

Kommunstyrelsens omsorgsutskott

2014-08-20

1 (17)

Plats och tid

Kommunkontoret i Bergsjö
Onsdag 20 augusti 2014 kl. 08:15 –
12:20

Beslutande

Åke Bertils (S) Ordförande
Yvonne Kardell (C)
Sigbritt Persson (S)
Leena Lindblom (M)
Emmeli Jonsson (C)
Lisbeth Lagerborg (FP) Tjänstg. ers. för Charlotte Klötz (FP)

Övriga deltagande

Ulla Britt Hånell Sekreterare
David Lindqvist Socialchef
Malin Ruthström Vård- och omsorgschef
Caroline Nordholm Ekonom § 62
Yvonne Nilsson Ekonom § 62
Gun Johansson Färdtjänsthandl. § 67

Utses att justera

Emmeli Jonsson (C)

Justeringens plats och tid

Kommunkontoret i Bergsjö 2014-08-25

Under-
skrifter

Sekreterare

Ulla Britt Hånell

Paragrafer 60 - 73

Ordförande

Åke Bertils

Justerande

Emmeli Jonsson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ

Kommunstyrelsens
omsorgsutskott

Sammanträdesdatum

2014-08-20

Anslaget sätts upp

2014-08-26

Anslaget tas ner

2014-09-17

Förvaringsplats för protokollet
Underskrift

Kommunkontoret i Bergsjö

Ulla Britt Hånell

§ 60

Godkännande av dagordning

Omsorgsutskottet godkänner dagordningen med eventuella förändringar och anmälan av extra ärenden.

Följande extra ärende tillkommer:

Lokal för daglig verksamhet enligt LSS.

Omsorgsutskottets beslut

Godkänna dagordningen med ovanstående tillägg.

§ 61

Verksamhetscheferna informerar

Vård- och omsorgschef Malin Ruthström informerar:

- Korttidsvården: lång kö. Nu betalningsansvar till sjukhuset.
- Ont om vikarier under sommaren, vilket betyder övertid för personal.
- Rökutveckling, Hagängsgården i juli 2014.
- Ventilation och kyla på särskilt boende (SÄBO). Sommarens värme har varit besvärande på våra särskilda boenden med 28-30 grader inomhus. Behöver installeras AC. (Tas upp i investeringsbehoven).
- Tre personer beviljade lägenheter på SÄBO i augusti. Finns tre lediga lägenheter för tillfället. (Bergesta, Hagängsgården och Sörgården)
- Förändring från 1 juli 2014: biståndsenheten organiseras under socialchefen samt att enheten kommer att bestå av biståndshandläggarna, färdtjänsthandläggarna och avgiftshandläggarna. Det kommer även att rekryteras en enhetschef på 100% till enheten. Målsättningen med det är att skapa ökad rättsäkerhet med möjlighet till omvärldsbevakning och aktuella riktlinjer för myndighetsutövningen.
- En Lex Sarah-utredning på gång gällande stöld av pengar.
- Nytt LSS-boende i Hassela, enligt LSS 9:9. Inflyttning 1 september.
- Diskinlämningen på Lönnbergsskolan inte fungerande.
- Hemtjänst: 63,8% personaleffektivitetsgrad för juli och 162 kunder. Privata utförare har 65 kunder.

Socialchef David Lindqvist informerar:

- Inspektionen för vård och omsorg (IVO) ang påtalan om utbildning, föreståndare.
- Ungdomsmottagning och psykmottagning i Gävle: gällande ensamkommande barn/ungdomar.

Omsorgsutskottets beslut

Tacka för informationen.

§ 62

2014/341

Delårsbokslut per 2014-06-30 för omsorgskottet

Ekonomikontoret har sammanställt delårsbokslut per 2014-06-30 för omsorgskottets verksamheter.

Verksamhetscheferna David Lindqvist, Malin Ruthström och ekonomerna Yvonne Nilsson och Caroline Nordholm redogör för delårsbokslutet.

