet.

## ÄRENDE 9

Kl. 10:00

### **Utbildning krisledningsnämnden.**

Säkerhetssamordnare Torbjörn Hallberg utbildar i krisledningsnämndens uppdrag.

## ÄRENDE 10

### **Finansiering av E4 förbi Harmånger.**

Kommunchef Fredrik Pahlberg föredrog ärendet. Trafikverket har som förslag att bygga 2+1 väg förbi Kongberget i Harmånger. Nordanstigs kommun vill att det ska byggas en 2+2 väg.

Dialog kommer att föras med Hudiksvall, Region Gävleborg, Länsstyrelsen Västernorrland. Närliggande Kommuner i Sundsvall och Gävleborg.

Förvaltningen föreslår en medfinansiering av projektering av 2+2 väg med 1 mkr från Nordanstigs kommun, förutsatt att andra aktörer finansierar resterande 4 mkr.

### **Yrkande**

Stig Eng (C) yrkar bifall till verksamhetens förslag på medfinansiering av projektering av 2+2 väg med 1 mkr från Nordanstigs kommun, förutsatt att andra aktörer finansierar resterande 4 mkr.

## FORTSL ÄRENDE 10

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på sitt yrkande och finner det antaget.

### **Ledningsutskottets förslag**

Kommunstyrelsen beslutar

Medfinansiering av projektering av 2+2 väg med 1 mkr från Nordanstigs kommun, förutsatt att andra aktörer finansierar resterande 4 mkr.

### **Deltar inte i beslutet.**

Håkan Larsson (M) deltar inte i beslutet.

## ÄRENDE 11

### **Gymnasieantagning för asylsökande elever som fyllt 18 år.**

Under föregående läsår har uppmärksammats att det finns asylsökande elever på Introduktionsprogrammets språkintrouktion som uppnått behörighet till nationellt program inom gymnasieskolan men som utifrån skollagen inte har rätt att söka nationellt program eftersom de fyllt 18 år. Grundprincipen är att aktuell elevgrupp har rätt att slutföra, men inte påbörja utbildning på introduktionsprogram eller nationellt program om de fyllt 18 år.

I nuläget finns ingen kostnadstäckning för dessa elever vilket innebär att ett beslut om avsteg från skolverkets tolkning av skollagen, dvs beslut om "ej lagstadgad verksamhet", kommer medföra att verksamhetens resurser som t ex pedagoger, elevstöd, elevhälsan ska fördelas på fler elever.

Utbildningsförbundet erfar att det är på gång förändringar i lagstiftningen när det gäller åldersgränser och såväl ersättning från staten, och att frågan borde avvakta statliga direktiv.

Direktionen beslutar

Att asylsökande elever som fyllt 18 år inte ska ges rätt att antas till nationellt program.

Att frågan för asylsökande elevers skolgång tas med som uppdrag vid samråd med medlemskommunerna.

Att omedelbart ansöka formellt hos medlemskommunerna om att finansiering för asylsökande elever som fyllt 18 år, detta för att möjliggöra att ta in dessa elever på samma villkor som övriga elever.

FORTS. ÄRENDE 11

**Beslutsunderlag**

Att inte tillskjuta medel för att utöka verksamheten. (Fredrik Pahlberg och Eva Fors tjänsteutlåtande 2017-10-12)

**Ledningsutskottets förslag**

Kommunstyrelsen beslutar

Att inte tillskjuta medel för att utöka verksamheten.

ÄRENDE 12

**Ansökan om kommunal borgen för Stiftelsen Gropgården.**

Kommunens beslut om borgen är av principiell beskaffenhet och är därför förbehållet kommunfullmäktige.

Stiftelsen Gropgården har inkommit med en ansökan om kommunal borgen 2017-10-03.

Stiftelsen Gropgården avser att genomföra projekt, Pannplåtsprojekt, på hälsingegården Gropgården.

Stiftelsens ansökan till Länsstyrelsen Gävleborg beviljades 2017-10-06 till 65% av det sökta beloppet det vill säga 243 750 kr.

Ledningsutskottet beslutade om ett kommunalt bidrag till projektet, LU § 247 2016-12-19, på 75 000 kr. Syftet med projektet är att byta ut gammalt spåntak till pannplåt för att gården ska kunna bevaras för framtidens besökare. För att täcka kostnaderna innan bidragen betalas ut, ansöker därför stiftelsen om kommunal borgen.

