



NORDANSTIGS KOMMUN

Kommunstyrelsen

KALLELSE till sammanträde

Ledamöter

Ersättare och övriga för kännedom

Plats: **Kommunkontoret i Bergsjö.**

Tid: **Tisdag 14 november 2017 kl. 09:00.**

1. Val av justerare.
2. Godkännande av dagordning.
3. Ekonomirapport.
4. Uppföljning av uppdrag för en budget i balans.
5. Fördelning av investeringsbudget 2018-2021.
6. Besök av revisionen. Kl. 10:00
7. Revisionsrapport: Översiktlig granskning av delårsrapport per 30 juni 2017.
8. Godkännande av avsteg från nuvarande finanspolicy.
9. Gemensam tillstånds- och tillsynshantering för explosiva varor i Hälsingland.
10. Revidering av taxa enligt miljöbalken.
11. Begäran om förlusttäckningsbidrag för Nordanstig Vatten AB samt VA-taxa för 2018.
12. Höjning av fjärrvärmesaxa för 2018.
13. Upptagande av lån, Nordanstigs Fjärrvärme AB.
14. Begäran om överföring av medel, Hälsinglands utbildningsförbund.
15. Bildande av donationsfond för arvet efter Else Nyström Greiber.

16. Finansiering av bidrag till Bergsjö IF:s konstgräsplan.
17. Revidering av regler för kommunstyrelsens Spontankassa.
18. Revidering av styrdokument för Ostkustbanan 2015 AB.
19. Personalpolicy för medarbetare i Nordanstigs kommun.
20. Försäljning del av fastigheten Vallen 20:24 i Gnarp.
21. Redovisning av ej genomförda beslut enligt SoL och LSS.
22. Remiss: Riktlinjer för bostadsförsörjning Hudiksvalls kommun.
23. Motion om kommunal klimatkompensation.
24. Motion om att tillsätta en boendekoordinator.
25. Motion om att inrätta en klimat- och miljöberedning.
26. Motion om köp av fastigheten Röde 2:15 i Gnarp.
27. Etablering av projektmodell.
28. Utvärdering av kustbussen 2017.
29. Delgivningar.
30. Redovisning av delegationsbeslut.
31. Information och övriga ärenden.
32. Ordföranden informerar.
33. Information från ledningsutskottets verksamheter.
34. Information från utbildningsutskottets verksamheter.
35. Information från omsorgsutskottets verksamheter.

Om Du har frågor kontakta Eva Engström, tfn 0652-36103 eller e-post:
eva.engstrom@nordanstig.se

Har du förhinder meddela din partiföreträdare snarast.

Monica Olsson
Ordförande

ÄRENDE 1

Val av justerare.

Förslag: Per-Åke Kardell (C).

ÄRENDE 2

Godkännande av dagordning.

Kommunstyrelsen godkänner dagordningen med eventuella förändringar och anmälan av extra ärenden.

ÄRENDE 3

Ekonomirapport.

Ekonomienheten presenterar en ekonomirapport per oktober 2017 för kommunstyrelsens verksamheter och för kommunen som helhet.

ÄRENDE 4

Uppföljning av uppdrag för en budget i balans.

Kommunstyrelsen beslutade i § 129/2017 att uppdra till kommunstyrelsens utskott att lämna förslag på möjligheter till åtgärder för att sänka verksamhetens.

Utbildningsutskottets förslag till åtgärder:

- Utbildningsutskottet får en ekonomisk uppföljning månadsvis.
- Uppdra till verksamheten att genomföra en enkät om elevers skolval.

Omsorgsutskottets förslag till åtgärder:

- Uppdra till förvaltningen att snarast driftsätta E-huset på Hagängsgården till ett trygghetsboende.

ÄRENDE 5

Fördelning av investeringsbudget 2018-2021.

Kommunfullmäktige beslutade 2017-10-02, § 75, om ett investeringsutrymme för 2018-2021 på 20 000 tkr för varje år. Förslaget innehöll också ett uppdrag till kommunstyrelsen att vid nästkommande sammanträde fördela investeringsbudgeten på specifika projekt.

Beslutsunderlag

Staben föreslår att kommunstyrelsen fördelar investeringar 2018-2021 enligt föreslagen investeringslista (Fredrik Pahlbergs och Marianne Unborgs tjänsteutlåtande 2017-10-13).

Ledningsutskottet beslut

Uppdra till verksamheten att utreda Kustvägen, ett allaktivitetshus, en högstadieskola, MSB och VA utredning i Mellanfjärden och samverka med Nordanstigs Bostäder AB om befintliga lokaler.

Ledningsutskottets förslag

Kommunstyrelsen beslutar

Fördela investeringar 2018 – 2021 enligt investeringslistan.