Budget för 2014 = 251 302

Förvaltningen beräknar ett underskott på – 11 282

<u>Ekonomisk redovisning per 2014-06-30:</u>		<u>Budget 2014:</u>
18 UO gemensam	3 492	7 950
Åtgärdsprogram		- 10 356
33 IFO	14 441	32 717
27 Gymnasieutbildning	20 802	39 996
28 Vuxenutbildning	2 355	6 776
32 Arbetsmarknad	2 547	6 067
36 Invandrarenhet	0	85
16 Kost & städ	7 875	16 306
34 Äldreomsorg	56 119	110 062
35 Omsorg om funktionshindrade	19 523	38 707
37 SO-gemensam	1 402	2 992
38 Boende egen regi	0	0

Omsorgskottets förslag

Föreslå kommunstyrelsen besluta

Godkänna delårsrapporten per 2014-06-30 för omsorgskottet.

§ 63

2013/282

Budget 2014, åtgärdsförslag

Ärendet tidigare behandlat vid utskottet 2014-06-09 § 55 med förslag till åtgärder gällande korttidsvården, dagverksamhet för äldre och personliga ombud.

Föreligger protokollsutdrag från kommunstyrelsen 2014-06-12 § 165 med beslut att uppdra till omsorgskottet att utreda möjligheten till kostnadsbesparingar inom kärnverksamheten.

Ledamöterna diskuterar kring olika åtgärdsförslag men ser också svårigheter i neddragningar och de konsekvenser de medför.

Omsorgskottets beslut

Uppdra till verksamhetscheferna att upprätta en förteckning på åtgärdsförslag med konsekvensbeskrivningar, utifrån utskottets diskussion.

§ 64

Budget 2015 + verksamhetsmål 2015

Föreligger protokollsutdrag från ledningsutskottet 2014-06-11 § 128 med beslut att uppdra till politiken att vid ledningsutskottets sammanträde 21 augusti 2014 presentera en sammanställning av önskemål för kommunstyrelsens verksamheter samt uppdraget att bereda förslag till mål för kommunstyrelsens verksamheter 2015.

Ledamöterna diskuterar kring budget 2015 och utskottets verksamheter.

Omsorgsutskottets beslut

Verksamhetsmålen för 2015 tar upp vid sammanträdet i september.

§ 65

2014/227

Revisionsrapport: kommunens organisation

Ärendet tidigare behandlat vid utskottet 2014-06-09 § 56.

Bakgrund

KPMG har av Nordanstigs kommuns revisorer fått i uppdrag att granska kommunens organisation.

Att den kommunala organisationen fungerar på ett ändamålsenligt sätt och inte skapar onödiga hinder för politikens styrning över verksamheten är viktigt.

Även att samspelet mellan olika verksamheter fungerar, är väsentligt för en effektiv ledning, styrning och verksamhet.

Nordanstigs kommuns revisorer bedömer att det kan finnas en risk för att organisationen inte uppfyller kraven på effektivitet och ändamålsenlighet och har därför i sin risk- och väsentlighetsanalys bedömt denna fråga som viktig att granska.

Granskningen kommer att vara en del av det material som ligger till grund för revisorernas ansvarsprövning för 2014.

Syfte

Syftet med granskningen är att bedöma om organisationen med färre nämnder fungerar tillfredsställande både ur ändamålsenlighet, effektivitet och ur ett demokratiskt perspektiv.

Revisionen begär att synpunkter ang rapporten ska lämnas senast 30 augusti 2014.

Kommunstyrelsen har beslutat 2014-06-12 § 164 att uppdra till kommunstyrelsens och utskottens presidier att lämna förslag till yttrande över rapporten.

Omsorgsutskottets beslut

Uppdra till ordförande och vice ordförande att lämna yttrande över rapporten.