**Beslutsunderlag**

Staben föreslår att fullmäktige beslutar att såsom för egen skuld ingå borgen för Stiftelsen Gropgårdens låneförpliktelser, med ett totalt högsta lånebelopp om 250 000 kr, jämte därpå löpande ränta och kostnader. Borgensåtagandet gäller längst till och med 2018-12-31. Stiftelsen Gropgården ska hålla investeringar med borgensåtagande försäkrade under hela borgensstiden. Uppdra till firmatecknarna att underteckna borgensförbindelsen (Fredrik Pahlberg och Björn Hylenius tjänsteutlåtande 2017-10-25).

FORTS. ÄRENDE 12

**Ledningsutskottets förslag**

Fullmäktige beslutar

1. Såsom för egen skuld ingå borgen för Stiftelsen Grogårdens låneförpliktelser, med ett totalt högsta lånebelopp om 250 000 kr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.
2. Borgensåtagandet gäller längst till och med 2018-12-31.
3. Stiftelsen Grogården ska hålla investeringar med borgensåtagande försäkrade under hela borgensstiden.
4. Uppdra till firmatecknarna att underteckna borgensförbindelsen.

ÄRENDE 13

**Revisionsrapport "Granskning av risk- och konsekvensanalyser inför väsentliga beslut.**

Vid beredning av politiska ärenden saknas formkrav i lagstiftningen. En orsak är att politiska beslut baseras inte enbart på fakta, utan också utifrån subjektiva åsikter och politiska idéer.

Att generellt genomföra risk- och konsekvensanalyser som ett egenpåtaget formkrav för beredning, är ytterst tveksamt och möjligen också odemokratiskt.

Ibland behövs en konsekvensbeskrivning, och ibland behöver man pröva att i verkligheten göra verksamhet på ett nytt sätt, för att sedan utvärdera den. För att skapa ett allsidigt beslutsunderlag, som belyser flera aspekter kan också fullmäktige- och nämnds beredningar vara ett användbart verktyg.

**Beslutsunderlag**

Revisionens förslag beaktas, men majoriteten har det politiska ansvaret för de underlag man väljer att gå till beslut med. (Monica Olsson och Fredrik Pahlbergs tjänsteutlåtande 2017-11-02)

**Ledningsutskottets förslag**

Kommunstyrelsen beslutar

Revisionens förslag beaktas, men majoriteten har det politiska ansvaret för de underlag man väljer att gå till beslut med.

## ÄRENDE 14

### **Ansökan om LONA-bidrag för fiskevårdsprojektet Restaurering av Annån och Gnarpsån.**

Som ett led i kommunens åtgärdsarbete enligt antagen fiskevårdsplan föreslås att kommunen ansöker om finansiering genom LONA-bidrag för att utföra sådant arbete i Gnarpsån och Annån. Projektets totala budget uppgår till 300 000 kr och finansieras till hälften genom det statliga LONA-bidraget. I det tvååriga projektet utförs en maskinell biotopåterställning och restaurering av lek- och uppväxtområden för fisk på en total areal av 25 000 kvadratmeter i Gnarpsån och Annån genom utplacering av upplagd sten och död ved i vattendragen. Inom projektet kan vissa inslag av manuell återställning i biflöden till Gnarpsån och Annån komma att ingå

### **Beslutsunderlag**

Förvaltningen föreslår att kommunstyrelsen beslutar att avsätta 50 000 kr från kommunstyrelsens förfogandemedel för 2018 och samtidigt besluta att dessa medel tillsammans med 50 000 kr vardera ur budgeten för fiskevård 2018 och 2019 ska utgöra underlag till kommunens medfinansieringsintyg till en ansökan om LONA-bidrag för projektet "Restaurering av Annån och Gnarpsån" samt uppdra till Infrastruktur och miljöutveckling att ansöka om bidrag i LONA-registret och skicka in en undertecknad ansökan för detta projekt till Länsstyrelsen senast den 1 december 2017. Beslutet att avsätta 50 000 kr från kommunstyrelsens förfogandemedel för 2018 gäller under förutsättning att LONA-ansökan beviljas. (Fredrik Pahlberg och EvaLinda Grensmans tjänsteutlåtande 2017-11-24)

### **Ledningsutskottet beslut**

Uppdra till förvaltningen att ansöka om LONA-bidrag för projektet Restaurering av Annån och Gnarpsån.

