

**NORDANSTIGS KOMMUN**



**Kvalitetsredovisning  
för förskola och skola  
2006**

**Utbildnings- och kulturförvaltningen  
Nordanstigs kommun**

Kvalitetsredovisningen fastställd i  
Utbildnings- och kulturnämnden 2007 04 19 § 41

## **Innehållsförteckning** **Sid**

Innehåll .....	2
Inledning .....	3
Kvalitetsredovisningens syfte .....	4
Rutiner och system för kvalitetsarbete.....	5
Utbildningsförvaltningens organisation och verksamhetsområden .....	6
<b>Förutsättningar</b> , ekonomi .....	8
<b>Förutsättningar</b> , personal .....	9
<b>Arbetet i verksamheten - prioriterade målområden</b> .....	11
Förskola .....	11
Skolbarnsomsorg.....	13
Grundskola.....	13
Särskolans träningsklass.....	15
Barn i behov av stöd... ..	15
Livsstil och hälsa.....	15
Kommunala musikskolan.....	16
Ungdomsgymnasiet - IV-programmet.....	16
Vuxenutbildningsverksamheten .....	17
Likabehandlingsplan .....	20
Viktiga händelser under året .....	20
<b>Resultat och måluppfyllelse</b> .....	21
Diagnoser i läsning och skrivning.....	21
Måluppfyllelse år 5 .....	22
Nationella prov år 9 .....	23
Betyg år 9 .....	24
<b>Åtgärder för utveckling</b> .....	27
<b>Sammanfattning</b> .....	28
Anvisningar kvalitetsredovisning läsåret 2005/2006, bilaga 1	
Verksamhetsplan 2006, bilaga 2	
Anvisningar kvalitetsredovisning läsåret 2006/2007, bilaga 3	

## Kvalitetsredovisning 2006

### Inledning

De nationella styrdokumenterna och kommunens verksamhetsplan ligger till grund för redovisningen.

Rektor är ansvarig och leder kvalitetsarbetet inom den egna enheten.

Förvaltningschefen har ett övergripande ansvar för ekonomi och verksamhetsutveckling i hela kommunen.

Rektorsområdenas kvalitetsredovisningar och andra centralt insamlade uppgifter är underlag för redovisningen på kommunnivå.

Analysen och åtgärdsförslagen ska ses som skolövergripande.

Kvalitetsredovisningen omfattar all pedagogisk verksamhet inom Utbildnings- och kulturförvaltningens ansvarsområde utifrån den statliga förordningen om kvalitetsredovisning inom skolväsendet (SFS 1997:702 ändrad 2005 genom SFS 2005:609)

I förordningen regleras redovisningens innehåll, offentliggörande och åtkomlighet samt medverkan i arbetet med redovisningen mm.

Kommunens och skolornas kvalitetsredovisningar är allmänna handlingar och finns tillgängliga på Nordanstigs kommuns webbplats ([www.nordanstig.se](http://www.nordanstig.se)).

Bergsjö den 10 april 2007

Berndt Nordberg  
Förvaltningschef  
Utbildnings- och kulturförvaltningen

Mona Franzén-Lundin  
Utvecklingsledare  
Utbildnings- och kulturförvaltningen

## Kvalitetsredovisningens syfte

Kvalitetsredovisningen ska vara ett levande dokument och verktyg för verksamhetsutveckling, genom att skolans resultat och arbetet med att uppfylla skolans mål synliggörs.

Kvalitetsredovisningen tjäna flera olika syften:

- Skolans elever, lärare, skolledning och övrig personal får en tydlig och gemensam bild av verksamheten som grund för att diskutera behovet av förbättringsinsatser.
- Ge föräldrar och andra intressenter en god information om skolan. De kan därigenom delta i diskussioner om skolans utveckling, få mer insyn och utifrån sina olika roller få inflytande.
- Ge information och underlag för utbildnings- och kulturnämndens ställningstagande och beslut i frågor som rör verksamhetens utveckling.
- Ge Skolverket underlag för dess tillsyn av verksamheterna.

Kvalitetsredovisningarna i Nordanstigs kommun har hittills inte nått upp till syftet som beskrivs ovan men arbetet pågår ständigt för att utveckla redovisningen och arbetet för att utveckla kvaliteten.

Det systematiska kvalitetsarbetet ska ske på alla nivåer inom förvaltningen och vara en ständigt pågående process i vardagsarbetet.

Den skriftliga kvalitetsredovisningen är ett verktyg för att regelbundet stämma av hur långt verksamheten kommit i sitt förbättringsarbete.

Kvalitetsarbetet i Nordanstigs kommun har förbättrats under 2006.

Delaktigheten, acceptansen och också förståelsen för att kvalitetsredovisningen skulle kunna vara bra för verksamheten, har ökat.

Rektors roll som kvalitetsansvarig i sitt område är förankrat, men ännu inte omsatt helt i handling inom alla områden. Till en del kan det bero på arbetsbelastningen.

Rektors roll som pedagogisk ledare är viktig i kvalitetsarbetet .

Det pågår ett aktivt arbete i kommunens skolor med att utveckla utbildningen och dess resultat. Utvecklingsprojekt av varierande storlek finns på nästan alla skolor med syfte att höja verksamhetens kvalitet och resultat. De kommungemensamma projekten är dock få.

Två skolledare och utvecklingsledaren deltar i kvalitetsnätverk anordnade av Myndigheten för skolutveckling. I nätverken ingår skolledare och kvalitetsledare från andra kommuner i Gävleborgs län.

Avstämningar, redovisningar och diskussioner har kontinuerligt skett under året på rektorsmöten och i kommunens skolutvecklingsgrupp.

Eftersom vi fortfarande saknar tillräckliga mätverktyg så blir en del av bedömningen grundad mer på känsla än på faktiska resultat.

För att vi ska bli bättre behöver styrningen från förvaltningen förbättras. Det krävs tydligare fokus på målen och bättre uppföljningar av verksamheten.

Tid behövs för fortbildning och diskussioner om syftet med kvalitetsredovisningen samt vilken roll rektor och lärare har i arbetet.

## Rutiner och system för kvalitetsarbete

De pedagogiska verksamheterna styrs av nationella mål i skollag, skolförordning, läroplaner och kursplaner. Förutom dessa styrdokument finns kommunens verksamhetsplan och arbets- och handlingsplaner på skolenhetsnivå.

Nivå	Måldokument	Uppföljnings och utvärderingsplan ”Den årliga kvalitetssäkringscykeln”	
Stat	Skollag Läroplaner Kursplaner	Jan.-mars	Bokslut Verksamhetsberättelse Kommunens kvalitetsredovisning
Kommun	Budget Inriktning och Ambitioner	Mars –maj	DLS år 1 och 2 Nationella prov år 5 och 9 Trygghetsenkät i förskolan Start för budget process i kommun och nämnd
Utbildnings- och Kulturnämnden	Verksamhetsplan	Juni-sept	Betyg år 8 och 9, måluppfylllse år 3 Individuella programmet verksamheternas kvalitetsredovisning , analys och åtgärdsplanering, lokala åtgärder
Skolenhet	Arbetsplan Handlingsplaner	Okt-dec	DLS år 4 och 7, beslut om insatser och prioriteringar KF beslut om budget

### Uppföljning och utvärdering

En kommunövergripande uppföljnings- och utvärderingsplan, ”den årliga kvalitetssäkringscykeln” har tagits fram och är ett verktyg i förbättringsarbetet. Insamlade resultat redovisas till Utbildnings- och kulturnämnden utifrån en årsplan. Resultaten är underlag för den årliga kvalitetsredovisningen och viktigt material för analys och diskussioner i förbättringsarbetet ute i verksamheterna.

Uppföljning av verksamheten ska ske kontinuerligt på varje nivå. Respektive chef ansvarar för att det finns en organisation samt rutiner för kvalitetsarbete och kvalitetssäkring.

### Kvalitetsarbete på förvaltningsnivå

En årlig genomgång sker av enheternas kvalitetsredovisningar. Förvaltningschef och utvecklingsledare ansvarar för detta. En sammanfattande bild återkopplas till rektorer och skolutvecklingsgrupp.

Även kvalitetsarbetet på förvaltningsnivå behöver förbättras. En helhetssyn på det systematiska kvalitetsarbetet och tydliga rutiner i arbetet med kvalitetsredovisningen behövs för att förvaltningen ska klara av de krav som staten i förordningstexten lägger på kommunen.

Utifrån Allmänna råd som kom i juni 2006 har en ny mall tagits fram inför nästa redovisning och som utgår från förordningen om kvalitetsredovisning.<sup>1</sup>

---

1. Anvisning och mall för kvalitetsredovisning 2006/2007. Bilaga 3

## Utbildningsförvaltningens organisation och verksamhetsområden

Förvaltningen leds av en förvaltningschef och innefattar:

- 8 förskolor och 10 grundskolor varav 7 inrymmer fritidshem. För- och grundskolorna är organiserade i 7 skolområden som leds av 7 rektorer fördelade på två verksamhetsområden, västra och östra området. Dessutom finns den kommunala musikskolan och kommunens särskoleenhet med träningsklass.
- Vuxenutbildning och gymnasiets individuella program finns i Bergsjö och leds av en rektor.
- Stödfunktioner finns i form av ett resursteam med en skolpsykolog, två kuratorer, en specialpedagog och en speciallärare. Där ingår även två skolsköterskor som tillsammans med skolläkaren ansvarar för skolhälsovården.
- Administrativ enhet med en nämndssekreterare och en ekonom
- En utvecklingsledare
- En studie- och yrkesvägledare.
- Inom rektorsområdena finns 4 skolassistenttjänster och 2 skolvärddar.
- I Gnarp, Hassela och Harmånger finns skolbibliotek integrerade i skolverksamheterna.