§ 66

2014/335

Bidragsansökningar 2014

Följande bidragsansökningar har inkommit fram till 30 juni 2014:

1.

RPG i Nordanstig (Riksförbundet PensionärsGemenskap):
Ansöker om bidrag för sin sociala verksamhet i kommunen gällande ensamkommande flyktingbarn, flyktingfamiljer etc.
Ansökan: ingen summa specificerad.

2.

Nordanstigs Afasiförening: arbetar för att bryta ensamheten för många av föreningens medlemmar genom olika sociala aktiviteter.
Ansöker om medel för att kunna utöka verksamheten med fler musik och berättarkvällar, samt att kunna besöka Växbo lin och kvarn (busskostnad 6 700 kr).
Ansökan: 5 000 kr

3.

HLS (Handikappades Lokala Samarbetskommitté)
Ansöker om verksamhetsstöd för 2014. Det finns idag 19 olika lokala handikappföreningar under HLS.
Ansökan: 70 000 kr.

4.

BRIS (Barnens Rätt I Samhället) region Nord.
Arbetar med kompletterande insatser, vid sidan av skola, socialtjänst och andra myndigheter, med ett stödjande arbete. Genom anonymiteten och kostnadsfritt, upplever BRIS att de når barnen och deras viktiga berättelser.
Ansökan: 10 kr/barn från Nordanstig för 2014 = Totalt 18 910 kr för kommunens 1 891 barn.
(1 912 st 0-18 år enligt kommunens noteringar).

Omsorgskottets förslag

Föreslå kommunstyrelsen besluta

Lämna över ansökningarna till kommunledningskontoret, då bidragsansökningar enligt ovanstående bör ingå i övrig föreningsbidrags-handläggning.

Medel till bidrag till föreningar ingår inte i omsorgskottets budget.

§ 67

2014/334

Ny färdtjänsttaxa from 2015-01-01

Föreligger skrivelse från Landstinget Gävleborg daterad 2014-05-07.

På initiativ från kommunstyrelsen i Gävle gav politiska samrådet för kollektivtrafikfrågor vid sitt möte i oktober 2013, ett uppdrag till samrådsgruppen för färdtjänst och sjukresor i länet, att utreda frågan om införande av rabattsystem i färdtjänsten.

Huvudfrågan var: "Kan länets kommuner och X-trafik, Landstinget Gävleborg enas om en modell för rabattsystem inom en snar framtid?" Samtliga kommuner i länet och X-trafik, Landstinget Gävleborg ställde sig positiva till att arbeta med frågan.

Vid samrådsgruppens möte 2014-05-07 enades man om att ett gemensamt förslag till ny färdtjänsttaxa med nuvarande zonindelning ska lämnas till kommunerna för beslut.

Samrådsgruppen för färdtjänst och sjukresor lämnar nu förslag till ny färdtjänsttaxa för ställningstagande och beslut i varje kommun i Gävleborgs län. Förslaget föreslås träda i kraft 2015-01-01.

Färdtjänsthandläggare Gun Johansson informerar i ärendet.

Omsorgskottets förslag

Föreslå kommunfullmäktige besluta

Anta förslaget till ny färdtjänsttaxa enligt nedan, att träda i kraft 2015-01-01:

<u>Zon</u>	<u>Vuxen*</u>	<u>Barn- och ungdom**</u>
1	45 kr	25 kr
2	55 kr	30 kr
3	70 kr	35 kr
4	85 kr	45 kr
5	105 kr	55 kr
6	120 kr	60 kr
7	135 kr	70 kr
8	150 kr	75 kr
9	165 kr	85 kr
10	200 kr	100 kr

*) Gäller från och med den dag man fyller 20 år.

**) Gäller till den dag man fyller 20 år.

Ledsagare: utan kostnad.

Medresenär: färdtjänsttaxa för vuxen.

Extra chaufförsservice: 15 kr/enkelresa.