### **Ledningsutskottets förslag**

Kommunstyrelsen beslutar

Avsätta 50 000 kr från kommunstyrelsens förfogandemedel för 2018 och samtidigt besluta att dessa medel tillsammans med 50 000 kr vardera ur budgeten för fiskevård 2018 och 2019 ska utgöra underlag till kommunens medfinansieringsintyg till en ansökan om LONA-bidrag för projektet "Restaurering av Annån och Gnarpsån" samt uppdra till Infrastruktur och miljöutveckling att ansöka om bidrag i LONA-registret och skicka in en undertecknad ansökan för detta projekt till Länsstyrelsen senast den 1 december 2017.

Beslutet att avsätta 50 000 kr från kommunstyrelsens förfogandemedel för 2018 gäller under förutsättning att LONA-ansökan beviljas.



ÄRENDE 15

**Skolpeng och barnomsorgspeng för 2018.**

Ekonom Yvonne Nilsson informerar om skolpeng och barnomsorgspeng 2018

**Utbildningsutskottets förslag**

Kommunstyrelsen beslutar

Fastställa skolpeng och barnomsorgspeng för 2018.

ÄRENDE 16

**Plan för enskild pedagogisk omsorg i Nordanstigs kommun.**

Förslag på riktlinjer för enskild pedagogisk verksamhet som reviderats 2017-11-07 presenterades av utbildningschef Eva Fors.

**Utbildningsutskottets förslag**

Kommunstyrelsen beslutar

Anta den reviderade planen för enskild pedagogisk omsorgs i Nordanstigs kommun.

ÄRENDE 17

**Delegation för elevhälsan om anmälan enligt HSL till IVO.**

Arbets- och delegationsordning för elevhälsan. Anmälan till IVO om skolsköterskorna/tillsynen, HSL ärendet saknas idag i kommunstyrelsens delegationsordning.

**Utbildningsutskottets förslag**

Kommunstyrelsen beslutar

Besluta om vem som har delegation på anmälan enligt HSL till IVO. Förslagsvis kommunstyrelsens ordförande.

## ÄRENDE 18

### **Motion om anslutning till VA i Sörfjärden.**

Göran Roswall (M) har lämnat en motion där han föreslår att fler hushåll inom VA-området i Sörfjärden som kan och så önskar, likt OI-Erstäkten ges möjlighet att ansluta sig till det allmänna VA-nätet vid en gemensam anslutningspunkt och till den faktiska kostnaden under förutsättning att de gemensamt och solidariskt ansvarar för avloppen från fastigheterna till anslutningspunkten, samt att avloppssystemet fram till anslutningspunkten har en teknisk kvalitet som lever upp till den av VA-området beslutade standarden.

VA-huvudmannen har enligt vattentjänstlagen ensidig rätt att bestämma förbindelsepunktens läge. VA-huvudmän eftersträvar generellt alltid att låta varje fastighetsägare bli enskilda abonnenter vilket motsvarar det enklaste och mest likvärdiga avtalsförhållandet.

Olika former av gruppanslutningar innebär en stor svårighet administrativt, tekniskt och ekonomiskt, särskilt om föreningen plötsligt upplöses vilket kan leda till inlösen av föreningens ledningsnät.

VA-huvudmannen är alltid skyldig och ansvarig för att fastigheter inom verksamhetsområdet har fungerande VA-försörjning.

I Sörfjärden utgör OI-Erstäktens samfällighetsförening ett undantag från normalsituationen vilket grundar sig i att VA-huvudmannen inte hade skäl att överta vattenverket, och därmed inte heller vattenledningsnätet. OI-Erstäkten uttryckte att man avsåg att behålla det egna enskilda dricksvattnet. I och med att vattenledningsnätet inom OI-Erstäkten skulle kvarstå i föreningens drift fanns inte förutsättningar och skäl för VA-huvudmannen att överta spillvattennätet.