Projekt	2018	2019	2020	2021
Reinvesteringar	1 000	1 000	1 000	1 000
Markköp	1 000	1 000	1 000	1 000
Utbyte av brandlarm	200	200	200	200
Bredband	4 000	4 000	4 000	4 000
Energieffektivisering	500	500	500	500
Välfärdsteknologi VoO	500	500	500	500
Tillgänglighetsåtgärder	700	700	700	700
Taksäkerhetsåtgärder	300	300	300	300
Möbler klassrum o förskola	200	200	200	200
Utemiljö skola och förskola	250	250	250	250
Måltidsmiljö skolor	100	100	100	100
Arbetsmiljöåtgärder skola	100	100	100	100
Arbetsmiljöåtg. VoO, socialtjänsten	200	200	200	200
Laddstationer till elbilar	300	300	300	300
Köks och städutrustning	1 300	800	800	800
Industriområdet Knoget	2 180	0	0	0
Inred tandläkarkorridoren	1 000	0	0	0
Fastigheter	1 000	1 000	1 000	1 000
Ombyggnad Hassela ÅVC	1 000	0	0	0
Trafiksäkerhetsåtgärder	0	500	500	500

FORTS. ÄRENDE 5

Fastighetsnära insamling	?	?	?	?
Vägbelysning	0	1 200	1 200	1 200
Ersk-Mats	100	0	0	0
It-investering infrastruktur	450	300	300	0
Reception	0	3 000	3 000	0
Toaletter Sörfjärden	0	1 000	0	0
Ks ospecificerade investeringar	3 620	2 850	3 850	7 150
Summa 2018 - 2021	20 000	20 000	20 000	20 000

ÄRENDE 6

Besök av revisionen.

Revisionen besöker kommunstyrelsen kl. 10:00.

ÄRENDE 7

Revisionsrapport: Översiktlig granskning av delårsrapport per 30 juni 2017.

Ekonomikontoret har tagit del av revisionens rapport med rekommendationer och kommentarer. Ekonomikontoret tar till sig revisionens rekommendationer och kommentarer och arbetar efter dessa rent generellt.

Revisionen har inkommit med synpunkter på delårsrapporten angående, innehåll, anvisningar och styrdokument, finansiella mål, mål för verksamheten och resultaträkning.

Beslutsunderlag

Staben föreslår att kommunstyrelsen beslutar godkänna svaret på revisionens rapport "Översiktlig granskning av delårsrapport per 2017-06-30" (Fredrik Pahlberg och Björn Hylenius tjänsteutlåtande 2017-10-11).

FORTS. ÄRENDE 7

Ledningsutskottets förslag

Kommunstyrelsen beslutar

Godkänna svaret på revisionens rapport "Översiktlig granskning av delårsrapport per 2017-06-30".

ÄRENDE 8

Godkännande av avsteg från nuvarande finanspolicy.

Nordanstigs kommun har under en längre period haft överskott där stora delar av balansen stått på vanligt bankkonto. Hittills har Nordanstigs kommun inte betalat några inlåningsavgifter. För att minska risken för att behöva betala inlåningsavgifter kommande året föreslås ett godkännande av avsteg från nuvarande finanspolicy, fram till 2018-12-31, så att placering kan göras i fonden Nordea Stratega Ränta. Nordanstigs nuvarande Finanspolicy är ej reviderad på flera år och tar därmed inte hänsyn till nuvarande möjligheter att placera kapital

Beslutsunderlag

Staben föreslår att kommunstyrelsen beslutar godkänna att placera överskottslikviditeten i fonden Nordea Stratega Ränta. Revidera Finanspolicyen för Nordanstigs kommun (Fredrik Pahlberg och Björn Hylenius tjänsteutlåtande 2017-10-11).

Yrkanden

Stig Eng (C) yrkar bifall till verksamhetens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på sitt yrkande och finner det antaget.

Ledningsutskottets förslag

Kommunstyrelsen beslutar

1. Godkänna att placera överskottslikviditeten i fonden Nordea Stratega Ränta.
2. Revidera Finanspolicyen för Nordanstigs kommun.

ÄRENDE 9

Gemensam tillstånds- och tillsynshantering av explosiva varor i Hälsingland.

Att revidera reglementet att så Norrhälsinge miljö och räddningsnämnd inte längre har ansvaret, prövning och tillsyn av explosiva varor enligt Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor.

Samt att det reviderade reglementet biläggs samverkansavtalet med Södra Hälsinglands kommunalförbund.

Beslutsunderlag

Kommunchef Fredrik Pahlbergs tjänsteutlåtande 2017-10-13.

Ledningsutskottets förslag

Fullmäktige beslutar

1. Att uppdra till kommunalförbundet i Södra Hälsingland genom ett särskilt avtal överta de uppgifter som annars ankommer på
2. kommunen för de delar som rör explosiva varor enligt Lag (2011:1011) om brandfarliga och explosiva varor och dess förordning.
3. Att fastställa taxor och avgifter avseende prövning och tillsyn över hantering av explosiva varor enligt Lag (2011:1011) om brandfarliga och explosiva varor.
4. Taxor och avgifter gäller från den 15 november 2017 och att dessa räknas upp enligt konsumentprisindex.
5. Att fastställa taxan till:
 - Timtaxa 850 kr/h
 - Grundavgift nytt tillstånd fyrverkerier 4250 kr
 - Grundavgift förnyat tillstånd för fyrverkerier 2550 kr
 - Grundavgift nytt tillstånd för explosiv vara 4250 kr
 - Grundavgift förnyat tillstånd explosiv vara 3400 kr
 - Godkännande av föreståndare 1275 kr
6. Att fastställa tid för vilket aktuellt tillstånd gäller:
 - Nytt tillstånd fyrverkerier 1 år
 - Förnyat tillstånd fyrverkerier 5 år.
 - Nytt tillstånd övriga varor 3 år
 - Förnyat tillstånd övriga varor 5 år

ÄRENDE 10

Revidering av taxa enligt miljöbalken.

