



NORDANSTIGS KOMMUN

KALLELSE

Omsorgs- och lärandenämnden

Ledamöter

Ersättare och övriga för kännedom

Plats: **Kommunkontoret i Bergsjö**

Tid: **Onsdag 16 februari 2011 kl. 08:30**

1. Val av justerare
2. Godkännande av dagordning
3. Information från förvaltningschef
4. Nämndsbokslut 2010. Bilaga kommer senare.
5. Förhöjd grundbemanning på särskilda boenden (OL § 148/2010)
6. Samverkan med frivilliga organisationer (OL § 178/2010). **BILAGA** 409/2010
7. Arkitekttävling, Bållebo (OL § 20/2011)
8. Etableringsinsatser för vissa nyanlända invandrare (OL § 167/2010). **BILAGA**
9. Riktlinjer för feriearbete 2011
10. Taxa för ansöknings- och tillsynsavgifter av tobak, läkemedel och alkoholserveringstillstånd (OL § 156/2010). **BILAGA** 457/2010
11. Revidering av nämndens arbets- och delegationsordning, avser alkohollagen. **BILAGA**
12. Yttrande ang livsmedelsupphandling med miljöprofil och stimulans av lokalt näringsliv. **BILAGA**
13. Omdispositioner mellan programpunkter. Bilaga kommer senare.
14. Rapporter/information. **BILAGOR:** introduktionsersättningsnivåer 2011 samt

skolinspektionens rapport

15. Delegeringsbeslut
16. Delgivningar
17. Kurser/konferenser
18. Information och övriga ärenden

Har du frågor kring handlingarna meddela Ulla Britt Hånell  
tfn: 0652 – 36 233 eller e-post: [ulla-britt.hanell@nordanstig.se](mailto:ulla-britt.hanell@nordanstig.se)

Har du förhinder meddela din partiföreträdare snarast.

Åke Bertils (S)  
Ordförande

#### ÄRENDE 1

##### **Val av justerare**

Förslag: Halbast Dilan (S)

#### ÄRENDE 2

##### **Godkännande av dagordning**

Omsorgs- och lärandenämnden godkänner dagordningen med eventuella förändringar och anmälan av extra ärenden.

#### ÄRENDE 3

##### **Information från förvaltningschef**

Förvaltningschef AnnKristine Elfvendal och tf förvaltningschef Karin Bohlin informerar:

#### ÄRENDE 4

##### **Nämndsbokslut 2010**

#### ÄRENDE 5

##### **Förhöjd grundbemanning på särskilda boenden**

Föreligger tjänsteutlåtande från verksamhetschef Kia Zacco daterat 2011-01-26:

Sörgården har haft en förhöjd grundbemanning sedan 100901.

I förhöjd grundbemanning ingår vikarier vid kortare sjukfrånvaro eller annan kortvarig frånvaro.

Att ha förhöjd grundbemanning innebär en noggrann schemaplanering av enhetschefen samt ett flexibelt arbetssätt bland personalen.

Effekter som man hittills sett är att kortare sjukfrånvaron bland personalen minskat betydligt.

Förslag till beslut:

- Sörgården får en förlängd period av förhöjd grundbemanning till och med 110831 så man kan se effekten under sommarmånaderna.
- Att utöka försöket med förhöjd grundbemanning på Bergesta under tiden 110301-110831.

ÄRENDE 6

409/2010

**Samverkan med frivilliga organisationer**

Utredning gjord av utredare Carina Nilsson och daterad 2011-01-28, enligt uppdrag från nämnden till förvaltningen (beslut OL § 178/2010).

Bakgrund:

2010-08-18 inkom Bergsjö-Hassela Röda Korskrets med en ansökan om kommunstyrelsens utvecklingsmedel. Syftet med ansökan var att söka utvecklingsmedel för att finansiera anställning av 1 årsarbetare på heltid för att ordna bättre lokaler för verksamheten samt medel för olika aktiviteter inklusive transporter för målgrupp: Flyktingar och främst barnfamiljer med barn under 10 år.

ÄRENDE 7

**Arkitektävling, Bållebo**

Ärendet tidigare behandlat vid nämndens möte 2011-01-19 § 20 med beslut att uppdra till förvaltningen att undersöka möjligheten och förutsättningarna till att utlysa en arkitektävling gällande att göra Bållebo till ett äldrecentrum.

Föreligger tjänsteutlåtande från verksamhetschef Kia Zacco daterat 2011-01-26:

Arkitektävlingen som man kan söka projektmedel för hos BoVerket bygger på att man först måste söka medel för en förstudie om kommunala behovsinventeringar.