För att lösa omhändertagandet för spillvatten från OI-Erstäkten kvarstod bara alternativet att ansluta föreningen som en grupp för spillvattenändamålet. Detta innebär att en förbindelsepunkt upprättas för OI-Erstäkten och att anläggnings- och brukningsavgift debiteras i enlighet med taxans utformning för den typen av anslutning.

Detta förhållande kommer att gälla så länge OI-Erstäkten har kvar en egen enskild vattenförsörjning. Skulle frågan om allmän vattenförsörjning bli aktuell kan avtalsförhållandet utvärderas igen. En möjlighet är då att ledningsnätet tas över av VA-huvudmannen och att fastigheterna inom OI-Erstäkten kommer att få samma avtalsförhållanden som alla andra fastigheter i Sörfjärden.

Då inga andra fastigheter i Sörfjärden har samma ovanliga förhållande som OI-Erstäkten så har inte en liknande uppgörelse kunnat erbjudas till fler hushåll. Staben föreslår därför att motionen avslås.

## FORTS. ÄRENDE 18

### **Beslutsunderlag**

Staben föreslår att fullmäktige beslutar avslå motionen då inga andra i Sörfjärden har samma ovanliga förhållande som OI-Erstäkten. Därmed kan inte en liknande uppgörelse motiveras enligt gällande lagstiftning. Motionen är därmed besvarad (Fredrik Pahlberg och Eva Engströms tjänsteutlåtande 2017-11-03).

### **Ledningsutskottets förslag**

Fullmäktige beslutar

Avslå motionen då inga andra i Sörfjärden har samma ovanliga förhållande som OI-Erstäkten. Därmed kan inte en liknande uppgörelse motiveras enligt gällande lagstiftning.

Motionen är därmed besvarad.

## ÄRENDE 19

### **Motion om att införa meröppet på biblioteket.**

Petra Modée (V) har lämnat en motion där hon föreslår att kommunen inför så kallat Meröppet på kommunens bibliotek. Detta genom att installera nyckelfria lås och en utlåningsteknik som gör att biblioteken kan vara tillgängliga för medborgaren på tider som passar den enskilde.

Verksamheten är i grunden positiv till förslaget.

Flera kommuner har infört denna typ av meröppet. Dock innebär förslaget en relativt stor investeringskostnad. Om kommunen skulle införa tjänsten så borde den genomföras på kommunens samtliga utlåningsställen, d.v.s. biblioteket i Bergsjö och filialerna i Harmånger, Gnarp och Hassela.

Investeringar och lösningar som behöver genomföras för Meröppet är bl.a. följande:

Inköp och installation av nyckelfria lås.

Inköp och installation av digitala utlånings- och återlämningsystem, passande för ändamålet.

Särskild larmutrustning.

Belysning som tänds och släcks automatiskt.

Vidare behöver man avgränsa bibliotekslokalerna i Gnarp och Harmånger mot skolans lokaler, som idag sitter ihop.

## FORTS. ÄRENDE 19

Skolorna använder biblioteken inom sin verksamhet då biblioteken är stängda. Då skolans verksamhet inte är öppen för allmänheten behöver även detta beaktas.

Meröppet är därför mer lämpat på tider som varken skolan eller eleverna har sin verksamhet i lokalerna.

Bibliotekspersonalen har idag behov av arbetstid i verksamhetens lokaler utanför öppettiderna. Meröppet kan därför passa bäst på kvällar och helger. Verksamheten ser inte att införandet av meröppet på biblioteken minskar behovet av bibliotekspersonal.

Med beaktande av det nu rådande budgetläget så föreslår Staben att motionen avslås.

### **Beslutsunderlag**

Staben föreslår att fullmäktige beslutar att i nuläget avslå motionen då de ekonomiska förutsättningarna inte medger denna investering. Motionen är därmed besvarad (Fredrik Pahlberg och Eva Engströms tjänsteutlåtande 2017-11-01).

### **Ledningsutskottets förslag**

Fullmäktige beslutar

I nuläget avslå motionen då de ekonomiska förutsättningarna inte medger denna investering.

Motionen är därmed besvarad.