Fullmäktige i Hudiksvalls och Nordanstigs kommuner har fastställt den nu gällande taxan för prövning och tillsyn enligt miljöbalken i den gemensamma nämnden Norrhälsinglands miljö- och räddningsnämnd.

Taxan utgår från underlag som Sveriges kommuner och landsting (SKL) utarbetat. Förändringar i miljöprövningsförordningen har nu skett som innebär att taxebilaga 2, som gäller fasta avgifter för tillsyn enligt miljöbalken, behöver ändras. SKL har med anledning av detta tagit fram ett nytt underlag till stöd för kommunerna inför en nödvändig revidering av taxan.

Förslaget innebär ingen ändring av själva taxekonstruktionen. Tillsynstiderna förändras marginellt för befintliga branscher.

För några branscher föreslås en sänkning av nuvarande tillsynstid då dessa efter noggrann genomgång nu bedöms ha ett lägre tillsynsbehov. Dessa är bl.a. vissa mekaniska verkstäder och vindkraftverk. För nya branscher och ändrade prövningsnivåer föreslås den lägsta tillsynstiden inom tidsfaktorintervallet som SKL rekommenderar.

Beslutsunderlag

Staben föreslår att fullmäktige beslutar fastställa revidering av taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken. Taxan ska gälla från och med 2018-01-01 (Fredrik Pahlbergs tjänsteutlåtande 2017-10-03).

Ledningsutskottets förslag

Fullmäktige beslutar

1. Fastställa revidering av taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken.
2. Taxan ska gälla från och med 2018-01-01.

ÄRENDE 11

Begäran om förlusttäckningsbidrag för Nordanstig Vatten AB samt VA-taxa för 2018.

Styrelsen i Nordanstig Vatten AB har 2017-08-29, § 26, behandlat förslag till anläggnings- och brukningsavgifter samt förlusttäckning för verksamhetsåret 2018.

FORTS. ÄRENDE 11

Förslaget innehåller oförändrade anläggningsavgifter för 2018 men en höjning av den rörliga avgiften med 2 kr samt en höjning av lägenhetsavgiften med 120 kr att gälla inom vatten och avlopp för 2018.

Förslaget innehåller en begäran om förlusttäckningsgaranti för 2018 om maximalt 3 300 tkr för Nordanstig Vatten AB.

Beslutsunderlag

Staben föreslår att fullmäktige beslutar

Medge Nordanstigs Vatten AB förlusttäckningsbidrag för år 2018 om maximalt belopp på 3 300 tkr. Utbetalas 2019 för år 2018.

Godkänna oförändrade anläggningsavgifter att gälla inom vatten och avlopp för år 2018.

Godkänna en höjning av den rörliga avgiften med 2 kr att gälla inom vatten och avlopp för år 2018.

Godkänna en höjning av lägenhetsavgiften med 120 kr att gälla inom vatten och avlopp för år 2018.

Fastställa grunder och principer för VA-taxa 2018.
(Pahlbergs och Unborgs tjänsteutlåtande 2017-10-26).

ÄRENDE 12

Höjning av Fjärrvärmestaxan för 2018.

Med anledning av att Nordanstigs Fjärrvärme AB beslutat om en investering vid centralen i Harmånger, samt att framtid investeringar föreligger, behöver det göras en justering av fjärrvärmestaxan 2018.

Förslag från Nordanstigs Fjärrvärme AB är att fullmäktige beslutar om en höjning på 1% gällande den rörliga delen av fjärrvärmestaxan för 2018.

Ledningsutskottets beslut

Uppdra till verksamheten att skriva ett tjänsteutlåtande med vilka konsekvenser en höjning av fjärrvärmestaxa med 1 % innebär för Nordanstigs kommun till kommunstyrelsens sammanträde den 12 november.

ÄRENDE 13

Upptagande av lån, Nordanstigs Fjärrvärme AB.

Nordanstigs Fjärrvärme AB har inkommit med en ansökan om lån på 2 000 tkr i kommunen. Bolaget investerar i ett byte av två pannor vid fastbränslecentralen i Harmånger. Kommunen upphandlar lån på 2 000 tkr.

Ett administrativt påslag med 0,20 % motsvarande borgensprovision i gällande ägardirektiv kommer att läggas på aktuell upplånad ränta.

Beslutsunderlag

Staben föreslår att fullmäktige beslutar upphandla lån från kreditinstitut upp till 2 000 tkr avseende utlåning till Nordanstigs Fjärrvärme AB. Uppdatera kommunens fordran på Nordanstigs Fjärrvärme AB till en revers som hänförs till det upptagna lånet. Uppdra till firmatecknarna att underteckna revers samt lånehandling (Fredrik Pahlberg och Björn Hylenius tjänsteutlåtande 2017-10-12).

Ledningsutskottets förslag

Fullmäktige beslutar

1. Upphandla lån från kreditinstitut upp till 2 000 tkr avseende utlåning till Nordanstigs Fjärrvärme AB.
2. Uppdatera kommunens fordran på Nordanstigs Fjärrvärme AB till en revers som hänförs till det upptagna lånet.
3. Uppdra till firmatecknarna att underteckna revers samt lånehandling.

ÄRENDE 14

Begäran om överföring av medel, Hälsinglands utbildningsförbund.