<b>Västra rektorsområdet</b>	
<i>Hassela,</i>	Linblommans förskola, Arthur Engbergsskolan F- år9
<i>Bergsjö,</i>	Pilen och Bergviks förskolor, Lönbergsskolan F-år3, Villan år4-5,Bergsjö skola år6-9, Särskolans träningsklass
<i>Ilsbo,</i>	Ilsbo förskola, Ilsbo skola F- år6

<i>Bergsjö,</i>	Vuxenutbildningen Individuella programmet
-----------------	--

<b>Östra rektorsområdet</b>	
<i>Gnarp,</i>	Villervallan, Fyren och Törnrosens förskolor, Gnarps skola F-år6 ,
<i>Jättendal,</i>	Fröstuna förskola , Fröstuna skola F-år6
<i>Harmånger,</i>	Gläntans förskola, Bringtaskolan F-år6, Backens skola år7-9
<i>Strömsbruk,</i>	Stallbackens förskola, Strömsbruks skola F-år6

### *I verksamhetens fanns år 2006 i genomsnitt:*

- |  |                |
|--|----------------|
| • Inom förskolan 1-5 år,   | 374 barn.      |
| • I grundskolan 6-16 år  | 1052 elever    |
| • Gymnasiets individuella program  | 57 elever      |
| • Gymnasiestuderande inkl. gymnasiesärskolan   | 441 elever     |
| • I vuxenutbildningen, inkl. gruv, särvox, sfi,<br>uppdragsutbildningar och högskoleutbildningar, totalt | 445 studerande |

De flesta av kommunens särskoleelever finns integrerade i kommunens grundskolor. Endast några få elever studerar vid särskolan i Hudiksvall där Nordanstigs kommun köper platser.

Kommunen har en egen enhet för särskolans träningsklass.

Vad gäller särskolans gymnasieelever så väljer de oftast att studera vid Höghammarskolan i Bollnäs. Under 2006 studerade 13 elever från Nordanstig vid gymnasiesärskola.

Den största delen av kommunens gymnasieelever väljer att studera vid Bromangymnasiet i Hudiksvall. Under vårterminen 2006 fanns 275 ( 69 %) av kommunens 399 gymnasieelever på Bromangymnasiet. Resterande 124 elever studerade på 29 andra gymnasieskolor runt om i landet. Höstterminen 2006 valde 292 ( 64 %) av kommunens 454 gymnasiestuderande Bromangymnasiet. 162 ungdomar valde gymnasieskola på 35 andra orter i riket.

Under de senaste åren har andelen Nordanstigs elever som sökt gymnasiestudier utanför grannkommunen ökat.

I kommunens skolor fanns 25 elever med utländsk bakgrund. I förskolan fanns 15 barn med utländsk bakgrund.

Endast ett fåtal av dessa elever hade modersmålsstöd eller modersmålsundervisning.

### *Stödfunktioner*

Som en del i elevhälsan finns skolhälsovården som består av skolsköterskor och skolläkare.

Skolhälsovården ska främst vara förebyggande. Den omfattar hälsokontroller och enkla sjukvårdsinsatser. För barn i behov av stöd finns ett vidgat ansvar samt samverkan med Landstingets olika verksamheter.

Skolsköterskor och kuratorer är självklara i de lokala verksamheternas elevvårdsteam.

Resursteamet är ett komplement till förskolans och skolans egen elevvårdande verksamhet för barn i behov av särskilt stöd. Uppdraget är att ge stöd till barn/ungdom, föräldrar och personal utifrån förskolans och skolans uppdrag. Även resursteamet samverkar med Landstingets olika enheter.

Kommunen har under året startat ett datatek i liten skala där möjlighet finns för elever att få stöd genom kompensatoriska hjälpmedel via dator.

Samarbete med individ och familjeomsorgen har varit ett önskat förbättringsområde. Under året har tre gemensamma träffar genomförts med IFO, skola och polis. Träffarna ska fortsätta i syfte att skapa nätverk för samverkan. Gemensamma föreläsnings- och diskussionstillfällen planeras under 2007.

### *Lärostudier*

27 lärostudier har under året gjort sin verksamhetsförlagda utbildning ute i kommunens verksamheter. De har handledts av 21 utbildade lokala läroutbildare, vilket bidragit positivt till verksamheterna och de pedagogiska diskussionerna ute på förskolor och skolor.

Kommunen har under de senaste två åren haft en adjungerad adjunkt i samverkan med Högskolan i Gävle.

### *Fristående skolor*

I Nordanstigs kommun finns 2 fristående skolor, Stocka skola år 1-6 och Hosiannaskolan F- år 9. Stocka skola hade under året i genomsnitt 19 elever och Hosiannaskolan 34 elever.

## Tabell

### Antal grundskoleelever i Nordanstigs kommun 2006/07 till 2010/11

Område	Läsåret 06/07	Läsåret 07/08	Läsåret 08/09	Läsåret 09/10	Läsåret 10/11
År 1-9 Västra	499	445	407	375	369
År 1-9 Östra	532	500	461	438	446
Totalt kommunen år1-9	<b>1031</b>	<b>945</b>	<b>868</b>	<b>813</b>	<b>815</b>

Inom kommunen finns många små och några större grundskoleenheter. Kommunen har ett sjunkande elevunderlag och som prognosen ser ut idag, så kommer antalet grundskoleelever att minska med ytterligare 20% från läsåret 2006/2007 fram till läsåret 2009/2010.

Totalt innebär det en minskning med 218 elever. Minskningen är 124 elever på västra området och 94 elever på östra området från läsåret 06/07 till läsåret 09/10.

Detta ställer krav på flexibla lösningar, samordning och samverkan skolor emellan. Beslut har tagits under 2006 att lägga ner Strömsbruks skola vid vårterminens slut 2007. Ett intensivt samverkansarbete pågår för att finna samarbetsformer och möjlighet att flytta de äldre eleverna i Hassela till Bergsjö.

## Förutsättningar

### Ekonomi

Utbildnings- och kulturförvaltningens driftsbudget för all verksamhet var för år 2006 167 miljoner kronor, 41 % av kommunens totala budget.

Totalt har barnomsorg och grundskola genomfört verksamheterna inom given budgetram. Gymnasieskolan beviljades en tilläggsbudget på 2 200 tkr under året men trots detta så redovisades ett underskott på 700 tkr. Förklaringen är främst att kommunen haft fler gymnasiesärskoleelever än budgeterat samt att eleverna i högre utsträckning valt dyrare yrkesinriktade program.

Vuxenutbildningen redovisade ett underskott på 383 tkr vilket kan förklaras med lägre interkommunal ersättning än beräknat.

Gymnasieskolans elevkullar blir större de kommande åren och kostnaderna kommer därmed att öka. Verksamheterna behöver anpassas till följd av det minskade elevunderlaget i grundskolan. Det är viktigt att åtgärder planeras så att fördelningen av den ekonomiska resurstilldelningen både ökar och minskar med hänsyn till volymförändringarna utan att kvalitén påverkas.

Kostnad (kr) per heltidsbarn/ elev totalt. 1	Nordanstig	Gävleborgs län genomsnitt
Förskola	177756	153475
Förskoleklass	59957	49743
Fritidshem	35132	35140
Grundskolan	76305	73365

Nyckeltal för utbildning 2005

---

1Uppgifter i tabellen ur "Vad kostar verksamheten i din kommun?"

Statistik redovisad i juni 2006, SCB och Sveriges kommuner och Landsting.



*Kommentar:*

Kostnaden för grundskolan i Nordanstig följer snittet och kostnadsökningen för jämförbara kommuner och för riket när man följer statistiken de senaste 5 åren.

I jämförelse med länet ligger kostnaden för en grundskoleelev något högre än snittet i länet för 2005.

För fritidshemmet följer kostnaden snittet i kommunen.

Kostnaden för förskolan i Nordanstig ligger enligt SCB statistik högre än snittet i länet. Antal barn per årsarbetare har i stort följt snittet för jämförbara kommuner och för riket. En noggrannare analys bör göras av den statistik som kommunen rapporterar in till SCB och som är underlag för nationella jämförelser.

Kostnad (kr) per barn/ elev för läromedel/ utrustning / kultur/ år	
Förskola	1408
Fritidshem	855
Förskoleklass	968
Grundskola	1879

Kostnad för kompetensutveckling 2700 kr / heltidstjänst i förskolan och grundskolan.

Nyckeltal för utbildning i budget 2006

**Personella resurser i förskolan, förskoleklassen, grundskolan och fritidshemmet.**

Uppgifter om personalresurser och barn- och undervisningsgrupper används ofta som indikatorer på kvalitet. Uppgifterna som redovisas är enligt SCB statistik 2006.

**Förskola**

Förskola	Antal inskrivna barn per årsarbetare i förskolan		
	2003	2004	2005
Nordanstig	<b>5,1</b>	<b>5,6</b>	<b>5,2</b>
Kommungruppen	5,3	5,5	5,3
Samtliga kommuner	5,2	5,4	5,2

*Kommentar:*

Personaltätheten i förskolan har förbättrats sedan 2004. För år 2006 redovisar inrapporterad statistik 5,0 för kommunen. Då antalet barn i förskolan i de lägre åldrarna ökat de senaste åren har det varit en önskan och ambition att kunna minska antalet barn i grupperna och öka personaltätheten.

Förskolan har ungefär likvärdiga förutsättningar som jämförbara kommuner.

**Fritidshem**

Fritidshem	Antal inskrivna barn per årsarbetare		
	2003	2004	2005
Nordanstig	<b>20,8</b>	<b>16,9</b>	<b>19,1</b>
Kommungruppen	16,7	16,3	17,8
Samtliga kommuner	18,2	18,2	18,6

*Kommentar:*

Antalet barn per årsarbetare är högre än snittet i jämförbara kommuner och i riket. För år 2006 redovisas 19,8 barn per årsarbetare i inrapporterad statistik .

1 Jämförbara kommuner, svenska kommunförbundets kommungruppsindelning delar in Sveriges kommuner i 9 grupper efter strukturella egenskaper som tex. befolkningsstorlek och näringslivsstruktur.

## Förskoleklass

Förskoleklass	Antal årsarbetare per 100 elever		
	2003	2004	2005
Nordanstig	<b>5,8</b>	<b>6,1</b>	<b>6,1</b>
Kommungruppen	7,4	7,4	7,2
Samtliga kommuner	7,8	7,3	7,1

### Kommentar:

Förskoleklassen behöver ett resurstillskott för att komma i nivå med jämförbara kommuner och snittet i riket. I inrapporterad SCB statistik för 2006 redovisas 6,5 årsarbetare per 100 elever.