## ÄRENDE 20

### **Motion om kommunal klimatkompensation.**

Petra Modée (V) har lämnat en motion om kommunal klimatkompensation där hon föreslår att kommunen snarast inför en strategi och rutin för att klimatkompensera sina utsläpp samt att ägardirektiven för de kommunala bolagen ändras så att strategin även gäller för dem.

I dagsläget finns varken personella resurser eller ekonomiska medel för att kompensera kommunens utsläpp och genomföra motionens förslag på det föreslagna sättet. Staben föreslår därför att motionen avslås.

## FORTS. ÄRENDE 20

### **Beslutsunderlag**

Staben föreslår att fullmäktige beslutar att i nuläget avslå motionen då varken personella eller ekonomiska resurser finns för att kompensera kommunens utsläpp och genomföra motionen på det föreslagna sättet. Motionen är därmed besvarad (Fredrik Pahlberg och Eva Engströms tjänsteutlåtande 2017-09-29).

### **Ledningsutskottets förslag**

Fullmäktige beslutar

I nuläget avslå motionen då varken personella eller ekonomiska resurser finns för att kompensera kommunens utsläpp och genomföra motionen på det föreslagna sättet.

Motionen är därmed besvarad.

## ÄRENDE 21

### **Motion om att tillsätta en boendekoordinator.**

Anders Engström (S) har lämnat en motion där han föreslår att kommunen undersöker möjligheten att inom befintlig verksamhet tillsätta en boendekoordinator med uppgiften att kartlägga bostadsmarknaden samt att utarbeta strategier som på sikt kan leda till att kommunen kan erbjuda fler attraktiva boendeanternativ för våra äldre samt goda alternativ för barnfamiljer och potentiella inflyttare.

Arbetet utförs i dagsläget av flera personer både i kommunens förvaltning och inom Nordanstigs Bostäder AB. Staben ser det inte motiverat att i dagsläget samla det pågående arbetet i en särskild tjänst.

Kommunens bostadsbolag, Nordanstigs Bostäder AB arbetar i sitt uppdrag med försörjningen av allmännyttiga bostäder. I uppdraget ingår att arbeta strategiskt för ett bostadsbestånd i kommunens attraktiva områden.

En ny Översiktsplan håller just nu på att utarbetas och i den kommer möjligheterna till bebyggelse att anges och anvisas för olika boendeformer i kommunens attraktiva områden.

Kommunen håller även på att exploatera LIS-området Morängsviken där det inom kort blir klart för att sälja ett flertal tomter för bostadsboenden i strandnära läge.

I samband med kommunens utredning av behov av särskilda boenden, (SÄBO-utredningen) har behovet av trygghetsboenden blivit aktuellt.

## FORTS. ÄRENDE 21

Ett privat trygghetsboende har redan öppnat i Hassela. Fler liknande boenden kommer att behövas för kommunens äldre de närmaste åren.

Dock är kommunens ekonomi ansträngd och det finns i dagsläget inte utrymme för att tillsätta en särskild boendekoordinator.

Stabens föreslår därmed att motionen avslås.

### **Beslutsunderlag**

Staben föreslår att fullmäktige beslutar avslå motionen då kommunens ekonomiska läge inte medger utrymme för att tillsätta en särskild boendekoordinator. Kommunen arbetar dock inom flera verksamheter för att uppfylla motionens intentioner. Motionen är därmed besvarad. (Fredrik Pahlberg och Eva Engströms tjänsteutlåtande 2017-09-29).

### **Ledningsutskottets förslag**

Fullmäktige beslutar

Avslå motionen då kommunens ekonomiska läge inte medger utrymme för att tillsätta en särskild boendekoordinator. Kommunen arbetar dock inom flera verksamheter för att uppfylla motionens intentioner.

Motionen är därmed besvarad.

## ÄRENDE 22

### **Motion om klimat- och miljöberedning.**

Petra Modée (V) har lämnat en motion där hon föreslår att fullmäktige inrättar en beredning med ansvar för klimat- och miljöfrågor med ett mål att ta fram ett långsiktigt och konkret förslag till handlingsplan för kommunen.