Projektmedel kan även sökas av bostadsbolaget och då är det en förstudie kring den fysiska och regionala planeringen.

Kommunen söker medel för förstudier:

- Av behovsinventering,
- Inför nybyggnad eller ombyggnad av befintliga bostadsbestånd
- Andra förberedelser tex. intervjuundersökning som ger kommunen underlag för att komma vidare i konkreta projekt eller i planering av bostäder för äldre.

Ansökan ska vara klar senast den 18 februari och  
Hjälpmiddelsinstitutet tillhanda senast 25 februari.

#### Stöd till arkitekttävling

Stödet ska vara riktat till sådana lokala tävlingsprogram som syftar till att projektet också ska genomföras.

Ansökan ska vara hjälpmiddelsinstitutet tillhanda senast 1 mars.

## ÄRENDE 8

### **Etableringsinsatser för vissa nyanlända invandrare**

Spångberg och Eva Fors daterat 2010-12-20.

Den 1 december 2010 trädde lagen om etableringsinsatser för vissa nyanlända i kraft.

Med förändrad och förtydligad ansvarsfördelning mellan myndigheter och kommuner, ökat egenansvar och valfrihet för individen och en ny aktör – etableringslotsen – ska nyanlända ges bättre förutsättningar att så snabbt som möjligt lära sig svenska, komma i arbete och klara sin egen försörjning.

Lagen ger Arbetsförmedlingen det samordnande ansvaret för etableringsinsatserna.

Beslut om fördelning mellan olika kommunala verksamheter fordras.

#### Förslag till beslut:

Omsorgs- och lärandenämnden föreslås besluta:

Att utbetalning av försörjningsstöd – Flyktingersättning – förordnas till invandrarenheten och utbetalas enligt riksnormen och de riktlinjer som OL-nämnden fastlagt för ekonomiskt bistånd 2011.

Att ansvarig för SFI också ansvarar för samhällsorienteringen.

Att i övrigt ansvarar invandrarenheten för tillämpningen av lagen som inte är särskild angivet till annan instans.

OL-nämnden föreslår kommunstyrelsen besluta:

Att fördela schablonersättningen för de som omfattas av Lag (2010:197) om etableringsinsatser för vissa nyanlända invandrare enligt alternativ 2 i bilaga 2.

ÄRENDE 9

**Riktlinjer för feriearbete 2011**

Föreligger tjänsteutlåtande från Bente Sandström, arbetsmarknads- och invandrarenheten daterat 2011-01-20:

De liggande budgetförutsättningarna (191 tkr) innebär ett antal platser detta år om ca 36 st.

Nordanstigs kommun, Äldreomsorgen, har avtal med Bromangymnasiet i Hudiksvall om feriearbetsplatser för Omvårdnadsprogrammets studerande i åk 1. Omsorgs- och arbetsmarknadsnämnden har tidigare haft intentionerna att rikta en del feriearbetsplatser mot omsorgen. Detta i ett rekryterande syfte då omvårdnadsprogrammet har haft få sökande och man ser en framtida risk i personalrekryteringen till utbildade i omvårdnadsarbetet.

2011 års platser föreslår vi främst riktas mot omsorgen och fördelas mellan de tre årskullarna. Åk 8 som har intresse och avser att söka OP, åk 9 som har sökt OP och de avtalade inom OP åk 1.

Sedan 2009 erbjuder vi 2-3 platser till Sommarskola i regi av Nordanstigs kommuns grundskola. Kommunen, grundskolan, söker projektmedel från skolverket för att bedriva sommarskola för ett antal elever. Sannolikt får grundskolan medel för detta även i år.

Socialtjänsten har årligen ett antal ungdomar placerade i Familjehem som har behov av feriearbete. I de fall feriearbete inte löser sig på annat sätt för de placerade ungdomarna så administreras de genom Nordanstigs kommun. Ca 8 platser är bedömningen. Ansökan och i övrig enligt dessa riktlinjer.

Kommunens hem för ensamkommande flyktingbarn kommer att samarbeta med oss om sysselsättning för deras boende under sommaren. Ekonomiskt så belastar inte de Feriearbetskontot men de ingår i samma rutiner och riktlinjer.