Med anledning av den nya lagstiftningen som vunnit laga kraft 2017-01-01 som innebär en ökad rätt att delta i kommunal vuxenutbildning, (Komvux) på gymnasial nivå i syfte att uppnå grundläggande och särskild behörighet till högskoleutbildning samt en rätt att delta i Komvux på gymnasial nivå, i syfte att uppnå grundläggande behörighet till och särskilda kunskaper för utbildning inom yrkeshögskolan, har staten avsatt medel i landets primärkommuner. För året 2017 är det beräknat till 54 kr/per kommuninvånare.

FORTS. ÄRENDE 14

Direktionen i Hälsinglands utbildningsförbund beslutade 2017-01-30 § 9, att överlämna hemställen till respektive kommunstyrelse om att de medel staten tillfört medlemskommunerna för att kunna genomföra den nya lagstiftningen med rätt till behörighetsgivande utbildning inom Komvux, överförs till Hälsinglands utbildningsförbund.

Beslutsunderlag

Staben föreslår att kommunfullmäktige beslutar säga nej till att tillföra medel för genomförande av behörighetsgivande utbildning inom vuxenutbildningen för 2017. Hälsinglands utbildningsförbund uppdras att finansiera detta inom förbundets egen budgetram (Fredrik Pahlberg och Björn Hylenius tjänsteutlåtande 2017-10-11).

Yrkanden

Monica Olsson (S) yrkar förslag på 20 kr/per kommuninvånare.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Monica Olssons yrkande och finner verksamhetens förslag antaget.

Reservation

Monica Olsson (S) reserverar sig mot beslutet.

Ledningsutskottets förslag

Fullmäktige beslutar

Avslå begäran om att tillföra medel för genomförande av behörighetsgivande utbildning inom vuxenutbildningen för 2017.

Hälsinglands utbildningsförbund uppdras att finansiera detta inom förbundets egen budgetram.

ÄRENDE 15

Bildande av donationsfond för arvet efter Else Nyström Greiber.

Nordanstigs kommun är en av arvtagarna efter Else Nyström Greiber. Testamentet anger att kommunen ärver avlidne konstnären Gunnar Greibers samtliga konstverk. Kommunen ärver även 20 % av Else Nyström Greibers resterande kvarlåtenskaper. För Nordanstigs del avser det ca 1,4 mnkr i aktier och kontanta medel samt några konstverk av Else Nyström Greiber själv.

FORTS. ÄRENDE 15

För att pengarna inte ska gå in i kommunens resultat för 2017 behöver beslut om att bilda donationsfonden tas innan årets slut.

Beslutsunderlag

Staben föreslår att kommunstyrelsen beslutar bilda en donationsfond för arvet efter Else Nyström-Greiber med namnet Gunnar Greibers donationsfond. Fastställa donationsfondens statut enligt följande: Gunnar Greibers donationsfond ska främja konsten och det konstnärliga arbetet inom Nordanstigs kommun till minne av konstnären Gunnar Greiber. Fonden ska förvaltas av och vara underställd kommunstyrelsen. Uppdra till ledningsutskottet att utarbeta förslag till stadgar för donationsfonden samt inriktningen på donationerna och förvaltningen av konstsamlingen (Fredrik Pahlberg och Eva Engströms tjänsteutlåtande 2017-09-20).

Ledningsutskottets förslag

Kommunstyrelsen beslutar

1. Bilda en donationsfond för arvet efter Else Nyström-Greiber med namnet Gunnar Greibers donationsfond.
2. Fastställa donationsfondens statut enligt följande: Gunnar Greibers donationsfond ska främja konsten och det konstnärliga arbetet inom Nordanstigs kommun till minne av konstnären Gunnar Greiber.
3. Fonden ska förvaltas av och vara underställd kommunstyrelsen.
4. Uppdra till ledningsutskottet att utarbeta förslag till stadgar för donationsfonden samt inriktningen på donationerna och förvaltningen av konstsamlingen.

ÄRENDE 16

Finansiering av bidrag till Bergsjö IF:s konstgräsplan.

Bergsjö IF beviljades bidrag med 2 000 tkr till konstgräsplan KS 2017-08-15. I beslutet var finansieringen tänkt att ske genom investeringsbudget vilket motiverades av att Nordanstigs kommun är markägare av området som arrenderas av Bergsjö IF. Efter dialog med kommunrevisionen kan konstateras att utbetala bidraget som en delinvestering inte är en optimal finansieringsmodell. Beslutad finansiering medför att ansvar och garantigränser i projektet mot entreprenörer blir otydliga. Ett direkt bidrag blir en mer renodlad finansieringsmodell.

FORTS. ÄRENDE 16

Beslutsunderlag

Staben föreslår att fullmäktige beslutar att bevilja bidrag med 2000 tkr som finansieras genom driftbudgeten. Finansieras från eget kapital som påverkar resultatet för 2017 (Pahlbergs och Wannbergs tjänsteutlåtande 2017-10-17).

Yrkande

Ulf Lövgren (S) yrkar att Bergsjö IF istället beviljas ett ränte- och amorteringsfritt lån i 5 år.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Ulf Lövgrens yrkande och finner det antaget.

Ledningsutskottets förslag

Fullmäktige beslutar

Bergsjö IF beviljas ett ränte- och amorteringsfritt lån i 5 år.

ÄRENDE 17

Revidering av regler för kommunstyrelsens Spontankassa.