## Grundskola

Grundskola	Antal lärare per 100 elever		
	2003	2004	2005
Nordanstig	<b>8,2</b>	<b>7,6</b>	<b>8,2</b>
Kommungruppen	8,1	8,2	8,5
Samtliga kommuner	8,0	8,1	8,2

### Kommentar:

Då kommunen har många små och geografiskt utspridda enheter varierar lärartätheten mellan skolorna. Kommunen följer i stort rikssnittet med undantag för 2004. Vi ligger under snittet vad gäller jämförbara kommuner. I inrapporterad statistik för 2006 redovisar kommunen 9,25 lärare per 100 elever.

## Personalens utbildning

Andel personal (%) med ped.högskoleutbildning	Nordanstig	Jämförbara kommuner	Samtliga kommuner
Förskola	57%	55%	51%
Förskoleklass	100%	94%	86%
Fritidshem	80%	59%	59%
Grundskolan	86%	84%	86%

### Kommentar:

Viktigaste förutsättningen för att ge barnen/eleverna pedagogisk verksamhet av hög kvalitet är tillgången till välutbildad personal.

Vi hävdar oss väl när det gäller utbildad personal.

Andelen pedagogiskt utbildad personal i förskolan har varierat från 60% 2000 till 50% 2002 till att nu återigen vara på väg att öka.

Förskolan i Nordanstig når ännu inte upp till kommunens egen målsättning, att 2/3 av den personal som arbetar i barngrupperna ska vara högskoleutbildad ( förskollärare).

Uppföljningarna av verksamheternas resultat och Skolverkets granskning visar att resultaten inom viktiga områden inte är tillfredsställande. Vi klarar inte av att uppfylla vare sig Statens eller Kommunens mål att "Alla elever ska lämna grundskolan med godkända betyg".

Finns förutsättningarna för pedagogerna i Nordanstigs kommun i form av resurser och nyttjas resurserna på bästa sätt?

# Arbetet i verksamheten

## Målområden

### Prioriterade kommunövergripande utvecklingsområden för verksamhetsåret 2006.

- Läsa, skriva och räkna
- Pojkarnas resultat
- Elevinflytande
- Elever och föräldrars kännedom om målen

#### Läsa, skriva och räkna

Utvecklingsinsatser behövs för att öka elevernas kunskaper och färdigheter i läsning, skrivning och matematik. Resultaten i övrigt skolarbete är avhängigt elevens läsförståelse. Många elever har alltför stora brister inom dessa basala kunskaps- och färdighetsområden.

#### Pojkarnas resultat

De stora skillnaderna mellan flickor och pojkars måluppfyllelse leder till att förutsättningarna måste analyseras så att arbetsformer utvecklas som motverkar traditionella könsroller. Både flickor och pojkar ska ha likvärdiga möjligheter för sin utveckling och sitt lärande.

#### Elevinflytande

Att bli varse hur ens eget lärande går till och att utifrån sin egen mognad få stöd i att ta ansvar för lärandet, vilket är en viktig förutsättning för måluppfyllelsen.

#### Elever och föräldrars kännedom om målen

Elevers och föräldrars kännedom om målen för skolan och elevernas inläring är bristfällig. Därför måste skolan göra insatser för att förbättra detta. Endast därigenom kan skolan samverka med eleven och hemmet i utbildningsuppdraget.

## Förskolan

Vid skolverkets tillsyn ansåg de intervjuade rektorerna att införandet av förskolans läroplan har medfört en ökad pedagogisk medvetenhet. Flertalet av föräldrarna uppger att barnen utvecklas och lär sig under sin vistelse i förskolan. Enligt personalen har stort arbete lagts ned på att motverka traditionella könsmonster och att stimulera barns språkutveckling. Personalen har också utvecklat kunskaper och metoder för att stimulera barns språkutveckling. Intervjuade föräldrar ansåg att deras barn var trygga och trivdes.

### *Mål och prioriterade förbättringsområden*

Kvalitetsredovisningarna beskriver arbetet utifrån följande områden

- |                               |                      |
|-------------------------------|----------------------|
| - Språklig medvetenhet        | - Flickor och pojkar |
| - Trygghet                    | - Föräldrasamverkan  |
| - Barns inflytande och ansvar | - Matematik          |

### ***Verksamhetens processer:***

Förskolornas kvalitetsredovisningar beskriver ett medvetet arbete i förskolorna för att sträva mot styrdokumentens uppdrag och mål, vilket väl överensstämmer med skolverkets bedömning i inspektionsrapporten.

I förskolan har språklig medvetenhet tränats genom många aktiviteter. Detta har gjorts genom språkmedvetet arbetssätt, sagoläsning, språkåsar, rim och ljudlekar, boklån på bibliotek, medveten dialog med barnen och observationer som underlag för att synliggöra barnens lärande.

I västra rektorsområdets förskolor pågår ett utvecklingsarbete för pedagogerna för att fördjupa förståelsen av uppdraget och som tar sitt stöd i ett lärande organisationsperspektiv i samverkan med Karlstads universitet.

TRAS<sup>1</sup> – utbildning för i stort sett all personal inom förskolan har skett under läsåret. På några av kommunens förskolor pågår ett samarbete med Jämrum i arbetet med genusperspektiv.

Förskolorna beskriver olika aktiviteter som pågår för föräldrasamverkan och arbetet med att öka föräldrarnas kännedom om verksamhet och mål.

För mer detaljerade redovisningar om mål och processer hänvisas till respektive skolas kvalitetsredovisning.

### ***Resultat, analys och bedömning***

Kvalitetsredovisningarna beskriver ett medvetet pedagogiskt arbete i kommunens förskolor.

Barnens språk har utvecklats positivt, barnen är säkrare och tryggare i att uttrycka sig.

Det ger resultat att ha ett språkmedvetet arbetssätt för både språk och klimat anser pedagogerna.

Barnen är trygga och föräldrarna är till stor del nöjda med verksamheten, är de bedömningar som förskolorna gör i sina kvalitetsredovisningar

### ***Slutsatser och utvecklingsåtgärder***

I förskolan görs idag ingen kommunövergripande uppföljning eller utvärdering av verksamheterna. En kommunövergripande trygghetsenkät för förskolan planeras.

Ingen av förskolorna har redovisat någon systematisk uppföljning eller utvärdering som gjorts med barn och föräldrar.

Kvalitetssystem och verktyg behöver utvecklas både på kommun- och verksamhetsnivå för att beskriva arbetsprocesser och resultat.

---

<sup>1</sup>TRAS, Tidig registrering av språk, är ett observationsmaterial för att identifiera och stötta barn i behov av särskilt stöd i sin språkutveckling.

## Skolbarnsomsorg

Skolbarnsomsorgens uppgift är att komplettera skolan samt erbjuda barn en meningsfull fritid och stöd i utvecklingen.

Skolbarnsomsorg skall tillhandahållas i den omfattning det behövs med hänsyn till föräldrarnas förvärvsarbete eller studier och barnets eget behov.

***Mål och prioriterade förbättringsområden  
förutom de kommunövergripande utvecklingsområdena***

- Konfliktantering
- Dokumentation och utvärdering
- Språk
- Ansvar
- Förebilder för yngre barn

***Verksamhetens processer:***

Kommunens fritidshem arbetar utifrån uppsatta mål på ett varierat sätt. Konkreta målsättningar finns och utvärderingar görs. De flesta fritidshemmen är integrerade med förskoleklassen och grundskolan och har samma ledning.

Under hösten har kommunens fritidshemspersonal startat träffar i ett kommunövergripande nätverk för att samverka och för att stärka verksamheten utifrån uppdraget.

***Resultat, analys och bedömning***

Skolverkets inspektion visar att föräldrar och barn till största delen är nöjda med innehållet i verksamheten och att personalen strävar efter att erbjuda barnen en meningsfull fritid och stöd för sin utveckling.

Kvaliteten inom skolbarnsomsorgen påverkas av barngruppens storlek och personaltätheten.

***Slutsatser och utvecklingsåtgärder***

Fritidshemmets verksamhet måste i högre grad uppmärksammas av rektor och den övriga personalen i skolan. Fritids är en viktig verksamhet som har stor betydelse för barns utveckling.

Fritidshemmens mål och verksamhet enligt uppdraget måste lyftas fram.

Inom skolbarnsomsorgen bör kommunen analysera och förbättra fritidshemmens förutsättningar att bedriva en pedagogisk verksamhet.

## Grundskolan

***Mål och prioriterade förbättringsområden***

- Läsa, skriva och räkna
- Pojkarnas resultat
- Elevinflytande
- Elever och föräldrars kännedom om målen

***Verksamhetens processer:***

Några av förskoleklasserna har arbetat utifrån ”Bornholmsmodellen” i arbetet med språklig medvetenhet.

DLS –diagnoser har gjorts i år 1, 2, 4 och 7 och har gett pedagogerna en översiktlig bild av årskursens och enskilda elevers färdigheter vad gäller läs- och skrivutveckling.

Kommunens resursteam har varit en resurs för elever och pedagoger för att finna metoder och pedagogiska instrument i syfte att underlätta inläringen.

Genom samverkan med hemmen och biblioteken har elevernas läsförmåga stimulerats. Satsningar på aktiviteter som skall öka lusten att läsa har gjorts på olika sätt.

En ny förordning om IUP, individuell utvecklingsplan trädde i kraft den 1 januari 2006. De flesta skolorna har hittat de yttre ramarna för arbetet och IUP upprättas i samband med utvecklingssamtalen som sker minst två gånger per år i grundskolan.

I syfte att ge elever och föräldrar information och förståelse om målen och kravnivåerna så har det kommunövergripande arbetet med att bryta ner kursplanemålen fortsatt under året.

Varierande kompetensutvecklingsaktiviteter har skett under året.

Östra rektorsområdets förskole- och skolverksamhet har under året haft gemensamma fortbildningsinsatser inom matematikområdet.

#### ***Resultat, analys och bedömning***

Utifrån de aktiviteter som skett ser pedagogerna på skolorna att barnen och elevernas lust och motivation till att läsa, skriva och för matematik har ökat och en förbättring i läsning och läshastighet har skett för många elever.

