



NORDANSTIGS KOMMUN

Kommunstyrelsen

KALLELSE till sammanträde

Ledamöter

Ersättare och övriga för kännedom

Plats: **Kommunkontoret i Bergsjö.**

Tid: **Tisdag 19 januari 2016 kl. 08:15.**

1. Val av justerare.
2. Godkännande av dagordning.
3. Ordföranden informerar.
4. Kommunchefen informerar.
5. Förtida inlösen av option för Bergesta, LB Kiel Gnarp AB, samt upptagande av lån.
6. Kreditlimit för finansiell leasing av bilar.
7. Flytt mellan verksamheter i budget 2016.
8. Bolagsordning och aktieägaravtal för Visit Hälsingland Gästrikland AB.
9. Hembud för aktier i Norrsken AB.
10. Nominering till styrelsen för Norrsken AB.
11. Rapport: Dragningsplan av ny E4.
12. Information från ledningsutskottets verksamheter.
13. Skolpeng 2016 för Nordanstigs kommun.
14. Biblioteksplan.
15. Information från utbildningsutskottets verksamheter.
16. Riktlinjer feriearbete 2016 och framåt.
17. Ändringar i dokumenthanteringsplan för IFO.

18. Information från omsorgsutskottets verksamheter.
19. Redovisning av ej avslutade motioner.
20. Redovisning av delegationsbeslut.
21. Delgivningar.
22. Information och övriga ärenden.

Om Du har frågor kontakta Eva Engström, tfn 0652-36103 eller e-post:
eva.engstrom@nordanstig.se

Har du förhinder meddela din partiföreträdare snarast.

Monica Olsson
Ordförande

ÄRENDE 1

Val av justerare.

Förslag: Sven-Erik Sjölund (S).

ÄRENDE 2

Godkännande av dagordning.

Kommunstyrelsen godkänner dagordningen med eventuella förändringar och anmälan av extra ärenden.

ÄRENDE 3

Ordföranden informerar.

Kommunstyrelsens ordförande Monica Olsson (S) informerar om aktuella ärenden.

ÄRENDE 4

Kommunchefen informerar.

Tf kommunchef Eva Fors informerar om aktuella ärenden.

ÄRENDE 5

Förtida inlösen av option för Bergesta, LB Kiel Gnarp AB, samt upptagande av lån.

Nordanstigs kommun har et leasingavtal med Deutsche Leasing Sverige AB. Leasingen avser särskilda boendet i Gnarp, Bergesta, LB Kiel Gnarp AB. Avtalet löper ut 2025-12-20.

Nordanstigs kommun har enligt optionsavtalet möjlighet att lösa avtalet 2016-03-01. Deutsche Leasing Sverige AB har erbjudit en förtida lösen 2016-03-01.

Avtalet måste sägas upp senast 2016-02-29 för att kunna lösas 2016-03-01.

Ekonomichef Margareta Tamm Persson föredrar ärendet.

ÄRENDE 6

Kreditlimit för finansiell leasing av bilar.

Nordanstigs kommun har idag en kreditlimit vad gäller leasing av bilar på 6 mnkr vilket även inkluderar Nordanstigs Bostäder AB.

De senaste åren har bilparken allteftersom utökats. Behoven har ökat på grund av övertagandet av hemsjukvård och mottagandet av ensamkommande barn. Samtidigt har flera äldre bilar inom hemtjänsten bytts ut. Detta har medfört att marginalen i kreditlimiten blivit för knapp.

Nu har ökade behov av bilar och mindre bussar uppkommit vad gäller ensamkommande flyktingbarn eftersom mottagandet ökar.

Även hemtjänsten aviserar behov av ökat antal bilar.

För att alltid ha en marginal så att vi kan ersätta bilar som av någon anledning måste tas ur bruk och svara mot de ökade behoven i verksamheterna behöver limiten ökas med 2 mnkr.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Utöka tidigare leasinglimit med 2 mnkr i Nordea Finans Sverige AB, avtalsnummer 7266. Vilket ger total kreditlimit på 8 mnkr inklusive Nordanstigs Bostäder AB.

Uppdra till kommunens firmatecknare att underteckna erforderliga handlingar.

ÄRENDE 7

Flytt mellan verksamheter i budget 2016.

För att renodla servicen till kommunens verksamheter har tf kommunchef Eva Fors lämnat ett förslag att nuvarande Kommunledningskontoret tillförs Kost och Städ från Vård och omsorg samt Transport och Bilpool från Social omsorg.

Kost och städ	18 963 tkr
Transportenheten	708 tkr
Bilpool	- 111 tkr

Förslag till beslut

Flytta Kost och städ från Vård och omsorg och Transportenheten och Bilpoolen från Social omsorg till Kommunledningskontoret.

ÄRENDE 8

Bolagsordning och aktieägaravtal för Visit Hälsingland Gästrikland AB.

Fullmäktige beslutade i december 2014 att Nordanstigs kommun går in som delägare i Visit Hälsingland Gästrikland AB tillsammans med Visit Glada Hudik AB och Visit Gävle AB.