Forts. § 67

Arbetsresor: 30-dagarskort/årskort för vuxen i den allmänna kollektivtrafiken.

Resor i övriga kommuner i Gävleborgs län besökskommunens taxa

Resor i kommun utanför Gävleborgs län: 50% av taxameterpriset.

Uppräkning av taxan och avgiften för extra chaufförsservice med avrundning till närmaste 5 och 10-tal kronor sker årligen enligt gällande index i "Avtal för samhällsbetald anropsstyrd trafik med taxi och specialfordon i Gävleborgs län".

Taxan för barn och ungdom motsvarar 50% av taxan för vuxen med avrundning till närmaste 5 och 10-tal kronor.

Beslutet gäller under förutsättning att även övriga kommuner i länet antar förslaget till ny färdtjänsttaxa.

§ 68

2014/87

Slutrapport § 37 a-medel "Frivillig i Gävleborg"

Ärendet tidigare behandlat vid omsorgs- och lärandenämnden 2012-05-15 § 71 (dnr: 2012/183).

Projekt för att skapa beredskap och mottagningskapacitet och för att främja regional samverkan.

Slutrapport:

Avvikelser från planering:

Insatsen har genomförts enligt genomförandeplan i ansökan.

Skapande av rutiner för Arbetsförmedlingen så kontakt mellan kontaktperson och nyanländ kan upprättas har inte kunnat genomföras enligt planen. Förslag på rutiner finns men har inte hunnit implementeras under förstudien. Åtgärder som vidtagits är att projektledarna haft dialog med Arbetsförmedlingen och presenterat förslag på rutiner för att matcha flyktingguider med nyanlända flyktingar i etableringen.

Syfte:

Att ta fram en modell för Gävleborgs kommuner för hur man ska arbeta för att skapa kontakt mellan nyanlända, föreningar och frivilliga.

Implementering:

Förstudien visar att det finns möjligheter att implementera resultat och arbetsmetoder både inom offentlig och ideell sektor. Organisationer inom både ideell och offentlig sektor i hela länet har visat intresse för att anamma metoder och förslag som Frivillig i Gävleborg kommit fram till. Svårigheten med att överföra resultat och metoder är att ideell och offentlig sektor måste göra detta i samverkan utifrån sina olika förutsättningar. Frivillig i Gävleborg har under förstudien fungerat som en sammankallande länk, och det finns fortsatt behov av en tredje part som kan vara en stöttande funktion under implementeringen av förstudiens metoder och resultat.

Omsorgskottets förslag

Föreslå kommunstyrelsen besluta

Godkänna slutrapporten gällande "Frivillig i Gävleborg".

§ 69

Personligt ombud 2014

Personligt ombud vänder sig till personer med långvarig psykisk funktionsnedsättning från 18 år och uppåt. Ett personligt ombud är fristående från myndigheter. Uppdraget som personligt ombud är slutfört när andras insatser fungerar.

Nordanstigs kommun, genom omsorgskottet, bedriver verksamheten "personligt ombud" under 2014.

Verksamheten bedrivs i samarbete med Hudiksvalls kommun. Statsbidrag utgår med 604 tkr per år, vilket delas med Hudiksvalls kommun. Redovisning och ansökan görs via Hudiksvalls kommun.

Länsstyrelsen begär nu politiskt beslut i ärendet.

Omsorgskottets beslut

Verksamheten "Personligt ombud" bedrivs i Nordanstigs kommun under 2014.

§ 70

2014/336

Arbets- och delegationsordning, revidering

Föreligger förslag till revideringar, daterad 2014-05-27 av nuvarande arbets- och delegationsordning, vilken antogs av kommunstyrelsen 2013-07-01.

Politikerna ska se över utskottets delegation.

Omsorgskottets förslag

Föreslå kommunstyrelsen besluta

Anta förslaget till revideringar av nuvarande arbets- och delegationsordning daterad 2014-05-27 med tillägg och förändring enligt nedan:

Omvårdnadsstipendium (är ej delegerat i nu gällande delegationsordning):
delegat: omsorgskottet.