Genom den individuella utvecklingsplanen och elevernas ökade kännedom om målen förbättras elevernas förutsättningar att ta ansvar för sitt eget lärande och för sin kunskapsutveckling.

#### ***Slutsatser och utvecklingsåtgärder***

Fortsatt uppföljning med DLS – diagnoser. Dessa kompletteras med att pojkars och flickors resultat redovisas separat för att kunna analysera orsaker och förebygga skillnader i pojkar och flickors förutsättningar och kunskapsutveckling.

Alla skolor ska ha fungerande rutiner för kontinuerlig uppföljning och dokumentation av elevernas läsutveckling.

Fortsatt arbete med att utveckla de individuella utvecklingsplanerna för alla elever. IUP:n ska innehålla tydliga mål för att stödja kunskapsutveckling och en skriftlig sammanfattning om vilka insatser som behövs för att eleven ska nå målen.

Arbetet med att planera, genomföra och dokumentera åtgärder ska alltid vara ett pågående utvecklingsområde på skolorna.

Kompetensutveckling för att utveckla och finna lämpliga inlärningsmetoder för att kunna möta barn och elevers olika behov så att kunskapsmålen bättre kan uppnås.

Utveckla arbetsformer som motverkar traditionella könsroller.

Åtgärder så att flickor och pojkar lyckas lika bra i skolan måste utarbetas både på kommun- och skolnivå. Att se över lärandemiljön och vad som präglar studiekulturen är andra viktiga förbättringsinsatser.

Fortsatt arbete för att utveckla rutiner och system för kvalitetsarbete.

## **Särskolans träningsklass**

### *Verksamhetens processer:*

I särskolans träningsklass har samtliga elever en individuell utvecklingsplan där elevernas utveckling beskrivs och analyseras. Undervisningen är i många avseenden anpassad till elevernas individuella behov.

Verksamheten har under året flyttat till större och mer ändamålsenliga lokaler vilket förbättrat arbetsmiljön både för elever och personal. Ett utvecklingsprojekt, ”Lärande med musik och bild” har startat under året där verksamheten producerar eget undervisningsmaterial med film och musik.

## **Barn i behov av stöd**

Barn i behov av stöd i förskolan får i huvudsak stöd i verksamheten och i form av handledning till personalen och genom kommunens resursteam.

Resursteamets personal handleder pedagogisk personal för att de på bästa sätt ska kunna ge det stöd som varje barn/elev behöver för sin utveckling via kartläggning och åtgärdsprogram. Arbetet ute i skolorna med insatser till elever i behov av stöd fungerar mycket bra och skolorna har tydliga och väl genomarbetade rutiner för arbetet.

Dokumentation med handlingsplaner och åtgärdsprogram utarbetas i stor utsträckning för barn och elever i behov av stöd.

För elever i år 7-9 finns i Harmånger ett resurscentrum, där eleverna kan få extra stöd.

Kommunen har en kommungemensam särskild undervisningsgrupp på Naturskolan för vissa elever i behov av stödinsatser.

I Gnarp finns Solrosen för elever i år 1-6 och för elever i år 4-8 finns motsvarande resurscentrum på Bergsjö skola.

## **Livsstil och hälsa**

I förskolans uppdrag ingår att erbjuda barn en trygg miljö som samtidigt lockar till lek och aktivitet. I skolans och skolbarnomsorgens uppdrag att bidra till en allsidig utveckling ingår frågor om livsstil och hälsa i vid mening. I skolverksamheterna i Nordanstigs kommun sker detta på många varierade sätt.

Temadagar i sex och samlevnad, skidveckor, dagliga promenader, hälsodagar med inslag av kostinformation och fysisk aktivitet samt förebyggande arbete beträffande alkohol, droger och tobak för att nämna några exempel.

Inga fördjupade utvärderingar rörande livsstil och hälsa har redovisats från verksamhets- eller kommunnivå under året.

## Den kommunala musikskolan

### *Mål*

Alla barn och ungdomar i kommunen ska få möjlighet att pröva på musik i någon form och undervisningen ska vidga och fördjupa elevernas uttrycksförmåga och upplevelser i musik. Verksamheten ska vara utåtriktad och ge möjlighet till att framträda i stora och små sammanhang. Musikskolan ska ha ett nära samarbete med grundskolan.

### *Resultat , analys och bedömning*

Den kommunala musikskolan har under året undervisat 235 elever i instrument.

## Ungdomsgymnasiet

### *Individuella programmet*

#### *Mål*

Det primära målet för arbetet på IV-programmet är, förutom att lotsa de studerande mot ett nationellt program, att genom ökat självförtroende, stärkt självkänsla och höjd kunskapsnivå ge de studerande möjlighet att efter avslutade studier göra ett eget positivt val om framtiden.

### *Resultat , analys och bedömning*

I den förra kvalitetsredovisningen angavs tre utvecklingsområden att jobba med under 2005/06. Det var att:

- *fortsätta höja den pedagogiska kompetensen, dels genom kompetensutveckling, dels genom nyrekrytering med hjälp av de extra medel som kommer IV till del under 2006.*  
Detta har gjorts och som ett led i detta arbete finns nu tre heltidslärartjänster på IV.  
En ungdomssekreterare tillsattes under året i samverkan med kommunens arbetsmarknadsenhet, med uppdrag att i samverkan med arbetsmarknadsenheten och arbetsförmedlingen ha koll på alla upp till 25 år.
- *fortsätta utveckla kommunikationen med Broman-gymnasiet i syfte att minska avhopp och minska andelen elever som går ut utan slutbetyg.*  
Detta har det arbetats intensivt med och det är också färre avhopp än tidigare.  
Kommunikationen med Broman har blivit allt bättre och vi blir numera inkopplade tidigt när det börjar gå fel.
- *fortsätta arbetet med att utveckla individuella lärlingsliknande utbildningslösningar.*  
Detta arbete pågår hela tiden och är ytterst individuellt utformat.

Individuella programmet hade 65 studerande under vårterminen 2006 och 53 studerande under höstterminen 2006.

### *Åtgärder för utveckling och förbättring*

Fortsätta att höja den pedagogiska kompetensen.

Fortsätta att utveckla kommunikationen med Broman-gymnasiet i syfte att minska avhopp och minska andelen elever som går ut utan slutbetyg men också öka kontakterna med övriga gymnasieskolor där vi har många studerande.

Fortsätta arbetet med att vidareutveckla individuella lärlingsliknande utbildningslösningar.



Att aktivt fortsätta arbeta för att tankarna bakom ”Hälsingeflex” blir verklighet.

## **Vuxenutbildningsverksamheten**

Vuxenutbildningen i Nordanstig omfattar i praktiken ett flertal olika verksamheter och skolformer. Det har sedan många år arbetats för att skapa en sömlös verksamhet vilket bland annat innebär en i princip helt kontinuerlig antagning och att man kan studera på olika nivåer samtidigt. Ur ett studerandeperspektiv innebär detta hög kvalitet genom stor flexibilitet och valfrihet. Ur ett uppföljningsperspektiv kan statistiska analyser bli vanskliga.

### *Administration*

#### **Mål och prioriterade förbättringsområden:**

- Utveckla rutiner inom administrationen för effektivare arbetsflöde.
- Förbättra information till studerande.
- Främja god hälsa.

#### **Verksamhetens processer:**

Regelbunden utveckling och utvärdering av användningsområden inom First Class: såsom påfyllningsbar dagordning, bokning för vägledning och lokaler samt elevrapportering. Hälsöfrämjande åtgärder, föreläsningsserier inom temat.

### *Slutsatser och utvecklingsåtgärder*

#### **Mål 2006-2007**

- Denna verksamhet är ständigt i förändring och utvecklas efter behov som uppstår.
- FC-användningen utvecklas allt efter behov.
- Att regelbundet utveckla och utvärdera teknikanvändning och rutiner.
- Att vara lyhörd för den studerandes/kundens behov och att anpassa organisation och administration så långt det är möjligt.
- Att införa betygssättning via webben.

*Grundläggande vuxenutbildning* erbjuder samtliga kurser

*Gymnasial vuxenutbildning* erbjuder i samverkan med övriga kommuner i Hälsingland, ett femtiotal kurser. Detta utbud har också de studerande inom den ungdomsgymnasiala verksamheten tillgång till.

#### *Svenska för invandrare*

Sfi är i Nordanstigs kommun öppet för alla med utländsk bakgrund som vill lära sig svenska. 15 timmars undervisning i veckan erbjuds och man försöker att i så hög grad som möjligt komplettera denna tid med studier i andra ämnen på lämplig nivå, exempelvis data eller matematik, eller med språkpraktik i arbetslivet. Det blev under hösten 2006 också klart med att kommunen öppnar sin flyktingmottagning igen och har skrivit avtal om att ta emot ett femtiotal under 2006-07, vilket kommer att ställa utökade krav på sfi-verksamheten.

*Särvux* är utbildning för vuxna utvecklingsstörda. Särvux är en egen skolform som vänder sig till psykiskt utvecklingsstörda vuxna som vill komplettera sin utbildning. Särvux bedrivs i dagsläget i gruppform under två halvdagar i veckan och nästan uteslutande på grundläggande nivå.

### ***Mål och prioriterade förbättringsområden***

#### **Övergripande mål**

Undervisningens mål är att hjälpa eleverna att få teoretiska kunskaper i svenska, matematik, engelska och orienteringsämnena utifrån deras individuella kunskapsbas samt att kunna använda datorn till dagliga behov.

Undervisningen utgår från ett holistiskt synsätt och försöker tillgodose de studerande med material och undervisning för att de ska kunna utvecklas både socialt och kunskapsmässigt.

#### ***Verksamhetens processer***

Verksamheten är beroende av de olika eleverna som ingår i gruppen och deras behov. De individuella studieplanerna och hur de tillämpas, styr processen. Hela tiden finns en strävan efter individualisering. Verksamheten har under året präglats av kontinuitet.

#### ***Resultat och måluppfyllelse***

Genom träning har eleverna utvecklats. De arbetar efter individuella studieplaner och vid terminens slut sker utvärdering och reflektion.