I kommunstyrelsens protokoll 2017-02-14 §36 får verksamheten uppdrag att se över reglerna för kommunstyrelsens spontankassa så att beviljade medel endast kan tas ut under viss tid.

För att undvika att bidrag från kommunstyrelsens spontankassa sträcker sig över en lång period har följande text lagts till i ansökningsanvisningarna:

- Kommunstyrelsens spontankassa kan sökas för kostnader som plötsligt uppstår (och inte kan hänvisas till projektbidragets ansökningsdatum, 15 mars).
- Kommunstyrelsens spontankassa kan inte sökas retroaktivt.
- Kommunstyrelsens spontankassa ska redovisas senast 1 år efter det startdatum som anges på ansökan.

Beslutsunderlag

Staben föreslår att kommunstyrelsen beslutar anta reviderade regler för kommunstyrelsens spontankassa att gälla från och med 1 januari 2018. (Fredrik Pahlberg och Tord Wannbergs tjänsteutlåtande 2017-09-25)

FORTS. ÄRENDE 17

Ledningsutskottets förslag

Kommunstyrelsen beslutar

Anta förslag på reviderade regler för kommunstyrelsens spontankassa att gälla från och med 1 januari 2018.

ÄRENDE 18

Revidering av styrdokument för Ostkustbanan 2015 AB.

Vid ägarforum för Ostkustbanan 2015 AB i Gävle 2017-04-27 redovisades förslag till nya styrdokument för bolaget. Ägarforum föranledde inga ändringar av förslaget till styrdokumentens nya utformning. (Aktieägaravtal, Bolagsordning, Ägardirektiv) Förslagen till nya styrdokument skall nu bekräftas av bolagets samtliga ägare.

Ändringsförslaget av styrdokument; Bolagsordning, Aktieägaravtal och Ägardirektiv handlar främst om formalia och få till mer ändamålsenliga skrivningar i förhållande till bolagets uppdrag. Som exempel kan nämnas, styrelsens löpande arbete, ändringar p.g.a namnbyten hos delägare. Förslaget var tidigare mycket omfattande och har nu anpassats till uppdraget. Ägardirektivet är ändrat efter revisionens påpekande. Bolagets revisorer har tagit del av ändringsförslaget.

Beslutsunderlag

Staben föreslår att fullmäktige antar förslag till nya styrdokument för Ostkustbanan 2015 AB, Bolagsordning, Aktieägaravtal och Ägardirektiv (Pahlbergs och Wannbergs tjänsteutlåtande 2017-10-1).

Ledningsutskottets förslag

Fullmäktige beslutar

Anta förslag till nya styrdokument för Ostkustbanan 2015 AB, Bolagsordning, Aktieägaravtal och Ägardirektiv.

ÄRENDE 19

Personalpolicy för medarbetare i Nordanstigs kommun.

Förslag till ny personalpolicy återremitterades från kommunfullmäktige i februari 2017. För att omarbetas till att bli mer strukturerad, få en mer positiv anda och bli proaktiv i sitt förhållningssätt.

Personalchef Maritta Rudh föredrog ärendet.

Beslutsunderlag

1. Fullmäktige beslutar återremittera ärendet så att personalpolicyn kan arbetas om för att bli mer strukturerad, få en mer positiv anda och bli proaktiv i sitt förhållningssätt. Lägga till skrivningar om mångfald, rätt till heltid och kompetensutveckling samt medarbetarnas meddelarfrihet. En tydlig skrivning om arbetet med självstyrande grupper bör inarbetas i policyn. Personalpolicyn bör även tas fram i samarbete med personalen, därför bör facket få möjlighet att lämna sina synpunkter innan den antas (fullmäktiges protokoll § 3/2017).
2. Staben föreslår att fullmäktige beslutar anta föreslagen personalpolicy som ersätter tidigare personalpolitisk inriktning och arbetsmiljöpolicy samt att ta fram riktlinjer som stöd i arbetet med att förverkliga den politiska viljeinriktningen (Pahlbergs och Rudhs tjänsteutlåtande 2017-10-12).

Ledningsutskottets förslag

Fullmäktige beslutar

1. Anta föreslagen personalpolicy som ersätter tidigare personalpolitisk inriktning och arbetsmiljöpolicy.
2. Att ta fram riktlinjer som stöd i arbetet med att förverkliga den politiska viljeinriktningen.

ÄRENDE 20

Försäljning del av fastigheten Vallen 20:24 i Gnarp.

Ulla och Urban Lindqvist har lämnat in en ansökan om att köpa del av fastigheten Vallen 20:24, enligt bifogad skiss (se bilaga 1), som i norr gränsar till deras fastighet i Gnarp. Ansökan omfattar ett markområde på 1000 kvadratmeter och syftet är att marken ska användas som tomtmark. Markvärdet har uppskattats till 20 kronor per kvadratmeter.