Kommunen har en rad olika dokument som rör klimat- och miljöfrågor. Flera av dessa dokument behöver aktualiseras och revideras. Beredningens uppdrag skulle kunna vara att med stöd av våra tjänstemän, arbeta med inriktningen i kommunens miljö- och klimatdokument, t.ex. kommunens Energiplan, se över kommunens Resepolicy, Strategi för energieffektivisering samt kommunens miljömål som ingår i överenskommelsen med länsstyrelsen kring åtgärdsarbete för miljömål och klimatanpassning.

## FORTS. ÄRENDE 22

### **Beslutsunderlag**

Staben föreslår att fullmäktige beslutar bevilja motionen genom att nästa mandatperiod inrätta en fullmäktigeberedning med uppdrag att arbeta med inriktningen för kommunens klimat- och miljödokument. Motionen är därmed besvarad. (Fredrik Pahlberg och Eva Engströms tjänsteutlåtande 2017-09-19).

### **Ledningsutskottets förslag**

Fullmäktige beslutar

Bevilja motionen genom att nästa mandatperiod inrätta en fullmäktigeberedning med uppdrag att arbeta med inriktningen för kommunens klimat- och miljödokument.

Motionen är därmed besvarad.

## ÄRENDE 23

### **Etablering av projektmodell.**

Kommuncheferna i Hälsingland har av Hälsingerådet fått i uppdrag att se över möjligheterna att deltagande kommuner tillämpar en gemensam projektmodell som stöd när arbete bedrivs i projektform.

Representanter från hälsingekommunerna har träffats för att diskutera uppdraget och föreslår att samtliga kommuner etablerar den modell som Söderhamn tillämpar, och vid behov anpassar den till den egna kommunen.

För att etablera projektmodellen i Nordanstigs kommun krävs bl.a. utbildning av chefer och medarbetare på de enheter där projektrelaterad verksamhet bedrivs. Söderhamn har erbjudit övriga kommuner att ta del av Söderhamns projektutbildningar.

### **Beslutsunderlag**

Staben föreslår att kommunstyrelsen beslutar etablera en projektmodell. Förvaltningen föreslår vidare att Kommunstyrelsen delegerar till förvaltningen att fortsatt förvalta och ändringshantera modellen (Fredrik Pahlberg och Mats Widoffs tjänsteutlåtande 2017-10-12).

FORTS. ÄRENDE 23

**Ledningsutskottets förslag**

Kommunstyrelsen beslutar

Etablera en projektmodell.

Delegera till förvaltningen att fortsatt förvalta och ändringshantera modellen.

ÄRENDE 24

**Avsägelse från politiskt uppdrag, Michael Löfdahl (M).**

Michael Löfdahl (M) har av sagt sig sina politiska uppdrag.

Kommunstyrelsen har att godkänna Michael Löfdahls avsägelse samt välja ny ledamot i BRÅ- och Folkhälsorådet, ny ledamot i Kulturrådet samt ny ersättare i Nätverk för strategiskt folkhälsoarbete i Gävleborg.

Valen avser återstoden av mandatperioden 2015-2018.

ÄRENDE 25

**Avsägelse från politiskt uppdrag, Göran Fjellström.**

Göran Fjellström har av sagt sig sitt uppdrag i Styrkommittén för Botnia Atlantica.

Kommunstyrelsen har att godkänna Göran Fjellströms avsägelse samt välja ny ledamot i Styrkommittén för Botnia Atlantica för återstoden av mandatperioden 2015-2018.

ÄRENDE 26

**Utvärdering av kustbussen 2017.**

I budget för 2017 beslöts om en särskild satsning till en busslinje under sommartid för sträckan Gnarp-Jättendal-Mellanfjärden-Härte-Sörfjärden-Norrjärden-Gnarp.

Kustbussen trafikerade ovan angiven sträcka med fyra turer per dag alla veckodagar. Eftersom det övrig tid på året inte finns någon annan busstrafik än skolskjuts på angiven sträcka med många aktiviteter utsågs den som provsträcka för sommaren 2017.



## FORTS. ÄRENDE 26

Kostnaden för transporter var 374 400 kr. Avsikten var att förbättra tillgängligheten till evenemang, äventyr, bad och även viss arbetspendling på en sträcka som inte har kollektivtrafik. (Skolskjutsar under skoltid) Under försöksperioden åkte 891 personer. Antalet åkande påverkades naturligtvis av den kalla sommaren som knappast lockade till havsbad.