#### ***Slutsatser och utvecklingsåtgärder***

Verksamheten fungerar bra och de mål som sattes upp inför förra läsåret kommer man att fortsätta jobba med.

Utveckla den mall som finns till grund för de individuella studieplanerna

#### ***Högskoleverksamhet och annan studerandeservice***

En omfattande vägledning, bokinköpservice, tentamensmöjligheter och teknisk infrastruktur tillhandahålls.

### ***Mål och prioriterade förbättringsområden***

- Få samtliga bosatta i kommunen att bli medvetna om och se möjligheterna med det livslånga lärandet
- Erbjud kommunmedborgarna vuxenutbildning på högskolenivå utifrån efterfrågan.
- Utveckla distansutbildning.
- Genom omvärldskontakter och analyser, kunna definiera vad som efterfrågas nu och imorgon.

#### ***Verksamhetens processer***

Möjlighet till organiserade studiebesök på regionens högskolor/universitet. Utveckling av förberedande orienteringskurser inför högskoleprovet. Information om behörighet, urval och ansökningsförfarande till högskolan. Öppet hus arrangemang för presumtiva högskolestuderande.

Utveckling av lärcentra för högskolestuderande, ”dygnet runt” tillgång till lokaler, datorer, skrivare, fax. Möjlighet att göra tentamen i hemkommunen, även under lördag och söndag. Högskolekurser på distans via telebild.

Studie- och yrkesvägledning utifrån aktuella arbetsmarknadsprognoser.

#### ***Resultat och måluppfyllelse***

Efterfrågan av vägledning inför högskolestudier har ökat.

Antalet sökande till förberedande kurser inför högskoleprovet har ökat markant.

Andelen högskolestuderanden som utnyttjar lokaler, teknisk utrustning liksom möjligheten att göra tentamen i hemkommunen är konstant. (ett 50-tal)

Få deltagare på distanskurser som ges via telebild.

### ***Slutsatser och utvecklingsåtgärder***

Utveckla marknadsföringen av studiecentra för att nå fler högskolestuderande.

Bredda utbudet av distanskurser via telebild.

Inventera kommuninnevånarnas behov av högskoleutbildning.

Utveckla samarbete med näringslivet och kommun/landsting för utnyttjande av lokaler och teknisk utrustning vid kompetensutveckling på högskolenivå för anställda.

Odling ytterligare kontakter med regionens högskolor och universitet.

### ***Vägledning***

#### ***Mål och prioriterade förbättringsområden***

Höja utbildningsnivån bland vuxna kommunmedborgare samt öka deras medvetenhet att se möjligheter till livslångt lärande.

Delta i individers/elevs personliga utvecklingsprocess.

Erbjuda alla som vill och har möjlighet att läsa mot slutbetyg.

Införa och stadfästa en flexibel vuxenutbildning.

Utveckla samverkan med olika myndigheter och näringsliv.

Förbättra och utveckla samarbetet med landskapets vuxenvägledning.

#### ***Verksamhetens processer***

Information och studie- och yrkesvägledning både enskilt och i grupper.

Upprättat och följt upp individuella studieplaner för skolans elever.

Utvecklat kurser (lipa) som ger elever möjlighet att förlägga lärandet ute på arbetsplatser, för att på så sätt ge möjlighet till att göra bättre underbyggda yrkesval. Erbjudit elever möjlighet till arbetsplatsförlagda utbildningar YAP. Tillsammans med pedagogerna startat upp processer kring valideringsfrågor .

Haft regelbundna samverkansmöten med berörda myndigheter och instanser.

Utvecklat ett väl fungerat regionalt vuxenvägledarnätverk.

#### ***Resultat och måluppfyllelse***

Utvecklat en digital bokningskalender och studieplansmall.

Genomfört Lipakurser ute på arbetsplatser och ett flertal Yaputbildningar. Tillsammans med pedagogerna utvecklat modeller och metoder för validering.

I samverkan med Af, Fk och sociala myndigheter utvecklat individuella lösningar med samordnade resurser för den enskilde eleven. Deltagit i regelbundna möten tex Resam samt medverkat i disk./planering. Utvecklat en 8 veckors inspiration/jobbsökarkurs som upphandlas av Arbetsförmedlingen. Regelbundna flerpartsamtal med berörda myndigheter och instanser.

Månatliga träffar med Hälsinglands vuxenvägledare, samt samverkat kring fördelningen av rekryteringsbidraget, kompetenshögjande insatser och erfarenhetsutbyte.

### ***Slutsatser och utvecklings åtgärder***

Arbetet har kommit en bit på väg men fortsatt utvecklingsarbete behövs.

Verksamhetsplaner för varje läsår.

Att synliggöra verksamhet och service till presumtiva och nuvarande elever.

Digitala studieplaner.

Samarbetet med näringslivet.

### ***Uppdragsutbildning***

Samarbetar i dagsläget framför allt med äldreomsorgen inom ramen för Kompetensstegen.

## Likabehandlingsplan

Arbetet har inletts under året för att uppfylla kraven i den nya lag som trädde i kraft den 1 april 2006. (Lagen om förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling av barn och elever) Det juridiska ansvaret har huvudmannen. Ansvaret att agera omfattar all personal som arbetar i skolan.

I Skolverkets inspektionsrapport som kom i januari 2006 konstaterades att verksamheterna hade trygga elever med ett gott förhållningssätt gentemot varandra. Arbetet mot kränkande behandling var av mycket god kvalitet men handlingsprogrammen mot kränkande behandling behövde kompletteras på ett flertal skolor utifrån den nya lagen.

Nordanstigs kommun har under året tagit fram en övergripande Likabehandlingsplan. Utifrån den arbetar den enskilda förskolan / skolan fram egna målsättningar samt planerade åtgärder för det förebyggande arbetet i verksamheten.

Planen ska upprättas med barn, elever och föräldrars delaktighet och tillsammans med skolan analyserar man vilka problem som kan uppstå och hur man ska arbeta för att hitta lösningar. Finns det rutiner för akuta åtgärder, vem som är ansvarig för vad, hur det ska dokumenteras och utredas så är det förstås mycket lättare att agera när det väl händer något.

Några av kommunens skolor gör årligen egna mätningar om arbetsmiljö, trygghet och trivsel som underlag i förbättringsarbetet.

Inga systematiska mätningar görs kommunövergripande och inga sammanställningar finns på förvaltningsnivå vad gäller trygghet och arbetsmiljö.

Under 2006 planerades en trygghetsenkät i förskolan som ej genomfördes på grund av omprioritering av personalresurs.

Rutiner finns på förvaltningsnivå för rapportering och uppföljning av incidenter och tillbud rörande hot och våld samt kränkande behandling som rör både barn, elever och personal.

## Viktiga speciella händelser under året

Fortbildningssatsning inom förskolan för all personal i TRAS.<sup>1</sup>

I västra rektorsområdet förskolor pågår ett utvecklingsarbete för pedagogerna för att fördjupa förståelsen av uppdraget och som tar sitt stöd i ett lärande organisationsperspektiv.

Satsning på kompetensutveckling i matematik för personal i förskola och skola inom östra rektorsområdet.

År 7- 9 elever har gjort kultur och språkresor till Spanien och Tyskland.

Bållebergsskolan har avvecklats som år 4-5 skola och eleverna har flyttat in i nyrenoverade lokaler i Villan i anslutning till Lönnbergsskolan och C-skolan i Bergsjö.

Projektering har startat för att bygga om Bållebergsskolan till förskola och ska vara inflyttningsklart under hösten 2007.

Start av intranät och utveckling av kommunens hemsida har skett, vilket har ökat tillgängligheten av information till personal och föräldrar.

Backens skola har utrustats med en ny kemisal.

Sex skolpersonal har deltagit i den Globala skolan och gjort en resa till Uganda hösten 2006.

Förordningen om IUP, individuell utvecklingsplan för alla elever i grundskolan.

Rätten att etablera fristående förskola, allmän förskola och fritidshem.

Nedläggningsbeslut för Strömsbruks skola.

---

<sup>1</sup>TRAS, Tidig registrering av språk, är ett observationsmaterial för att identifiera och stötta barn i behov av särskilt stöd i sin språkutveckling.

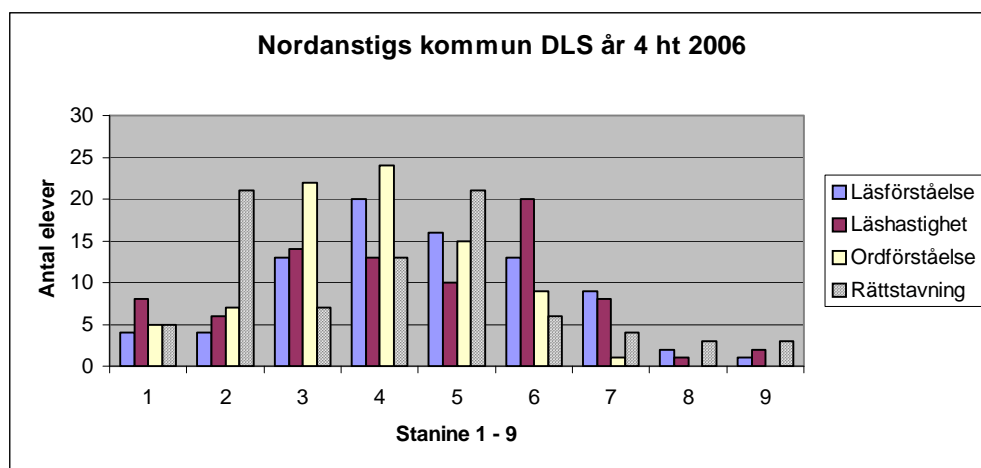
# Resultat och måluppfyllelse – analys och bedömning samt förslag till förbättringar/ utveckling.

## Måluppfyllelse beträffande normer och värden

Varken Nordanstigs kommun eller dess skolor genomför systematiska uppföljningar och bedömningar av måluppfyllelsen när det gäller normer och värden. Det finns därför utrymme att förbättra rutinerna för att följa elevernas utveckling mot läroplanens mål med avseende på normer och värden.