FORTS. ÄRENDE 20

Beslutsunderlag

1. Verksamheten föreslår att fullmäktige beslutar sälja del av fastigheten Vallen 20:24 enligt skiss till Ulla och Urban Lindqvist efter Lantmäteriets godkännande av förrättningen samt fastställer köpeskillingen till 20 kronor per kvadratmeter. Godkänner upprättat köpeavtal och uppdrar till firmatecknarna att underteckna köpehandlingarna.
2. Ledningsutskottet föreslår att fullmäktige beslutar sälja del av fastigheten Vallen 20:24 enligt skiss till Ulla och Urban Lindqvist efter Lantmäteriets godkännande av förrättningen samt fastställer köpeskillingen till 35 kronor per kvadratmeter. Godkänner upprättat köpeavtal och uppdrar till firmatecknarna att underteckna köpehandlingarna (ledningsutskottets protokoll § 148/2017).
3. Kommunstyrelsen föreslår att fullmäktige beslutar sälja del av fastigheten Vallen 20:24 enligt skiss till Ulla och Urban Lindqvist efter Lantmäteriets godkännande av förrättningen samt fastställer köpeskillingen till 35 kronor per kvadratmeter. Godkänner upprättat köpeavtal och uppdrar till firmatecknarna att underteckna köpehandlingarna (kommunstyrelsens protokoll § 195/20174).

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår att fullmäktige säljer del av fastigheten Vallen 20:24 enligt skiss (se bilaga 1) till Ulla och Urban Lindqvist efter Lantmäteriets godkännande av förrättningen samt fastställer köpeskillingen till 35 kronor per kvadratmeter, godkänner upprättat köpeavtal (se bilaga 2) och uppdrar till firmatecknarna att underteckna köpehandlingarna (Pahlbergs och Grensmans tjänsteutlåtande 2017-10-30).

ÄRENDE 21

Redovisning av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS, kvartal 3, 2017.

Rapport till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) gällande ej verkställda beslut för kvartal 3 2017.

SoL ÄO = äldreomsorg.

SoL OF = omsorg om personer med funktionsnedsättning.

LSS OF = omsorg om personer med funktionsnedsättning.

FORTS. ÄRENDE 21

Finns gynnande beslut som inte verkställts inom 3 månader från beslutsdatum?

Svar: Ja =

- 14 ärenden gällande SoL ÄO, äldreomsorg.
- 2 ärenden gällande LSS OF, omsorg om personer med funktionsnedsättning.

Finns avbrott i verkställighet där biståndet inte åter verkställts inom 3 månader från datum för avbrott?

Svar: Nej.

Omsorgsutskottets förslag

Kommunfullmäktige beslutar

Att godkänna kvartalsrapport 3 2017 till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) gällande ej verkställda beslut SoL och LSS.

ÄRENDE 22

Remiss: Riktlinjer för bostadsförsörjning Hudiksvalls kommun.

Hudiksvalls kommun har tagit fram ett förslag om riktlinjer för bostadsförsörjning. Förslaget tar hänsyn till nationella och regionala planer och utformar riktlinjer tillsammans med dessa till lokala mål. Förslaget presenterar vilka förutsättningar som gäller och vilka mål man därför bör ha. Vidare så ser planen på hur genomförande, ansvar och uppföljning ska fördelas. Kommunens mål är att växa med 12 000 personer fram till år 2050, planen beskriver bra hur det är tänkt i de olika faserna.

Nordanstigs kommun har möjlighet att lämna synpunkter över förslaget senast 15 november 2017.

Beslutsunderlag

Verksamheten föreslår att kommunstyrelsen beslutar att Nordanstigs kommun har inget att erinra på planförslaget "Riktlinjer för bostadsförsörjning (Wannbergs och Tollins tjänsteutlåtande 2017-10-31).

ÄRENDE 23

Motion om kommunal klimatkompensation.

Petra Modée (V) har lämnat en motion om kommunal klimatkompensation där hon föreslår att kommunen snarast inför en strategi och rutin för att klimatkompensera sina utsläpp samt att ägardirektiven för de kommunala bolagen ändras så att strategin även gäller för dem.

I dagsläget finns varken personella resurser eller ekonomiska medel för att kompensera kommunens utsläpp och genomföra motionens förslag på det föreslagna sättet. Staben föreslår därför att motionen avslås.

Beslutsunderlag

Staben föreslår att fullmäktige beslutar att i nuläget avslå motionen då varken personella eller ekonomiska resurser finns för att kompensera kommunens utsläpp och genomföra motionen på det föreslagna sättet. Motionen är därmed besvarad (Fredrik Pahlberg och Eva Engströms tjänsteutlåtande 2017-09-29).

Ledningsutskottets förslag

Fullmäktige beslutar

I nuläget avslå motionen då varken personella eller ekonomiska resurser finns för att kompensera kommunens utsläpp och genomföra motionen på det föreslagna sättet.

Motionen är därmed besvarad.

ÄRENDE 24

Motion om att tillsätta en boendekoordinator.

Anders Engström (S) har lämnat en motion där han föreslår att kommunen undersöker möjligheten att inom befintlig verksamhet tillsätta en boendekoordinator med uppgiften att kartlägga bostadsmarknaden samt att utarbeta strategier som på sikt kan leda till att kommunen kan erbjuda fler attraktiva boendeanternativ för våra äldre samt goda alternativ för barnfamiljer och potentiella inflyttare.

Arbetet utförs i dagsläget av flera personer både i kommunens förvaltning och inom Nordanstigs Bostäder AB. Staben ser det inte motiverat att i dagsläget samla det pågående arbetet i en särskild tjänst.

FORTS. ÄRENDE 24

Kommunens bostadsbolag, Nordanstigs Bostäder AB arbetar i sitt uppdrag med försörjningen av allmännyttiga bostäder. I uppdraget ingår att arbeta strategiskt för ett bostadsbestånd i kommunens attraktiva områden.