En bolagsordning och ett aktieägaravtal är upprättat för antagande i fullmäktige.

Förslag till beslut

Fullmäktige beslutar

Anta förslag till bolagsordning och aktieägaravtal för Visit Hälsingland Gästrikland AB.

ÄRENDE 9

Hembud för aktier i Norrsken AB.

Nordanstigs kommun är delägare i Norrsken AB med 2 %.

IP Only har förvärvat Jämtkraft AB:s stadsnätverksamhet och därmed också bolaget Jämtkraft Telekom AB som är ägare i Norrsken. IP Only planerar att göra en stor satsning i Östersund, Åre och Krokoms kommuner och tar i och med detta över stadsnätverksamheten och Jämtkrafts fibernät i januari.

Nordanstigs kommun behöver, tillsammans med övriga delägare, ta ställning till ett kommande hembud. En formell skrivning om hembud kommer från styrelsen i Norrsken, troligen under januari. Respektive ägare har sedan 2 månader på sig att ta ställning till om man vill utnyttja hembud och till vilken volym. Ett hembud måste bli fulltecknat annars faller hembudet.

Beslutstiden för hembud är 2 månader.

Eventuellt tecknade aktier i hembudet skall sedan lösas/betalas inom 1 månad.

ÄRENDE 10

Nominering till styrelsen för Norrsken AB.

Kommunstyrelsen ska nominering till styrelsen för Norrsken AB.

ÄRENDE 11

Rapport: Dragning av ny E4.

Bygg och plan redovisar pågående förhandlingar med Trafikverket om dragningen av den nya E4:an.

ÄRENDE 12

Information från ledningsutskottets verksamheter.

Tf verksamhetschef David Lindqvist informerar om aktuella ärenden.

Ordföranden Stig Eng (C) informerar bl.a. om

- Möte med Vägsamfälligheterna
- Nuläge för Samkraft AB

ÄRENDE 13

Skolpeng 2016 för Nordanstigs kommun.

Nordanstigs kommun ska fastställa skolpengen för 2016 när det gäller barnomsorg till andra kommuner, barnomsorg till friskolor och friförskolor samt barnomsorgspeng till annan pedagogisk verksamhet.

ÄRENDE 14

Biblioteksplan för Nordanstigs kommun.

Verksamheten har utarbetat ett förslag till en biblioteksplan för Nordanstigs kommun.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Anta förslag till biblioteksplan för Nordanstigs kommun.

ÄRENDE 15

Information från utbildningsutskottets verksamheter.

Tf verksamhetschef Patrik Björk informerar om aktuella ärenden.

ÄRENDE 16

Riktlinjer för Feriearbete 2016 och framåt.

Förvaltningen har utarbetat ett förslag till riktlinjer för arbetet med feriearbete 2016. Förslaget är att dessa ska gälla tillsvidare och revideras vid behov.

Antal platser beräknas utifrån gällande budgettilldelning.

Nordanstigs kommun, Äldreomsorgen, har överenskommelse med gymnasieelever om feriearbetsplatser för Vård- och omsorgsprogrammens studerande i åk 1. Omsorgs- och arbetsmarknadsnämnden har tidigare haft intentionerna att rikta en del feriearbetsplatser mot omsorgen. Detta i ett rekryterande syfte då omvårdnadsprogrammet har haft få sökande och man ser en framtida risk i personalrekryteringen till utbildade i omvårdnadsarbetet.

Kommunens platser föreslås också fortsättningsvis främst riktas mot omsorgen och fördelas mellan elever i två årskullar. Åk 9 som har sökt OP och de avtalade inom OP åk 1.

Sedan 2009 erbjuder vi 2-3 platser till Sommarskola i regi av Nordanstigs kommuns grundskola. Kommunen, grundskolan, söker projektmedel från skolverket för att bedriva sommarskola för ett antal elever. Sannolikt får grundskolan medel för detta även i år. Så länge de har den verksamheten samarbetar vi med dem om platser.

Socialtjänsten har årligen ett antal ungdomar placerade i familjehem som har behov av feriearbete. I de fall feriearbete inte löser sig på annat sätt för de placerade ungdomarna så administreras de genom Nordanstigs kommun. Ca 6-8 platser är bedömningen. Ansökan och i övrigt enligt gällande riktlinjer.

Kommunens hem för ensamkommande flyktingbarn kommer att samarbeta med arbetsmarknadsenheten om sysselsättning för deras boenden under sommaren. Ekonomiskt så belastar inte de Feriearbetskontot men de ingår i samma rutiner och riktlinjer i det fall de har arbetstillstånd.

2015 års nyhet var att vi samverkade med Skolprao och företagarföreningen om att erbjuda företag tjänsten att annonsera, ta mot ansökningar och grundmatcha mot sommarjobb för deras behov. Vi fortsätter detta erbjudande inför 2016 och framöver.

Beslutsunderlag

Bente Sandströms tjänsteutlåtande 2015-12-11.