## Diagnoser i läsning och skrivning

Kommunresultat DLS i år 4, totalt 83 elever höstterminen 2006 <sup>1</sup>



Tabell

Stanine	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Läsförståelse	4	4	13	20	16	13	9	2	1
Samma ljud	8	6	14	13	10	20	8	1	2
Ordförståelse	5	7	22	24	15	9	1		
Rättstavning	5	21	7	13	21	6	4	3	3

### Redovisning av medelvärde DLS år 4 2005

Nordanstigs Kommun DLS år 4 2005	Antal elever	Läsförståelse medelvärde	Ordförståelse medelvärde
Totalt	114	3,94	3,35
Pojkar	47	3,76	3,38
Flickor	67	3,98	3,44

### Redovisning av medelvärde DLS år 4 2006

Nordanstigs Kommun DLS år 4 2006	Antal elever	Läsförståelse medelvärde	Ordförståelse medelvärde
Totalt	83	4,5	3,82
Pojkar	44	4,12	3,5
Flickor	39	4,85	4,10

### Resultat , analys och bedömning:

Utifrån kommunens handlingsplan ” Att förebygga läs- och skrivsvårigheter” görs diagnostiska prov år 1, 2, 4 och 7 i våra skolor. Sammanställning av resultaten görs på skol- och kommunnivå. Resultaten särredovisas också för pojkar och flickor.

<sup>1</sup> DLS ( Diagnoser i läsning och skrivning ) är en språkdiagnos som består av fyra delar: rättstavning, samma ljud, läsförståelse och ordförståelse . Diagnosen graderas i en 9 gradig skala.

Tanken är att man med hjälp av dessa diagnoser ska få en god överblick av elevernas läs- och skrivutveckling. Underlag för att säkerställa att eleven kommer att klara uppnåendemålen i år 5 respektive 9. När eleven inte upp till nivån, ska ett åtgärdsprogram för insatser upprättas. Resultaten av 2006 års diagnoser visar en tendens till förbättring, men progressionen i läsutvecklingen sker inte som den borde för alla elever. Man kan också utläsa skillnader i pojkars och flickors läsförmåga med stigande ålder. I år 2 diagnosen 2005 hade 35,3 % av eleverna staninevärde 1-3 vad gäller läsförståelse. I 2006 års diagnos för år 2 eleverna visade resultaten att 18,5 % av eleverna hade staninevärde 1-3.

Av kommunens 83 elever i år 4 läsåret 2005/2006 hade 21 elever ( 25%) staninevärde 1-3. läsåret 2004/2005 hade 51 ( 45 % ) av 114 elever staninevärde 1-3 på DLS.

I år 4 läsåret 2003/2004 fanns 101 elever och av dem hade 34 elever ( 34%) staninevärde 1-3. Medelvärde var 4,19 i läsförståelse och ordförståelse 4,06, samma läsår.

Skillnader finns mellan skolornas resultat men fler och fler skolor upplever att utvecklade arbetssätt och kontinuerlig uppföljning ger resultat.

Både arbetet med åtgärdsprogram och metoder för läsinlärning / läsutveckling har utvecklats men kan förbättras ytterligare på flera av skolorna.

#### *Slutsatser och utvecklingsåtgärder*

Med kommungemensamma prov ges bättre överblick och möjlighet att analysera för att finna orsaker och rätt insatser.

Åtgärder för att förbättra pojkarnas resultat måste utarbetas både på kommunal- och skolnivå. Resultatet kan ligga till grund för analyser och jämförelser som kan påverka resursfördelning. Som det ser ut idag tas ingen hänsyn till dessa diagnoser vid resursfördelningen och några övergripande analyser för jämförelser mellan skolområdena görs inte heller.

Arbetet med att utforma och använda åtgärdsprogram ska alltid vara ett pågående utvecklingsområde på skolorna.

Kompetensutvecklingsinsatser behövs för att finna lämpliga inlärningsmetoder för olika elevers behov så att målen kan nås.

Att se över lärandemiljön och vad som präglar studiekulturen är andra viktiga förbättringsinsatser.

### **Måluppfyllelse i år 5**

Resultat av de nationella proven i årskurs 5 vårterminen 2006 i Nordanstigs kommun.

Andel (%) som uppnått målen.

<i>Totalt kommunen</i>	Uppnått målen för år 5	Uppnått målen för år 5 flickor	Uppnått målen för år 5 pojkar
<b>Svenska</b>	74%	74%	74%
<b>Engelska</b>	84%	86%	82%
<b>Matematik</b>	64%	66%	62%
<i>Östra rektorsområdet</i>	Uppnått målen för år 5	Uppnått målen för år 5 flickor	Uppnått målen för år 5 pojkar
<b>Svenska</b>	86%	83,3%	87,9%
<b>Engelska</b>	87,7%	87,5%	87,9%
<b>Matematik</b>	80,7%	83,3%	78,8%
<i>Västra rektorsområdet</i>	Uppnått målen för år 5	Uppnått målen för år 5 flickor	Uppnått målen för år 5 pojkar
<b>Svenska</b>	59,6%	64,0%	54,5%
<b>Engelska</b>	72,3%	80,0%	63,6%
<b>Matematik</b>	42,6%	48,0%	36,4%

1 Östra rektorsområdet , Gnarp , Fröstuna och Bringsta skolor  
Västra rektorsområdet , Hassela, Bergsjö och Ilsbo skolor

### **Resultat, analys och bedömning**

En första kommunövergripande sammanställning av resultaten av de nationella proven i år 5 har gjorts under 2006.

Under läsåret 2005/2006 fanns totalt 104 år 5 elever i kommunens skolor, 55 pojkar och 49 flickor. Fler elever i år 5 når målen i svenska och engelska än i matematik. Stora skillnader i resultat kan utläsas mellan kommunens skolor. Även skillnaden i pojkars och flickors resultat är större på vissa skolor. I analys och bedömning ska beaktas att kommunen har många små enheter med få elever.

Nordanstigs skolors måluppfyllelse i år 5 ligger på en lägre nivå än andra kommuner i landet, framför allt i matematik.

I många kommuner ligger måluppfyllelsen i matematik och engelska på 90% och svenskan ytterligare några % högre.

För övriga ämnen i år 5 finns i dagsläget inga kommungemensamma uppgifter om hur måluppfyllelsen ser ut .

Här är det påbörjade arbetet med att bryta ner målen i kursplanerna övergripande i kommunen ett viktigt utvecklingsområde.

Utifrån resultatbilden kan år 7-9 skolorna få lägga stor kraft och energi på att få elever att klara godkänt i kärnämnen. Trycket på att få eleverna att uppnå behörighet till gymnasieskolan är stort. I detta finns en risk att andra ämnen påverkas på ett negativt sätt.

### **Slutsatser och utvecklingsåtgärder**

En fortsatt och utvecklad uppföljning och analys av proven i varje skola där samtliga lärare involveras.

De skolor som har många elever som inte når målen i år 5 behöver tillsammans med överlämnande och mottagande skola inför år 6 analysera orsakerna och säkerställa att åtgärdsprogram finns utarbetade.

Arbetet med att förbättra elevernas resultat i matematik bör fördjupas ytterligare och i alla kommunens skolor men speciellt där måluppfyllelsen är låg. Lärarnas kompetensutveckling inom matematikområdet bör fortsätta och en fortsatt systematisk uppföljning, analys och bearbetning av kunskapsresultaten är nödvändig.

## **Resultat på ämnesproven år 9 2006**

### **Svenska**

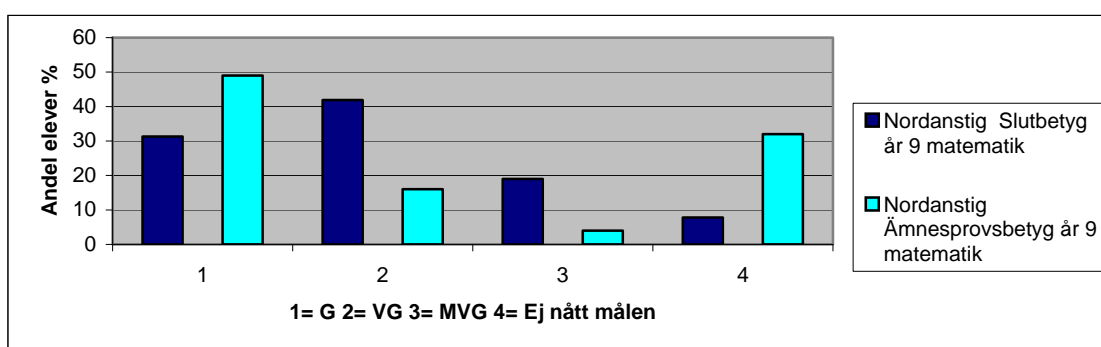
		G antal elever %	VG antal elever %	MVG antal elever %	Ej nått målen antal elever %
Nordanstig	<b>Slutbetyg</b> år 9 svenska	42,9	35,0	13,6	8,5
Nordanstig	<b>Ämnesprov</b> betyg år 9 svenska	46	35	7	12
Riket	<b>Ämnesprov</b> betyg år 9 svenska	43	42	11	4

### **Engelska**

		G antal elever %	VG antal elever %	MVG antal elever %	Ej nått målen antal elever %
Nordanstig	<b>Slutbetyg</b> år 9 engelska	41,9	35,2	15,6	7,3
Nordanstig	<b>Ämnesprov</b> betyg år 9 engelska	44	37	12	7
Riket	<b>Ämnesprov</b> betyg år 9 engelska	37	44	15	4

## Matematik

		G antal elever %	VG antal elever %	MVG antal elever %	Ej nått målen antal elever %
Nordanstig	Slutbetyg år 9 matematik	31,3	41,9	19	7,8
Nordanstig	Ämnesprov betyg år 9 matematik	48	16	4	32
Riket	Ämnesprov betyg år 9 matematik	54	24	10	12



Diagrammet visar skillnaden i slutbetyg år 9 och ämnesprovsbetyg år 9 i matematik 2006.

### Resultat , analys och bedömning

När det gäller resultaten i ämnesproven i matematik i år 9 år 2006 uppnådde 68 procent av eleverna i kommunen målen, motsvarande andel i riket uppgick till 88 procent.