En ny Översiktsplan håller just nu på att utarbetas och i den kommer möjligheterna till bebyggelse att anges och anvisas för olika boendeformer i kommunens attraktiva områden.

Kommunen håller även på att exploatera LIS-området Morängsviken där det inom kort blir klart för att sälja ett flertal tomter för bostadsboenden i strandnära läge.

I samband med kommunens utredning av behov av särskilda boenden, (SÄBO-utredningen) har behovet av trygghetsboenden blivit aktuellt. Ett privat trygghetsboende har redan öppnat i Hassela. Fler liknande boenden kommer att behövas för kommunens äldre de närmaste åren.

Dock är kommunens ekonomi ansträngd och det finns i dagsläget inte utrymme för att tillsätta en särskild boendekoordinator.

Stabens föreslår därmed att motionen avslås.

Beslutsunderlag

Staben föreslår att fullmäktige beslutar avslå motionen då kommunens ekonomiska läge inte medger utrymme för att tillsätta en särskild boendekoordinator. Kommunen arbetar dock inom flera verksamheter för att uppfylla motionens intentioner. Motionen är därmed besvarad. (Fredrik Pahlberg och Eva Engströms tjänsteutlåtande 2017-09-29).

Ledningsutskottets förslag

Fullmäktige beslutar

Avslå motionen då kommunens ekonomiska läge inte medger utrymme för att tillsätta en särskild boendekoordinator. Kommunen arbetar dock inom flera verksamheter för att uppfylla motionens intentioner.

Motionen är därmed besvarad.

ÄRENDE 25

Motion om klimat- och miljöberedning.

Petra Modée (V) har lämnat en motion där hon föreslår att fullmäktige inrättar en beredning med ansvar för klimat- och miljöfrågor med ett mål att ta fram ett långsiktigt och konkret förslag till handlingsplan för kommunen.

Kommunen har en rad olika dokument som rör klimat- och miljöfrågor. Flera av dessa dokument behöver aktualiseras och revideras. Beredningens uppdrag skulle kunna vara att med stöd av våra tjänstemän, arbeta med inriktningen i kommunens miljö- och klimaddokument, t.ex. kommunens Energiplan, se över kommunens Resepolicy, Strategi för energieffektivisering samt kommunens miljömål som ingår i överenskommelsen med länsstyrelsen kring åtgärdsarbete för miljömål och klimatanpassning.

Beslutsunderlag

Staben föreslår att fullmäktige beslutar bevilja motionen genom att nästa mandatperiod inrätta en fullmäktigeberedning med uppdrag att arbeta med inriktningen för kommunens klimat- och miljödokument. Motionen är därmed besvarad. (Fredrik Pahlberg och Eva Engströms tjänsteutlåtande 2017-09-19).

Ledningsutskottets förslag

Fullmäktige beslutar

Bevilja motionen genom att nästa mandatperiod inrätta en fullmäktigeberedning med uppdrag att arbeta med inriktningen för kommunens klimat- och miljödokument.

Motionen är därmed besvarad.

ÄRENDE 26

Motion om köp av fastigheten Röde 2:15 i Gnarp.

Åke Bertils (S) och Anders Engström (S) har lämnat en motion där de föreslår att kommunen löser in fastigheten Röde 2:15 i Gnarp för att göra den tillgänglig för framtida tomt- och bostadsprojekteringar. Fastigheten kan tillsvidare omvandlas till grönområde.

FORTS. ÄRENDE 26

En ny dragning av E4 genom Gnarp är planerad liksom ny dragning av ostkustbanan. Dessa stora projekt kommer att ha påverkan på Gnarp som samhälle. Samtidigt planeras för möjlighet till både industriområden och bostadsområden i Gnarp genom nya detaljplaner. I detta arbete kan motionens intentioner beaktas. I avvaktan på dessa stora projekt inom Gnarps samhälle föreslår staben att motionen avslutas.

Beslutsunderlag

Staben föreslår att fullmäktige beslutar avsluta motionen i avvaktan på besked om dragning av ny E4 och Ny ostkustbana genom Gnarps samhälle samt invänta nya detaljplaner för området. Motionen är därmed besvarad (Fredrik Pahlberg och Eva Engström tjänsteutlåtande 2017-09-29).

Ledningsutskottets förslag

Fullmäktige beslutar

Avsluta motionen i avvaktan på besked om dragning av ny E4 och Ny ostkustbana genom Gnarps samhälle samt invänta nya detaljplaner för området.

Motionen är därmed besvarad.

ÄRENDE 27

Etablering av projektmodell.

Kommuncheferna i Hälsingland har av Hälsingerådet fått i uppdrag att se över möjligheterna att deltagande kommuner tillämpar en gemensam projektmodell som stöd när arbete bedrivs i projektform.

Representanter från hälsingekommunerna har träffats för att diskutera uppdraget och föreslår att samtliga kommuner etablerar den modell som Söderhamn tillämpar, och vid behov anpassar den till den egna kommunen.

För att etablera projektmodellen i Nordanstigs kommun krävs bl.a. utbildning av chefer och medarbetare på de enheter där projektrelaterad verksamhet bedrivs. Söderhamn har erbjudit övriga kommuner att ta del av Söderhamns projektutbildningar.