Verksamheten fick många positiva omdömen med förhoppning om en fortsättning kommande år. Vid en eventuell fortsättning bör resan avgiftsbeläggas.

### **Beslutsunderlag**

Staben föreslår att kommunstyrelsen beslutar godkänna utvärderingen (Pahlbergs och Wannbergs tjänsteutlåtande 2017-10-09).

### **Ledningsutskottets förslag**

Kommunstyrelsen beslutar

Godkänna utvärderingen.

## ÄRENDE 27

### **Delgivningar.**

Följande delgivningar redovisas:

#### Protokoll

Norrhälsinglands miljö- och räddningsnämnd 2017-10-05, 2017-11-09.

MittSverige Vatten & Avfall 2017-09-21, 2017-10-11.

Nordanstig Vatten AB 2017-09-21.

Hälsingerådet 2017-10-04.

Samordningsförbund Gävleborg 2017-10-12--13.

Nya Ostkustbanan 2015 AB 2017-11-17.

Överförmyndarnämnden Mitt: Redovisning av personalläget samt behov av utökade resurser.

Hälsinglands utbildningsförbund: Budget 2018 med verksamhetsplan.

FORTS. ÄRENDE 27

Övrigt

Dokumentation projektdag 13 september 2017.

Kommunala pensionärsrådet 2017-09-28, § 18.

Utbildningsutskottet 2017-10-23, § 95. Redovisning av jämförelse mellan kostnaden för ordinarie skolskjutsar och de s.k. Ungdomskorten.

Världsarvsrådet 2017-09-29.

Handelskammaren: Processledning Varumärket Hälsingland.

Sveriges Kommuner och Landsting: Ekonomirapporten, oktober 2017.

**Förslag till beslut**

Lägga delgivningarna till handlingarna.

ÄRENDE 28

**Redovisning av delegationsbeslut.**

Följande delegationsbeslut redovisas:

*Kommunchef Fredrik Pahlberg:*

Tilldelningsbeslut vid direktupphandling för renovering av fönster på Ersk-Matsgården.

*Handläggare Monica Enros:*

Omprovning av kommunstyrelsens utvecklingsmedel för Medeltidsdagarna.

Lotteritillstånd nfr 14/2017, Ilsbo SK.

*Bibliotekschef Lena Gräntz:*

Anställning av tillsvidare filialföreståndare.

Anställning av tidsbegränsade timvikarier.

Överenskommelse om lön för medarbetare.

Begäran till fastighetsägare om åtgärd på eller i fastighet inom ram för hyresavtal.

*Förskolechef Carina Ersson:*

Anställning av tillsvidare lärare.

Anställning av personal för nyanlända och asylsökande.

Anställning av vikarie på fritidshem.

Anställning av vikarie på grundskolan.

Timanställning för handledning av nyanställd kurator.

Timanställd för att bistå rektorsassistenterna med sortering i arkiv.

FORTS. ÄRENDE 28

*Teknisk handläggare Helena Malmqvist:*  
Bostadsanpassningsbidrag september/ 2017.

Nyanställningar oktober-november 2017.

Ledningsutskottets protokoll §§ 157-244/2017.  
Omsorgsutskottets protokoll §§ 115-142/2017.  
Utbildningsutskottets protokoll §§ 79-119/2017.

**Förslag till beslut**

Godkänna redovisning av delegationsbeslut.

ÄRENDE 29

**Information och övriga ärenden.**

Under denna punkt kan ledamöterna informera varandra i olika ärenden.

Under denna punkt kan ledamöterna väcka eventuella extraärenden.

Kvar från kommunstyrelsen 2017-11-14:

- Sven-Erik Sjölund (S): Rutiner vid inkasso.
- Tor Tolander (M): Verksamhet för att asylsökande 18-åringar ska kunna fortsätta skolgången.

Kvar från kommunstyrelsen 2017-10-10:

- *Hållbar Tillväxtstrategi*  
Uppdra till verksamheten att vid nästa sammanträde informera om implementeringen av Hållbar Tillväxtstrategi.
- *JO-anmälan skolan*  
Uppdra till verksamheten att vid nästa sammanträde informerar om det inkommit någon JO-anmälan mot skolans verksamhet.