Av pojkarna i kommunen var det 61 procent och av flickorna 74 procent som uppnådde målen i matematik.

Trots de låga resultaten på de nationella proven i år 9 fick 92,2 procent av eleverna i år 9 i kommunen, betyg i matematik år 2006.

Betydligt färre elever deltog i ämnesprovet i matematik än i svenska och engelska 2006 och bör beaktas i det fortsatta analysarbetet.

Även om proven inte är utformade så att de prövar elevens kunskaper mot alla uppsatta mål är det viktigt att alla elever deltar. Syftet med de nationella proven är flerfaldigt. Det skall:

- bidra till ökad måluppfyllelse för eleverna,
- förtydliga målen och peka på elevens starka och svaga sidor,
- konkretisera kursmål och betygskriterier,
- stödja en likvärdig och rättvis bedömning och betygsättning,
- ge underlag för en analys av i vilken utsträckning kunskapsmålen nås på skolnivå, huvudmannanivå och på nationell nivå.

Stora skillnader i betygs – och ämnesprovsresultat kunde även utläsas föregående läsår och påpekades även vid skolverkets inspektion 2005.



Fortsatt analys och diskussion ute på skolorna behövs för att finna orsakerna till att skillnaden mellan resultaten på de nationella proven och de satta betygen.

### Slutbetygsstatistik år 9 2006

	Antal elever	Genomsnittligt meritvärde	Andel( %) behöriga till nat.program	Andel( %) som nått målen i alla ämnen	Andel( %) som ej nått målen i ett ämne	Andel( %) som ej nått målen i två eller fler ämnen	Andel( %) som saknar betyg i alla ämnen
Nordanstigs kommun	182	202,7	85,6	75,1	9,9	13,3	1,7
Riket	126588	206,8	89,5	76	8,6	14,4	1,0

### Sammanställning av behörighet till nationellt gymnasieprogram, meritvärde år 9 samt antal elever i år 9 i kommunens skolor 1998 –2006.

<i>Riket</i>		90,3	89,4	89,2	89,5	89,9	89,6	89,2	89,5
Skola/betyg medelpoäng	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006
Arthur Engberg	187,2	207,9	206,3	231,5	205,8	188,6	222,5	219,7	215,8
Backens skola	177,7	191,3	188,6	220,8	212,1	194,0	193,6	194,1	195,7
Bergsjö skola	201,1	224,4	208,4	213,5	195,4	200,4	217,9	197,6	207,9
<i>Riket</i>	<i>201,2</i>	<i>202,1</i>	<i>202,9</i>	<i>202,9</i>	<i>204,6</i>	<i>205,4</i>	<i>206,9</i>	<i>206,3</i>	<i>206,8</i>
Skola/ Antal elever	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006
Arthur Engberg	16	25	12	10	12	14	10	18	12
Backens skola	61	62	62	62	79	59	59	66	86
Bergsjö skola	58	55	51	74	53	58	69	62	83
Skola/ GY-behörighet	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006
Arthur Engberg	93,8%	88,0%	100%	100%	83,3%	92,9%	80,0%	94,4%	83,3%
Backens skola	82,0%	91,9%	87,1%	100%	87,3%	88,1%	86,4%	81,8%	84,9%
Bergsjö skola	98,3%	98,2%	96,0%	97,3%	92,5%	94,8%	98,6%	87,1%	86,7%

### Meritvärde slutbetyg år 9 2004 –2006

Meritvärde slutbetyg år 9 1	2004	2005	2006
Flickor Nordanstig	230	215,1	225,4
Pojkar Nordanstig	189,7	185,9	179,2
Flickor riket	218,1	217,3	218,3
Pojkar riket	196,3	195,8	195,7

#### Resultat , analys och bedömning

När det gäller genomsnittligt meritvärde uppgick värdet i kommunen till 202,7

---

1 En elevs meritvärde räknas fram genom att man översätter bokstavs-betygen till siffror (MVG ger 20, VG 15 och G 10) och därefter räknar samman de 16 bästa betygen. En elev som fått betyg i samtliga 16 ämnen kan alltså ha högst 320 och minst 160 poäng i meritvärde.

poäng för år 2006. Rikssnittet för kommunala skolor ligger på 206,8 poäng. Även i detta avseende föreligger en stor skillnad mellan kommunens pojkar och flickor. Pojkarnas genomsnittliga meritvärde uppgick till 179,2 medan flickorna nådde 225,4 poäng. I riket var motsvarande värde 195,7 respektive 218,3 poäng.

Pojkarna har alltså väsentligt lägre resultat än i riket. Skillnaden i pojkars och flickors genomsnittliga meritvärde är större 2006 än de två föregående läsåren. Kommunen och skolorna är väl medvetna om skillnaderna i pojkars och flickors resultat, och analys samt åtgärder för att förbättra pojkarnas resultat och för att minska skillnaderna pågår både på kommun- och skolnivå.

Skolorna har ingen organiserad uppföljning i övriga kursplaneämnen. Resultaten har inte heller sammanställts eller analyserats på kommunnivå.

Med analysverktyget SALSA kan kommuner och skolor bedöma kommuners och skolors samlade betygsresultat i ett riksperspektiv. Genom att ta hänsyn till skolors elevsammansättning utifrån ett antal socioekonomiska variabler kan kommuner och skolor få en ny utgångspunkt för diskussion och analys av skolors förutsättningar, processer och resultat.

När det gäller elever med fullständiga betyg för läsåret 2005/2006, ligger kommunens värde på 75 %, 2 % enheter under det förväntade värdet. Dock en förbättring sedan läsåret 2004/2005 då kommunens värde var 69% och det förväntade värdet var 76%.

När det gäller det genomsnittliga meritvärdet var det förväntade värdet 201 poäng medan utfallet för kommunen blev 203 poäng.

#### *Slutsatser och utvecklingsåtgärder*

Kommunen och skolorna är väl medvetna om skillnaderna i pojkars och flickors resultat och analys samt åtgärder för att förbättra pojkarnas resultat och för att minska skillnaderna pågår både på kommunal- och skolnivå. Kommunen och skolorna behöver förbättra uppföljningen och analysen av resultaten i alla kursplaneämnen.

Analysera och finna förklaringar och orsaker till skillnader i resultat i nationella prov och satta betyg.

Arbetet med att förbättra elevernas resultat i matematik bör fördjupas ytterligare i alla kommunens skolor. Lärarnas kompetensutveckling inom matematikområdet bör fortsätta och en fortsatt systematisk uppföljning, analys och bearbetning av kunskapsresultaten är nödvändig.

Fortsatt arbete både inom kommunen och med närliggande kommuner för att diskutera betyg och bedömning, för att åstadkomma en likvärdig bedömning av elevernas kunskapsresultat? Fördjupa diskussionerna och analysen om pojkars och flickors kunskapsresultat för att finna strategier för en förbättring av pojkarnas skolresultat.

Utveckla arbetsformer som motverkar traditionella könsroller.

Kommunen deltar i ett gemensamt projekt tillsammans med Högskolan i Gävle samt några andra hälsingekommuner för att finna bakomliggande orsaker till pojkars låga studiemotivation och skillnader mellan pojkars och flickors studieresultat.

## Åtgärder för utveckling

- Fördjupa diskussionerna och analysen om pojkars och flickors kunskapsresultat för att kunna minska skillnaderna mellan könen i kunskapsutvecklingen.  
Utveckla arbetsformer som motverkar traditionella könsroller.  
Åtgärder för att förbättra pojkarnas resultat måste utarbetas både på kommun - och skolnivå.  
Att se över lärandemiljön och vad som präglar studiekulturen är andra viktiga förbättringsinsatser.
- Arbetet med att utforma och använda åtgärdsprogram ska alltid vara ett pågående utvecklingsområde på skolorna.  
Kompetensutvecklingsinsatser behövs för att finna lämpliga inlärningsmetoder för olika elevers behov så att målen kan nås.
- Elever och föräldrars kännedom om målen och att stärka elevinflytandet är fortsatta utvecklingsområden.
- Kommunen och skolorna behöver förbättra uppföljningen och analysen av resultaten i alla kursplaneämnen.
- Fortsatt arbete både inom kommunen och med närliggande kommuner för att diskutera betyg och bedömning. Hur åstadkoms en likvärdig bedömning av elevernas kunskapsresultat?  
Analysera och finna förklaringar och orsaker till skillnader i resultat i nationella prov och sätta betyg.
- Arbetet med att förbättra elevernas resultat i matematik bör fördjupas ytterligare i kommunens skolor. Lärarnas kompetensutveckling inom matematikområdet bör fortsätta och en fortsatt systematisk uppföljning, analys och bearbetning av kunskapsresultaten är nödvändiga.
- Fortsatt utveckling av förskolans och fritidshemmens balans mellan pedagogisk verksamhet och omsorg, liksom övergångar och samarbete mellan förskola och förskoleklass, grundskola och fritidshem.  
Skolbarnomsorgens uppdrag, mål och resultat måste synliggöras både på verksamhets- och övergripande nivå.
- Genomförande av trygghetsenkät i förskolan.
- Fortsatt arbete för att utveckla rutiner och system för kvalitetsarbete.

## Sammanfattning

Kvalitetsredovisningen är en del i det systematiska kvalitetsarbetet som bedrivs inom skolorna i Nordanstigs kommun och som beskriver i vilken utsträckning verksamheten når de nationella målen och vilka åtgärder kommunen avser att vidta.

Kommunen har 8 förskolor och 10 grundskolor varav 7 inrymmer fritidshem. För- och grundskolorna är organiserade i 7 skolområden fördelade på två verksamhetsområden, västra och östra området. Dessutom finns den kommunala musikskolan och kommunens särskoleenhet med träningsklass. Vuxenutbildningen och gymnasiets individuella program finns i Bergsjö

Skolverket genomförde en utbildningsinspektion i Nordanstigs kommun hösten 2005 och som redovisades i januari 2006.

