

Kommunstyrelsens omsorgsutskott

2015-01-27

1 (12)

Plats och tid

Kommunkontoret i Bergsjö  
Tisdag 27 januari 2015 kl. 08:15-11:45

Beslutande

Åke Bertils (S)  
Carina Olsson (C)  
Sigbritt Persson (S)  
Emmeli Jonsson (C)  
Leena Lindblom (M)  
Jan Westermark (FP)  
Solveig Wiberg (SD)

Ordförande

Övriga deltagande

Ulla Britt Hånell  
David Lindqvist  
Malin Ruthström  
Caroline Nordholm-Jakobsen  
Yvonne Nilsson  
Margareta Lindkvist (M)  
Mandy Eriksson Neu (S)Sekreterare  
Socialchef §§ 1-2, 7-9  
Vård-omsorgschef §§ 1-2, 7-9  
Ekonom § 6  
Ekonom § 6  
Ej tjänstgörande ersättare  
Ej tjänstgörande ersättare

Utses att justera

Sigbritt Persson (S)

Justeringens  
plats och tid  
Under-  
skrifter

Kommunkontoret i Bergsjö 2015-02-02

Sekreterare

Ulla Britt Hånell

Paragrafer 1 - 9

Ordförande

Åke Bertils

Justerande

Sigbritt Persson

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ

Kommunstyrelsens  
omsorgsutskott

Sammanträdesdatum

2015-01-27

Anslaget sätts upp

2015-02-03

Anslaget tas ner

2015-02-25

Förvaringsplats för protokollet  
Underskrift

Kommunkontoret i Bergsjö

Ulla Britt Hånell

§ 1

**Fastsällande av dagordning.**

Omsorgsutskottet godkänner dagordningen med förändringar och anmälan av extra ärenden

**Omsorgsutskottets beslut**

Godkänna dagordningen.

§ 2

**Verksamhetscheferna informerar**

Socialchef David Lindqvist informerar om följande aktuella ärenden:

1. Arbetet med årsbokslut 2014 fortgår.
2. Socialchefens ansvarsområden.

Vård- och omsorgschef Malin Ruthström informerar:

3. Fyra personer är beviljade särskilt boendeplatser men som ej verkställts.
4. Fyra extra korttidsplatser öppnades på Bållebo i december 2014. De stängs eventuell i början av februari.
5. Hemtjänststatistik för december 2014.
6. Vård- och omsorgschefens ansvarsområden.

**Omsorgskottets beslut**

Godkänna informationen.

§ 3

2014/116

**Svar till Inspektionen för vård och omsorg, dnr: 8.4.2-15157/2014-3**

Ärendet tidigare behandlat vid utskottets sammanträde 2014-10-28

§ 94.

Föreligger tjänsteutlåtande från socialchef David Lindqvist daterat 2015-01-12:

Organisatorisk redogörelse

Nordanstigs kommun har under året 2013 genomfört en organisationsförändring. Detta innebär att Omsorgs- och lärandenämnden har ersatts organisatoriskt av Kommunstyrelsen och under den två utskott i form av myndighetsutskottet och omsorgsutskottet.

Detta yttrande bereds av omsorgsutskottet.

Yttrande

I enlighet med 3 kap 5§ SoF och IVO skall den som förestår ett hem för vård och boende ha lämplig utbildning.

2014-12-22 har det därför till Nordanstigs kommun inkommit krav från IVO då kommunen inte tidigare uppfyllt kraven enligt ovan.

Där skriver man att man vill att Nordanstigs kommun redovisar vilka åtgärder man vidtagit för att uppfylla de krav som ställs.

Av redovisningen skall det framgå:

Vilka åtgärder som har vidtagits

Tidpunkt för och omfattning av de genomförda och planerade åtgärderna

Hur säkerställer man att vidtagna åtgärder får önskad effekt

Åtgärder:

Nuvarande enhetschef avslutar sin tjänst i kommunen till förmån för annat arbete. Sista anställningsdatum i kommunen är 2015-02-27.

En rekryteringsprocess har redan inletts för att anställa ny chef, med adekvat utbildning som skall förestå de aktuella verksamheterna. Detta beräknas vara klart senast 2015-02-27.