FORTS. ÄRENDE 16

Omsorgsutskottets förslag

Kommunstyrelsen beslutar

Anta följande riktlinjer att gälla från 2016 och framåt:

- Feriearbetet omfattar 75 timmar, normalt är tre veckor, fem timmar om dagen, måndag till fredag.
- Arbetet utförs om möjligt under en sammanhållen period under sommaren.
- Minst hälften av platserna erbjuds inom omsorgens verksamhet och resterande med stöd av kommunens andra verksamheter eller föreningar.
- Platserna erbjuds de som fyllt 15 år men ej 18 år samt går ut grundskolan åk 9 och åk 1 på gymnasial skola.
- I det fall sökande ungdomar är fler än erbjudna platser prioriteras de som ej haft feriearbete föregående år och därefter lottning.
- I samarbete med IFO bereds plats inom ramen av befintliga platser utöver ovanstående riktlinjer för ett mindre antal ungdomar som är i särskilt behov.
- Att i samarbete med Hemtjänsten och Räddningstjänsten genomföra förebyggande brand- och olycksfallsbesök hos äldre i egna hem med hjälp av ungdomar. "Brandvarnarprojektet".
- Att erbjuda platser till hjälp med Sommarskola i samarbete med Nordanstigs kommuns grundskola. 2-3 platser under förutsättning att Kommunen erhåller pengar från Skolverket till verksamheten.
- Att erbjuda och administrera platser för feriearbete för ungdomar knutna till kommunens hem för ensamkommande flyktingbarn.
- Att erbjuda näringslivet tjänsten att annonsera, ta mot ansökningar och grundmatcha mot sommarjobb i dess företag.

ÄRENDE 17

Ändring i dokumenthanteringsplanen för IFO.

Idag finns en pärm som innehåller Förhandsgranskning av inkomsten anmälan. Den ska gallras efter 5 år.

Verksamheten föreslår att gallring sker efter 3 år samt att benämningen på handlingarna ändras enligt följande:

Namnet på pärmen ändras från *Förhandsgranskning av inkomsten anmälan* till *Förhandsbedömning av inkomsten aktualisering BoU*.

Borttag av pärmen *Personutredning Kriminalvården* som ersätts av pärmen *Utdrag ur socialregistret*.

Ändring av namn på pärmen *Rapporter och anmälningar som inte tillhör ärenden till Förhandsbedömning av inkomsten aktualisering vuxen*.

Omsorgsutskottets förslag

Kommunstyrelsen beslutar

Ändra dokumenthanteringsplanen för IFO enligt följande.

Gallring sker efter 3 år samt att benämningen på handlingarna ändras enligt följande:

Namnet på pärmen ändras från *Förhandsgranskning av inkomsten anmälan* till *Förhandsbedömning av inkomsten aktualisering BoU*.

Borttag av pärmen *Personutredning Kriminalvården* som ersätts av pärmen *Utdrag ur socialregistret*.

Ändring av namn på pärmen *Rapporter och anmälningar som inte tillhör ärenden till Förhandsbedömning av inkomsten aktualisering vuxen*.

ÄRENDE 18

Information från omsorgsutskottets verksamheter.

Verksamhetschef Malin Ruthström och socialchef David Lindqvist informerar om aktuella ärenden.

ÄRENDE 19

Redovisning av ej avslutade motioner.

Arbetsordningen för kommunfullmäktige anger i § 32 att fullmäktiges presidium två gånger per år ska redovisa de motioner som inte är färdigberedda.

Då två motioner saknades vid den senaste redovisningen har verksamheten sammanställt en ny redovisning av de aktuella motionerna.

Förslag till beslut

Fullmäktige beslutar

Godkänna redovisningen.

ÄRENDE 20

Redovisning av delegationsbeslut.

Följande delegationsbeslut redovisas:

Handläggare Monica Enros:

Omprövning av kommunstyrelsens utvecklingsmedel, 2015-12-17
Ökad tillgänglighet i Gnarpviljan.

Nya tillsvidareanställda december 2015.

Delegeringslista för individ- och familjeomsorgen för december 2015.

Utbildningsutskottets protokoll §§ 83-93/2015.

Omsorgsutskottets protokoll §§ 82-91/2015.

Nyanställda per 2015-11-01.

Förslag till beslut

Godkänna redovisning av delegationsbeslut.

ÄRENDE 21

Delgivningar.

Följande delgivningar redovisas:

Protokoll

Region Gävleborg 2015-12-15.

Hälsingerådet 2015-12-02.

FORTS. ÄRENDE 21

Övrigt

Lex Sarah: Rapportering gällande brister i omsorgen vid ett av kommunens HVB-hem.

Bilda GävleDala: Verksamhetsplan 2015-2016.

Sveriges kommuner och landsting: Energi och klimat 2015.

Förslag till beslut

Lägga delgivningarna till handlingarna.

ÄRENDE 22

Information och övriga ärenden.

Under denna punkt kan ledamöterna informera varandra i olika ärenden.

Under denna punkt kan ledamöterna väcka eventuella extraärenden.