Utdelning ur sociala donationsfonder (p 7.12 i nu gällande delegationsordning):
delegat: myndighetsutskottet. (Flyttas från omsorgskottet).

§ 71

Rapporter/informationer

1. Sammanträde med NBAB 16 juni ang boendeformer för äldre. (info: Åke Bertils (S).
2. Avhandling från Britt-Marie Sjölund: Physical functioning in old age. Syftet med avhandlingen var att undersöka förändringar över tid i fysisk funktionsförmåga hos äldre vuxna (60 år och äldre), att identifiera utvecklingen av nya funktionshinder och funktionsnedsättning samt att undersöka geografiska variationer i fysisk funktion mellan äldre vuxna boende i stad- och landsbygd.
3. Protokollsutdrag från Landstinget Gävleborg, landstingsfullmäktige 2014-06-17—18 med beslut att upprätta "Gemensamma utgångspunkter för riskbruk, missbruk och beroendevård för vuxna över 18 år i Gävleborgs län" antas. Landstingsstyrelsen och berörda nämnder uppdras att tillsammans med kommunerna arbeta för att utveckla vård och omsorg i enlighet med de redovisade gemensamma utgångspunkterna.
4. Från Socialstyrelsen 2014-06-25: Kommun- och enhetsundersökning och Vad tycker de äldre om äldreomsorgen?
5. Från Socialstyrelsen 2014-06-27: Nytt om äldre: Nya föreskrifter om dokumentation i socialtjänsten.
6. Från Migrationsverket 2014-06-24: Information om ny direktupphandling ABT.
7. Från Skolinspektionen 2014-07-04, dnr: 32-2014:874. BESLUT: Avslår Thorengruppen AB:s ansökan om godkännande som huvudman för gymnasieskola avseende det nationella naturvetenskapsprogrammet med inriktning naturvetenskap vid Thoren Business School i Sundsvall.
8. Från Skolinspektionen 2014-07-04, dnr: 32-2014:1065. BESLUT: Avslår Thorengruppen AB:s ansökan om godkännande som huvudman för gymnasieskola i Sundsvall.
9. Ansökan till Boverket om stöd till inventering av den fysiska tillgängligheten i flerbostadshusbeståndet. Ansökan daterat 2014-06-30 undertecknad av samhällsbyggnads-chef Mats Widoff. Sökanden = Nordanstigs Bostäder AB.

10. Från Inspektionen för vård och omsorg (IVO) 2014-07-07 dnr: 8.4.2-16643/2014: Tillsyn av HVB Hasselbacken – oanmäld. IVO önskar svar snarast på fyra punkter.
11. Svar till IVO dnr: 8.4.2-16643/2014 från Carina Hedin 2014-07-11 (se punkt 10 ovan).
12. Beslut från IVO daterat 2014-08-15 dnr: 8.4.2-16643/2014: BESLUT: Ärendet avslutas.
13. Kvartalsrapport 2/2014 till IVO, ej verkställda beslut gällande äldreomsorg och omsorg om personer med funktionsnedsättning:
Finns avbrott i verkställighet där biståndet inte åter verkställts inom tre månader från datum för avbrott?
Svar: Ja, ett ärende gällande kontaktperson SoL, omsorger om personer med funktionsnedsättning. Skäl: Resursbrist, saknas lämplig personal/uppdragstagare.
Svar: Ja, ett ärende gällande permanent bostad enligt 5 kap 5 § eller 5 kap 7 § SoL.
Skäl: Den enskilde har tackat nej till erbjudandet.
14. Överenskommelse med Migrationsverket om mottagande av samt anordnande av boende för barn utan legal vårdnadshavare i Sverige, s.k. ensamkommande barn. Undertecknat av KS ordförande Monica Olsson och tf kommunchef Mona F-Lundin 2014-06-24.
15. Rapport och prognos för Migrationsverket 2014-07-10: Nästan 32 000 asylsökande första halvåret (nationellt). Uppdatering gällande Gävleborgs län: 2 700 inskrivna asylsökande.
16. Protokoll från Föreningsstämma för Hälsingeutbildning ekonomisk förening 2014-05-23.
17. Remiss gällande standard och kvalitet i ordinärt och särskilt boende. Kommunen avstår från att lämna yttrande. (info: Malin Ruthström).