Förslag för riktlinjer 2011:

- Feriearbetet omfattar 75 timmar, normalt är tre veckor, fem timmar om dagen, måndag till fredag.
- Arbetet utförs om möjligt under en sammanhållen period under sommaren.
- Minst hälften av platserna erbjuds inom omsorgens verksamhet och resterande med stöd av kommunens andra verksamheter eller föreningar.
- Platserna erbjuds de som fyllt 15 år men ej 18 år samt går ut åk 8, 9 och åk 1 på Gymnasiets Omvårdnadsprogram enligt avtal. Platserna riktar sig till de som avser att söka Omvårdnadsprogrammet i sitt kommande gymnasieval.
- I det fall sökande ungdomar är fler än erbjudna platser prioriteras de som ej haft feriearbete föregående år och därefter lottnings.
- I samarbete med IFO bereds plats inom ramen av befintliga platser utöver ovanstående riktlinjer för ett mindre antal ungdomar som är i särskilt behov. Ca 8 platser.
- Att i samarbete med Hemtjänsten och Räddningstjänsten genomföra förebyggande besök hos äldre i egna hem med hjälp av 8 ungdomar. "Brandvarnarprojektet".
- Att erbjuda platser till hjälp med Sommarskola i samarbete med Nordanstigs kommuns grundskola. 2-3 platser under förutsättning att Kommunen erhåller pengar från Skolverket till verksamheten.
- Att erbjuda och administrera platser för feriearbete för ungdomar knutna till "Albo", hem för ensamkommande flyktingbarn.

Förslag till beslut:

Att fastställa ovanstående riktlinjer för feriearbeten 2011

ÄRENDE 10

457/2010

**Taxa för ansöknings- och tillsynsavgifter av tobak, läkemedel och alkoholservingstillstånd (OL § 156/2010)**

Ärendet tidigare behandlat vid nämndens möte 2010-09-22 § 131.

Ärendet behandlades av kommunstyrelsens arbetsutskott 2010-10-14 § 156 med beslut att återremittera ärendet till OL-nämnden för översyn av kostnader samt möjligheter till samverkan.

Föreligger tjänsteutlåtande från alkoholhandläggare Lennart Diamant daterat 2011-02-24 med förslag till beslut:

Att nämnden föreslår kommunfullmäktige besluta:

Avgifterna vid ansökningar om serveringstillstånd och andra administrativa ärenden enligt alkohollagen, samt tillsynsavgifter enligt alkohollagen och tobakslagen höjs från 2011-01-01 enligt förslag 2010-09-07.

Att tillfälliga tillstånd till allmänheten med fler datum endast kan gälla under kalenderår.

Att tillsynsavgift samt timtaxa vid tillsynsbesök införs från och med 2011-03-01 enligt förslag 2010-09-07 enligt lagen om försäljning av vissa receptfria läkemedel.

Att OL-nämnden bemyndigas att från och med 2012 årligen revidera taxan utifrån Statistiska centralbyråns konsumentprisindex avrundat uppåt till jämnt tiotal. Basmånad skall vara oktober 2011.

Bedömning:

För att möjliggöra att kvalitet beträffande handläggningsarbetet, tillsynsarbetet samt övrig service skall kunna motsvara de åtagande som kommunen har samt för att kunna utföra de uppdrag som åläggs, föreslås en höjning av avgifterna för tillstånd samt tillsyn utifrån alkohollagen, tobakslagen samt att en kontrollavgift enligt lagen om försäljning av vissa läkemedel införs

ÄRENDE 11

**Revidering av nämndens arbets- och delegationsordning, avser alkohollagen**

Med anledning av ny alkohollag från och med 2011-01-01 behöver delegationsordningen ändras.

ÄRENDE 12

**Yttrande ang livsmedelsupphandling med miljöprofil och stimulans av lokalt näringsliv**

Föreligger tjänsteutlåtande från chefen för kost- och städ Elisabeth Engberg daterat 2011-02-01.

Bakgrund:

Hälsingekommunerna har i samarbete med Inköp Gävleborg



gemensamt arbetat fram en slutrapport som ligger till grund för politiskt ställningstagande för framtida livsmedelsupphandlingar.

Uppdraget för arbetet har varit:

Att via ett upphandlingsdokument få en långsiktig och stabil förändring med miljöprofil och stimulans av det lokala näringslivet för att skapa förutsättningar för mer lokalproducerade och mer ekologiska och GMO-fria livsmedel i den kommunala storhushållssektorn.

Förslag till beslut inför år 2012 och framtida upphandlingar:

För att uppnå målet fler lokala leverantörer och målet fler ekologiska produkter, ska uppdelning ske i ytterligare mindre geografiska zoner.