Tillsynsrapport visade att utbildningsverksamheten i kommunen hade trygga elever med ett gott förhållningssätt gentemot varandra. Generellt sett visades goda kunskapsresultat och skolorna hade kunskap om resultaten i svenska, engelska och matematik. Arbetet mot kränkande behandling var av mycket god kvalitet. Förskolorna och skolorna hade rutiner för att upptäcka, utreda och åtgärda elevers stödbehov. Individualisering i gymnasieskolan och vuxenutbildning skedde i hög grad. Den pedagogiska ledningen fungerade väl och en tydlig ansvarsfördelning mellan olika nivåer fanns vad gäller styrning och ledning.

Kommunen hade generellt sett god tillgång till utbildning i skolan och även till plats i förskola och fritidshem.

Rapporten pekade också på ett antal förbättringsområden, bl.a. att pojkarnas resultat måste förbättras och att kvalitetsarbetet i sin helhet borde förbättras, vilket också avspeglades i de kommunövergripande utvecklingsområdena för verksamhetsåret 2006.

Av 181 elever som lämnade grundskolan vårterminen 2006 var 85,6 % behöriga att söka gymnasieskola.

75 % av eleverna i år 9 i Nordanstigs kommun har nått målen i alla grundskolans ämnen vårterminen 2006.

Nordanstigs skolors måluppfyllelse i ämnesproven i år 5 ligger på en lägre nivå än många andra kommuner i landet, framför allt i matematik.

När det gäller resultaten i ämnesproven i matematik i år 9 år 2006 uppnådde 68 procent av eleverna i kommunen målen. Motsvarande andel i riket uppgick till 88 procent. Ämnesprovsresultaten i svenska och engelska följer mer resultaten i riket och ligger endast några procentenheter under rikssnittet.

Flickorna i år 9 i Nordanstigs kommun har högre meritvärde än rikssnittet i slutbetyg från grundskolan medan pojkarnas meritvärde ligger under rikets snittvärde.

Som framgår av kvalitetsredovisningen och av skolverkets utbildningsinspektion så finns det utvecklingsområden innan man kan säga att utbildningsverksamheterna i Nordanstigs kommun till fullo uppfyller målen i läroplanerna.

För detta krävs ett medvetet och tålmodigt utvecklingsarbete på alla nivåer. Processer för ett intensivt förbättringsarbete inom definierade områden pågår i alla verksamheter.

# Kvalitetsredovisning läsåret 2005 / 2006

Följande mall och instruktioner har utarbetats.

Bilaga 1

## Struktur för kvalitetsredovisningen

### 1. Presentation av verksamheten

Kort beskrivning av verksamhetens organisation och innehåll.

### 2. Mål och prioriterade förbättringsområden

(se styrdokument och kommunens budgetdokument)  
-Hur har vi tolkat och förankrat målen ( olika gruppers medverkan)

### 3. Verksamhetens processer

- Beskrivning av arbetet för att nå mål och prioriterade förbättringsområden.  
- Vilka åtgärder arbetade vi med för att nå målen?( ex arbetsätt, samverkansaktiviteter, stödinsatser, kompetensutvecklingsinsatser, projekt...)  
- Hur har vi följt och utvärderat genomförandet

### 4. Resultat och måluppfyllelse

I vilken mån har resultaten uppnåtts?

Beskrivning av resultaten:

- Vilken information har vi samlat in för att särskilt granska vissa områden?  
- Hur har dessa uppföljningsdata samlats in?

Bedömning av måluppfyllelsen:

- Vad säger oss utvärderingsinformationen, vilka mönster och samband framträder?  
- Vilken information tyder på bra måluppfyllelse – sämre måluppfyllelse?  
- I vilken mån har vårt arbete och valda åtgärder lett till avsedd måluppfyllelse?  
- Avvikelser, vilka var våra förutsättningar?

En sammanfattande bedömning :

- Ger bedömningarna en tillräcklig och sann bild av verksamheten?  
- Vem har haft inflytande i bedömningsprocessen?  
- Behöver målet stå kvar ,revideras ( eller har det blivit rutin)?  
- I vilka avseenden behöver vi förbättra vår måluppfyllelse? Vad har vi lärt oss?

Relatera gärna till föregående år.

Redovisa också vilka uppföljningar som genomförts under läsåret och som ligger till grund för bedömning av resultaten.

### 5 Övrigt av vikt att redovisa.

Viktiga händelser under året.  
Kort redovisning/dokumentation av annat av vikt.

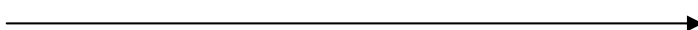
### 6. Slutsats/ Åtgärder för utveckling

Vilka utvecklingsbehov har framkommit ?  
Vilka kompetensutvecklingsbehov har framkommit?  
Vilka åtgärder omedelbara och långsiktiga måste vidtas?  
Varför tror vi att dessa åtgärder leder till ökad måluppfyllelse?  
Hur ska vi genomföra dem? När? Vem har ansvar?  
På vilket sätt har personal, elever och vårdnadshavare varit delaktiga i kvalitetsredovisningen.  
Hur förbättrar vi vårt arbete med uppföljning och utvärdering?

### Tidsplan för arbetsprocessen:

Läsåret 2005/2006

Augusti 2005



Juni 2006

### Mål och uppdrag

*Av kommunfullmäktige prioriterade uppdrag*

Att varje barn och elev inom förskola och skola känner trygghet, har inflytande och att elevernas kunskaper väl motsvarar de nationella målen.

Samverkan med barn, elever och deras föräldrar ska vara öppen och respektfull.

Barn och elever ska vara delaktiga och kunna påverka arbetet i förskola och skola.

De ska tränas i att kunna ta ett allt större ansvar för sitt lärande med stigande ålder.

Förskolan och skolan skall stimulera och ge utrymme för engagemang hos föräldrar.

En god språklig förmåga är en förutsättning för barnets och elevens sociala utveckling och lärande och skall därför prioriteras i all verksamhet.

Eleverna skall lämna grundskolan med godkända kunskaper och skall uppleva att utbildningen givit en god grund för fortsatt lärande.

Situationen för de barn och elever med svårigheter i sitt lärande skall särskilt uppmärksammas.

### *Kunskaper och färdigheter*

Kommunfullmäktige ger utbildnings- och kulturnämnden i uppdrag att särskilt uppmärksamma att:

- varje elevs kunskapsutveckling utifrån läroplanens uppnående- och strävansmål samt gällande kursplaner kontinuerligt följs upp och dokumenteras.
- orsakerna till att pojkarna som grupp når sämre utbildningsresultat än flickorna analyseras och att åtgärder vidtas för att förbättra resultaten.
- situationen för barn och elever i riskzon tidigt uppmärksammas och att personalen i samråd med föräldrarna, förbättrar situationen för dessa samt följer effekterna av insatta åtgärder.

### *Trygghet, inflytande och ansvar*

Kommunfullmäktige ger utbildnings- och kulturnämnden i uppdrag att särskilt uppmärksamma att:

- verksamheten organiseras på ett sådant sätt att varje barn och elev ges möjlighet att utveckla sitt inflytande och ansvarstagande i takt med stigande ålder.
- samarbetsklimatet mellan barn, elever och vuxna är tillåtande så att alla känner sig delaktiga och sedda.
- alla barn, elever och vuxna visar hänsyn, utvecklar kamratanda och samarbetar.
- personalen aktivt ingriper om barn, elever och/ eller vuxna kränker varandra.
- verksamheten har en plan för hur droger, våld, kränkningar, mobbning och antidemokratiska strömningar aktivt och kontinuerligt motverkas och förebyggs.
- insatser för barn, elever och personal görs utifrån det friska och positiva i ett brett hälsoperspektiv.
- att barn, elever och personal har goda miljöer för lärande.

### *Välutbildad och engagerad personal*

Kommunfullmäktige ger utbildnings- och kulturnämnden i uppdrag att särskilt uppmärksamma att:

- personalen har god pedagogisk och social kompetens.
- personalen ges goda förutsättningar för sitt arbete, tid för gemensam planering och reflektion samt kompetensutveckling som har sin utgångspunkt i att säkerställa så att eleverna når avsedda resultat.

### *Individanpassat arbetssätt*

Kommunfullmäktige ger utbildnings- och kulturnämnden i uppdrag att särskilt uppmärksamma att:

- undervisning och annan pedagogisk verksamhet utgår från barnets och elevens behov, förutsättningar, erfarenheter och tänkande.

- förskolans pedagogik är medveten och aktiv och att leken har en central roll i verksamheten.
- undervisningen innebär att varje barns och elevs självförtroende samt vilja och förmåga att lära stärks.
- att samtliga barns och elevers utveckling dokumenteras, att alla elever har en individuell utvecklingsplan och att denna används i dialog mellan lärare, elev och föräldrar.

#### *Kontinuerliga samhällskontakter*

Kommunfullmäktige ger utbildnings- och kulturnämnden i uppdrag att särskilt uppmärksamma att:

- varje förskola och skola har kontakter i närsamhället och samverkar med näringslivet genom PRAO och studiebesök för att stimulera barns och elevers intresse, lärande och förståelse för olika studie- och yrkesområden.
- varje förskola och skola har internationella kontakter i syfte att skapa förståelse och acceptans för olika kulturer och livstolkningar.

#### Gymnasieutbildning

##### *Verksamhetens inriktning*

Verka för att Nordanstigs gymnasieelever får en utbildning som väl motsvarar de nationella målen.

Verka för ett fördjupat samarbete med gymnasieskolan i Hudiksvall.

#### Vuxenutbildningen

##### *Verksamhetens inriktning*

Verka för att den kommunala vuxenutbildningen utvecklas inom ramen för Hälsingevux.

Verka för att, i samverkan med övriga Hälsingekommuner, möjliggöra högskolestudier på hemorten.

Etablera ett samverkansorgan med biblioteksverksamheten.

#### Musikskola

##### *Mål för verksamheten*

Att erbjuda intresserade elever en frivillig instrumental utbildning.

Att träna eleverna i ensemblespel och genomföra publika arrangemang.

### **Prioriterade kommunövergripande utvecklingsområden för verksamhetsåret 2006.**

- Pojkarnas resultat
- Läsa, skriva och räkna
- Elevinflytande
- Elever och föräldrars kännedom om målen