FORTS. ÄRENDE 27

Beslutsunderlag

Staben föreslår att kommunstyrelsen beslutar etablera en projektmodell. Förvaltningen föreslår vidare att Kommunstyrelsen delegerar till förvaltningen att fortsatt förvalta och ändringshantera modellen (Fredrik Pahlberg och Mats Widoffs tjänsteutlåtande 2017-10-12).

Ledningsutskottets förslag

Kommunstyrelsen beslutar

Etablera en projektmodell.

Delegera till förvaltningen att fortsatt förvalta och ändringshantera modellen.

ÄRENDE 28

Utvärdering av kustbussen 2017.

I budget för 2017 beslöts om en särskild satsning till en busslinje under sommartid för sträckan Gnarp-Jättendal-Mellanfjärden-Hårte-Sörfjärden-Norrfjärden-Gnarp.

Kustbussen trafikerade ovan angiven sträcka med fyra turer per dag alla veckodagar. Eftersom det övrig tid på året inte finns någon annan busstrafik än skolskjuts på angiven sträcka med många aktiviteter utsågs den som provsträcka för sommaren 2017.

Kostnaden för transportererna var 374 400 kr. Avsikten var att förbättra tillgängligheten till evenemang, äventyr, bad och även viss arbetspendling på en sträcka som inte har kollektivtrafik. (Skolskjutsar under skoltid.) Under försöksperioden åkte 891 personer. Antalet åkande påverkades naturligtvis av den kalla sommaren som knappast lockade till havsbad.

Verksamheten fick många positiva omdömen med förhoppning om en fortsättning kommande år. Vid en eventuell fortsättning bör resan avgiftsbeläggas.

Beslutsunderlag

Staben föreslår att kommunstyrelsen beslutar godkänna utvärderingen (Pahlbergs och Wannbergs tjänsteutlåtande 2017-10-09).

FORTS. ÄRENDE 28

Ledningsutskottets förslag

Kommunstyrelsen beslutar

Godkänna utvärderingen.

ÄRENDE 29

Delgivningar.

Följande delgivningar redovisas:

Protokoll

Norrhälsinglands miljö- och räddningsnämnd 2017-10-05.

MittSverige Vatten & Avfall 2017-09-21.

Nordanstig Vatten AB 2017-09-21.

Hälsingerådet 2017-10-04.

Överförmyndarnämnden Mitt: Redovisning av personalläget samt behov av utökade resurser.

Övrigt

Dokumentation projektdag 13 september 2017.

Kommunala pensionärsrådet 2017-09-28, § 18.

Utbildningsutskottet 2017-10-23, § 95. Redovisning av jämförelse mellan kostnaden för ordinarie skolskjutsar och de s.k. Ungdomskorten.

Världsarvsrådet 2017-09-29.

Handelskammaren: Processledning Varumärket Hälsingland.

Förslag till beslut

Lägga delgivningarna till handlingarna.

ÄRENDE 30

Redovisning av delegationsbeslut.

Följande delegationsbeslut redovisas:

Kommunchef Fredrik Pahlberg:

Tilldelningsbeslut vid direktupphandling för renovering av fönster på Ersk-Matsgården.

Handläggare Monica Enros:

Omprövning av kommunstyrelsens utvecklingsmedel för Medeltidsdagarna.

Bibliotekschef Lena Gräntz:

Anställning av tillsvidare filialföreståndare.

Anställning av tidsbegränsade timvikarier.

Överenskommelse om lön för medarbetare.

Begäran till fastighetsägare om åtgärd på eller i fastighet inom ram för hyresavtal.

Förskolechef Carina Ersson:

Anställning av tillsvidare lärare.

Anställning av personal för nyanlända och asylsökande.

Anställning av vikarie på fritidshem.

Anställning av vikarie på grundskolan.

Timanställning för handledning av nyanställd kurator.

Timanställd för att bistå rektorsassistenterna med sortering i arkiv.

Teknisk handläggare Helena Malmqvist:

Bostadsanpassningsbidrag september/ 2017.

Nyanställningar oktober 2017.

Ledningsutskottets protokoll §§ 157-216/2017.

Omsorgsutskottets protokoll §§ 115-131/2017.

Utbildningsutskottets protokoll §§ 79-106/2017.

Förslag till beslut

Godkänna redovisning av delegationsbeslut.

ÄRENDE 31

Information och övriga ärenden.

Under denna punkt kan ledamöterna informera varandra i olika ärenden.

Under denna punkt kan ledamöterna väcka eventuella extraärenden.

FORTS. ÄRENDE 31

Kvar från förra sammanträdet:

1. *Hållbar Tillväxtstrategi*

Uppdra till verksamheten att vid nästa sammanträde informera om implementeringen av Hållbar Tillväxtstrategi.

2. *JO-anmälan skolan*

Uppdra till verksamheten att vid nästa sammanträde informerar om det inkommit någon JO-anmälan mot skolans verksamhet.

ÄRENDE 32

Ordföranden informerar.

Kommunstyrelsens ordförande Monica Olsson (S) informerar om aktuella ärenden.

ÄRENDE 33

Information från ledningsutskottets verksamheter.

Ordförande Stig Eng (C) informerar om aktuella ärenden.

ÄRENDE 34

Information från utbildningsutskottets verksamheter.

Ordförande Erik Eriksson Neu (S) informerar om aktuella ärenden.

ÄRENDE 35

Information från omsorgsutskottets verksamheter.

Ordförande Åke Bertils (S) informerar om aktuella ärenden.