Uppdraget och ansvaret för att genomföra dessa insatser åligger Socialchefen i Nordanstigs Kommun.

Förslag till beslut

Att nämnden antar yttrande som ovan till sitt eget.

(Anstånd med svarstiden är beviljad till 2015-01-30).

Forts. § 3

**Omsorgsutskottets beslut**

Anta yttrandet enligt ovan, daterat 2015-01-12 som svar till  
Inspektionen för vård och omsorg gällande dnr: 8.4.2-15157/2014-3.

§ 4

**Årsarbetsplan 2015 för omsorgsutskottet**

Årsarbetsplanen för 2015 ska antas av utskottet.

**Omsorgsutskottets beslut**

Anta samma årsplan 2015 som för 2014 med vissa redaktionella ändringar.

Planen kan revideras under året.

§ 5

**Riktlinjer, feriearbete 2015**

Föreligger tjänsteutlåtande från enhetschef Bente Sandström daterat 2015-01-13:

Förvaltningen har utarbetat ett förslag till riktlinjer för arbetet med feriearbete 2015.

De liggande budgetförutsättningarna innebär detta år ett antal platser om ca 33 st.

Nordanstigs kommun, Äldreomsorgen, har avtal med Broman-gymnasiet i Hudiksvall om feriearbetsplatser för Vård- och omsorgsprogrammens studerande i åk 1.

Omsorgs- och arbetsmarknadsnämnden har tidigare haft intentionerna att rikta en del feriearbetsplatser mot omsorgen. Detta i ett rekryterande syfte då omvårdnadsprogrammet har haft få sökande och man ser en framtida risk i personalrekryteringen till utbildade i omvårdnadsarbetet.

2015 års platser föreslår vi främst riktas mot omsorgen och fördelas mellan två årskullar. Åk 9 som har sökt OP och de avtalade inom OP åk 1.

Sedan 2009 erbjuder vi 2-3 platser till Sommarskola i regi av Nordanstigs kommuns grundskola. Kommunen, grundskolan, söker projektmedel från skolverket för att bedriva sommarskola för ett antal elever. Sannolikt får grundskolan medel för detta även i år.

Socialtjänsten har årligen ett antal ungdomar placerade i familjehem som har behov av feriearbete. I de fall feriearbete inte löser sig på annat sätt för de placerade ungdomarna så administreras de genom Nordanstigs kommun. Ca 6-8 platser är bedömningen. Ansökan och i övrigt enligt dessa riktlinjer.

Kommunens hem för ensamkommande flyktingbarn kommer att samarbeta med oss om sysselsättning för deras boenden under sommaren. Ekonomiskt så belastar inte de feriearbetskontot men de ingår i samma rutiner och riktlinjer.

2015 års nyhet är att vi samverkar med Skolprao och företagarföreningen om att erbjuda företag tjänsten att annonsera, ta mot ansökningar och grundmatcha mot sommarjobb för deras behov.

Forts. § 5

Förslag för riktlinjer 2015:

- Feriearbetet omfattar 75 timmar, normalt är tre veckor, fem timmar om dagen, måndag till fredag.
- Arbetet utförs om möjligt under en sammanhållen period under sommaren.
- Minst hälften av platserna erbjuds inom omsorgens verksamhet och resterande med stöd av kommunens andra verksamheter eller föreningar.
- Platserna erbjuds de som fyllt 15 år men ej 18 år samt går ut åk 9 och åk 1 på Gymnasiets Omvårdnadsprogram enligt avtal.
- I det fall sökande ungdomar är fler än erbjudna platser prioriteras de som ej haft feriearbete föregående år och därefter lottning.
- I samarbete med IFO bereds plats inom ramen av befintliga platser utöver ovanstående riktlinjer för ett mindre antal ungdomar som är i särskilt behov.
- Att i samarbete med Hemtjänsten och Räddningstjänsten genomföra förebyggande brand- och olycksfallsbesök hos äldre i egna hem med hjälp av ungdomar. "Brandvarnarprojektet".
- Att erbjuda platser till hjälp med Sommarskola i samarbete med Nordanstigs kommuns grundskola. 2-3 platser under förutsättning att Kommunen erhåller pengar från Skolverket till verksamheten.
- Att erbjuda och administrera platser för feriearbete för ungdomar knutna till "Albo" och "Hasselbacken", hem för ensamkommande flyktingbarn.
- Att erbjuda näringslivet tjänsten att annonsera, ta mot ansökningar och grundmatcha mot sommarjobb i dess företag.