Produktgrupper som det ska fokuseras på är, mjölk, färskt bröd, ägg, köttfärs, potatis, rotfrukter, chark och sylt.

Förstärkning av inköpsorganisationen (kommunen och Inköp Gävleborg) med särskild funktion för uppföljning, utvärdering, kontakter med leverantörer, distributörer och Inköp Gävleborg.

Påbörja arbetet med att införa metoder för utvärdering av upphandling gällande regler för livsmedelsproduktion.

Från och med upphandling 2010 och åren framöver ska målsättningen vara en ökning med minst 5 lokala producenter per upphandling.

Med början upphandling 2010 ska andelen ekologiska livsmedel vara minst 10 % år 2013, 12 % år 2014, samt 15 % år 2015.

Uppdra åt kommunernas näringslivskontor att i samarbete med Inköp Gävleborg och branschorganisationerna för producenter och distributörer analysera, ha dialog med samt informera och utbilda marknaden.

Uppdra åt kommunernas näringslivskontor att i samarbete med Inköp Gävleborg och branschorganisationer för producenter och distributörer påbörja arbetet med att se över logistiklösningar beträffande om befintlig logistik och transportkanaler ska nyttjas, kontra att bygga upp nya.

ÄRENDE 13

**Omdispositioner mellan programpunkter**

## ÄRENDE 14

### Rapporter/information

1. Introduktionsersättningsnivåer 2011. **BILAGA**
2. Halalslaktat kött (info: Elisabeth Engberg).
3. Slutrapport: byggnation av carportar på Sörgården (info: Tommy Staaf).
4. Statistik från BOJ (brottsofferjouren) Hudiksvall för perioden 1/8-31/12 2010 = 6 st ärenden.
5. Från Skolinspektionen 2011-02-04: Beslut och rapport efter tillsyn av skolväsendet i Nordanstigs kommun.  
Dnr: 43-2010:1413. **BILAGA**
6. Möte i Hudiksvall 2011-02-09 gällande beroendecentrum.
7. Rapport till Socialstyrelsen för 4:e kvartalet 2010 gällande SoL: Finns gynnande beslut som inte verkställts inom 3 månader från beslutsdatum?  
Svar: Nej, gällande SoL individ- och familjeomsorg.  
Finns avbrott i verkställighet där biståndet inte åter verkställts inom 3 månader från datum för avbrott?  
Svar: Nej, gällande SoL individ- och familjeomsorg.
8. Rapport till Socialstyrelsen för 4:e kvartalet 2010 gällande SoL äldreomsorg och SoL omsorger om personer med funktionsnedsättning samt LSS omsorger om personer med funktionsnedsättning:  
Finns gynnande beslut som inte verkställts inom 3 månader från beslutsdatum?  
Svar: Ja, 3 ärenden som verkställts/avslutats kvartal 4 samt 6 ärenden som pågår kvartal 4.  
Finns avbrott i verkställighet där biståndet inte åter verkställts inom 3 månader från datum för avbrott?  
Svar: Nej.

## ÄRENDE 15

### Delegeringsbeslut

1. Beslutsattesteranter 2011.
2. Delegeringsbeslut – uppdrag till Ylva Eriksson att utföra myndighetsutövning, utreda och fatta beslut i ansökningar om ekonomiskt stöd enligt LSS för merkostnader under ordinarie assistenters sjukdomsperiod för andra assistansanordnare, samt

att hantera överklagan. För tiden fram till och med 2011-03-31.  
Undertecknat av förvaltningschef AnnKristine Elfvendal  
2011-01-21.

3. Myndighetsutskottets protokoll 2011-01-14 §§ 1-11.
4. Myndighetsutskottets protokoll 2011-02-02 §§ 12-21.

#### ÄRENDE 16

##### **Delgivningar**

1. Protokollsutdrag från kommunstyrelsen 2011-01-13 § 42 med beslut att uppmana OL-nämnden att följa upp och driva på investeringen att bygga carportar till hemtjänsten i Harmånger.
2. Protokollsutdrag från kommunfullmäktige 2011-01-31 § 6:  
Delgivning ej verkställda beslut enligt SoL.

#### ÄRENDE 17.

##### **Kurser/konferenser**

1. Grön terapi och omsorg – en tillväxtfaktor för framtidens vård och omsorg? 22 mars 2011 i Hudiksvall.

#### ÄRENDE 18

##### **Information och övriga ärenden**

Under denna punkt kan ledamöterna informera varandra i olika ärenden.

Under denna punkt kommer även ledamöternas eventuella extra ärenden att tas upp.