Omsorgsutskottets beslut

Godkänna redovisningen av rapporter/informationer.

Punkten 13 kvartalsrapport IVO delges kommunfullmäktige och revisorer.

§ 72

Delgivningar

1. Protokollsutdrag kommunstyrelsen (KS) 2014-06-12 § 189: Elevhälsa för elever efter grundskolan. BESLUT: Inrätta en tjänst som skolsköterska för kommunens gymnasieverksamhet och i övrigt köpa ink skolläkare och psykolog. Kostnaden 500 000 kr per år finansieras ur befintliga medel för verksamheten inom 2013 års bokslut.
2. Protokollsutdrag KS 2014-06-12 § 191: Trygghetslarm till privata utförare: BESLUT: Upphäva omsorgs- och lärandenämndens beslut 2012-08-15 § 96 om att trygghetslarmen även ska kunna hanteras av privata utförare.
3. Prot.utdrag KS 2014-06-12 § 192: Slutredovisning: Kostnads. Och resurseffektiv matlagning med lokala råvaror i offentliga kök. BESLUT: Anta slutredovisningen av projektet daterat 2014-03-13.
4. Prot.utdrag KS 2014-06-12 § 194: Serviceboende enligt LSS.
5. KS ledningsutskott (LU) 2014-06-11 § 128: Budget 2015-18 för Nordanstigs kommun. BESLUT: Uppdra till politiken att vid LU:s sammanträde 21 augusti presentera en sammanställning av önskemål för KS verksamheter.

Omsorgskottets beslut

Godkänna redovisningen av delgivningar.

§ 73

2014/355

Lokal för daglig verksamhet enligt LSS

Föreligger tjänsteutlåtande från vård- och omsorgschef Malin Ruthström daterat 2014-08-19:

Bakgrund

Kommunens dagliga verksamhet inom LSS, som idag befinner sig i bottenvåningen på Alvägen, är i stort behov av andra lokaler.

De lokaler verksamheten idag befinner sig i skulle vara tillfälliga efter det att lokalerna på Elfvik frös sönder för många år sedan. Därutöver önskar verksamheten för ensamkommande flyktingbarn, som är på övervåningen i samma fastighet, utöka lokalytan för att även omfatta den dagliga verksamhetens lokaler.

Verksamheten har tidigare framfört behovet och det söks efter lämpliga lokaler, hittills dock utan resultat. Att vara kvar i Bergsjö vore det absolut bästa då flertalet av verksamhetens aktiviteter bygger på att det är gångavstånd till bland annat biblioteket.

Det har idag 2014-08-19 kommit till vår kännedom om att enplansfastigheten i anslutning till Bållebo är till salu.

Förslag till beslut

Att omsorgskottet ställer sig positiva till att föreslå ovan nämnda lokal som ett alternativ till nuvarande lokal för den dagliga verksamheten inom LSS.

Att omsorgskottet föreslår till kommunstyrelsen att uppdra till berörd tjänsteman att se över möjligheterna att förvärva alternativt hyra lokalerna.

Omsorgskottets förslag

Föreslå kommunstyrelsen besluta

Uppdra till berörd tjänsteman att se över möjligheterna att förvärva alternativt hyra lokalerna = fastigheten "Vinkeln" i Bergsjö, då det vore en passande lokal för omsorgskottets verksamhet "daglig verksamhet enligt LSS".