**Omsorgsutskottets förslag**

Kommunstyrelsen beslutar

Anta riktlinjer för feriearbete 2015 enligt tjänsteutlåtande daterat 2015-01-13.



§ 6

**Ekonomirapport**

Ekonomerna Caroline Nordholm Jakobsen och Yvonne Nilsson informerar ledamöterna om strukturen i ekonomirapporterna, vilka kommer att redovisas för utskottet vid varje sammanträde.

**Omsorgsutskottet beslut**

Tacka för informationen.

§ 7

**Rapporter/information**

1. Åke Bertils (S) information om konferens på Arlanda 2014-12-15: samtal om ungdomsarbetslösheten.
2. Från X-Trafik 2014-12-17: Rabatt för förmånstagare på X-trafiks bussar och X-tåg.
3. Ny lag (2014:132) om mobilitetsstöd som komplement till färdtjänst. Enligt 1 § för kommuner som komplement till färdtjänst lämna ekonomiskt stöd för anskaffning och anpassning av ett motorfordon till person med funktionsnedsättning (mobilitetsstöd), för att öka hans eller hennes möjligheter att förflytta sig.
4. Nyhetsbrev december 2014 från Svenska Färdtjänstföreningen.
5. Ansökan till Arbetsförmedlingen om stöd till projekt med arbetsmarknadspolitisk inriktning = TIMING 2015.
6. Projektöverenskommelse med Arbetsförmedlingen gällande projektet TIMING för tiden 2015-01-01 – 2015-12-31. Undertecknat av enhetschef Bente Sandström 2014-12-29.
7. Omvårdnadslyftet 2014 = beviljat belopp: 161 838 kr.
8. Avtal om patientnämndsverksamhet tiden 2015-01-01 – 2015-12-31. Undertecknat av Malin Ruthström 2014-12-01.
9. Förlängning av avtal – Hjälpmedelsverksamheten, FOU-välfärd, RegNet, HelGe för 1:a kvartalet 2015. Med anledning av att den gemensamma nämnden införs från och med andra kvartalet måste dock avtal träffas angående första avtalet 2015. Beslut i KS 2014-12-11 § 320.
10. Från Arbetsförmedlingen: arbetslöshetsstatistik december 2014.
11. Kvartalsrapport nr 4/2014 till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) gällande ej verkställda beslut inom:  
LSS OF, omsorger om personer med funktionsnedsättning = 5 ärenden  
SoL ÄO, äldreomsorg = 3 ärenden.
12. Till Socialstyrelsen: Återrapportering av statsbidrag för 2011-2014 till kommuner för att förbereda och vidareutveckla valfrihetssystem enligt LOV. Beviljat belopp = 80 tkr. (Dnr: 9.1-2630/2014).

**Omsorgskottets beslut**

Punkt 11, kvartalsrapport IVO delges kommunfullmäktige.  
I övrig godkänna redovisningen av rapporter/informationer.

§ 8

**Delgivningar**

1. Protokollsutdrag från fullmäktige 2014-12-01 § 124:  
Samordningsförbund Gävleborg, Finsam.
2. Protokollsutdrag från fullmäktige 2014-12-01 § 113: Budget  
2015 med flerårsplan 2016-2018.
3. Protokollsutdrag från fullmäktige 2014-12-01 § 121:  
Skolskjutsreglemente för gymnasieskolan.

**Omsorgskottets beslut**

Godkänna redovisningen av delgivningar.

§ 9

**Information och övriga ärenden**

Under denna punkt kan ledamöterna informera varandra i olika ärenden.

Under denna punkt kommer även ledamöternas eventuella extra ärenden att tas upp.

Sigbritt Persson (S) tar upp en fråga gällande nya LSS-boendet i Hassela.

Vård- och omsorgschef Malin Ruthström svarar att kontakt är tagen med Nordanstigs Bostäder AB i ärendet.